МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ШМО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СОВЕТСКОГО РАЙОНА Г. ВОРОНЕЖА

«Планирование воспитательной работы с учащимися в современных условиях»

Подготовил: руководитель РМО руководителей ШМО классных руководителей Советского района г. Воронежа
Древаль Евгений Александрович

31.10.2011

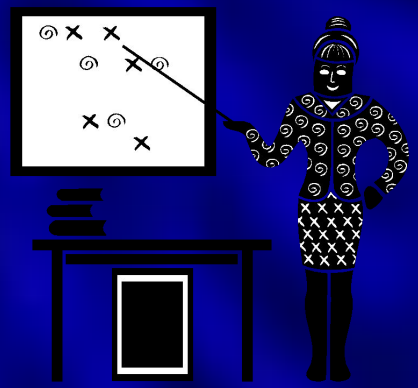
Для большинства классных руководителей планирование – это не очень приятная, простая и понятная процедура.

Многие считают, что план нужен администрации школы, и потому составляют его формально и не находят в этом своего интереса и смысла. Планирование воспитательной работы не ограничивается составлением плана воспитательной работы, как это часто практикуется в школе.

Планирование – это творческий процесс, не прекращающийся на протяжении всей работы с детьми.

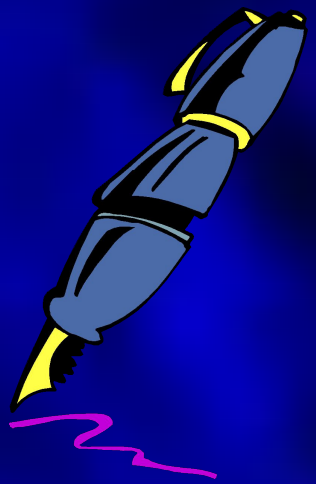
Планирование, необходимое в первую очередь классному руководителю, а не администрации школы, является насущной частью его профессиональной деятельности в работе с детьми.

Планирование воспитательной работы основывается на сотрудничестве педагога, детского коллектива, осмыслении ими целей и задач своей совместной деятельности и на желании сделать школьную жизнь интересной, полезной, творческой.



***Цель работы*:**

определение *стратегии воспитательной работы,* знакомство с методами и приемами взаимодействия классного руководителя с учащимися, в процессе совместного планирования воспитательной работы с классным коллективом.



«Только тот,
кто планирует,
и может
организовать».

**«Организовать – это значит сначала оценить,
а уж потом ставить задачу».**

Структура плана воспитательной работы

1. Анализ воспитательной деятельности за прошедший учебный год (если с классом работали ранее).

2. Воспитательные цели и задачи на предстоящий период работы, основанные на анализе воспитательной деятельности и диагностике классного коллектива на начало учебного года.

3. Характеристика классного коллектива совместно с социальным паспортом класса.

4. Жизнедеятельность классного коллектива.

5. Индивидуальная работа с учащимися (индивидуальная карта ученика, портфолио).

6. Работа с учащимися из "группы риска”.

7. Взаимодействие с учителями – предметниками.

8. Педагогические наблюдения.

9. Литература для проводимых мероприятий.

Процесс планирования

Процесс планирования начинается с анализа воспитательной работы за прошедший период.

Суть анализа следующая: вы описываете, что получилось у вас в работе и не получилось, вскрываете причины, проблемы и возможные пути их преодоления, какие цели и задачи можно поставить на будущее.

Можно предложить учащимся подвести самостоятельно итог совместной деятельности классного руководителя, преподавателей школы, учащихся, отметив наиболее интересные мероприятия.

Чтобы облегчить написание анализа можно использовать методы анализа, для обладания качественной, достоверной информацией…

Экспресс-анкета

В каких мероприятиях не принимал участие, но хотел бы это сделать?

Какие мероприятия года в классе тебе понравились?

Какие мероприятия года в классе тебе не понравились?

В каких мероприятиях ты принимал участие?

Учащимся предлагается завершить данные предложения в соответствии со своей точкой зрения.

