

Е.В. Григоренко

ПОРТФОЛИО В ВУЗЕ:

методические
рекомендации
по созданию и
использованию





ПОРТФОЛИО

Современная
образовательная
технология

Папка с
материалами
для
презентации
достижений



ТИПЫ И ВИДЫ ПОРТФОЛИО

ПО СУБЪЕКТУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

индивидуальная

групповая

ПО ВИДАМ ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

образовательная

профессиональная



ВИДЫ ПОРТФОЛИО

деятельность	индивидуальная	групповая
образовательная	<i>портфолио студента, аспиранта, выпускника вуза</i>	<i>портфолио студенческой группы</i>
профессиональная	<i>портфолио преподавателя, административного работника вуза</i>	<i>портфолио кафедры, факультета, специализации, вуза</i>

по виду деятельности	по назначению
<i>Практико-ориентированные</i>	цель-анализ практической деятельности
<i>Проблемно-ориентированные</i>	средство повышения качества решения проблемы
<i>Проблемно-исследовательские</i>	используются для сбора и систематизации материала в связи с написанием реферата, научной работы, подготовкой к конференции
<i>Тематические</i>	посвящены анализу, разработке различных аспектов темы

По цели использования

- портфолио достижений
- портфолио личностного развития
- презентационный портфолио
- портфолио-коллектор
- портфолио проекта
- портфолио карьерного продвижения и др.

По времени создания

- недельные
- семестровые
- курсовые

По способу обработки и презентации информации

- портфолио в бумажном варианте
- электронный вариант портфолио



Предназначение и использование портфолио для студентов

Студенты и преподаватели в вузе

- обсуждение результатов обучения с сокурсниками и преподавателями;
- рефлексия студентами своей работы;
- демонстрация индивидуального стиля обучения студента, особенностей его интеллекта и культуры;
- возможность самостоятельно определить темы для портфолио;
- возможность для студентов установить связи между предыдущим и новым знанием;
- включение студента в процесс развития своих компетенций, в рефлексию своих изменений, «строительство» самого себя;
- оценка промежуточных достижений, в том числе «формализованная»;
- подготовка и обоснование целей будущей работы.

Потенциальные работодатели на рынке труда

- включение студента в период обучения в вузе в процесс развития «нужных» предприятию компетенций;
- конечная оценка вузовских достижений студента и активное участие в его дальнейшей профессиональной судьбе.



Этапы деятельности в образовательной технологии «портфолио»:

Этап 1. Мотивация и целеполагание по созданию портфолио.

Этап 2. Разработка структуры материалов портфолио.

Этап 3. Планирование деятельности по сбору, оформлению и подготовке материалов к презентации.

Выработка критериев оценивания материалов портфолио.

Этап 4. Сбор и оформление материалов.

Тренинги и консультации по формированию необходимых знаний и навыков создания и презентации портфолио.

Рефлексия деятельности на этапе.

Этап 5. Пробы в презентации портфолио.

Рефлексия деятельности на этапе.

Тренинги и консультации по формированию необходимых знаний и навыков создания и презентации портфолио.

Доработка критериев оценивания портфолио.

Этап 6. Презентация в рамках цели создания и использования.

Рефлексия деятельности на этапе.

Этап 7. Оценка результатов деятельности по оформлению и использованию материалов портфолио.

Итоговая рефлексия деятельности.



Этап 1

Мотивация и целеполагание
по созданию портфолио.



Этап 2

Разработка структуры
материалов портфолио.

Этап 3

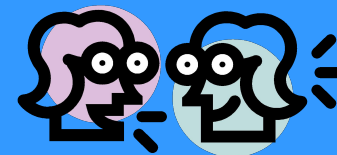


- Планирование деятельности по сбору, оформлению и подготовке материалов к презентации.
- Выработка критериев оценивания материалов портфолио.

Этап 4



- Сбор и оформление материалов.
- Тренинги и консультации по формированию необходимых знаний и навыков создания и презентации портфолио.
- Рефлексия деятельности на этапе.



Этап 5

- Пробы в презентации портфолио.
- Рефлексия деятельности на этапе.



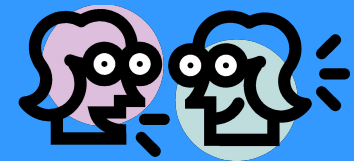
- Тренинги и консультации по формированию необходимых знаний и навыков создания и презентации портфолио.
- Доработка критериев оценивания портфолио.



