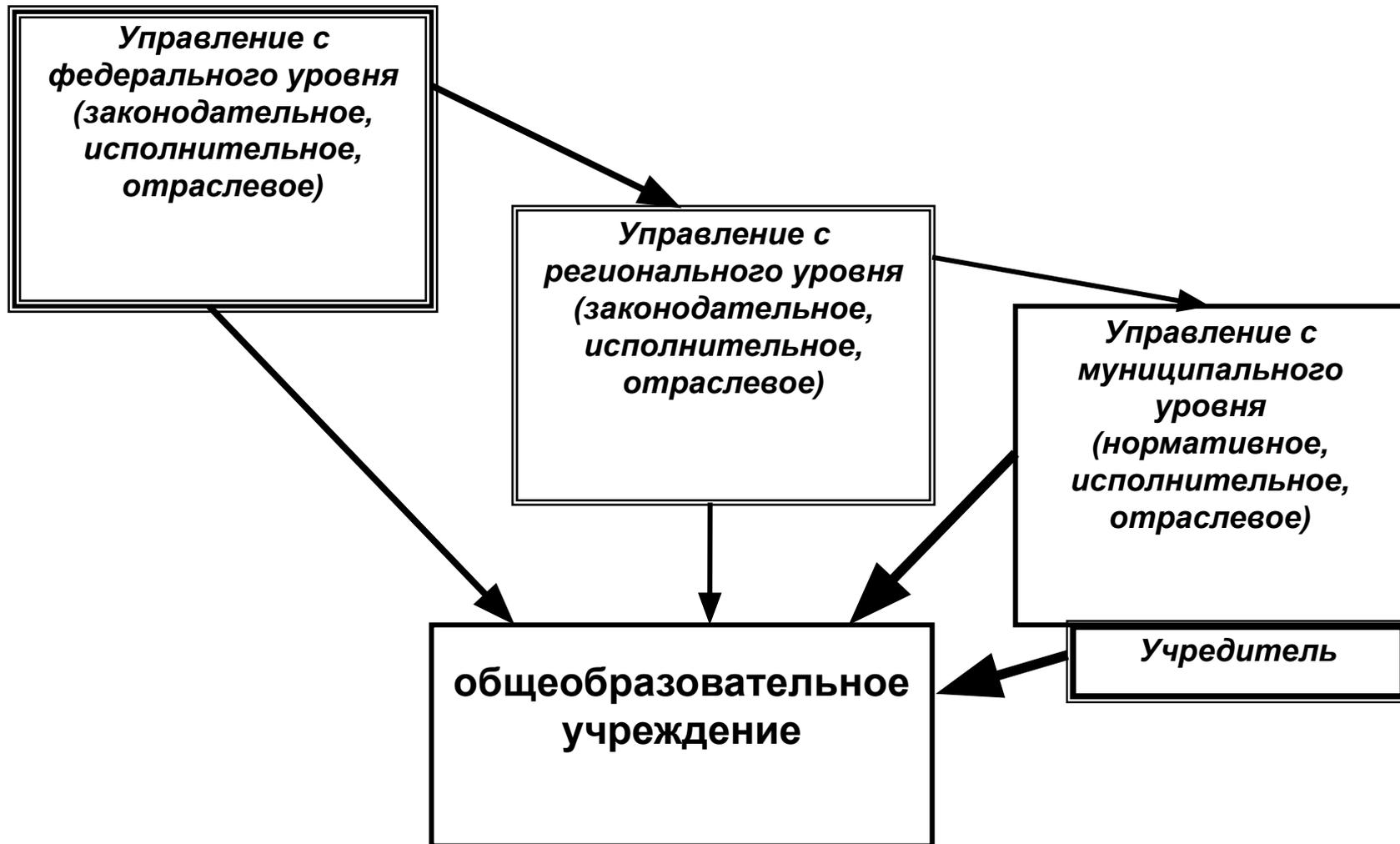


Государственное управление образовательным учреждением



Полномочия УС (нормативные)

- принятие изменений и (или) дополнений в устав общеобразовательного учреждения с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя;
- утверждение программы развития общеобразовательного учреждения;
- утверждение изменений и дополнений правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;
- установление структуры управления деятельностью образовательного учреждения;
- согласование штатного расписания общеобразовательного учреждения, распределения должностных обязанностей;
- определение режима занятий обучающихся;
- принятие решения о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся и работников образовательного учреждения в период занятий.

Полномочия УС (нормативные)

- разработка и утверждение локальных актов общеобразовательного учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции, в том числе в части определения:
 - прав, обязанностей и принципов взаимоотношений участников образовательного процесса;
 - структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательного учреждения;
 - порядка и оснований отчисления обучающихся;
 - системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения;
 - порядка распределения стимулирующих выплат педагогическому персоналу общеобразовательного учреждения, иным работникам общеобразовательного учреждения;

Полномочия УС (нормативные)

- порядка привлечения финансовых и материальных средств из дополнительных (внебюджетных) источников, целей, направлений и порядка их использования;
- порядка реализации общеобразовательным учреждением дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;
- порядка формирования контингента обучающихся, воспитанников в пределах оговоренной лицензией квоты в части, не установленной органом местного самоуправления;
- порядка замещения вакансий педагогических работников;
- порядка и условий деятельности в общеобразовательном учреждении учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений, деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенной законом.

Полномочия УС (по организации образовательного процесса)

- утверждение (или согласование) по представлению педагогического совета образовательной программы (образовательных программ), годового учебного плана общеобразовательного учреждения;
- утверждение годового календарного учебного графика, согласованного с органами местного самоуправления;
- утверждение (или согласование) по представлению педагогического совета перечня используемых общеобразовательным учреждением учебников из утвержденных РФ перечней учебников;
- утверждение (или согласование) по представлению педагогического совета компонента образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования, образовательных программ и учебных планов;
- утверждение (или согласование) по представлению педагогического совета профилей обучения на старшей ступени общего образования, введения новых методик образовательного процесса и образовательных технологий.