Диалогово-диагностическая методика «Я в классе».

Каждое утро собираюсь в школу, иногда тороплюсь, иногда опаздываю и думаю, что…

Когда, придя домой, я вспоминаю прожитый в классе день, то….

Жаль, что в нашем классе нельзя….

Если бы я рисовал свой класс, я бы нарисовал его в образе…

Я бы повесил в классном уголке такое пожелание…

Целеполагание – важнейший компонент любой осознанной педагогической деятельности. Цели определяют принципы, содержание, формы и методы деятельности педагога. Необходимо при целеполагании опираться на пожелания учащихся и учитывать следующие требования:

Реальность – выдвижение и обоснование целей, с учётом возможностей конкретной ситуации;

Преемственность – осуществление связей между целями и задачами на каждом этапе деятельности;

Согласованность и непротиворечивость – включение в процесс целеполагания всех участников деятельности;

Конкретность – направленность на достижение результата, который можно "измерить”;

Диагностичность – выдвижение, обоснование и корректировка целей на основе постоянного изучения потребностей и возможностей всех участников педагогического процесса.

Важно учитывать!

- В составлении плана могут и должны участвовать дети.

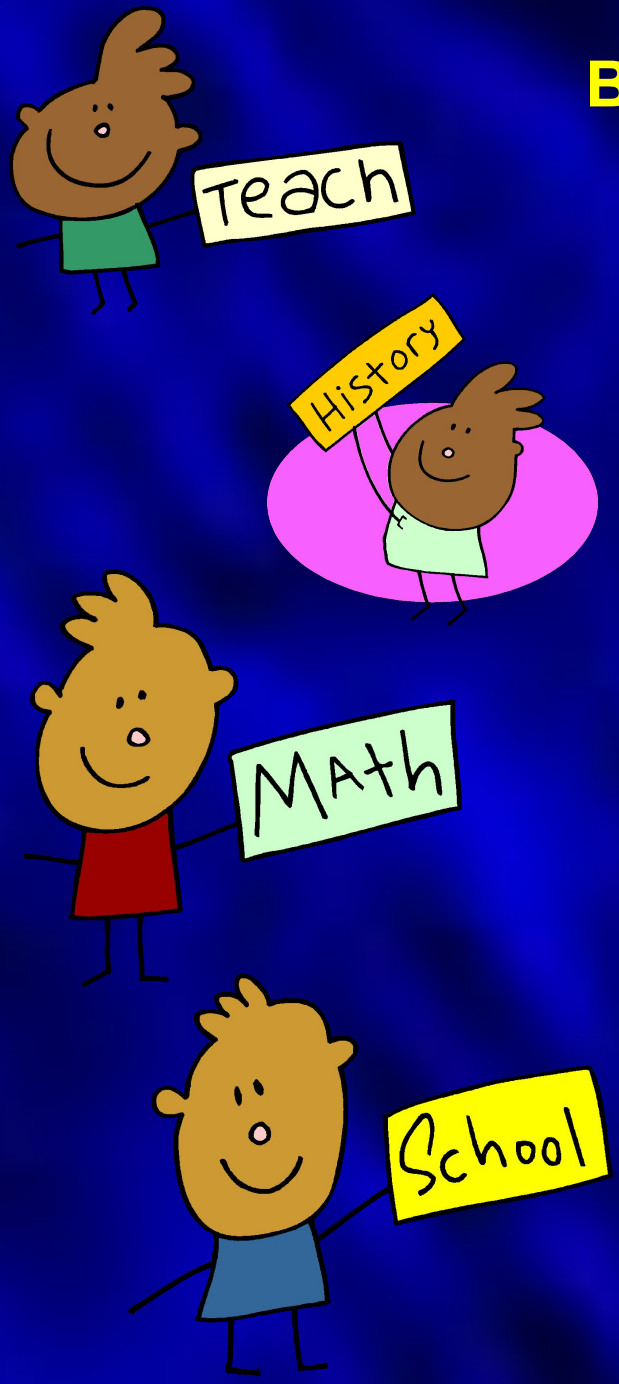
- Планирование должно быть увлекательным для школьников и реализоваться в разных формах.