Этап 6



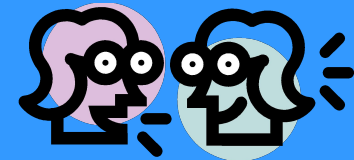
- Презентация в рамках цели создания и использования.
- Рефлексия деятельности на этапе.



Этап 7



- Оценка результатов деятельности по оформлению и использованию материалов портфолио.
- Итоговая рефлексия деятельности.



ЭТА
П 1
Цель

Этап
2
Структур
а

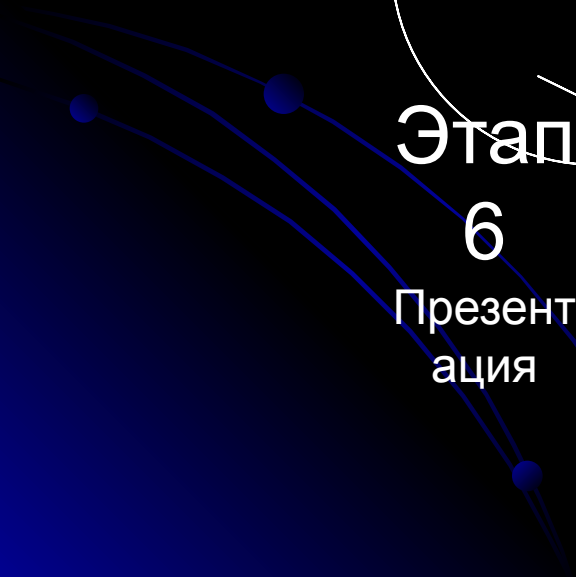
Этап
3
Планиро
вание
Критерии
оценива
ния

Этап
4
Сбор и
оформле
ние
материа
лов

Этап
5
Пробы

Этап
7
Оценка

Этап
6
Презент
ация





Структура содержания портфолио студента

Часть 1. «Введение»	- краткая биографическая информация о владельце, о целях портфолио, его структуре и особенностях.
Часть 2. «Мои достижения»	- материалы, свидетельствующие о признанных окружающими и осознанных студентами своих достижений, жизненного, учебного, предпрофессионального, профессионального и научного опыта;
Часть 3. «В мире людей»	- материалы, свидетельствующие о накопленном опыте социальной жизни, межличностных контактов, связей, хобби, интересах, кумирах и т.п.
Часть 4. «Взгляд на себя и в будущее»	- материалы, содержащие самооценку студентом своих ценностей и идеалов, представлений о самом себе, своих сильных и слабых сторонах, индивидуальной миссии, тенденциях в развитии мира, открывающихся возможностей, возникающих опасностях, планах, личных и профессиональных, а также о способах, средствах и времени их осуществления.
Часть 5. «Заключение для...»	- обобщение всего сказанного и показанного выше и акцентирование внимания того, КОМУ ПРЕДСТАВЛЕН документ, на важнейших особенностях личности, компетенциях, имеющемся жизненном и профессиональном опыте, жизненных и профессиональных планах.



Параметры оценивания

Предмет оценки:

- ✓ созданный продукт
- ✓ результаты его использования

Инвариантные требования к содержанию и оформлению портфолио:	Универсальные параметры оценки
<ul style="list-style-type: none">▪ наличие творчески оформленной обложки, отражающей личность и интересы студента▪ аккуратность/тщательность выполнения▪ структура материала▪ творческое оформление материалов▪ факты, отражающие понимание студентом материала▪ материалы, отражающие размышления студента о своём познании▪ материалы, отражающие творческие способности студента▪ материалы, отражающие развитие студента	<ul style="list-style-type: none">▪ Зрелость создателя портфолио▪ Его способность к реальной и действенной самооценке▪ Умение добиваться результата и решать любые задачи▪ Сформированность социальных и профессиональных навыков▪ Принятие и осмысленность своего будущего▪ Ответ на главный вопрос: «Что изменилось в представлении студента о мотивации к учебной (профессиональной) деятельности после достижения продемонстрированных в портфолио результатов?»

Процедуры и формы работы по оцениванию и рефлексии деятельности:

В каком составе будет организовано обсуждение?

Будет ли это взаимодействие:

- Студент – преподаватель,
- Студент – студент,
- Студент – малая группа,
- Студент старшего курса – студент младшего курса,
- Студент – преподаватель – представитель организации, направивший на обучение,
- Студент – эксперт (из числа, значимых авторитетных для студента лиц),
- Организованная «защита» индивидуального или группового портфолио.

