

Влияние уровня
предоставления
муниципальной услуги на
качество образования.

Новое бюджетное учреждение.

подпункт 1 п. 5 ст. 6 Закона № 83-ФЗ.

Бюджетное учреждение – это "некоммерческая организация, созданная муниципальным образованием для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий соответственно органов государственной власти (государственных органов) или органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах"

Формирование перечня муниципальных услуг

Перечень услуг – основа для формирования задания



Муниципальное задание

Определение (ст. 6 БК):

документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему, условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг.



Подходы к оценке качества услуг

- Опрос потребителей на предмет удовлетворенности качеством обслуживания; анализ жалоб, предложений и комментариев потребителей
- Сопоставление с лучшим опытом или признанным лидером в отрасли (модельное учреждение)
- Экспертная оценка условий предоставления услуги (например, сбор и анализ отчетов специалистов, непосредственно контактирующих с потребителями)
- Разработка перечня характеристик услуги, т.е. **стандарта** предоставления услуги и сопоставление фактически предоставляемых услуг со стандартом

стандарт

- **№ 210-ФЗ от 27 июля 2010 года «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»**

ФЗ - 210

- Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе
- 4) **административный регламент** - нормативный правовой акт, устанавливающий порядок предоставления государственной или муниципальной услуги и стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги;

Статья 12. Требования к структуре административных регламентов

- 1. Предоставление государственных и муниципальных услуг осуществляется в соответствии с административными регламентами.
- 2. Структура административного регламента должна содержать разделы, устанавливающие:
 - 1) общие положения;
 - 2) **стандарт предоставления государственной или муниципальной услуги;**
 - 3) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме;
 - 4) формы контроля за исполнением административного регламента;
 - 5) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц

- Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе
- П. 2) **муниципальная услуга, предоставляемая органом местного самоуправления** (далее - муниципальная услуга), - **деятельность по реализации функций органа местного самоуправления** (далее - орган, предоставляющий муниципальные услуги), которая осуществляется по запросам заявителей **в пределах полномочий органа**, предоставляющего муниципальные услуги, по решению вопросов местного значения, установленных в соответствии с Федеральным [законом](#) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и уставами муниципальных образований;

Муниципальная услуга

«Реализация основных образовательных программ начального, основного, среднего (полного) общего образования».

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

- Укомплектованность кадрами.
- Наличие качественного педагогического состава.
- Доля педагогического состава, повысившего квалификацию;
- Наличие оснащенной библиотеки (методического кабинета) образовательного учреждения.
- Наличие в образовательном учреждении общей (единой) системы оценки индивидуальных образовательных результатов, обоснованное использование разных оценочных шкал, процедур, форм оценки и их соотношение.
- Наличие свободного доступа к ресурсам сети Интернет.
- Охват детей горячим питанием.
- Материально-техническое обеспечение.
- Применение и использование различных методик и технологий обучения (в том числе и инновационных).
- Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

- Привлечение родительской общественности к управлению образовательным учреждением.
- Наличие органа самоуправления.
- Доля обучающихся по программам углубленного изучения отдельных предметов.
- Количество детей участвующих в кружках, секциях, в различных конкурсах, смотрах и фестивалях в рамках реализации программ дополнительного образования;
- средний балл государственной (итоговой) аттестации.
- Доля обучающихся, достигших позитивной динамики результатов обучения и воспитания.
- Доля обучающихся, сдавших ГИА .
- Средний балл по ЕГЭ.
- Средний балл по ЕГЭ по профилирующим предметам.
- Доля выпускников, не получивших аттестат.
- Доля выпускников, поступивших в учреждения профессионального образования.

Определение уровня предоставления муниципальной услуги:

- Административный регламент предоставления муниципальной услуги **«Реализация основных образовательных программ начального, основного, среднего (полного) общего образования»**

1. Общие положения

- Наименование муниципальной услуги
- Получатели муниципальной услуги

Нормативно-правовое регулирование муниципальной услуги

- Законы РФ
- Приказы МОиН РФ
- Законы РС(Я)
- Постановления Правительства РС(Я)
- Приказы МО РС(Я)
- Распоряжения Главы МР

Состав муниципальной услуги

- - обучение по образовательным программам начального общего образования;
- - обучение по образовательным программам основного общего образования;
- - обучение по образовательным программам среднего (полного) общего образования;
- - организация и проведение массовых мероприятий с обучающимися.

Показатели качества муниципальной услуги

- Требования к организации предоставления муниципальной услуги.
- Требования к процессу предоставления муниципальной услуги.
- Требования к результату оказания муниципальной услуги.

Порядок оказания муниципальной услуги

- Порядок информирования о муниципальной услуге.
- Условия предоставления муниципальной услуги.
- Порядок прекращения предоставления муниципальной услуги
- Права поставщика муниципальной услуги.

Порядок контроля за соблюдением базовых требований

- . Контроль за соблюдением базовых требований осуществляется в форме плановых (внеплановых) комплексных, тематических проверок поставщика муниципальной услуги Управлением образования МР «Таттинский улус».

Порядок контроля за соблюдением базовых требований

- Контроль организации и процесса оказания муниципальной услуги происходит по показателям раздела 4 настоящих базовых требований.

Порядок контроля за соблюдением базовых требований

- . Контроль результатов муниципальной услуги происходит во время:
 - мониторинга уровня учебных достижений обучающихся, завершающих освоение основных общеобразовательных программ начального общего образования;
 - государственной (итоговой) аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования.

Качество предоставляемой образовательной услуги

- Ориентация на конкретные показатели качества образования школьников
- Усиление гибкости, вариативности, свободы в образовании
- Повышение рефлексивности поставщиков муниципальной услуги
- Использование новых ресурсов