



**«О деятельности руководителя ОУ по планированию  
и реализации мероприятий, составляющих  
нормативно-правовое и организационное  
сопровождение внедрения ФГОС ОО»**

***Пиндюрина Р.Е., директор МОУ гимназии №19  
им. Н.З. Поповичевой г. Липецка***

## Первоочередные действия в управленческой деятельности по введению Стандарта:

- ◆ обеспечение нормативно-правовой базы, регулирующей введение ФГОС ОО
- ◆ разработка комплекса организационно-методических мероприятий
- ◆ подготовка и совершенствование кадрового ресурса
- ◆ внедрение механизмов участия ГОУ, обеспечивающих введение ФГОС ОО



**Нормативно-правовая база каждой школы должна обеспечивать необходимые условия введения ФГОС на ступени начального общего образования**

**Приказы:**

- «О создании и полномочиях Совета по внедрению ФГОС НОО»
- «О создании и полномочиях рабочей группы по внедрению ФГОС НОО»

**План- график  
введения федерального государственного  
образовательного стандарта  
на ступени начального общего образования**

| <b>Направление/Мероприятия</b>  | <b>Сроки</b> | <b>Ответст.</b> | <b>Итоговый продукт</b>     |
|---|--------------|-----------------|-----------------------------|
| <b>1. Организационное обеспечение введения ФГОС НОО</b>               |              |                 |                             |
| Создание рабочей группы по внедрению ФГОС НОО.                        |              |                 | Приказ о создании групп     |
| Разработка и утверждение плана –графика введения ФГОС НОО.            |              |                 | План-график                 |
| Аудит имеющихся условий и ресурсов, обеспечивающих реализацию ОП НОО. |              |                 | Справка                     |
| Планирование необходимого ресурсного обеспечения ООП НОО.             |              |                 | План ресурсного обеспечения |
| Организация мониторинга социального запроса родителей                 |              |                 | Аналитическая справка       |
| <b>2. Нормативно-правовое обеспечении введения ФГОС НОО</b>           |              |                 |                             |
| <b>3. Кадровое и методическое обеспечение перехода на ФГОС НОО</b>    |              |                 |                             |
| <b>4. Информационное обеспечение перехода ОУ на ФГОС НОО</b>          |              |                 |                             |
| <b>6. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС НОО</b>       |              |                 |                             |

**Результаты внутреннего аудита нормативно-правовой готовности МОУ гимназии №19 к реализации ФГОС НОО**

| <b>Условия</b>                                 | <b>Локальный акт</b>  | <b>Статус</b>                 |
|--|---|-------------------------------|
| <b>Кадровое обеспечение реализации ООП НОО</b> | Должностные инструкции работников гимназии:<br>- заместителей директора<br>- психолога гимназии<br>- учителя<br>- воспитателя ГПД                           | <b>Изменение действующего</b> |
|  | Приказ об утверждении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения в связи с введением ФГОС НОО | <b>Принятие нового</b>        |
|  | Приказ о распределении педагогической нагрузки  | <b>Принятие нового</b>        |

**Результаты внутреннего аудита нормативно-правовой готовности МОУ гимназии №19 к реализации ФГОС НОО**

| <b>Условия</b>                                       | <b>Локальный акт</b>  | <b>Статус</b>                         |
|--|---|---------------------------------------|
| <b>Информационное обеспечение реализации ООП НОО</b> | <b>Положение о публичном докладе образовательного учреждения</b>  | <b>Изменение действующего</b>         |
|  | <b>Положение об Интернет-сайте образовательного учреждения</b>  | <b>Принятие нового</b>                |
|  | <b>Соглашения с родителями (законными представителями) обучающихся о персональных данных для ведения электронных дневников и журналов.</b>  | <b>В перспективе: принятие нового</b> |
| <b>Финансовое обеспечение реализации ООП НОО</b>     | <b>Положение об оплате труда, установлении выплат компенсационного характера, установлении и порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда для работников МОУ гимназии №19 им. Н.З. Поповичевой г. Липецка</b> | <b>Изменение действующего</b>         |
|  | <b>Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг</b>   | <b>Изменение действующего</b>         |