- Планирование – это первый шаг к тесному сотрудничеству педагога и детского коллектива.

- Дети понимают, что классный руководитель неравнодушен к тому, чем и как будут жить дети.

- Перед составлением плана работы необходимо изучить календарь знаменательных дат предстоящего учебного года (мирового, государственного, городского, школьного, классного), выбрать наиболее интересные и полезные для воспитания даты.

- Заранее определить необходимые для углубленного изучения школьных предметов экскурсии, посещения музеев, выставок, театральных спектаклей и т. д.



Важно учитывать!

Жизнедеятельность классного коллектива строится по типу линейно-хронологического плана, где содержится перечень мероприятий, расположенных понедельно.

Также определяются приоритетные направления воспитательной деятельности, исходя из цели работы школы.

Но при этом важно не перегружать план.

В месяц разумно проводить два классных часа (время классного руководителя для работы с классом в любой форме – организационный и тематический) и одно коллективное дело.

Остальное время отводится на индивидуальную работу, встречи с учителями и текущие дела по заполнению документации классного руководителя.

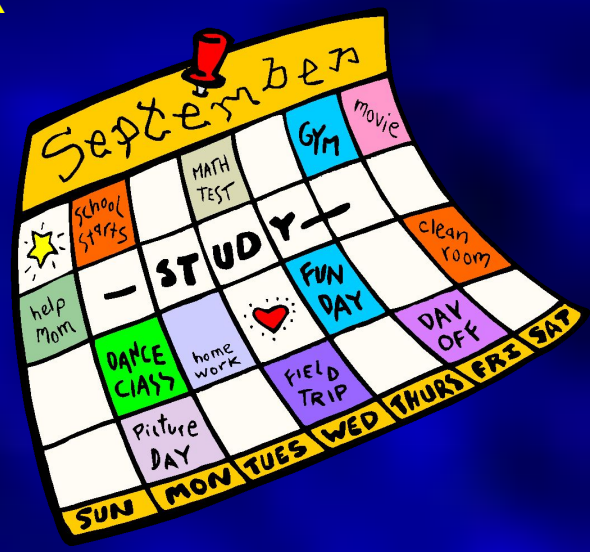
Проводимые воспитательные мероприятия, классный руководитель накапливает в своей методической копилке – это конспекты бесед по различным тематикам, планы КТД, сценарии и т.д.

Какая форма планирования воспитательной работы классного руководителя является наиболее оптимальной?

Традиционными для многих классных руководителей стали ***календарно-тематические планы.***

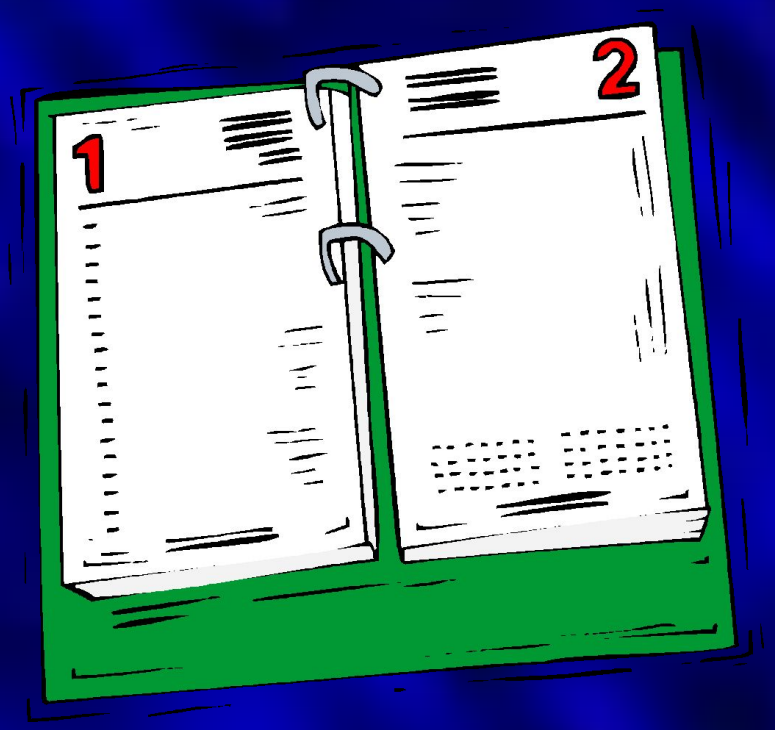
В них также предусматривается характеристика ученического коллектива и воспитательные задачи. Содержание воспитательной работы на полугодие или весь учебный год представлено в виде разделов, система которых отражает основные направления воспитательной работы в классе:

