

---

# **Вариативные формы аттестации педагогических и руководящих работников**



---

**"Есть много методов обучения кадров.**

**Обучение в деятельности**

**приносит самые**

**убедительные результаты"**

# Формы предъявления результатов педагогической деятельности за межаттестационный период

---

- защита аналитического отчета;
- презентация портфолио;
- проведение мастера – класса и педагогической мастерской;



# ПОРТФОЛИО педагога



**Проблемы составления и  
презентации**

# ЗАДАЧИ:

---

- 1. Актуализировать знания о структуре и содержании портфолио.
- 2. Представить различные варианты портфолио и обозначить требования к его составлению РРЦ РПО.
- 3. Определить перечень документов, входящих в портфолио (групповая практическая работа).
- 4. Обозначить основные ошибки при работе над портфолио.
- 5. Обсудить проблемные вопросы при составлении, презентации и оценке портфолио на втором этапе аттестации.

# ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ

---

- РОСТ
- СТАНОВЛЕНИЕ
- РЕАЛИЗАЦИЯ
- СПОСОБНОСТЬ К САМООЦЕНКЕ,  
РЕФЛЕКСИИ

# *Портфолио*

---

- **в переводе с итальянского означает**  
**“папка с документами”,**  
**“папка специалиста”.**



# Презентация профессиональных достижений

## Профессиональное портфолио

---

**Идея портфолио, – как совокупности документированных индивидуальных профессиональных достижений, принимается многими странами мира.**





# Важная цель портфолио

---

- – представить отчет о работе П и РР по теме **самообразования**, о **характере** его деятельности, проследить **творческий и профессиональный рост** педагога, способствовать **формированию навыков рефлексии (самооценки)**.

# Структура методического портфеля может быть:

---

- титульная страница (Ф.И.О. , должность);
- общие сведения о педагоге (дата рождения, образование, специальность, стаж работы, педагогический стаж, квалификационный разряд, награды);
- содержание портфеля
  - документы,
  - творческое досье,
  - диагностика успешности учителя,
  - ОТЗЫВЫ;
- комментарий к “Портфелю”.

# Документы.

---

- В этом разделе находятся документы, регламентирующие работу педагога (Должностные инструкции, Положения, регламентирующие деятельность педагога, паспорт кабинета и т.п.)

# Творческое досье

---

- **представляет собой:**
- **собрание различных творческих , проектных, исследовательских работ учителя,**
- **а также описание его авторских методик, разработок, программ;**
- **основные направления его творческой активности: участие в научных конференциях, конкурсах, педагогических чтениях, прохождение курсов повышения квалификации и др.**

# Примерное содержание раздела:

---

- тема самообразования и ее реализация;
- курсы повышения квалификации;
- исследовательские работы и рефераты;
- проектные работы;
- творческие работы (доклады, сценарии открытых уроков и внеклассных мероприятий и т.д.);
- авторские программы, методики;
- публикации.

# Диагностика успешности учителя

---

Этот раздел состоит из разнообразных **дидактических материалов** по анализу, оценке и самооценке педагога:

- личности учителя;
- педагогической деятельности;
- педагогического общения;
- качество образовательного процесса (**анализ работы за 3 года: срезы знаний, итоги успеваемости, учебная нагрузка учителя, программный банк; использование современных технологий; результаты олимпиад; план развития кабинета**).

# Отзывы

---

- – включает в себя характеристики отношения педагога к различным видам деятельности, представленные администрацией ОУ, коллегами, родителями, а так же самоанализ деятельности педагога.

# Примерный перечень документов:

---

- отзыв о творческой работе, выступлении на НПК, педагогических чтениях, педсовете и др.
- рецензия на статью;
- методический бюллетень на проведенные открытые уроки:
- заключение о качестве выполненной работы (творческой, исследовательской);
- резюме, подготовленное педагогом, с оценкой собственных профессиональных достижений.



# Требования к оформлению “Портфеля”:

---

- систематичность и регулярность самомониторинга,
- структуризация материалов, логичность и лаконичность всех письменных пояснений;
- аккуратность и эстетичность оформления;
- целостность, тематическая завершенность представленных материалов;
- наглядность и обоснованность презентации.



- **Портфолио, – совокупность («портфель») сертифицированных (документированных) индивидуальных профессиональных достижений, выполняющая роль индивидуальной накопительной оценки**

# Структура портфолио

---

- **Документы**, подтверждающие **продуктивность** педагогического работника
- **Документы**, подтверждающие **профессионализм** педагогического работника
- **Выводы** об уровне квалификации педагогического работника в **ОУ**
- **Выводы** об уровне квалификации педагогического работника **внешними экспертами**



# Профессиональная компетентность как предмет экспертизы

**Профессиональная  
компетентность**

**как совокупность  
компетенций**

**Квалификация**

**Профессионализм**

**Продуктивность**

# Продуктивность-

---

**эффективность профессиональной деятельности в следствие владения компетенциями.**

- **Специальные**
- **Полипрофессиональные**
- **Ключевые**

# Профессионализм -

---

- **уровень владения совокупностью всех профессиональных умений, различными видами деятельности, лежащих в основе компетенций, позволяющий ему не только эффективно выполнять свои функциональные обязанности, но и успешно адаптироваться в социально-профессиональной сфере.**

# Квалификация -

---

- показатель **соответствия квалификации** работника требованиям рабочего места и целям образования
- Именно вывод об уровне квалификации позволяет определить, **какой квалификационной категории** соответствует профессиональная деятельность человека.

