

КС-Решение: Платформа автоматизации

предприятий

- Структура системы – Центр управление функционалом
- Структура организации – Центр управления доступом и система управления персоналом
- Портал – объединение разрозненных данных в единую информационную систему
- Приложение – готовые модули заказов, оплат, договоров, поручений

Структура системы

- Управление бизнес-процессами
 - Построение дерева бизнес-процессов
 - Подключение бизнес-процессов к спискам документов и формам ввода
 - Передача данных между системами
- Генерация интерфейса систем
 - Генерация форм ввода, списков документов, справочников, web-сервисов, индексов документов
 - Центр справочников – экспорт/импорт справочников, редактирование справочных данных из внешних систем
- Порталы систем
 - Управление подсистемами порталов
 - Создание порталов операцией копирования элементов конфигурации

Структура системы: Управление бизнес-процессами

Структура

Название	Сервер	Версия
ДОГОВОРА	gefest/mycompany	1.00
ЗАКАЗЫ	gefest/mycompany	1.00
Формирование заказа (Созд.: Р; Публ.: Р; Контроль: Нестрогий)		
Передать на оплату (связан с Оплата заказа)		
Передать на оплату заказа (связан с Оплата заказа)		

Рабочий поток

Карточка рабочего потока | Контроль исполнения | Вставки и ссылки

ОСНОВИЕ

Название потока (*): Получение документов от заказчика

Фазы:

- Создание документов
 - Создание описательных документов
 - Формирование заказа (3)
- Передача документов
 - Вручную Автоматически
- Возврат документов
 - Вручную Автоматически
- Перепубликация документов
- Контроль исполнения
 - Строгий Нестрогий
- Уведомление контролеров по завершении этапа
 - Давать сотрудникам доступ к структуре организации
 - Настроить подписание о поста по отношению к основному документу
 - Передавать описательные документы вместе с основными

Комментарии:

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОТОКА

ID потока (*): 6AE1F1ACAE17C392C3257251003B4FD

Формула выбора документов: Дан_информация_из_заказа="1"

Формула пересчета полей документа при передаче: field Платеж_дата_получения_документа := @date(@today,0,0,2,0,0); field Статус := \$?наз_Название

Формула уведомления:

- Создание ветвлений в бизнес-процессах
- Возможность формирования циклов согласования и уточнения документов
- Перемещение документов между системами и их синхронизация
- Контроль исполнительской дисциплины: фиксирование просрочек, ведение журнала действий с документом, рассылка уведомлений контролерам и ответственным
- Создание автоматически выполняемых рабочих процессов
- Создание ответных документов и размещение их на заданных этапах

Структура системы: Подключение процессов к формам ввода и спискам документов

The screenshot displays a software interface with a left sidebar and a main content area. The sidebar, titled "Работы", contains a tree view with three main categories: "1. Поручения", "2. Отчеты", and "3. Акты". Under "1. Поручения", there are sub-items: "Линейный список", "По дате заказа", "По заказчику", "Линейный список", "По дате заказа", and "По заказчику". Under "3. Акты", there is "Исполнение".

The main content area shows a list of orders with columns for "Номер заказа" and "Заказчик". The list is filtered by "2011" and "06. Июнь". The selected order is "94" with the status "Видное" and "Раменское". Below the list, there is a detailed form for the selected order, titled "Поручение: Выезд на оценку объекта недвижимости". The form has tabs for "Реквизиты", "Вложения", "Приложения", and "Журнал". The "Основное" tab is active, showing fields for "Статус", "Заказ", "Название", "Услуги", "Работы", "Исполнители", "Комментарии", "Дата поручения", "Дата планируемого завершения", and "Дата завершения".

Номер заказа	Заказчик
2011	
06. Июнь	
25.06.2011	
91	Видное
93	Видное
93	Видное
94	Раменское

Поручение: Выезд на оценку объекта недвижимости

Статус: Закрытие поручения

01.06.2011

Создать документ "Отчет"

Сохранить и закрыть

Удалить

Передать

Вложить файл

Реквизиты | Вложения | Приложения | Журнал

Основное

Статус:

Заказ:

Название (*):

Услуги (*):

Работы (*):
 Подготовка анализа рынка недвижимости

Исполнители (*):

Комментарии:

Дата поручения:

Дата планируемого завершения (*):

Дата завершения:

- Возможность подключения нескольких рабочих процессов к одной форме или списку документов
- Создание связанных основных документов на примере создания контактов из формы заказа
- Создание иерархий ответных документов на примере создания отчета из формы поручения
- Перемещение документов между сотрудниками без дополнительного закрытия или открытия документа
- Изменение доступа при движении документа по рабочему процессу

Структура системы: Генерация интерфейса систем

Сохранить и закрыть Создать новый заказ Создать документ "Контакт" Удалить Передать

Заказ: №12-14 от 16.07.2011

Реквизиты | Расчет заказа | Журнал

Основное

Статус:	Формирование заказа
Дополнительный заказ:	<input checked="" type="checkbox"/> Дополнительный заказ
Первичный заказ (*):	№ 12 от 18.01.2008
Номер заказа:	12-14
Дата заказа:	16.07.2011
Заказчик (*):	Римус АОЗТ
Конт. лицо заказчика:	Анин Виктор
Контактный телефон:	2342455
Менеджер:	Григорьев Павел
Услуги (*):	Выезд на оценку объекта недвижимости Консультация по вопросам оценки сложной недвижимости
Сумма заказа:	17000
Без договора:	<input type="checkbox"/> Заказ идет без договора
Доп. информация от заказчика:	<input checked="" type="checkbox"/> Требуется дополнительная информация от заказчика

Справочник значений

Выезд на оценку объекта недвижимости
 Консультация по вопросам оценки сложной недвижимости

OK Cancel

- Генерация форм ввода: создание полей, группировка и сортировка полей, выбор ответных документов, создаваемых их данной формы
- Генерация списков документов: указание формул колонок, создание группировок, создание колонок сумм
- Генерация справочников: группировка документов, индексация данных в справочниках, реализация технологии внешнего редактирования справочника на примере создания нового заказчика из карточки заказа.
- Генерация веб-сервисов

Поле

Основная | Word | Дополнительно

ОСНОВНАЯ

Название (*):	Услуги
Индекс поля:	9
Тип:	Список значений с окошком

Редактируемое Вычисляемое

Может иметь несколько значений

ПАРАМЕТРЫ МНОЖЕСТВЕННЫХ ЗНАЧЕНИЙ

Разделители при вводе:	Запятая, Точка с запятой, Новая строка
Разделители при выводе:	Новая строка

ПАРАМЕТРЫ ДОПУСТИМЫХ ЗНАЧЕНИЙ

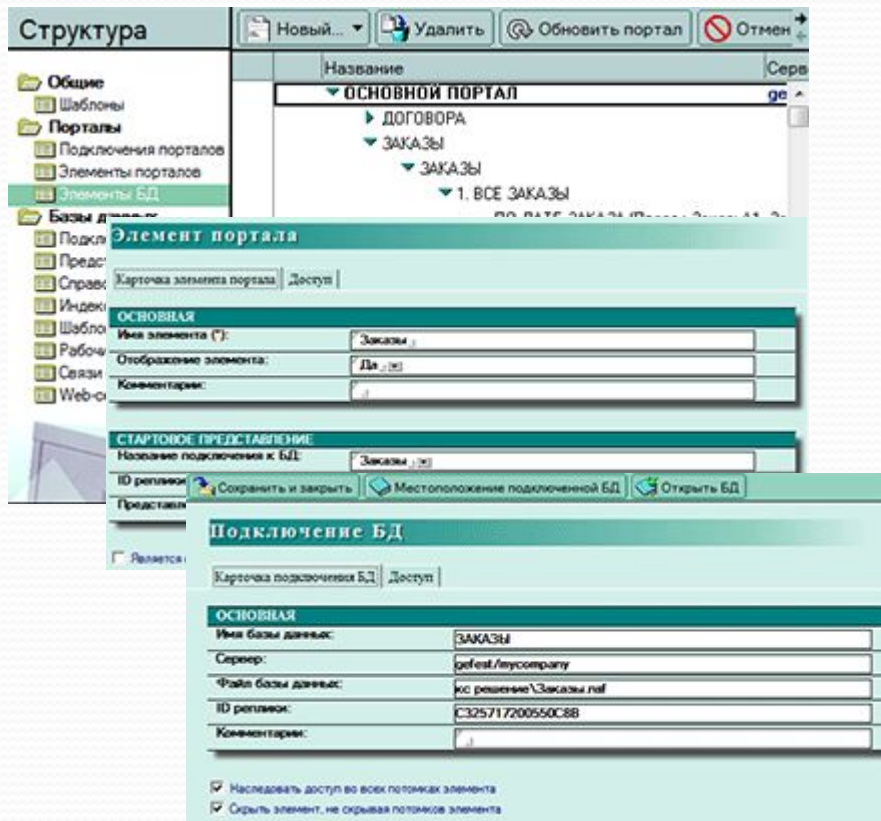
Тип выбираемых значений:	Из справочника
Справочник:	Услуги\Список услуг
Ключевое поле:	
Возвращаемое значение:	Название

