



# Адаптационный период в 5 классах: управленческий аспект.

Апалихина И.С. – зам.директора по учебно –  
воспитательной работе МОУ СОШ № 48  
Копейского городского округа,  
высшая квалификационная категория.

# Школа № 48 – школа толерантности.



- Победитель всероссийского конкурса «Урок толерантности»
- Победитель конкурса лучших образовательных учреждений Челябинской области, активно внедряющих инновационные образовательные программы (2006г.)
- Победитель конкурса лучших образовательных учреждений РФ, внедряющих инновационные образовательные программы (2007г.)

# Цель работы и задачи административной команды:

- Создание условий для целенаправленного и эффективного проведения адаптационного периода.
- Обеспечение четкой координационной работы педагогического коллектива.



# Этапы адаптационного периода

- I. Пропедевтический (апрель – август)
- II. Основной (сентябрь – ноябрь)
- III. Постадаптационный (ноябрь – декабрь)



# Функционал администрации школы в адаптационный период.

Директор.

ПРОПЕДЕВТИЧЕСКИЙ	ОСНОВНОЙ	АНАЛИТИЧЕСКИЙ
<ul style="list-style-type: none"><li>•Издает приказ о подготовке к адаптационному периоду</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Издает приказ о проведении адаптационного периода,</li><li>•контролирует выполнение приказа и его административное обеспечение.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Проводит итоговый педагогический консилиум,</li><li>•Издает приказ об итогах адаптационного периода</li></ul>

# ... ИЗ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

## ПРИКАЗ

**«2» декабря 2006 г. № 45**

«О результатах работы по программе  
«Организация адаптационного периода  
в 1-х, 5-х классах»

С 01.09.06. по 01.11.06 в школе, согласно приказа № 18 от 03.07.06г. ЦМО ОУ была организована работа по программе «Организация учебно – воспитательного процесса в период адаптации в 1-х, 5-х классах»

В ходе адаптационного периода проводилось изучение социально – психологической адаптации первоклассников и пятиклассников по таким параметрам, как эффективность учебной деятельности, усвоение школьных норм поведения на уроках и перемене, эмоциональное благополучие, успешность социальных контактов, познавательной сферы, особенностей мотивационно – личностной сферы, системы отношений школьника к миру и к себе.

Использовались методы – наблюдение, анкетирование, беседа, фиксирование результатов. Организовано общение с педагогами, родителями, учащимися, изучено их мнение.

В сентябре был издан приказ «Об организации адаптационного периода», составлен план проведения мероприятий, проведено совещание педагогов «Об организации адаптационного периода», родительские собрания. Обобщение работы по этой программе было проведено на педагогических консилиумах с учителями 5-х классов, с учителями начальной школы и методистами детских садов.

Психологом школы, Пономаревой В.В., было проведено тестирование по выявлению уровня тревожности. Исследования показали, что у детей 5 класса высок страх ситуации проверки знаний (50 чел.) и проблем в отношениях с учителями (49), страх самовыражения (42), и не соответствия ожиданиям окружающих (41).

На основании вышеизложенного

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. признать работу по программе «Организация адаптационного периода в 1-х, 5-х классах» удовлетворительной;
2. педагогам, работающим в 1-х, 5-х классах создавать на уроках комфортные условия обучения.  
Постоянно;
3. Психологу школы, **Пономаревой В.В.:**  
3.2 организовать психологические занятия с детьми, у которых высок уровень тревожности.  
В течение года;
4. **классным руководителям 1-х, 5-х классов:**  
4.1 провести родительские собрания «Адаптационный период: как помочь ребенку?»  
Декабрь 2006г.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на зам.директора по УВР  
**Апалихину И.С.**

Директор школы

/Апостолова

# Заместитель директора по учебной работе

ПРОПЕДЕВТИЧЕСКИЙ	ОСНОВНОЙ	АНАЛИТИЧЕСКИЙ
<ul style="list-style-type: none"><li>•Проводит организационное собрание педагогов – будущих преподавателей 5 классов, учителей начальных классов и службы сопровождения.</li><li>•Изучает нормативно – правовую базу адаптационного периода</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Составляет расписание и обеспечивает наличие кабинетов на каждый день.</li><li>•Руководит методической работой с учителями, работающими в 5 классах</li><li>•Посещает и анализирует уроки.</li><li>•Организует контрольные срезы по предметам.</li><li>•Осуществляет контроль за документацией</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Составляет итоговую справку о результатах проведенной работы.</li></ul>

