



**Становление
Управляющего Совета
в МОУ средняя общеобразовательная
школа № 28 муниципального образования
Тихорецкий район**



*



Управляющий Совет -

одна из форм
общественного
управления

Почему необходим Управляющий Совет?

- *Координирование различных организаций*
- *Увеличение масштабности – выход из стен школы*
- *Защита автономности школы*
- *Изменение нормативно-правового поля*
- *Разруливание различных ситуаций*

Реальная власть Управляющего Совета

- - Финансово-хозяйственная
- - Нормативная документация
- - Кадры
- - Информационное пространство

Компетенции финансово-ревизионной комиссии

- • Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
- • Согласовывает по представлению директора Школы бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных Школой от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- • Дает согласование на сдачу и аренду Школой в установленном порядке закрепленных за ней объектов собственности;
- • Распределение субвенций;
- • Представление УС и общественности отчета по итогам финансового года

Комиссия за безопасными и здоровыми условиями в ОУ

- Устанавливает режим занятий обучающихся, в том числе
- продолжительность учебной недели (пятидневка или
- шестидневка), время начала и окончания занятий;
- принимает решение о введении (отмене) единой
- в период занятий формы одежды для обучающихся;
- • Осуществляет контроль за соблюдением
- здоровых и безопасных условий обучения,
- воспитания и труда в Школе,
- принимает меры к их улучшению;
- • Следит за санитарным состоянием Школы

Комиссии по обучающему компоненту

- • **Согласовывает школьный компонент государственного образовательного стандарта общего образования и профили обучения;**
- • **Утверждает программу развития Школы;**
- • **Согласовывает выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;**
- • **Устанавливает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели, время начала занятий;**
- • **Принимает решение об исключении обучающегося из Школы (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства);**
- • **Представители УС общеобразовательного учреждения (не являющиеся работниками данного учреждения) вправе принимать участие в работе комиссий по лицензированию и аттестации данного учреждения в качестве наблюдателей;**
- • **Утверждает по согласованию с органами самоуправления годовой календарный учебный график**

Компетенции дисциплинарной комиссии

-
-
- Принимает решение об исключении обучающегося из Школы
- (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся
- без попечения родителей (законных представителей),
- принимается с согласия органов опеки и попечительства);
- • Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей
- (законных представителей) на действия (бездействия)
- педагогических и административных работников Школы;
- • Ходатайствует при наличии оснований
- перед директором Школы о расторжении трудового договора
- с работниками Школы;
- • Защита и содействие в реализации прав и законных интересов
- всех участников образовательного процесса

Задачи УС:

- Определение приоритетных направлений развития школы.
- Участие в определении школьного компонента, профилей обучения и системе оценивания знаний.
- Содействие созданию оптимальных условий для осуществления образовательного процесса.

Задачи УС:

- Участие в составлении смет и рациональном использовании бюджетных и внебюджетных средств.
- Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения



Модель

Ученическое
сообщество
(8 – 11 классы)

5

Директор школы

1

Педагогический
коллектив и
сотрудники
школы

4

Управляющий Совет

1

Глава сельской
администрации

3

Представители
попечителей

5

Родительская
общественност
ь

Организация работы УС

- Заседания проходят 1 раз в месяц, при необходимости – незапланированное заседание.
- Решение УС правомочно – 50% + 1 чел., оформляется в виде постановления и отправляется учредителю.
- Работа в УС – на общественных началах.
- Расходы могут компенсироваться за счет спонсорских средств.

Права участников УС

- Инициирование заседание Совета по любому вопросу.
- Присутствие на педагогическом совете с правом совещательного голоса.
- Досрочное выбытие из состава УС.

Обязанности участников УС

- Активное участие в работе Управляющего Совета.
- Действовать добросовестно и рассудительно!

ЧЕМ РУКОВОДСТВУЕТСЯ УС

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании», иными федеральными кодексами и законами;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- Указами Президента и Постановлениями Правительства Российской Федерации;
- Уставом, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края;
- нормативными правовыми актами и решениями органов местного самоуправления и органов управления образованием;
- Уставом школы и настоящим Положением.

Желаем успеха в работе!



Только вместе, в общей заботе о подрастающем поколении мы сможем сделать всё, чтобы из наших детей выросли настоящие граждане новой России.