- Организационно-педагогические мероприятия.
- Воспитание положительного отношения школьников к учению.
- Политический кругозор учащихся.
- Воспитание нравственных ценностей у школьников.
- Подготовка учащихся к труду и выбору профессии.
- Дисциплина и культура поведения учащихся.
- Физическая культура и здоровье учащихся.
- Экологическое воспитание.
- Свободное время учащихся.
- Работа с родителями и общественностью.



Календарный план классного руководителя

Время проведения	Название мероприятия	Кто проводит	Отметка о выполнении



Недостаток такой формы планирования состоит в том, что все воспитательные мероприятия ***сводятся к календарю и план похож на перечень видов деятельности классного руководителя, расположенных в хронологическом порядке.***
При этом затруднительно проанализировать систему и технологию воздействия на учащихся, слабо прослеживается роль классного коллектива.

Оперативный план классного руководителя

Оперативная форма планирования является разновидностью календарного плана. Эта форма позволяет определить виды деятельности учащихся и технологические функции классного руководителя на каждую неделю.

В структуру плана вводится колонка для оценки результатов проведенной работы.

Учебные недели	Коллективные дела учащихся	Оперативная работа классного руководителя	Оценка результатов проделанной работы
1-7 сентября	1 сентября. День знаний	Пригласить на встречу научных работников, специалистов различных отраслей	
	3 сентября. Собрание учащихся на тему "Вопросы, которые тебя волнуют"	Объявить конкурс на лучшее коллективное дело. Распределить обязанности на перспективу. Помочь редколлегии выпустить стенгазету о летних каникулах	

В старших классах центр тяжести работы по оперативному планированию переносится на ученический коллектив. Роль классного руководителя зависит в этом случае от уровня сплоченности коллектива.

Линейно-хронологический план

Линейно-хронологический план содержит перечень мероприятий, расположенных понедельно. Например, понедельник как первый день учебной недели контрастирует с воскресным отдыхом, и в этот день лучше планировать собрания, встречи, линейки и мероприятия просветительского характера. В воскресенье, если таковой день используется для организации свободного времени учащихся, планируется экскурсионная и туристическая работа и в дело включаются заинтересованные лица из числа преподавателей, родителей и внешкольных учреждений.

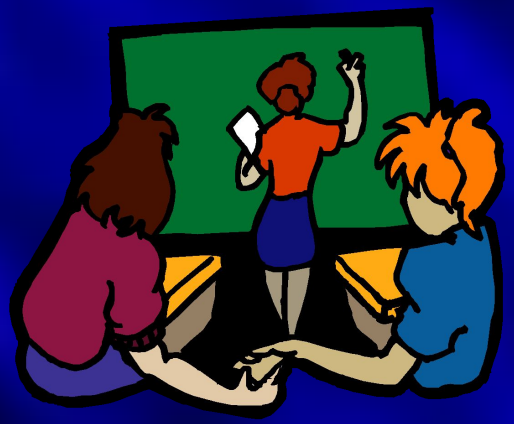
Профиль дня недели	**апрель**			
	28-я неделя	**29-я неделя**	**30-я неделя**	**31-я неделя**
Среда. Трудовые дела учащихся	3/4. Очистка школьного двора от снега	10/4. Участие в школьном смотре-конкурсе поделок	17/4. Подготовка к акции «Зелёная волна»	24/4. Оформление стенда "Учись учиться"
Пятница. Учебные дела учащихся	5/4. Беседа "Учиться на совесть - долг или одолжение"	12/4. День космонавтах и (КВН, викторины, беседы, смотры и др.)	19/4. Конференция по результатам кружковой и внеклассной работы	26/4. День олимпиад по предметам

