

**«Организация предпрофильной и  
профильной подготовки  
в школе»**

# Значение элективных курсов в предпрофильной подготовке

- Актуализация потребности учащихся в определении своих образовательных и жизненных планов
- Приобретение опыта осуществления ответственного выбора
- Определение профилирующего направления собственной деятельности
- Понятие «элективный» ( от лат. electus избранный) – избирательный

# Место элективных курсов в предпрофильной подготовке



# Основные виды курсов

- **Предметно ориентированные**
  - *Задачи:*
  - дать ученику возможность реализовать свой *интерес* к выбранному предмету;
  - уточнить готовность и способность ученика осваивать предмет на *повышенном* уровне ;
  - создать условия для подготовки к экзаменам по выбору, т.е. по наиболее вероятным предметам будущего профилирования
- **Межпредметные (ориентационные)**
  - *Задачи:*
  - Создать базу для ориентации учеников в мире современных профессий;
  - Познакомить учеников на практике *со спецификой типичных видов деятельности*, соответствующих наиболее распространенным профессиям;
  - Поддерживать мотивацию ученика

# Содержание

предметно ориентированных курсов  
*включает*

- Углубление отдельных тем базовых общеобразовательных программ
- Расширение программ, т.е. изучение некоторых тем за рамками программ
- Элементы подготовки к экзаменам по выбору
- Аналоги курсов – программы факультативов
- Продолжительность – *четверть или полугодие*
- *Перечень определяется набором предметов в будущих профилях обучения*

# Содержание межпредметных (ориентационных) курсов

- Знакомство школьников с комплексными проблемами и задачами, требующими *синтеза знаний по ряду предметов*, и способами их разработки в различных профессиональных сферах:
  - « Решение задач с экономическим содержанием»
  - « Архитектор, строитель, дизайнер...Выбирай»
  - « Искусство и мы»

# Условия выбора курсов по выбору

(9 класс):

- Курсы должны быть представлены в количестве, позволяющем ученику осуществить реальный выбор. (Один из одного – это не выбор).
- Курсы должны помочь ученику оценить свой потенциал с точки зрения образовательной перспективы («Пойду на социально-гуманитарный профиль не потому, что имею тройки по математике, а потому, что намерен стать юристом или журналистом, а для этого буду поступать в университет»).
- Курсы должны способствовать созданию положительной мотивации обучения на планируемом профиле. Помочь ученикам проверить себя, ответить на вопросы: «Могу ли я, хочу ли я учить это, заниматься этим?».

# Элективные курсы в составе профиля обучения

выполняют три основных функции:

- 1) **«надстройки» профильного курса**, когда такой дополненный профильный курс становится в полной мере углубленным;
- 2) **развивают содержание одного из базисных курсов**, изучение которого осуществляется на минимальном общеобразовательном уровне, что позволяет поддерживать изучение смежных учебных предметов на профильном уровне или получить дополнительную подготовку для сдачи единого государственного экзамена по выбранному предмету на профильном уровне;
- 3) способствует удовлетворению познавательных интересов в различных областях **деятельности** человека.

## Элективные курсы в составе профиля обучения

Элективный курс в профильной школе также краткосрочен, но его объем по часам (max - 72 часов) выше, чем рекомендуемый объем курсов по выбору для девятиклассников (max - 35 часов).

В 10-11 классах целью элективного курса является *расширение, углубление* знаний, *выработка специфических умений и навыков*, знакомство с новыми областями науки в рамках выбранного профиля.

## Основные мотивы выбора, которые следует учитывать при разработке и реализации элективных курсов (10-11 класс):

- подготовка к ЕГЭ по профильным предметам;
- приобретение знаний и навыков, освоение способов деятельности для решения практических, жизненных задач, уход от традиционного школьного «академизма»;
- возможности успешной карьеры, продвижения на рынке труда;
- любопытство;
- поддержка изучения базовых курсов;
- профессиональная ориентация;
- интеграция имеющихся представлений в целостную картину мира.

# Примеры целей курсов по выбору:

- – развитие любознательности как основы познавательной активности;
- – развитие способностей, склонностей, интересов ребенка;
- – формирование творческого воображения;
- – развитие ключевых компетенций

# Внимание!

- Технологии, используемые в системе курсов по выбору, должны быть ориентированы на то, чтобы ученик получил **практику** лучшего **овладения общеучебными умениями и навыками**, которые позволят ему успешно осваивать программу профильного обучения (постановка и демонстрация эксперимента, поиск информации по имеющимся источникам, ответы на вопросы в процессе дискуссии и пр.)

**Обучение рекомендуется строить в современных технологиях обучения следующим образом:**

- проблема задачи для решения отбор информации и методов выбор действий обмен опытом деятельности презентация продуктов и решений оценка экспертиза решений анализ рефлексия опыта деятельности оценка развития компетентностей самооценка роста достижений планирование обучения.

# Система оценивания курсов по выбору:

- По элективным курсам и курсам по выбору нет стандартов, а, следовательно, и итоговой аттестации.
- Содержание и правила его освоения (включая определение форм отчетности) *школа устанавливает самостоятельно*.
- Система оценивания может быть **безотметочная**, но могут быть текущие баллы в рейтинге.
- Возможные варианты отметок:
  - прослушан курс
  - защищен реферат
  - разработан проект
  - выполнены творческие задания
- Если строить элективный курс, исходя из интересов ученика, а не с позиции «учащиеся должны усвоить», то вопрос о формах аттестации и критериях оценки должен решаться совместно с учащимися

## Задачи заместителя директора школы, организующего предпрофильную подготовку

В функции заместителя директора школы, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:

1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:

анализа педагогического потенциала школы – её кадровых, методических и материально-технических ресурсов;

изучения образовательных запросов детей и родителей школы посредством анкетирования и собеседований;

взаимодействия с другими образовательными учреждениями муниципальной образовательной сети для реализации образовательных запросов учеников на их базе.

2. Формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки (выход в иные образовательные учреждения местной сети, проведение профильной ориентации и др.).

### 3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:

мониторинг учебных результатов школьников на курсах по выбору;

анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;

контроль школьной документации по предпрофильной подготовке;

организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.

4. Анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников.
5. Организация работы по комплектованию 10-х классов (для школ, имеющих старшую ступень).
6. Составление отчётов по экспериментальной работе (по предпрофильной подготовке учеников школы).

## Дополнительные рекомендации заместителю директора:

- Создать в школе *комиссию по предпрофильной подготовке* (профильному обучению), с включением в ее состав классных руководителей 8-х и 9х классов, преподавателей курсов по выбору, школьного психолога .
- Разработать для учеников, проходящих предпрофильную подготовку, **зачётный документ**, фиксирующий перечень курсов по выбору (как внутришкольных, так и сетевых), освоенных учащимися, результаты, полученные ими на курсах, а также их участие в олимпиадах, конкурсах и т.п. Эта информация будет учитываться при составлении личного «портфолио» ученика.
- Фиксировать в школьном расписании день (желательно - общий для всех школ, входящих в муниципальную образовательную сеть), для посещения **сетевых** курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки.

Счастливого плавания на волнах  
предпрофильной подготовки!



● Профильная школа

# Зачетная книжка

(фамилия, имя, отчество)

МОУ СОШ №2

класс 9

## Курсы по выбору

№	Название курса	Место и время прохождения	Вид программы (межпредметная, предметная, ориентировочная)	Кол-во часов		Отметка (балл, зачет, реферат и т. д.)	Подпись преподавателя
				План	Факт		
	Дата _____					Подпись директора	
Итого: (общее кол-во часов)						Печать	

План  
работы по предпрофильной подготовке учащихся  
МОУСОШ№2 с. Ал-Гай на 2009-2010 учебный год.

Мероприятия	Срок	Ответственный
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выбор элективных курсов учащимися 9 класса.</li> <li>• Утверждение программ элективных курсов для учащихся 9 классов.</li> <li>• Проведение классных часов и родительских собраний по профориентации.</li> <li>• Анкетирование учащихся 9 классов «Предварительное распределение учащихся, выбор экзаменов».</li> <li>• Проведение экзамена в независимой форме.</li> <li>• Посещение занятий элективных курсов администрацией.</li> <li>• Проведение экскурсий на предприятия села, города.</li> <li>• Проведение родительского собрания на тему «Профориентация. Знакомство с нормативными документами по государственной (итоговой) аттестации».</li> <li>• Анкетирование родителей выпускников 9класса.</li> <li>• Оформление стенда «Выбираем профессию».</li> <li>• Посещение учебных заведений в День открытых дверей.</li> <li>• Проведение диагностики (анкетирования) по изучению готовности учащихся 9 класса к профопределению.</li> <li>• Проведение исследования «Определение результативности профориентационной работы в 9 классе».</li> <li>• Выбор учащимися экзаменов и профиля обучения в 10 классе.</li> <li>• Заполнение «портфолио» учащихся.</li> <li>• Выбор профиля обучения и элективных курсов на 10 класс</li> <li>• Оформление сводной ведомости.</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>в течение года</p> <p>Октябрь, ноябрь, февраль.</p> <p>Октябрь, декабрь, март.</p> <p>Декабрь</p> <p>В течении года</p> <p>Март</p> <p>Ноябрь, февраль.</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Февраль</p> <p>2 четверть</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p>	

## План работы по профильной подготовке учащихся 10, 11 классов МОУСОШ № 2 с.Ал-Гай на 2009-2010 учебный год

Мероприятия	Срок	Ответственный
1.. Планирование работы с классным руководителем по профориентации.	Сентябрь	
2. Разработка классных часов по профориентации.	Сентябрь	
3. Утверждение программ элективных курсов для учащихся 10, 11 классов на педсовете.	Сентябрь	
4. Проведение классных часов по профориентации.	В течении года	
5. Диагностика по выбору профессии (проф. диагностика).	Ноябрь	
6. Анкетирование учащихся 10-11 классов (поступление, выбор экзаменов).	Октябрь, ноябрь, январь	
7. Посещение занятий элективных курсов администрацией.	Декабрь	
8. Анкетирование «Удовлетворенность учителей, школьников и родителей образовательным процессом».	Декабрь	
9. Проведение классного родительского собрания в 11-м классе на тему: «Профориентация. Знакомство с нормативными документами».	Февраль	
10. Срезы знаний по профильным предметам (биология, химия).	Каждую четверть	
11. Посещение учебных заведений в дни открытых дверей.	В течении года	
12. Классное родительское собрание в 11-м классе «Итоговая аттестация учащихся».	Март	
13. Заключение контрактов для поступления по целевым направлениям.	Май	
14 Оформление «портфолио» учащихся 10, 11 классов.	В течении года	

Счастливого плавания на волнах  
предпрофильной подготовки!



- Профильная школа