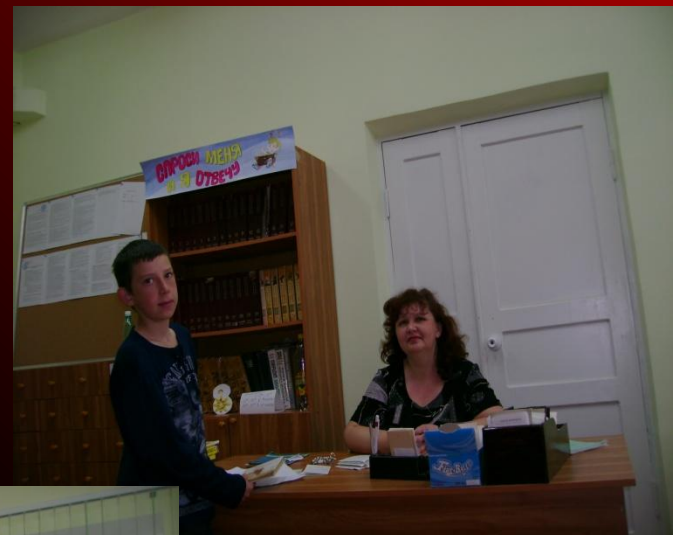


Библиотека МОУ СОШ № 30

Год создания 1.08.07

Фонд 5200 экземпляров

Количество читателей 510



Регламентирующие ДОКУМЕНТЫ

**Федеральный закон
«О библиотечном деле»
от 29 декабря 1994 г. № 7
8-ФЗ (с изменениями
от 22 августа 2004 г.)**

**Примерное положение
о библиотеке
общеобразовательного
учреждения**

**Закон
Ставропольского края
О библиотечном деле
в Ставропольском крае
17.05.96**

**Положение
о библиотеке
МОУ СОШ
№30**

**Правила
пользования
библиотекой
МОУ СОШ №30**

**План работы
библиотеки
на 2007-2008 гг.**

Формирование общей культуры личности

**Формирование навыков
Работы с информацией**

Пропаганда чтения

Цели библиотеки

Обеспечение целей образования

Предоставление доступа к информационным ресурсам

Помощь преподавателям в достижении целей, поставленных школой



ЗАДАЧИ МЕДИАТЕКИ

1. Сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение ее до учащихся, учителей, родителей, руководства школы.
2. Выявление информационных потребностей и осуществление услуг по удовлетворению запросов пользователей (ученики, педагоги, администрация школы, родители) по доставке информации, о достижениях психолого-педагогической науки, новых педагогических и информационных технологиях, педагогических новациях.
3. Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств (книг, видеоматериалов, магнитофонных записей и пр.).
4. Осуществление взаимодействия с информационными центрами района, города, области, по обмену информацией и накопление собственного (школьного) банка педагогической информации.
5. Организация обучения пользователей (ученики, педагоги, родители) методике нахождения и получения информации из различных носителей



**Принцип
работы**

```
graph TD; A[Принцип работы] --> B[Доступность]; A --> C[Комфортность]; A --> D[Качество]; B --> E[Уважение к личности и ее информационным потребностям]; C --> F[Конфиденциальность]; D --> G[Информационная поддержка];
```