# Заместитель директора по воспитательной работе

<b>ПРОПЕДЕВТИЧЕСКИЙ</b>	<b>ОСНОВНОЙ</b>	<b>АНАЛИТИЧЕСКИЙ</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>•Участвует в выпускных мероприятиях 4 классах.</li><li>•Проводит организационное собрание педагогов – будущих классных руководителей 5 классов, учителей начальных классов и службы сопровождения.</li><li>•Изучает нормативно – правовую базу адаптационного периода</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Курирует работу классных руководителей 5 классов.</li><li>•Осуществляет контроль за документацией.</li><li>•Организует итоговые воспитательные мероприятия.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Составляет итоговую справку о результатах воспитательной работы в адаптационный период.</li></ul>



# организации адаптационного периода в 5 классах»



- **Цель:** анализ состояния работы по преемственности в обучении и воспитании учащихся 4-5 классов.
- **Задачи:** проанализировать результаты адаптационного периода и наметить пути решения вопросов и проблем, обозначившихся в ходе работы

# План проведения консилиума

- Информационная справка о 5 классах (директор школы или зам.директора по УВР);
- Медицинская справка о состоянии здоровья учащихся 5 классов (мед.работник школы);
- Результаты диагностики учащихся (педагог – психолог);
- Сведения о классе (классные руководители 5, 4 классов);
- Учебная деятельность: итоги первой четверти (зам. директора по УВР);
- Внеурочная деятельность: итоги первой четверти (зам. директора по ВР);
- Подведение итогов (технология критического мышления, метод «+. -. Интересно).

# ... ИЗ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

## Сведения о классе.

- Класс.
- Количество детей (список).
- Количество мальчиков/девочек.
- Год рождения (по группам)
- Есть ли закономерность в обучаемости и воспитанности в зависимости от года рождения, от времени года рождения.
- Социальный паспорт (родители – образование, слои населения, многодетные, неполные, опекаемые)
- Здоровье детей (физическое, психологическое)
- Взаимоотношения в классе:
  - учитель – ученик (результаты анкеты)
  - ученик – ученик (лидеры, изгои)
- Первые итоги адаптационного периода:
  - результаты контрольных срезов по русскому языку и математики, сопоставление с итоговыми работами за 4 класс;
  - активные формы жизнедеятельности класса (классные дела, общешкольные мероприятия)
- Проблемы класса.
- Перспективы развития.
- Классный руководитель \_\_\_\_\_

## Медицинская справка о состоянии здоровья

Класс \_\_\_\_\_

Обучается \_\_\_\_\_ чел.

Прошли медосмотр \_\_\_\_\_ чел.

Не прошли медосмотр \_\_\_\_\_ чел.

Причины \_\_\_\_\_



### Состояние здоровья

По группе здоровья			По физической культуре		
	Кол-во	%		Кол-во	%
1 группа			Основная		
2 группа			Подготовительная		
3 группа			Специальная		
4 группа (инвалиды)			Освобождены		

### Состояние здоровья по заболеваниям

Место	Количество случаев	заболевание

# Технология критического мышления.

## Метод «+. -. Интересно!»

+	-	<i>Интересно!</i>
Выделяем успешные моменты, позитивные явления, достижения в работе	Отмечаем недостатки, выделяем отрицательные моменты, негативные явления.	Заостряем внимание на проблемах, которые требуют решения.

# Флэш – моб акция «Пятачок! Ты – наш!»

Очень многого не знаешь,  
никуда не успеваешь...  
Как учителя назвать?  
(не один ведь – целых пять!)  
В переменку как суметь  
и поесть, и побалдеть?  
Расписание – полотно!  
(не понятно ни-че-го!)  
Сменку снова потерял...  
Где? Даа... в памяти –  
провал!

В лабиринте кабинетов  
нет ни выхода, ни света!  
Жизнь покажется ужасной,  
Но утомонись, несчастный!  
Мы тебе поможем, друг!  
Если станет страшно вдруг,  
Ты к любому обратись  
и приятно удивись:  
10 лет – наш школьный стаж!  
Пятачок! Ты просто – НАШ!



Спасибо  
за внимание!