Перечень приведенных мероприятий и профили дней недели показаны условно. К тому же все их провести в течение одной недели затруднительно. Поэтому в течение недели могут быть дни, свободные от внеклассных предметных и воспитательных дел.

Варианты совместного планирования

1) **«Защита проектов». Рейтинг классных дел.**
Учащимся предлагается перечень всех классных мероприятий за год.

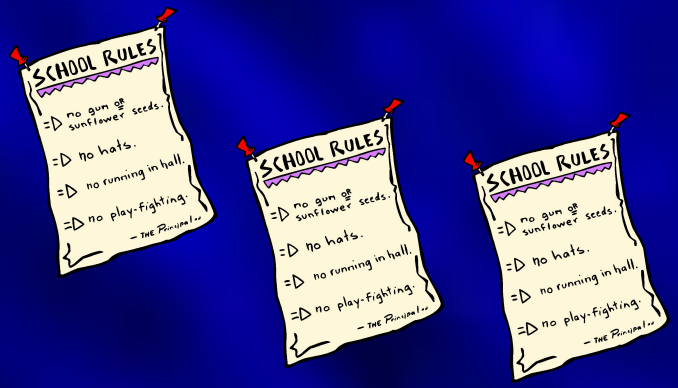
Задание: проранжировать (поставить по степени значимости для себя) все перечисленные в списке мероприятия. Мероприятия, которые большинство ребят ставят на последние места, необходимо исключить или изменить их структуру и содержание. Затем классный руководитель анализирует выбор учащимися мероприятий и определяет группы ребят, которые выбрали одинаковые мероприятия. Формируются группы, которые определяют содержание и форму будущего мероприятия.
Свои проекты ребята сдают или обсуждают совместно.



Варианты совместного планирования

2) «Разброс мнений».

Классный руководитель заранее готовит маленькие записочки, на которых написаны различные формы классных часов. Учащиеся по очереди вытягивают по одной записочке и придумывают содержание данного вида мероприятия. Свои творения ребята сдают в жюри внеклассных дел, которое оценивает разработки учащихся по следующим критериям: занимательность, познавательная значимость, задействованность учащихся класса, полезность для учащихся, класса, школы. Эти разработки с учетом дополнений и замечаний классного руководителя, можно вполне использовать в составлении содержания плана воспитательной работы.



Варианты совместного планирования

3) Игра «Дублер начинает действовать».

Учащимся предлагается побыть в роли классного руководителя, которому необходимо составить план работы. С этой целью класс разбивается на четыре группы по количеству четвертей. Руководитель группы имеет право «вытянуть» из коробки листок бумаги, на котором написаны времена года.

Содержание и формы организации деятельности по каждому направлению с учетом возрастных особенностей учащихся.

1. «Нравственное и эстетическое воспитание».

У младших подростков необходимо формировать привычку нравственного поведения. . В 7-8 классах взрослые становятся менее значимыми для подростков, чем сверстники. Появляются проблемы во взаимоотношениях в школе. Их нужно решать совместными мероприятиями детей и взрослых. Особое внимание уделять взаимоотношению между девочками и мальчиками. Старшеклассников необходимо знакомить с нравственными правилами, проводить:

- **Ситуативные ролевые игры**
- **Циклы классных часов «Что такое толерантность», «Православие на Руси» и др.**
- **Беседы со священнослужителями**
- **Уроки добра и нравственности**
- **Посещение музеев, выставок, театров и кинотеатров**

Содержание и формы организации деятельности по каждому направлению с учетом возрастных особенностей учащихся.