Доступность

Комфортность

Качество

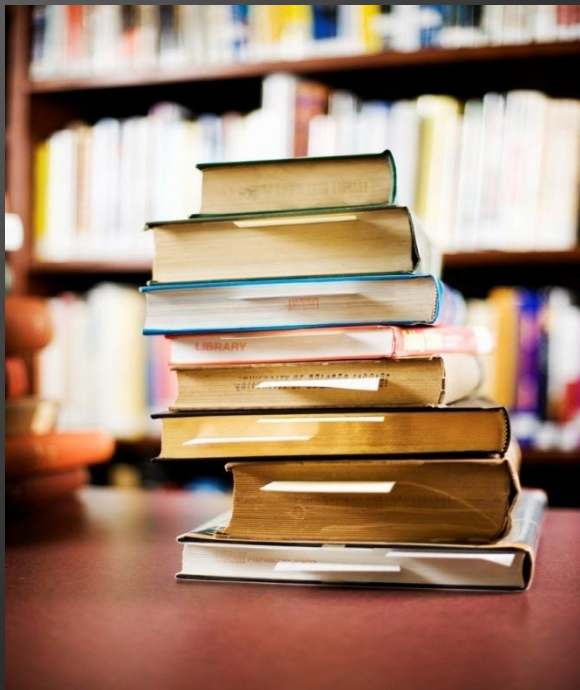
Уважение

Конфиденциальность

**к личности и
ее
информационным
потребностям**

**Информационная
поддержка**

Основные функции



- осуществление аналитико-синтетической переработки информации
- организация и ведение справочно-библиографического аппарата
- дифференцированное библиотечно-информационное обслуживание обучающихся и преподавателей
- формирование библиотечно-информационных ресурсов школы
- обучение навыкам независимого библиотечного пользователя и потребителя информации
- оказание информационной поддержки в решении задач, возникающих в процессе учебной, самообразовательной и досуговой деятельности.

Обеспечение целей образования

- ▣ Помощь в реализации задач модернизации образования в учебно-воспитательном процессе школы.
- ▣ Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.



Методическая тема школы

Создание системы работы
школы по повышению
качества образования и его
оценке

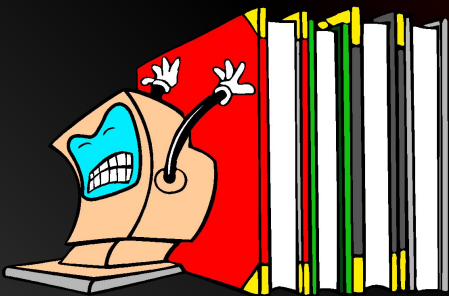


МОЙ ОТЧИЙ КРАЙ! НА БЕЛОМ СВЕТЕ
РОДНЕЕ НЕТУ МНЕ ЗЕМЛИ.
МЕНЯ РАСТИЛИ СТЕПИ ЭТИ, ПАСКАЛИ ЭТИ КОВАНЫ.



РОДНОЙ РАЙОН В БЕРЕЗОВЫХ ОБЪЯТЫХ
Я ГОРД ТВОЕЙ НЕВРОСКОЙ КРАСОТОЙ...





Информационная поддержка преподавательского состава

- Интернет
 - Помощь в использовании новых информационных технологий, в частности, Интернета. Основная цель использования Интернет - доступность для учителя максимально широкого спектра информационных ресурсов школьного образования.
 - Создание баз данных различного характера (ЕГЭ, начальная школа
- Фонд
 - Оказание учителям помощи в сборе, анализе и использовании различных документов, необходимых при подготовке к методическим объединениям, педагогическим советам, родительским собраниям и классным часам.
 - Организация группового и индивидуального информирования о новой учебной литературе, изменениях в стандартах и заказах
- Ученик
 - Помощь в формировании информационной культуры учащихся
 - Помощь в воспитании культурного и гражданского самосознания учащихся, социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала.