**Результаты внутреннего аудита нормативно-правовой готовности МОУ гимназии №19 к реализации ФГОС НОО**

| <b>Условия</b>  | <b>Локальный акт</b>   | <b>Статус</b>                 |
|---|--|-------------------------------|
| <b>Материально-техническое обеспечение реализации ООП НОО</b> | <b>Положение об учебном кабинете</b>   | <b>Изменение действующего</b> |
|   | <b>Положение об информационно-библиотечном центре</b>  | <b>Изменение действующего</b> |
|   | <b>Положение о ГПД</b>   | <b>Изменение действующего</b> |
|   | <b>Положение об оздоровительном лагере</b>   | <b>Изменение действующего</b> |
| <b>Организационное обеспечение реализации ООП НОО</b>         | <b>Устав гимназии</b>  | <b>Изменение действующего</b> |
|   | <b>Правила внутреннего распорядка гимназии</b>   | <b>Изменение действующего</b> |
|   | <b>Договор гимназии с родителями (законными представителями) обучающихся</b>   | <b>Изменение действующего</b> |
|   | <b>Положение о деятельности в гимназии общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений)</b> | <b>Изменение действующего</b> |

## Результаты внутреннего аудита нормативно-правовой готовности МОУ гимназии №19 к реализации ФГОС НОО

| Условия   | Локальный акт   | Статус                        |
|---|---|-------------------------------|
| <b>Организационное обеспечение реализации ООП НОО</b> | <b>Положения о формах самоуправления обучающихся</b>  | <b>Изменение действующего</b> |
|   | <b>Договор о сотрудничестве гимназии и учреждений дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности</b> | <b>Изменение действующего</b> |
|   | <b>Приказ о создании в гимназии рабочей группы по введению ФГОС НОО</b>   | <b>Изменение действующего</b> |
|   | <b>Положение об Управляющем совете гимназии</b>   | <b>Изменение действующего</b> |
|   | <b>Положение о комиссиях Управляющего совета</b>  | <b>Изменение действующего</b> |
|   | <b>Положение о родительском комитете</b>  | <b>Изменение действующего</b> |
|   | <b>Положение о педсовете</b>  | <b>Изменение действующего</b> |
|   | <b>Положение внеурочной деятельности</b>  | <b>Принятие</b>               |

нового

**Результаты внутреннего аудита нормативно-правовой готовности МОУ гимназии №19 к реализации ФГОС НОО**

| <b>Условия</b>  | <b>Локальный акт</b>   | <b>Статус</b>                                |
|---|--|--|
| <b>Научно-методическое обеспечение реализации ООП НОО</b> | <b>Приказ об утверждении ООП НОО</b>   | <b>Принятие</b>                              |
|   | <b>Приказы об утверждении рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)</b>  | <b>Нового<br/>Изменение<br/>действующего</b> |
|   | <b>Приказ об утверждении программ внеурочной деятельности</b>  | <b>Принятие<br/>нового</b>                   |
|   | <b>Приказ об утверждении списка учебников в соответствии с федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе</b> | <b>Изменение<br/>действующего</b>            |
|   | <b>Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся</b>  | <b>Изменение<br/>действующего</b>            |
|   | <b>Положение о психологической службе</b>  | <b>Изменение<br/>действующего</b>            |
|   | <b>Положение о НМС</b>   | <b>Изменение<br/>действующего</b>            |
|   | <b>Положение о Портфолио обучающихся</b>   | <b>Изменение<br/>действующего</b>            |

## ООП - главный нормативный документ, обеспечивающий реализацию Стандарта

| Структурные компоненты ООП НОО  | Обязательная часть  | Часть формируемая ОУ  |
|---|---|---|
| <p>Пояснительная записка</p>  | <p>Отражает особенности 1 ступени общего образования как фундамента всего последующего обучения.</p> <p>Учитывает характерные для младшего школьного возраста психологические новообразования, формируемые на данной ступени образования.</p> | <p>Конкретизирует цели реализации ООП с учетом потребностей контингента обучающихся, их родителей.</p> <p>Уточняет принципы и подходы к формированию ООП на основе согласованного мнения участников</p> |
| <p>Программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни</p> | <p>Представляет собой комплексную программу формирования знаний, установок, личностных ориентиров и норм поведения, обеспечивающих сохранение и укрепление физического, психического и социального здоровья.</p>                              | <p>образовательного процесса. Расширяет и дополняет базовую модель организации работы по формированию у обучающихся культуры безопасного и здорового образа жизни.</p>                                  |

***Благодарю за внимание!***

