

Муниципальное учреждение
«Информационно-методический центр»

Порядок аттестации
педагогических и руководящих
работников

Тамбовской области
в 2008-2009 учебном году

Нормативно-правовая база аттестации

- Закон РФ «Об образовании» *(ст.ст. 28-38)*
- Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений *(утверждено приказом МО РФ от 26.06.2000 №1908)*
- Положение о формах и процедурах аттестации педагогических и руководящих работников областных государственных и муниципальных образовательных учреждений Тамбовской области *(утверждено приказом управления образования и науки Тамбовской области от 16 апреля 2008 № 1018, с изменениями и дополнениями внесенными приказами управления образования и науки Тамбовской области от 18.06.2008 № 1586, от 17.07.2008 № 1861, от 24.07.2008 № 1931, от 22.08.2008 № 2102)*



Методическое сопровождение в межаттестационный период

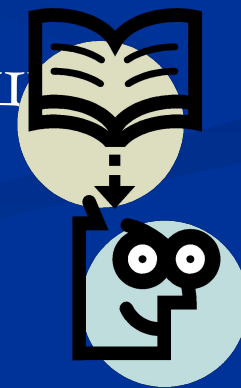
МУ «ИМЦ»	ОУ
1. Оформление социального заказа по переподготовке и повышению квалификации педагогических и руководящих работников	
2. Информирование руководящих работников по вопросам аттестации на квалификационные категории	2. Информирование педагогических работников по вопросам аттестации на квалификационные категории
3. Анализ профессиональных умений и достижений руководящих работников ОУ	3. Анализ профессиональных умений и достижений педагогических работников
4. Семинары, консультации, круглые столы и др. мероприятия по вопросам аттестации	
5. Вовлечение педагогических и руководящих работников в различные формы методической работы	
	6. Портфолио педагогов, портфолио школы
7. Обучение методике проектирования (программы развития ОУ, проект развития)	7. Обучение методике проектирования (педагогические и исследовательские проекты)

Этапы комплексной экспертизы

Первый этап – экспертиза материалов самоанализа педагогических и руководящих работников

Второй этап – квалификационные испытания по определению уровня квалификации и профессионализма педагогических и руководящих работников

Третий этап – определение продуктивности (результативности) практической деятельности педагогических и руководящих работников



Формы комплексной экспертизы педагогических работников

Инвариантная

ая
(обязательная)

форма

Экспертиза материалов
самоанализа

Компьютерное
тестирование

Вариативная
форма

Защита научно-методической (В),
опытно-экспериментальной
разработок (В,1),
защита педагогического проекта
(В,1,2),
собеседование (2), творческий отчет

Анализ материалов (2), отражающих
практические результаты
деятельности и посещение и
анализ
учебных занятий или
внеурочных мероприятий

Формы комплексной экспертизы руководящих работников

Инвариантная

ая
(обязательная)

форма

Экспертиза материалов
самоанализа

Компьютерное
тестирование

Вариативная
форма

Защита Программы развития
образовательного учреждения
(В,1),
собеседование по вопросам
управленческой деятельности(1)

Анализ материалов, отражающих
продуктивность деятельности ОУ
(В,1),
анализ реализации Программы
Развития (В), презентация
результативности

в форме публичного доклада (1)

От процедур II и III этапов комплексной экспертизы при аттестации на высшую кв. категорию освобождаются:

- педагогические и руководящие работники, победившие (1 место) в межаттестационный период в областных конкурсах профессионального мастерства «Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Лидер в образовании»;
- педагогические работники, подготовившие в межаттестационный период победителей или призеров всероссийских, международных предметных олимпиад, спортивных соревнований и творческих конкурсов;
- педагогические и руководящие работники, награжденные в межаттестационный период Государственными наградами.

От вариативных форм II и III этапов комплексной экспертизы при аттестации на высшую кв. категорию освобождаются

- педагогические и руководящие работники – победители конкурса приоритетного национального проекта «Образование»
- педагогические работники, победившие (1 место) в межаттестационный период в областных конкурсах профессионального мастерства «Преподаватель года», «Воспитатель года»;
- педагогические работники, подготовившие в межаттестационный период победителей или призеров зональных (окружных) предметных олимпиад.

От вариативных форм II и III этапов комплексной экспертизы при аттестации на I и II кв. категорию освобождаются

- педагогические работники, подготовившие в межаттестационный период победителей или призеров областных предметных олимпиад и олимпиад профессионального мастерства
- педагогические и руководящие работники, награжденные в межаттестационный период отраслевыми наградами: «Почетный работник общего образования РФ», «Почетный работник начального профессионального образования РФ», «Почетный работник среднего профессионального образования РФ», Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ

Сроки аттестации

- Сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого устанавливаются индивидуально в соответствии с графиком, о чем работник извещается не позднее чем за 2 недели до начала аттестации.
- Продолжительность аттестации для каждого аттестуемого не должна превышать двух месяцев с начала ее прохождения и до принятия решения аттестационной комиссией.