Квалификацию и профессионализм можно определить **опосредованно** через проявления в деятельности и ее результатах.

Чтобы объективно оценить и **профессионализм и квалификацию**, целесообразно начать процедуру оценивания с оценки **продуктивности**.



# 1. Документы, подтверждающие продуктивность

1.1.Условия

1.2.Вклад в педагогическую теорию и практику

1.3.Результат, анализ результатов



# 1. Документы, подтверждающие продуктивность

- **описывающие условия**, созданные педагогом для формирования компетенций обучающихся (документы, подтверждающие факт наличия разработанных педагогом программ, учебно-методического комплекса, инструментария контроля, методик, технологий или системы обучения – **рецензии, экспертные заключения на продукцию, собственно разработки**).

# Документы, подтверждающие продуктивность

- вклад в педагогическую теорию и практику (документы, подтверждающие участие педагога в развитии регионального профессионального образования - статьи, доклады, тезисы, участие в рабочих группах разного уровня).



# Документы, подтверждающие продуктивность

- описывающие **результат образования** (документы, подтверждающие достижения), например, **анализ результатов образования за различные периоды времени по разным показателям**, грамоты, сертификаты, удостоверения обучающихся у данного педагога.



## 2. Документы, подтверждающие профессионализм педагогического работника

- Предполагается наличие документов, подтверждающих сформированность ключевых, полипрофессиональных и специальных компетенций педагога:
- Документы о повышении квалификации
- Документы, подтверждающие участие в конкурсах педагогического или профессионального мастерства (выставки, педчтения)
- Отзывы о проведенных мастер - классах и др. формах методического взаимодействия,
- Проекты



# 3. Выводы об уровне квалификации

---

- **представление,**
- **характеристики,**
- **ходатайства и т.д.**



## 4. Выводы об уровне квалификации педагогического работника внешними экспертами

---

- **рецензии**
- **экспертные заключения**
- **ОТЗЫВЫ**



# ОЦЕНКА ПОРТФОЛИО



# Критерии оценивания:

---

- 1. Соответствие **продемонстрированных знаний** требованиям к **квалификации**.
- 2. Соответствие выбранных для достижения результата **форм профессиональной деятельности (технологий, методов, методик, приемов)** требованиям к **профессионализму**
- 3. Соответствие **полученных результатов** государственной образовательной политике (федеральной и региональной) требованиям **продуктивности**

## **Соответствие полученных результатов государственной образовательной политике (федеральной и региональной) требованиям продуктивности**

---

- Деятельность соответствует или обеспечивает потребности системы образования конкретного ОУ (района, города, региона)
- Определены перспективы дальнейшего развития и возможности использования результатов педагогическим сообществом
- Представлена качественная характеристика результата профессиональной деятельности на уровне ребенка (сохранение контингента обучающихся, физического и психического здоровья обучающихся и др.)

**Соответствие выбранных для достижения результата **форм профессиональной деятельности** (технологий, методов, методик, приемов) требованиям к **профессионализму****

- Предъявлены технологии, методы, способы, приемы достижения результата деятельности
- Предъявлены технические, информационные и прочие используемые ресурсы для достижения результата деятельности
- Предъявлена оценочная система достижения результата деятельности
- Выявлены субъекты образовательного сообщества, взаимодействие с которыми обеспечивает реализацию данного направления, раскрыты аспекты этого взаимодействия
- Владение информационными технологиями (оформление работы, качество презентации и др.)
- Владение коммуникативными технологиями (логичность, доказательность выступления, умение аргументировать, обосновывать свою точку зрения и т. п.)

## Соответствие продемонстрированных знаний требованиям к **квалификации**.

- Обоснована **актуальность** выбранного направления деятельности (в соответствии с государственной образовательной политикой (федеральной и региональной))
- Определены **цели, задачи, планируемые результаты и способы реализации** выбранного направления деятельности; определено **взаимодействие** субъектов образовательного сообщества
- Представлены **теоретические (научные)** обоснования выбранного направления деятельности



# **ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПОРТФОЛИО**

# Цель презентации портфолио педагога –

---

- это не сокращенное изложение разделов портфолио, а представление **основных результатов проделанной работы** за определенный период времени, т.к. материалы портфолио становятся **основой для анализа деятельности педагога**, а презентация или публичная защита портфолио проводится во время творческого отчета или аттестации педагога.

# Показатели качества презентации:

- Соответствие содержания презентации содержанию портфолио;
- Соответствие презентации выбранной форме представления портфолио;
- Выделение основных результатов деятельности педагога;
- Качество изложения материала.
- Интересные моменты портфолио. Что особенно ценно?
- Темы, которые были раскрыты лучше всего (полнее, доказательнее, глубже).
- Оценка портфолио.
- Главный вывод по всему портфолио.
- Использование ИКТ

# Общий вывод по форме Портфолио

## ■ +

- Позволяет охватить все направления деятельности
- Дает представление о конкретных результатах
- Дает возможность вычленить проблемы, слабые стороны
- Позволяет определить перспективные направления деятельности



## ■ -

- Слишком большой объем информации
- Высвечиваются все проблемные и отрицательные стороны
- Сложно выбрать критерии оценки и оценить результат в баллах
- Бумажная работа
- Необходимость собирать отзывы и рецензии



# ПРЕДЛОЖЕНИЕ

- Предъявление каталога материалов портфолио
- Защита портфолио по определенной теме или приоритетному направлению деятельности ( по выбору аттестующегося)
- По остальным материалам могут быть вопросы.



# Спасибо за внимание

---

*Творческих  
Вам  
успехов!*

