

Взаимосвязь традиций  
и инноваций

**Инновация** – конечный результат интеллектуальной деятельности специалистов, опредмеченный в виде новых объектов ( продуктах, технологиях, услугах ), отличающихся от предыдущих новыми свойствами.

**Изменения** - поправка, перемена, изменяющая что-нибудь прежнее.

## Цели изменений :

- достижение комфортности и высокого качества обслуживания пользователей;
- расширение возможностей библиотеки, выход на «новые рынки»;
- укрепление имиджа библиотеки, развитие системы её общественных коммуникаций;
- достижение эффективности управления библиотекой, нормализация внутриорганизационной культуры библиотеки;
- повышение профессиональной компетентности сотрудников, их инновационной активности, развитие кадровых ресурсов, улучшение условий труда;

## Источники идей

- потребности школы, библиотеки, пользователей (социальный заказ);
- директивные и нормативные документы федеральных, региональных и муниципальных органов власти и управления образования;
- достижения педагогики, психологии, библиотечного дела;
- библиотечная практика, передовой и массовый библиотечный опыт;
- собственный профессиональный опыт, интуиция, практическое мышление;
- анализ результатов и процесса функционирования школьной библиотеки;
- печатные профессиональные издания, люди, технико-информационные системы;

# Библиографическая

## минутка

*Хомерики О.Г., Поташник М.М., Лоренсов А.В.*

*Развитие школы как инновационный процесс :*

*Метод. пособие для рук. ОУ. – М. : Новая школа, 1994*

# Этапы инновационной деятельности

- **Первый – инициирование инновации**  
( что менять в библиотеке? )
- **Второй – поиск необходимых новшеств**  
( изучение «рынка новшеств» )
- **Третий – определение всех предстоящих изменений**
- **Четвёртый – этап апробации инноваций**  
( экспериментальное внедрение )
- **Пятый – внедрение и использование инновации**  
( освоение )

# *Объекты библиотечных инноваций*

*Средства производства*

*Социальная база биб.  
деятельности*

*Технологические  
процессы*

*Организационное  
развитие*

*Услуги и продукция*



# Библиографическая минутка

**Ястребцева Е.И.**

**Библиотечный медиацентр . – М. :  
Дом книги, 2000**



## Средства производства

- *технические средства поиска, обработки, преобразования и предоставления информации;*
- *новые виды носителей информации;*
- *автоматизированные библиотечно-библиографические средства учёта, обработки и систематизации информации ( документов );*

## Технологические процессы

- **изменение методов организации обслуживания, обеспечения комфортности, доступности библиотечных услуг и продукции;**
- **разработка, адаптация и внедрение новых (или заимствованных из опыта библиотек) приёмов и методов комплектования, организации и хранения документальных коллекций и пр.;**
- **обеспечение рентабельности и эффективности основных технологических процессов :  
комплектования, обработки и хранения фонда (новые средства защиты, учёта, расстановки фонда, каталогизации, библиографирования и пр.)**

# Библиографическая

## минутка

**Матлина С.Г.**

**Привлекательная библиотека или что  
может реклама . – М. : Либерея, 2000**

## Организационное развитие

- создание новых отделов, секторов, служб, временных проектных коллективов (команд);
- изменение (расширение, сокращение) традиционных функций отделов (структур) библиотеки;
- изменения в практике планирования;
- изменения в методике изучения и оценки рынка, спроса ресурсов (возможностей);
- изменения в применении приёмов, средств и методов общественных коммуникаций библиотеки (каналы и средства рекламы продукции, publicity, public relation, методов фандрайзинга);
- изменения библиотечных ценностей, идеалов, принципов функционирования, традиций;

## Услуги и продукция

- диверсификация ассортимента (заимствование услуг, применение новых нетрадиционных видов обслуживания, поиск новых потенциальных рынков)
- дифференциация ассортимента (формирование новых видов услуг в соответствии с потребностями конкретных категорий пользователей);
- использование различных видов специализации (отраслевой, жанровой, функциональной);