Справочник берется из базы справочников

Значения справочника редактируются

Значения редактируются, но не добавляются

Структура системы: порталы систем



- Создание произвольного количества порталов простым копированием документов конфигурации
- Создание подсистем портала и назначение стартовых представлений.
- Подключение произвольного количества баз данных к подсистемам портала. Слияние структур баз в единый навигатор портала.
- Настройка отображения списков документов, группировка списков
- Управление доступом среди элементов портала

Структура организации

- Управление персоналом
 - Формирование организационной структуры предприятия
 - Прием/ увольнение сотрудников, назначение сотрудника на должность
 - Замещение сотрудников, формирование истории замен
- Управление доступом к БД
 - Связывание структурных подразделений компании с группами Lotus Domino
 - Установка уровней доступа к БД и дополнительных ролей подразделениям, должностям и сотрудникам организации
 - Наследование доступа от подразделений и должностей
 - Мониторинг выделенных прав доступа
- Подключение БД к структуре организации
 - Подключение порталов к структуре организации
 - Создание связей между структурой организации и другими БД приложений
 - Создание экспортируемых справочников в БД Структуры организации

Структура организации: управление персоналом

Структура

Новая Удалить Замена сотрудника

Организация

- РОСКОМ
 - Григорьев Павел (Генеральный директор)
 - БУХГАЛТЕРИЯ
 - ИТ ОТДЕЛ
 - Столбов Андрей (Программист №1)
 - ОТДЕЛ ПРОДАЖ
 - Федоров Максим (Менеджер №1)

Сотрудник

Основная | Дополнительно | Права доступа

ОСНОВНАЯ

Имя сотрудника (*): Григорьев Павел

Имя пользователя Lotus: Pavel.Grigoriev/myscompany

Организация (*): РОСКОМ

Подразделение:

Должность: Генеральный директор

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Телефон:

Email:

Род деятельности:

РУКОВОДСТВО

Руководитель:

Является руководителем

- Создание произвольного числа организаций, подразделений и должностей
- Создание вакансий, назначение сотрудника на должность, увольнение сотрудника, подбор сотрудника на должность.
- Замещение сотрудника, формирование истории замен, назначение документов замещающему сотруднику
- Автоматическая генерация индексов должностей
- Назначение руководителей подразделений

Структура организации: управление доступом к БД

Структура Обновить доступ

Название БД	Сервер	Файл БД
Договора	gefest/mycompany	кс решение\Договора.nsf
Заказы	gefest/mycompany	кс решение\Заказы.nsf
Оплаты	gefest/mycompany	кс решение\Оплаты.nsf
Основной портал	gefest/mycompany	кс решение\ПОРТАЛ.nsf
Работы по заказам	gefest/mycompany	кс решение\Работы.nsf
Согласование	gefest/mycompany	кс решение\Согласование.nsf
Справочники	gefest/mycompany	кс решение\Справочники.nsf

База данных

Информация о базе данных | Пользователи БД | Должности БД | Подразделения БД

ОСНОВНАЯ

База данных:

Сервер:

Файл базы данных:

ID реплика:

ПРАВА ПО УМОЛЧАНИЮ

Уровень доступа к БД по умолчанию:

Привилегии к БД по умолчанию:

- Сопоставление подразделений компании группам Lotus Domino, связывание должностей с ролями БД
- Мастер установки прав доступа
- Наследование прав доступа
- Указание уровней доступа и привилегий по умолчанию для подразделений, должностей и сотрудников
- Указание системных групп и ролей в БД
- Управление доступом в БД на основе ролей пользователей
- Мониторинг прав доступа в БД