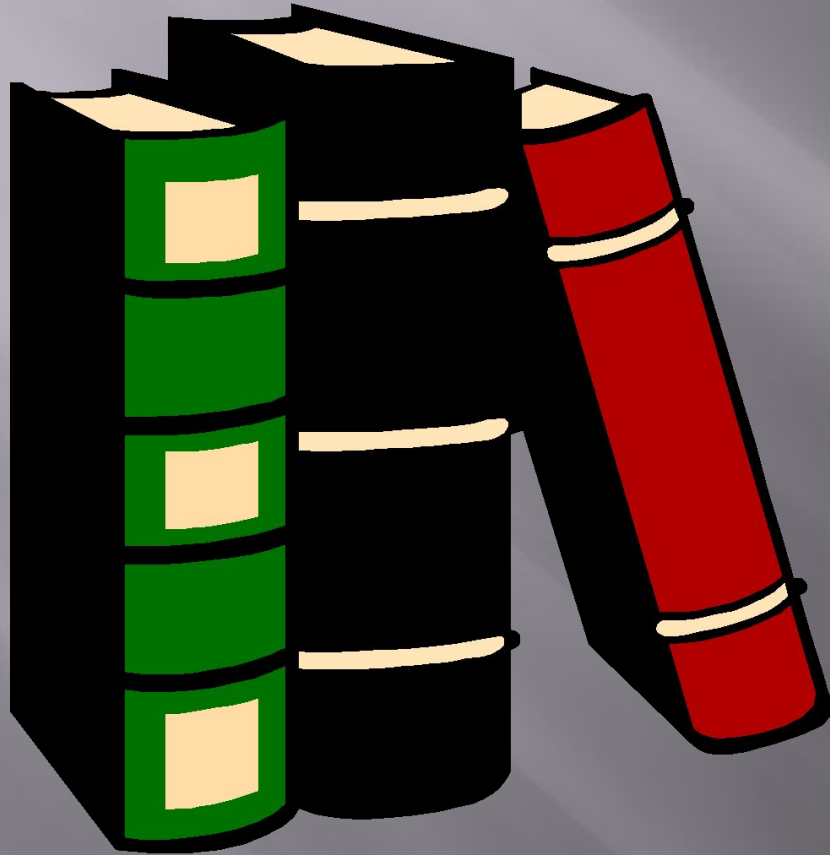


Формирование навыков работы с информацией



- пропаганда библиотечно-библиографических знаний (уроки ББЗ)
- проведение индивидуальных консультаций
- обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

Формы работы



книжные
литературные
беседы
литературный
обзоры
игры
викторины

Тематика мероприятий

```
graph TD; A[Тематика мероприятий] --> B[Этикет]; A --> C[Краеведение]; A --> D[Патриотическое воспитание]; A --> E[Памятные литературные даты]; A --> F[Здоровый образ жизни]; A --> G[Патриотическое воспитание];
```

Этикет

Краеведение

**Памятные
литературные
даты**

**Здоровый образ
жизни**

**Патриотическое
воспитание**

Пропаганда чтения

Клуб любителей
фантастики «Фантаст»

- ▣ Цель клуба :
- ▣ Воспитание интереса к чтению художественной литературы
- ▣ Коррекция и библиотерапия интересов к мистике, готике
- ▣ Развитие личных качеств учащихся



Школа будущего

Появление альтернативных моделей организации учебного процесса, которые противопоставляются традиционному курсу обучения. Это личностно-центрированные модели, в которых акцент делается не на заучивание ребенком определенного количества фактов, а на развитие его способностей учиться. При этом главным условием эффективности в достижении результатов является активная самостоятельная работа школьников.



Школьная Библиотека Будущего



Фонд:
традиционный и
нетрадиционный
(аудиовизуальные и электронные
документы)

**Библиотека-
медиатека**

Доступ
к гипертекстовым базам
других библиотек и т.д.

**Создание на базе
библиотеки
новой информации**
(дайджесты, сайты,
газеты, презентации и т.д.)

Школьная Библиотека Будущего

Абонемент перестает быть главным подразделением, и на первый план выходит работа читального зала. В нем обеспечивается не только доступ к разнообразным информационным ресурсам, здесь создана справочно-библиографическая служба, которая осуществляет постоянное консультирование по методике поиска информации и трансформирования ее в необходимый школьнику материал



Проект развития



Результаты изменений



- ▣ Усиление ресурсов библиотеки (оснащение компьютерами, средствами связи, целевое докомплектование, подготовка кадров для работы по проекту).
- ▣ Создание (приобретение) новых продуктов и услуг.
- ▣ Организация доступа к новым информационным услугам для пользователей.
- ▣ Продвижение новых информационных услуг до потребителя (реклама, информация в прессе).