



**Судебное делопроизводство**

Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации

**Урок 13.2. Настройка справочника  
«Иерархия судов», регистрация  
пользователей системы**

# Шаг 1. Открытие справочника «Иерархия судов»

The screenshot displays the main interface of the judicial administration system. At the top left, the Russian coat of arms is shown next to the text "Судебное делопроизводство" and "Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации". The version number "Версия 0.0" is in the top right. A navigation bar below contains icons for "Судопроизводство", "Корреспонденция", and "Помощь". The current user is identified as "Текущий суд / Щербаков Алексей".

Two main panels are visible: "Администрирование" on the left and "Настройки и справочники" on the right. The "Администрирование" panel lists several options, with "Настройки и справочники" highlighted in red. The "Настройки и справочники" panel lists various settings, with "Иерархия судов" highlighted in red. A green box with three numbered steps is overlaid on the interface, with arrows pointing to the corresponding elements: "Администрирование" in the main menu, "Настройки и справочники" in the left panel, and "Иерархия судов" in the right panel.

**1. Щелкнуть **Администрирование** в главном меню.**  
**2. Щелкнуть **Настройки и справочники**.**  
**3. В подменю справа нажать **Иерархия судов**.**

At the bottom, a navigation bar includes "Статистика", "Справочники", "Администрирование", "Общие", and "Поиск". The footer contains contact information for the support service.

## Шаг 2. Регистрация суда

The screenshot shows a web application interface for court registration. At the top, there is a navigation bar with a home icon, the text "Иерархия судов", and an "Обновить" button. Below this is a tree view showing a hierarchy of courts: "Верховный суд", "Нижестоящие суды", and "Текущий суд". A green box with an arrow points to "Текущий суд" with the instruction "Выбрать щелчком мыши Текущий суд".

To the right of the tree view is a panel titled "Текущий суд" containing a yellow "Редактировать" button and three other options: "Создать нижестоящий суд", "Создать судью", and "Создать пользователя". A green box with an arrow points to the "Редактировать" button with the instruction "1. Нажать Редактировать".

Below the navigation bar is a dialog window titled "Суд (делопроизводство) - Редактирование -- Диалоговое окно веб-страницы". The window contains a form for editing court information. The form fields are as follows:

Наименование:	Ленинский областной суд
Наименование АТЕ:	Текущая территория
Почтовый индекс:	109451
Почтовый адрес:	г. Москва, ул. Ленина, д. 15
Разносная книга	Книга
Электронный адрес:	emale@emale
Телефоны:	555-55-55
ФИО председателя:	Иванов Иван Иванович
Код в общесистемных справочниках:	0000RS00
Идентификатор модуля ИВК Юпитер:	
Почтовый адрес модуля ИВК Юпитер:	
Код региона:	00
Уровень суда:	Областной суд

At the bottom of the form, there is a checkbox labeled "Есть апелляционная инстанция" which is currently unchecked. A green box with an arrow points to this checkbox with the instruction "10. Установить необходимый флаг".

At the bottom of the dialog window are "OK" and "Отменить" buttons. A green box with an arrow points to the "OK" button with the instruction "11. Нажать ОК".

On the right side of the dialog window, there are 11 numbered green boxes with arrows pointing to specific form fields, providing instructions for each step:

2. Ввести наименование суда
3. Указать наименование административной территориальной единицы
4. Ввести почтовый индекс
5. Указать адрес электронной почты
6. Указать телефон
7. Ввести ФИО председателя
8. Указать код суда в общесистемных справочниках
9. Выбрать уровень суда
10. Установить необходимый флаг
11. Нажать ОК

The system tray at the bottom right shows "Local intranet".

## Шаг 3. Регистрация нижестоящего суда

The screenshot shows a web application interface for court registration. The top navigation bar includes a home icon, the text "Иерархия судов", and an "Обновить" button. A sidebar on the left shows a tree view with "Верховный суд", "Нижестоящие суды", and "Ленинский областной суд" (highlighted with a red exclamation mark). The main content area is titled "Ленинский областной суд" and contains a menu with options: "Редактировать", "Создать нижестоящий суд" (highlighted with a yellow background and an arrow from callout 1), "Создать судью", and "Создать пользователя".

Below this is a dialog window titled "Суд (делопроизводство) - Создание -- Диалоговое окно веб-страницы". The window content is "Создание суда: вышестоящий суд - Ленинский областной суд". It contains a form with the following fields and values:

- Наименование: Якиманский районный суд
- Наименование АТЕ:
- Почтовый индекс: 104567
- Почтовый адрес:
- Разносная книга
- Электронный адрес: emale@emale
- Телефоны: 666-22-22
- ФИО председателя: Петров Пётр Петрович
- Код в общесистемных справочниках:
- Идентификатор модуля ИВК Юпитер:
- Почтовый адрес модуля ИВК Юпитер:
- Код региона: 00
- Уровень суда: Районный суд
- Есть апелляционная инстанция

At the bottom of the dialog are "Готово" and "Отменить" buttons. The system tray at the bottom right shows "Local intranet".