В каком месте и в каком формате будет организовано обсуждение?

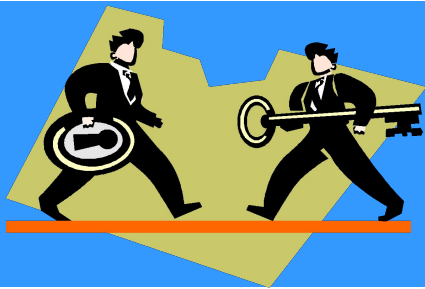
Будет ли при этом использоваться **закрытая форма обсуждения** внутри ограниченной группы заинтересованных лиц, перечисленных выше
или **открытая публичная защита** (презентация) с привлечением более широкого круга?

Рейтингование образовательных результатов студентов в вузах:

Формальная часть	Неформальная часть
<ol style="list-style-type: none">1. Средние оценки по общим дисциплинам2. Средние оценки по профессиональным дисциплинам3. Средние оценки по специальным дисциплинам4. Курсовые работы5. Дипломная6. Практики7. Иностранный язык8. Второй иностранный9. Третий иностранный10. Педагогическая и преподавательская деятельность11. Любые сертификаты об обучении, связанные с профессией. (оцениваются комиссией, не более 20)12. Обучение за рубежом по направлению университета13. Отзывы преподавателей, руководителей учебных практик (оценивается комиссией)	<ol style="list-style-type: none">1. Олимпиады2. Профессиональные конкурсы3. Научные публикации4. Методические разработки и публикации (Разработка учебного курса, деловой игры, тренинга, конференции, сайта по профессиональной теме)5. Участие в научной конференции6. Участие в общественных проектах:7. Участие в профессиональных проектах8. Участие в спортивных мероприятиях9. Иные сертификаты, документы (до 20)10. Отзывы, характеристики от профессионалов –практиков, руководителей предприятий, организаций (оценивается комиссией)

Принципы работы с табличными данными:

- определить вес формальной и неформальной части (1 к 3 или 2 к 3 или 3 к 2 или 3 к 1),
- определить позиции внутри блоков, компоненты и их вес,
- произвести расчеты.
- максимальный балл по неформальному рейтингу около 300-350 единиц. (Реально, неформальный рейтинг для студента не будет превышать 150-200 единиц).



Задание 1

Перед тем как вводить технологию «Портфолио» в практику необходимо продумать ответы на такие **вопросы** как :

- *Кто автор и владелец портфолио?*
- *Кто ещё будет участвовать в его создании? Каковы интересы участников?*
- *В чём будет заключаться вклад всех участников создания портфолио?*
 - *Каковы цели создания и использования портфолио?*
 - *Что будет являться результатом создания и использования портфолио?*
- *Какой тип портфолио будет использоваться?*
- *Какие разделы будут использоваться в структуре портфолио? Будут ли среди них специфические разделы?*
 - *Какие источники и субъекты деятельности будут задействованы в процессе сбора и обработки информации для подготовки материалов портфолио?*
- *Какие дополнительные знания и навыки необходимы авторам портфолио для его успешного создания и использования?*
- *Какую работу необходимо организовать для получения этих знаний и навыков?*
 - *Каким образом будет организована работа по подготовке портфолио к презентации?*
 - *Где и как будут проходить пробные презентации?*
- *Каким образом будет организован процесс оценки портфолио? По каким критериям?*
- *Какие вопросы будут обсуждаться в ходе рефлексивных остановок, сопровождающих деятельностные этапы создания и презентации портфолио?*



Задание 2

По итогам осмысления и обсуждения вопросов содержания и организации деятельности необходимо:

1. Заполнить таблицу:

Тип, название и цель создания	Как использовать	Кто участвует в создании	Структура материалов	Источники сбора информации	Критерии оценивания
-------------------------------	------------------	--------------------------	----------------------	----------------------------	---------------------

2. Составить оргниграммы деятельности для каждого этапа технологии «портфолио»:

Субъекты деятельности	Информационная деятельность	Организационная деятельность	Обучение способам сбора, оформления и презентации материалов	Контроль и оценка результатов создания и использования
-----------------------	-----------------------------	------------------------------	--	--

3. На основе оргниграммы составить план работы:

Этапы деятельности	Мероприятие, событие	Сроки	Ответственный
Этап 1...			