Полномочия УС

(по управлению финансовыми и другими ресурсами)

- Утверждает/согласует по представлению руководителя общеобразовательного учреждения бюджетную заявку и смету расходов бюджетных средств общеобразовательного учреждения, отчет руководителя общеобразовательного учреждения об исполнении указанной сметы;
- Утверждает/согласует по представлению руководителя общеобразовательного учреждения смету расходов средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников, отчет руководителя общеобразовательного учреждения об исполнении указанной сметы;
- распределяет по представлению руководителя образовательного учреждения стимулирующие выплаты педагогическому персоналу общеобразовательного учреждения, иным работникам общеобразовательного учреждения;

Полномочия УС

(по управлению финансовыми и другими ресурсами)

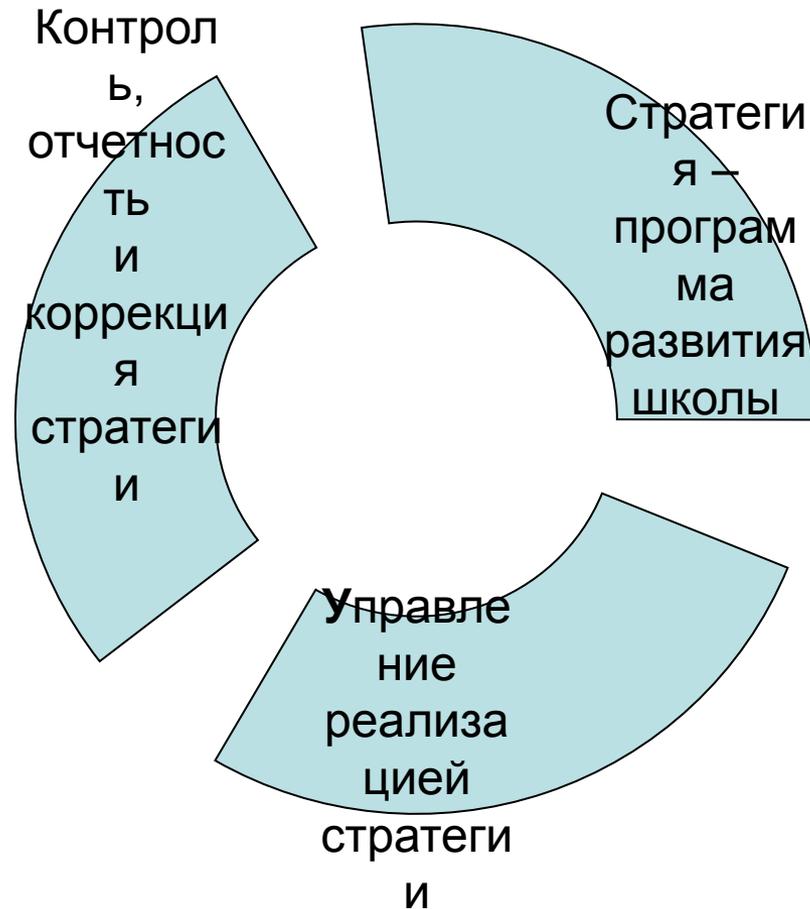
- согласует решения руководителя общеобразовательного учреждения о заключении (расторжении) трудовых договоров с педагогическими и иными работниками общеобразовательного учреждения;
- согласует с учредителем решение о заключении (расторжении) трудового договора с руководителем общеобразовательного учреждения;
- утверждает планы и программы общеобразовательного учреждения по совершенствованию материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, по оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, по созданию в образовательном учреждении необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, по контролю их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения.

Полномочия УС (стратегическое управление)

- утверждает программу развития общеобразовательного учреждения;
- утверждает и представляет общественности и учредителю ежегодный Публичный отчет о деятельности общеобразовательного учреждения, включая его финансово-хозяйственную деятельность.

Сущность УС:

стратегия, управление реализацией
стратегии и контроль



Государственно-общественное управление школой

Учредитель

(орган государственной власти или местного самоуправления)

Директор

(как правило, назначается учредителем)

Администрация

(назначается директором)

Управляющий совет

«УС»

(выборы, назначение, кооптация)

Комитеты, комиссии

Общее собрание

(конференция)

Педагогический совет

Родительские комитеты

Ученический совет

Иные формы

Участники образовательного процесса
(обучающиеся, родители, педагогические работники)

- характер государственного управления

- государственно-общественный характер управления

- *формы самоуправления*

Определение УС

Управляющий совет школы – коллегиальный

внутришкольный орган

государственно-общественного

управления,

**состоящий из избранных, кооптированных и
назначенных членов**

***и имеющий зафиксированные в Уставе школы
управленческие (властные) полномочия***

**по решению ряда важных вопросов
функционирования и развития школы.**

Вариативность полномочий УС:

стратегия, контроль и

управление реализацией стратегии

- УС утверждает программу развития, разработанную УС, его комитетами/комиссиями
 - УС утверждает программу развития, разработанную руководителем школы
- УС самостоятельно составляет и утверждает Публичный отчет
 - УС утверждает Публичный отчет, представленный руководителем школы
- УС утверждает на уровне школы бюджетную заявку и смету бюджетного финансирования школы
 - УС согласует бюджетную заявку и смету бюджетного финансирования школы
- УС централизует в себе все нормативные полномочия
 - УС делегирует часть своих нормативных полномочий комитетам УС
- УС управляет реализацией стратегии
 - УС доверяет управление реализацией стратегии руководителю школы