Numbered callouts (1-11) in green boxes point to specific elements in the interface:

1. Нажать Создать нижестоящий суд
2. Ввести наименование суда
3. Указать наименование административной территориальной единицы
4. Ввести почтовый адрес
5. Указать адрес электронной почты
6. Указать телефон
7. Ввести ФИО председателя
8. Указать код суда в общесистемных справочниках
9. Выбрать уровень суда
10. Установить необходимый флаг
11. Нажать Готово

# Шаг 4. Регистрация судьи

The screenshot shows a web application interface for court management. The main window is titled "Иерархия судов" (Hierarchy of Courts) and contains a tree view with the following structure:

- Верховный суд (Supreme Court)
- Нижестоящие суды (Lower Courts)
  - Ленинский областной суд (Leningrad Regional Court)

A green callout box with the text "1. Нажать Создать судью" (Click Create Judge) points to the "Создать судью" (Create Judge) option in the context menu for the Leningrad Regional Court. The context menu also includes "Редактировать" (Edit), "Создать нижестоящий суд" (Create Lower Court), and "Создать судью" (Create Judge).

A dialog box titled "Судья - Создание -- Диалоговое окно веб-страницы" (Judge - Creation -- Web Page Dialog Box) is open, showing the "Судья в суде: Ленинский областной суд" (Judge in Court: Leningrad Regional Court) section. The dialog contains the following fields and options:

- Пользователь (User): A dropdown menu with a downward arrow.
- Признаки (Flags): A list of checkboxes:
  - Дежурный судья (On-duty judge)
  - Член Президиума (Member of the Presidium)
  - Председатель (Chairman)
  - Заместитель председателя (Deputy Chairman)
- Код судьи: (Judge Code): A text input field.
- Не работает (Not working)

At the bottom right of the dialog, there are two buttons: "Выбрать" (Select) and "Создать" (Create). A green callout box with the text "2. Нажать ▼ и выбрать Создать" (Click ▼ and select Create) points to the dropdown arrow and the "Создать" button.

At the bottom of the main application window, there are two buttons: "Готово" (Done) and "Отменить" (Cancel).



# Шаг 4.1. Регистрация судьи

The image shows a sequence of three overlapping dialog boxes in a software application, illustrating the registration process for a judge. The windows are titled "Новый пользователь" (New user), "Новый субъект" (New subject), and "Новый субъект" (New subject).

**1. Ввести идентификатор** (Enter identifier) - Points to the "Идентификатор:" field in the first dialog, which contains "server\IvanovII".

**2. Нажать ▼ и выбрать Создать** (Click ▼ and select Create) - Points to the dropdown arrow and the "Создать" button in the first dialog.

**3. Указать тип субъекта, ФИО судьи** (Specify subject type, judge's name) - Points to the "Тип субъекта:" dropdown (set to "Физическое лицо") and the "Фамилия:", "Имя:", and "Отчество:" fields in the second dialog.

**4. При необходимости заполнить другие поля** (If necessary, fill in other fields) - Points to various fields in the third dialog, including "ИНН:", "Дата рождения:" (with a date of 10.10.1955), "Пол:" (Male selected), "Удостоверяющий документ:" (passport 11 11 1111), "Место работы (описание):", "Род занятий:", "Должность:", "Годность к военной службе", "Гражданство" (Russian Federation), "Образование" (Higher and incomplete higher), "Административные взыскания", "Место жительства" (Permanent residents of this locality), "Семейное положение" (Married), "Наличие иждивенцев", and "Группа субъектов:" (Users).

**5. Выбрать группу субъектов Пользователи** (Select subject group Users) - Points to the "Группа субъектов:" dropdown menu.

**6. Нажать Готово** (Click Done) - Points to the "Готово" button at the bottom of the third dialog.

## 4.2 Регистрация судьи (продолжение)

Пользователь -- Диалоговое окно веб-страницы

Новый пользователь

Идентификатор: server\IvanovII

Адрес электронной почты:

Субъект: Иванов Иван Иванович

Роль:

- Администратор
- Администратор АИС суда
- Пользователь
- Архивариус
- Секретарь канцелярии
- Работник экспедиции

1. Указать роли субъекта

2. Выбрать, в каких инстанциях и делах какого типа участвует субъект

Участвует в инстанциях:

- Первая инстанция
- Кассационная инстанция
- Надзорная инстанция

Участвует в делах данного типа:

- Уголовное
- Гражданское
- Административное

Права делегированы:

№	ФИО

Выбрать    Удалить

3. Нажать Готово

Готово    Отменить

## 4.3. Регистрация судьи

Судья - Создание -- Диалоговое окно веб-страницы

Судья в суде: Ленинский областной суд

Пользователь: Иванов Иван Иванович

Признаки:

- Дежурный судья
- Член Президиума
- Председатель суда
- Заместитель председателя суда

Код судьи: 0000

Не работает

1. Указать признаки судьи

2. Нажать Готово

Готово Отменить