Структура организации: подключение к внешним БД

The screenshot displays the 'Структура' application interface. The main window shows a tree view on the left with categories like 'Общие', 'Порталы', and 'Базы данных'. The central pane shows a list of database connections with columns for 'Название', 'Сервер', and 'Версия'. Below this, there are buttons for 'Сохранить и закрыть', 'Местоположение связанной БД', and 'Открыть БД'. A dialog box titled 'Связь с базой данных' is open, showing the 'ОСНОВНАЯ' tab with fields for 'Связь с базой данных (*)' and 'Комментарий'. Below this, another dialog box titled 'Портал' is shown, with tabs for 'Карточка базы данных' and 'Подключения'. It contains two sections: 'СВОЙСТВА ПОДКЛЮЧЕНИЯ К ПОРТАЛУ' and 'СВОЙСТВА ПОДКЛЮЧЕНИЯ К СТРУКТУРЕ ОРГАНИЗАЦИИ', each with fields for 'Сервер', 'Файл базы данных (*)', and 'ID реплика:'. The 'Сервер' field in both sections is filled with 'gefest/mycompany'.

Название	Сервер	Версия
ЗАКАЗЫ	gefest/mycompany	1.00
Связь с БД "ДОГОВОРА"		
Связь с БД "ОПЛАТЫ"		
Связь с БД "ПЕРСОНАЛ"		
Связь с БД "СОГЛАСОВАНИЕ"		
Связь с БД "СПРАВОЧНИКИ"		
ОПЛАТЫ	gefest/mycompany	1.00
ПЕРСОНАЛ	gefest/mycompany	1.00
Связь с БД "ДОГОВОРА"		

Связь с базой данных

Карточка связи с базой данных | Подключение | Справочники |

ОСНОВНАЯ

Связь с базой данных (*):

Комментарий:

Портал

Карточка базы данных | Подключения |

СВОЙСТВА ПОДКЛЮЧЕНИЯ К ПОРТАЛУ

Сервер:

Файл базы данных (*):

ID реплика:

СВОЙСТВА ПОДКЛЮЧЕНИЯ К СТРУКТУРЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Сервер:

Файл базы данных:

ID реплика:

- Подключение произвольных БД к структуре организации, используя документы связи с базами данных
- Использование справочников внешних систем в структуре организации
- Экспорт кадровых справочников во внешние системы
- Возможность подключения структуры организации к базам порталов (Разные порталы могут использовать собственные БД структур организации)

Порталы систем

- Объединение всех систем предприятия
- Интеграция с почтой, календарем и задачами
- Полнотекстовый поиск в подсистемах портала

Порталы систем: интеграция разрозненных систем предприятия в единый многопортальный интерфейс

The screenshot displays a multi-portal interface. On the left, there is a navigation menu with categories like 'Почта' (Mail), 'Договора' (Contracts), 'Заказы' (Orders), 'Контакты с заказчиками' (Contacts with customers), 'Оплаты' (Payments), and 'Настройки' (Settings). Below this, there is a 'Входящие' (Inbox) section with sub-items like 'Черновики' (Drafts), 'Отправленные' (Sent), etc. The main area shows a mail list with columns for 'Кто' (Who), 'Дата' (Date), and 'Время' (Time). The search interface at the bottom shows a search for '17.07.2011 13:53:00' with 38 results.

Кто	Дата	Время
Maria Antohina	17.07.2011	13:38
Maria Antohina	17.07.2011	13:42
Maria Antohina	17.07.2011	13:47

Search results summary:

Название поиска	Созданы/Изменены
Поиск 17.07.2011 13:53:00	Все

Search details:

Название	Максимальное количество документов	Базы данных	Количество выходящих документов
Поиск 17.07.2011 13:53:00	7 200	3 ЗАКАЗЫ	7 30

- Объединение разрозненных БД в порталы предприятия
- Удобство работы с почтой, календарем и задачами
- Настраиваемый интерфейс порталов
- Быстрый поиск в подсистемах портала с возможностью сохранения результатов отбора
- Разграничение доступа к любым элементам портала

Приложения

- Легкость в работе
 - Интуитивно-понятный интерфейс
 - Восстановление удаленных данных через административную корзину.
 - Быстрый поиск и сортировка данных в представлениях
 - Возможность группировки документов и использования колонок сумм
 - И многое другое
- Легкость в создании
 - Готовый шаблон приложения
 - Создание интерфейса приложения как через структуру системы, так и через само приложение
 - Легкость в управлении доступом
 - Простота изменения параметров рабочих процессов
- Расширенный функционал
 - Возможность создания вложений в документах
 - Отображение журнала действий с документом
 - Отображение списка связанных документов
 - Функция проверки корректности заполнения полей документа
 - Возможность быстрого экспорта данных в Word