2.«Здоровый образ жизни и экологическое воспитание».

Важнейший аспект данного направления – профилактика аддиктивного поведения (англ. addiction – склонность, пагубная привычка, пристрастие) - злоупотребление одним или несколькими химическими веществами, протекающее на фоне измененного состояния сознания), необходимо реализовывать через пропаганду ЗОЖ, как можно меньше акцентировать внимание на разновидности наркотиков и алкоголя и т.д., чтобы не вызывать интерес у учащихся.

- **Инструктажи**
- **Спортивные конкурсы и викторины**
- **Праздники, туристические походы и экскурсии на природу**
- **Дни здоровья**
- **Валеопаузы**
- **Психологические тренинги, дискуссии и дебаты по пропаганде здорового образа жизни**
- **Встречи с врачами, организатором по ОБЖ, учителями физкультуры и спортсменами**
- **Озеленение школы и классов**

Содержание и формы организации деятельности по каждому направлению с учетом возрастных особенностей учащихся.

3. «Гражданинско-патриотическое и правовое воспитание».

В 5-6 классах - разъяснение прав и обязанностей ребенка, приучение к их выполнению, изучение Конвенции о правах ребенка.

В 7-8 классах повышается риск совершения подростками правонарушений, поэтому воспитательная работа с ними должна быть направлена на программирование поведения в реальных жизненных ситуациях, изучение законов страны.

Старшеклассников необходимо вовлекать в социально значимую деятельность, волонтерскую работу, проведение благотворительных акций и операций.

- **Встречи с представителями правовых структур, органов правопорядка**
- **Праздники получения паспорта, дня Конституции;**
- **Интерактивные игры, дебаты, дискуссии по правовому воспитанию**
- **Читательские конференции по правовой тематике;**
- **Симпозиумы, деловые и ролевые игры**
- **Разработка социальных проектов;**
- **Социальные тренинги «Я выбираю профессию», «Выбор рабочего места»**
- **Благотворительные акции, акции милосердия, вахты памяти**

Содержание и формы организации деятельности по каждому направлению с учетом возрастных особенностей учащихся.

«Творческое и трудовое воспитание».

Мероприятия по развитию творческих способностей, вовлечению учащихся в систему дополнительного образования, демонстрация достижений и талантов учащихся.

- **Праздничные концерты, шоу, вечера, огоньки;**
- **Театрализованные представления;**
- **Фестивали;**
- **Литературные балы, конкурсы талантов, игры – викторины;**
- **Дни именинников;**
- **Творческий час;**
- **Самопрезентация и самопредставление;**
- **Организация обслуживающего труда, дежурства по школе и классам**
- **Трудовые акции(субботники)**

Содержание и формы организации деятельности по каждому направлению с учетом возрастных особенностей учащихся.

Индивидуальная работа

необходима для отслеживания развития личности каждого воспитанника.

При планировании раздела «Индивидуальная работа с учащимися» следует использовать возможности школьного психолога, медицинских работников и других членов педагогического коллектива.

Формы и приемы индивидуальной работы могут быть следующие:

психологическая диагностика, изучение материалов медицинских и психологических обследований, индивидуальные консультации и беседы, педагогические консилиумы, психолого-педагогические тренинги и игры, ведение портфолио личных достижений.

"Портфолио ученика" - это, как правило, отдельная папка, в которую ученик вносит свои достижения по разделам

Подведение итогов

По существу, создание плана воспитательной работы классного руководителя означает
разработку проекта воспитательного процесса, в котором есть цели, задачи воспитания и средства их достижения.

Не так важна форма плана и количество дел в нём, важно другое: знать детей, любить их, терпеть. Это значит, что мы должны все время узнавать их, наблюдать, изучать специально и в ежедневном непосредственном общении.

КОНТАКТ

Сайт методического объединения классных руководителей Советского района г. Воронежа

www.rmo-vrn.narod.ru

THANK
YOU