

Публичная отчетность

Форма регулярного (как правило, не реже одного раза в год) информирования общественности о состоянии дел и результатах функционирования и развития сферы общего образования и образовательных учреждений в виде подготовки и распространения (публикации в средствах массовой информации, включая сеть Интернет) особого документа – **публичного доклада**.

Публичная отчетность

- Публичная отчетность – важное средство обеспечения информационной открытости и прозрачности деятельности органов управления образования всех уровней (окружного, муниципального, образовательного учреждения).
- Через систему публичной отчетности осуществляется ответственное информирование представителей государственной власти и общественности о направлениях и конкретных мерах образовательной политики, полученных результатах , а также возникающих проблемах развития образовательных систем.
- Система публичной отчетности общего образования составная часть системы оценки качества образования в условиях государственно-общественного управления, необходимое условие формирования системы управления, ориентированного на результат.

Публичный отчет (доклад)

- Публичность доклада выражается в обязательном его представлении обществу – родителям, социальным партнерам, представителям власти и общественности, всем заинтересованным лицам – на открытых конференциях (собраниях) педагогического коллектива общеобразовательного учреждения, общешкольных ученических собраниях, конференциях (собраниях) родительской общественности, публикуется, при наличии технической возможности, на официальном веб-сайте общеобразовательного учреждения и в открытой печати и (или) публикуется отдельным изданием тиражом, достаточным для ознакомления с ним всех заинтересованных лиц.

Публичный отчет (доклад)

- Публичный доклад является презентационной версией проведенного комплексного анализа системы образования, содержит интерпретацию результатов анализа, предназначен для публикации и представления этих результатов различным группам потребителей информации об образовании в виде, пригодном для использования ими при принятии решений
- С этой целью при подготовке докладов используется система индикаторов - расчетных аналитических показателей, содержательно характеризующих состояние и результаты развития систем образования различного уровня.

Публичный отчет (доклад)

Использование индикаторов позволяет:

- обеспечить описание состояния системы
- определить тенденции ее развития
- создать возможность для прогнозирования процессов
- дать общую оценку системы
- дать возможность провести сопоставительный анализ
- выявить проблемы или возможность их появления

Публичный отчет (доклад)

предмет Публичного доклада - анализ индикаторов и показателей, содержательно характеризующих систему общего образования, на основе представления данных статистики, выводы и доводы на основе анализа представленных данных, оценка достигнутых результатов, постановка проблем и задач предстоящего этапа развития.

Публичный отчет (доклад)

Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку состояния и системы образования и деятельности органа управления образования является:

- *динамический анализ* - анализ изменений показателей функционирования системы во времени;
- *сопоставительный анализ* - сравнение характеристик системы с аналогичными характеристиками других образовательных систем (школ)

Структура публичного отчета (доклада)

- Общая характеристика школы,
- Социальный состав учащихся, структура управления, социальное партнерство (вузы, и т. п.)
- Результаты образовательной деятельности, включающие в себя результаты внешней оценки,
- Спектр образовательных услуг
- Условия осуществления образовательного процесса, в т.ч. ресурсное обеспечение и материально-техническая база, кадры
- Ближайшие перспективы

Общая схема анализа

1. Что мы собой представляем, к чему мы стремимся, как идут дела?
2. Мы в развитии и сравнении
3. Что мы еще должны /можем попытаться достичь?
4. Что мы должны для этого сделать?
5. Какие наши новые действия и пересмотр достижений?

В центре - Достижения ученика

■

■

Публичный отчет (доклад)

Анализ должен отражать не только характеристики и специфику учреждения, но и учитывать приоритеты школьной образовательной политики в Российской Федерации, а именно:

- обеспечение равных возможностей всем учащимся для получения качественного общего образования на всех его ступенях;
- поддержка учащихся в выборе маршрута образования;
- обеспечение академической подготовки учащихся и качественной подготовки к дальнейшему профессиональному образованию;
- справедливость и эффективность в использовании ресурсов, их обновление;

Публичный отчет (доклад)

- обеспечение благоприятной обстановки чистоты, заботы и безопасности детей;
- целенаправленное, планируемое повышение квалификации педагогических кадров, поддержка лидеров образования;
- демократизация управления и включение общества (социальное партнерство) в решение задач школьного образования;
- участие в новых формах аттестации школьников;
- воздействие всех мер управления на повышение качества образования (повышение успеваемости учащихся, снижение отсева и отчужденности от школы и обучения детей из различных социальных групп).

Периодичность

- Доклад включает информацию за отчетный период, определенный уставом образовательного учреждения. Рекомендуемая периодичность представления доклада – 1 раз в год.

Подготовка Доклада

- В подготовке Доклада могут принимать участие представители всех групп участников образовательного процесса: педагоги, школьные администраторы, обучающиеся, родители, приглашенные специалисты.