Приложения: Легкость в работе

Сохранить и закрыть | Создать новый заказ | Создать документ "Контакт" | Удалить | Передать

Заказ: №97 от 19.07.2011

Редактировать | Расчет заказа | Журнал

Основное

Статус:

Дополнительный заказ:

Номер заказа:

Дата заказа:

Заказчик (*):

Контактное лицо заказчика:

Контактный телефон:

Менеджер:

Услуги (*):

Сумма заказа:

Без договора:

Доп и заказ

Настройка

Общие

Активизация лицен

Доступ

Дополнительно

Список связанных БД

Корзина документов

Корзина элементов д

Конфликты

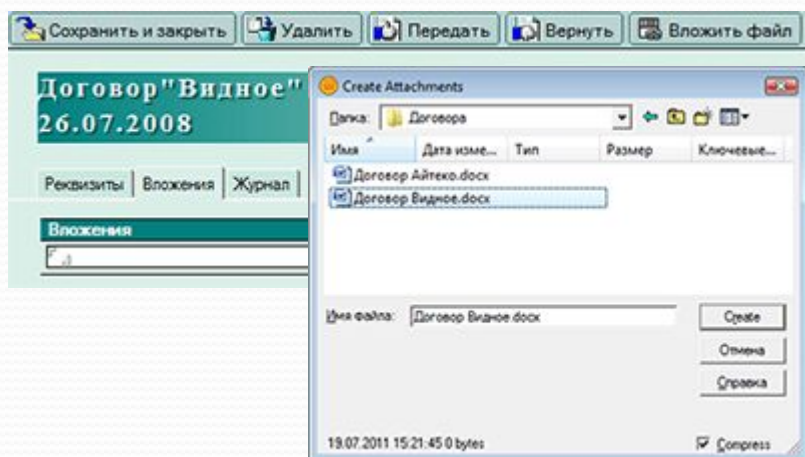
Рассылка документа

Необратимо удалить | Восстановить

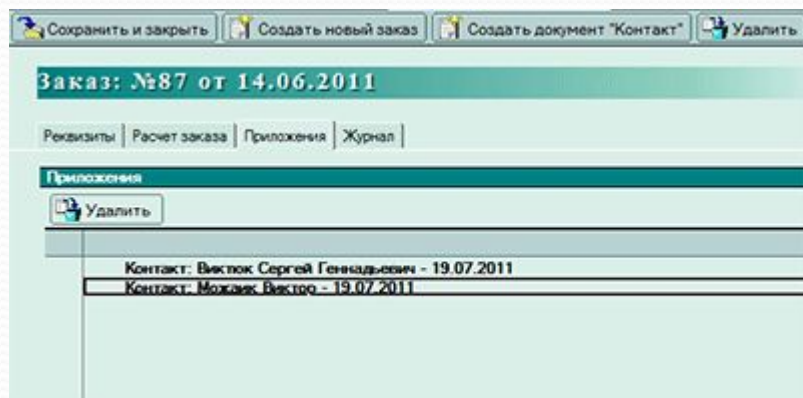
Форма документа	Название
Заказ	Заказ: №96 от 18.07.2011
✓	Заказ: №96 от 18.07.2011
	Заказ: №96 от 18.07.2011
	Заказ: №95 от 02.07.2011
	Заказ: №95 от 02.07.2011

- Функция создания документа из документа. Можно создавать как ответные, так и просто связанные документы.
- Данные справочников легко пополняются при помощи средства редактирования данных по месту
- Любые удаленные данные можно легко восстановить
- Вы можете создавать документы простым копированием. Система сама если нужно выделит уникальный номер для записи и проведет другие вычисления
- Возможность работы с системой на основе почтовых уведомлений. Все что Вы можете делать с документом через представление, Вы можете делать и через документ

Приложения: Расширение функционала



- Создание вложений файлов и изображений.
- Отображение журнала операций над документом
- Доступ ко всем связанным и ответным документам из основной карточки документа
- Проверка правильности заполнения полей при сохранении документа, автоматическая передача фокуса ввода в поле с неверными данными
- Возможность экспорта данных в формат Word
- Ребрендинг системы: вы можете изменить цвет, добавить текст с логотипом компании в шаблон формы документа. Ваши изменения будут унаследованы остальными формами.



Ваши вопросы и замечания

Ваши вопросы и пожелания Вы можете направлять в службу технической поддержки компании КС-Решения по адресу support@cs-solutions.ru