№ потока	Сроки	Территории
I	15 октября – 15 декабря	Педагогические и руководящие работники муниципальных и государственных образовательных учреждений города Мичуринска, Мичуринского, Никифоровского, Первомайского, Петровского, Староюрьевского районов.
II	10 января – 10 марта	Педагогические и руководящие работники муниципальных и государственных образовательных учреждений города Тамбова, Тамбовского района, города Котовска
III	1 марта – 30 апреля	Педагогические и руководящие работники муниципальных и государственных образовательных учреждений городов Моршанска, Кирсанова, Рассказово, Уварово, Бондарского, Гавриловского, Жердевского, Знаменского, Инжавинского, Кирсановского, Мордовского, Моршанского, Мучкапского, Пичаевского, Рассказовского, Ржаксинского, Сампурского, Сосновского, Токаревского, Уваровского, Уметского районов.

**Ознакомление аттестуемых со
сроками прохождения
аттестации проводится при
подаче заявления на аттестацию**

Первый этап – экспертиза материалов самоанализа

Аттестуемые за две недели до начала аттестационного периода (в соответствии с графиком аттестации) предоставляют в ЦЭОД материалы самоанализа.

Рекомендуемый объем самоанализа 7-10 печатных страниц.

МОУ Коптевская ООШ
им. Героя Советского Союза
А.Р.Посконкина
Рассказовского района

**Материалы самоанализа
деятельности
учителя немецкого языка**

**ЗОЛОТОВОЙ
ВАЛЕНТИНЫ МАКСИМОВНЫ**

2008 год

МОУ Коптевская ООШ
им. Героя Советского Союза
А.Р.Посконкина
Рассказовского района

**Материалы самоанализа
деятельности
заместителя директора
по учебно-воспитательной работе
Шолоховой
Ольги Алексеевны**

2008 год

- В материалах самоанализа отражаются результаты собственной деятельности за последние 3 года, результативность обучения (результаты промежуточных и государственной итоговой аттестаций учащихся, включая ЕГЭ), участие в научной, экспериментальной, административной и других сферах деятельности, оценка достигнутых результатов, их значение для системы образования города, района, области, результаты обучения в системе дополнительного профессионального образования.
- В материалах самоанализа необходимо отразить уровень владения навыками комплексного использования информационно-коммуникационных технологий, современных методик управления, воспитания и формирования ключевых компетенций у учащихся (воспитанников) *(дополнение внесено приказом УОиНО от 18.06.2008 № 1586)*

Компьютерное тестирование

В ходе компьютерного тестирования выявляется:

- у учителей-предметников, учителей начальных классов, педагогов дополнительного образования, воспитателей ДООУ: уровень сформированности профессиональной компетентности в области теории и методики учебного предмета или осуществляемого вида деятельности, умение применять теоретические знания на практике;
- у руководителей: уровень сформированности управленческих (аналитических, проектировочных и др.) компетенций, знание современной федеральной и региональной законодательной, нормативной базы в сфере образования, умение применять теоретические знания в практике;



Компьютерное тестирование

- у педагогических работников, не осуществляющих учебный процесс (социальные педагоги, логопеды, учителя-психологи и др.): уровень сформированности профессиональной компетентности в области теории и методики осуществляемого вида деятельности, умение применять теоретические знания на практике.

Для каждой категории педагогических работников разрабатывается своя программа компьютерного тестирования.

(изменение внесено приказом УОиНО от 24.07.2008 № 1931)



Вариативная форма II этапа

- Экспертиза вариативной формы организуется и осуществляется экспертными комиссиями.
- В ходе экспертизы ведется протокол. Протокол подписывается членами экспертной группы.
- По окончании экспертизы руководитель экспертной группы предлагает аттестуемому письменно удостоверить в протоколе отсутствие (наличие) нарушений процедуры аттестации.
- Результаты экспертизы вариативной формы доводятся до аттестуемого непосредственно после окончания квалификационного испытания под роспись.
- Аттестуемому отводится не более 20 минут

Вариативная форма III этапа (анализ материалов)

- Аттестуемый представляет для анализа документы, содержащие данные отражающие практические результаты педагогической деятельности за последние 3 года.
- Аттестуемый представляет экспертам документально зафиксированные результаты образовательного процесса, которым он руководит, в виде мониторинга успешности обучения, воспитания и развития учащихся.
- Аттестуемый представляет аналитические данные, позволяющие оценить динамику развития некоторых значимых показателей (на начало и конец года, за несколько лет).
- Учителя-предметники обязательно представляют справку об учебной нагрузке за последние три учебных года.