Подготовка Доклада

Этапы

- утверждение состава и руководителя (координатора) рабочей группы, ответственной за подготовку Доклада
- утверждение графика работ по подготовке Доклада;
- разработка структуры Доклада (может осуществляться на специальном проектном семинаре) и ее утверждение;
- сбор необходимых для Доклада данных (в том числе посредством опросов, анкетирования, иных социологических методов, мониторинга);

Подготовка Доклада

- написание всех отдельных разделов доклада, его аннотации, сокращенного варианта (например, для публикации в местных СМИ);
- обсуждение проекта Доклада на расширенном заседании Совета общеобразовательного учреждения;
- доработка проекта Доклада по результатам обсуждения;
- утверждение Доклада (в том числе сокращенного его варианта) и подготовка его к публикации.

Подготовка Доклада

- Доклад подписывается совместно директором, председателями профсоюзного комитета и Совета общеобразовательного учреждения.

Презентация Доклада

Основными вариантами презентации Доклада могут быть:

- проведение специального общешкольного родительского собрания (конференции), педагогического совета и (или) собрания трудового коллектива, собраний и встреч с учащимися;
- выпуск сборника (брошюры) с полным текстом Доклада;
- направление электронного файла с текстом Доклада в семьи обучающихся, имеющие домашние компьютеры;
-

Презентация Доклада

- публикация сокращенного варианта Доклада в печатных и электронных СМИ;
- размещение Доклада в сети Интернет;
 - распространение в школьном микрорайоне информационных листов с кратким вариантом Доклада и указанием адреса Интернет-сайта, на котором опубликован полный текст Доклада.

Презентация Доклада

- Информирование общественности может проводиться также через муниципальные информационно-методические центры, муниципальные органы управления.
- В Докладе целесообразно указать варианты обратной связи для направления в общеобразовательное учреждение вопросов, замечаний и предложений по различным направлениям деятельности общеобразовательного учреждения и тексту Доклада.

Индикаторы качества образования

- Результаты внешней оценки: ЕГЭ, инспекционных проверок, комплексной аттестации учреждения, срезовых работ, проводимых учредителем
- Результаты участия школьников в олимпиадах и конкурсах различных уровней.
- Количественное соотношение выпускников школы и выпускников, зачисленных на бюджетные места в государственные вузы

Индикаторы качества образования

- Количественное соотношение выпускников начальной школы и основной школы (отсев)
- Количественное соотношение учащихся, проживающих в районе школы и проживающих в других территориях.
- Модели изучения иностранного языка (количество недельных часов по параллелям)
- Ежегодная динамика (за 5 лет) соотношений желающих быть зачисленными в школу 1 и 3 ступеней и зачисленных.

Условия организации образовательного процесса

- Режим работы школы: пяти-шести -дневная учебная неделя, наличие 2-й смены, средняя наполняемость классов; режим учебного дня -прогулки в начальной школе, продолжительность перемен; «открытость» школьных дверей; работа в выходные дни

Условия организации образовательного процесса

- Безопасность образовательной среды: ситуация с правонарушениями (статистика за год), информация о наркотиках, количество травм за год; травмоопасность школьных коридоров, залов, кабинетов; количественные соотношения по группам здоровья детей младшей, основной и старшей ступеней; количественные показатели по зрению, ОРЗ, статистика инфекционных заболеваний; режим охраны и допусков.

Условия организации образовательного процесса

- Количество кружков, клубов, спортивных секций (дополнительное образование); количественное соотношение реализуемых часов учебного плана общего образования к часам дополнительного образования на одного ребенка за год

Условия организации образовательного процесса

- Открытость школьной информации: наличие школьного сайта, регулярных встреч с родителями, система принятия решений, наличие органов самоуправления

Условия организации образовательного процесса

- Характеристика школьной библиотеки:
количество справочной литературы,
соотношения читательского спроса и
его удовлетворения, наличие
периодической литературы

Условия организации образовательного процесса

- Динамика социальной структуры семей.
- Соотношение социального статуса выпускников школы (за 5 лет) и социального статуса их родителей.
- Динамика образовательных уровней родителей учащихся за 5 лет.

Ресурсное обеспечение

- **Кадровое** обеспечение образовательного процесса:
- образовательный уровень педагогов,
- квалификационные характеристики, средний возраст педагогов,
- количество педагогов-выпускников данной школы,
- индикатор ротации сотрудников, количественное соотношение учащихся и педагогов (16/1).
- Средняя зарплата педагогов

Финансовые ресурсы

- количество денег на одного ученика в год;
- соотношение в бюджете ФОТа и других статей;
- наличие и количество внебюджетных ресурсов;
- соотношение бюджетных и иных ДОХОДОВ

Информационные ресурсы

- количество книг библиотеки на одного учащегося,
- количество суммарного времени использования Интернета на одного учащегося в год;
- количество учащихся на 1 компьютер;
- количество лабораторных работ по различным предметам на одного учащегося в год.

Центр стратегических разработок
ГОУ ВПО МО АСОУ,
Москва, ул. Енисейская д3, к. 5, к. 339,
Тел. 509-19-70 (доб. 153)

stratcenter@ascoy.ru

csr.asou.ru