# Библиографическая

## минутка

**Козлова О.**

**Платные услуги :Виды. Нормативное  
Сопровождение. Образцы документов //  
БШ . – 2003 . - № 22 . – С. 45-46**

# Социальная база библиотечной деятельности

- **направления и методы управления персоналом, профилактики конфликтов, функциональной разгрузки, формирования организационной культуры, стимулирования труда, инициативы и заинтересованности персонала;**
- **изменения в лидерстве, формирование лидерского корпуса, оценки степени удовлетворённости работой в коллективе, привлечение в штат высококвалифицированных сотрудников, изменения в системе повышения квалификации, карьерного роста сотрудников;**

- **изменения в поведении и культуре сотрудников, качестве их деятельности, активность в печати, на конференциях, семинарах, по радио и телевидению, производственных собраниях, внутриорганизационных мероприятиях (посвящение в профессию, проводы на пенсию, профессиональных и организационных праздниках и пр.), поддержка новых организационных обрядов, базовых идеалов и пр.**



# Виды стратегий инновационной деятельности

<b>Профилирование</b> (организация специализированного обслуживания, в соотв. с доминирующим направлением деятельности библиотеки или ОУ)	<b>Дифференциация</b> (организация приоритетного обслуживания определённой группы пользователей)	<b>Диверсификация</b> (это стратегия новых возможностей, расширение видов услуг и продуктов)
<b>Виды специализации</b>	<b>Группы пользоват.</b>	<b>Услуги, продукты</b>
<b>Отраслевая</b> (математ. библиотека)	<b>первоклассники</b>	<b>Поисковая и исследовательская работа</b>
<b>Жанровая</b> (биб-ка поэзии)	<b>Управленцы ОУ</b>	<b>Работа библиотеки по определённой программе</b>
<b>Функциональная</b> (библиотека-музей, библиотека-театр, библиотека-дискуссионный клуб, библиотека-литературная гостиная)	<b>Выпускники</b>	<b>Организация клубной работы и тематических лабораторий</b>
	<b>ШНОУ</b>	
	<b>Руководители МО</b>	<b>Платные услуги</b>
	<b>Любители фэнтези</b>	

# Этапы работы по профилированию

- **Подготовительный**
  - **определение профиля;**
  - **изучение внутренних и внешних ресурсов;**
  - **изучение опыта работы;**
  - **изучение читательских интересов;**
  - **установка контактов;**
- **Программирование или проектирование по выбранной модели**
  - **презентация программы;**
- **Работа по программе**

## Типы профилирования

### • библиотеки отраслевого и жанрового профилирования

- ✓ Библиотека – музей;
- ✓ Библиотека – центр возр. народной культуры ;
- ✓ Библиотека экологического воспитания;
- ✓ Фольклорные , исторические, эстетического просвещения;

### • профилированные библиотеки по типам и видам изданий

- ✓ библиотека периодики;
- ✓ библиотека поэтической литературы;

### • функциональное профилирование

- ✓ библиотека – молодёжный центр;
- ✓ библиотека – игротека;
- ✓ Библиотека – выставочный зал;
- ✓ Библиотека – центр досуга;

# Библиографическая минутка

**Профилирование и специализация  
библиотек – один из путей саморазвития,  
«открытия себя» // Биб. Дело 21 век: научно-  
практич. сборник / Рос. гос. б-ка. – 2002 . –  
№ 1 . – С. 192 – 240  
(прил. к журн. «Библиотековедение»)**

## Новые структурные подразделения библиотеки

- *сектор краеведения;*
- *сектор СПА;*
- *зал информационной поддержки педагогов;*
- *компьютерный зал;*
- *отдел литературы по экологии;*
- *сектор обслуживания малышей;*
- *кафедра научно-исследоват. работы учащихся;*
- *лаборатория учебной литературы;*

## Библиотечные программы и проекты

- «Забота» (работа с инвалидами)
- «Краевед»
- «Русская литература – детям»
- «Основы информационной культуры»
- «Развитие творческих способностей читателей»
- «Библиотека. Книга. Семья.»
- «Поэтическая строка»
- «Лучший читатель библиотеки»
- «Юный эколог»
- «Библиотека и учитель»