Установление уровня владения навыками комплексного использования ИКТ

- Педагогический работник предоставляет экспертам документально зафиксированные результаты о владении навыками комплексного использования информационно-коммуникационных технологий, современных методик управления, воспитания и формирования ключевых компетенций у учащихся (воспитанников).
- Руководящий работник предоставляет экспертам документально зафиксированные результаты о владении навыками комплексного использования информационно-коммуникационных технологий, современных методик управления, воспитания и формирования ключевых компетенций у учащихся (воспитанников) *(дополнение в внесено приказом УОиНО от 18.06.2008 № 1586)*

МОУ Коптевская ООШ
им. Героя Советского Союза
А.Р.Посконкина
Рассказовского района

**Материалы,
отражающие практические
результаты педагогической
деятельности**

учителя технологии
МАЛЫХИНОЙ
ЛЮДМИЛЫ СЕРГЕЕВНЫ

2008 год

МОУ Коптевская ООШ

им. Героя Советского Союза
А.Р.Посконкина
Рассказовского района

**Материалы,
отражающие продуктивность
деятельности
образовательного
учреждения и
продуктивность
деятельности**

заместителя директора
по учебно-воспитательной работе
Шолоховой
Ольги Алексеевны

2008 год

Вариативная форма III этапа (анализ материалов)

- За титульным листом вкладывается содержание, включающее перечень всех представленных для анализа документов.
- Документы, предоставленные для анализа, выкладываются последовательно, согласно содержанию
- Документы в представляемых материалах, подтверждающие результативность деятельности, должны быть заверены подписью директора и печатью образовательного учреждения.
- Заполненные материалы пронумеровываются, прошиваются и заверяются подписью аттестуемого (с указанием даты и расшифровки росписи)
- Результаты экспертизы материалов доводятся до аттестуемого под роспись не ранее, чем через 10 дней после прохождения вариативной формы второго этапа

Вариативная форма III этапа (посещение занятия)

- В ходе посещения и анализа учебного занятия экспертами анализируется разнообразие форм, методов, приемов и средств обучения и эффективность их использования;
- Экспертная комиссия оценивает применяемые педагогические технологии;
- По окончании экспертизы руководитель экспертной группы предлагает аттестуемому письменно удостоверить в протоколе отсутствие (наличие) нарушений процедуры аттестации.
- Результаты экспертизы вариативной формы доводятся до аттестуемого непосредственно после окончания квалификационного испытания под роспись.

Критерии соответствия заявленной квалификационной категории:

	Высшая	Первая	Вторая
Самоанализ	$> 4,5$ (5,5,4)	$\geq 4,0$ (4,4,4 или 5,4,3)	$> 3,3$ (4,3,3)
Вар. II этапа	$> 4,5$ (5,5,4)	$\geq 4,0$ (4,4,4 или 5,4,3)	$> 3,3$ (4,3,3)
Вар. III этапа	$> 4,5$ (5,5,4)	$\geq 4,0$ (4,4,4 или 5,4,3)	$> 3,3$ (4,3,3)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Год и дата рождения _____

3. Сведения об образовании и повышении квалификации _____

(наименование образовательного учреждения, наименование и вид, специальность, квалификация, звание, учебная степень, учебное звание и др.)

4. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения, избрания на эту должность _____

5. Общий трудовой стаж _____

6. Стаж педагогической работы (работы по специальности) _____

7. Решение аттестационной комиссии _____

8. Результаты голосования.

Количество голосов: за _____, против _____

Р. Рекомендации аттестационной комиссии (с указанием мотивов, по которым они даются) _____

10. Примечания _____

Дата аттестации « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель аттестационной комиссии /подпись/ _____

Секретарь аттестационной комиссии /подпись/ _____

Присвоена _____ квалификационная категория сроком на 5 лет

(даты в номер приказа органа управления образованием, образовательного учреждения)

М. П.

Подпись руководителя _____

С аттестационным листом ознакомлен (а) _____

(подпись аттестуемого в деле)

- Решение аттестационной комиссии заносится в аттестационный лист.
- Возможная запись:
 - ✓ *соответствует заявленной квалификационной категории*
 - ✓ *не соответствует заявленной квалификационной категории*
- Аттестационный лист оформляется в двух экземплярах (один – хранится в личном деле работника, другой – выдается ему на руки)

Заключение о владении навыками комплексного использования ИКТ

Приложение к аттестационному листу.

Дата аттестации «_____» _____ 200_г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ областной аттестационной комиссии управления образования и науки Тамбовской области

фамилия, имя, отчество

владеет навыками комплексного использования информационно-коммуникационных технологий, современных методик управления, воспитания и формирования ключевых компетенций у учащихся (воспитанников).

Срок действия заключения определяется сроком действия присвоенной квалификационной категории.

Заключение без аттестационного листа недействительно.

Председатель областной
аттестационной комиссии

Н.Е. Астафьева

Информация об аттестации
педагогических и руководящих
кадров в Тамбовской области
размещается на сайте ЦЭОД

<http://rcoi68.ru/>