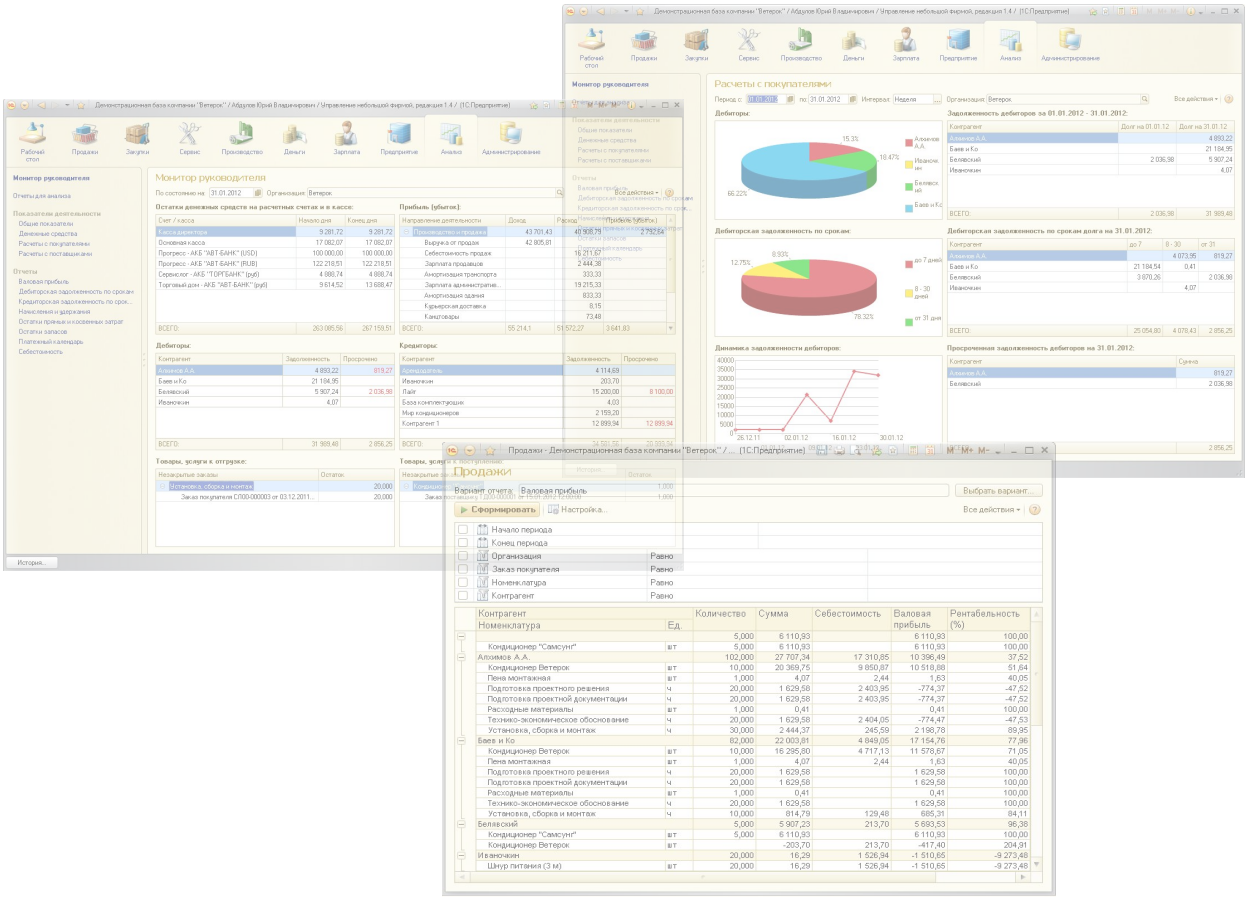
1С:Управление небольшой фирмой 8

Малому бизнесу – эффективное управление

1С:Управление небольшой фирмой 8

готовое решение для автоматизации учета, контроля, анализа и планирования в малом бизнесе

- услуги
- подрядные работы
- торговля
- производство



на новой версии технологической платформы «1С: Предприятие 8.2»

Направления деятельности, в которых рекомендуется использование программы

- Программу можно использовать для автоматизации управленческого учета в сервисных, торговых и производственных компаниях малого бизнеса

- **аренда**
- **автосервис**
- **издательский бизнес**
- **инжиниринговые компании**
- **интернет-магазины**
- **информационные технологии**
- **кадровые агентства**
- **консалтинг**
- **наука и научное обслуживание**
- **торговля**
- **обучение**
- **посреднические услуги**
- **поставки товаров, продукции, материалов и оборудования**
- **подрядные (проектные) работы**
- **производство**
- **реклама и дизайн**
- **риэлтерские услуги**
- **сфера бытовых услуг (ателье, салоны красоты и пр.)**
- **сервисные компании, центры технического обслуживания**
- **строительство и ремонт**
- **транспортные услуги**
- **юридические услуги**
- **и др.**

Комплексное готовое решение для автоматизации малого бизнеса

- **В единой информационной базе:**
  - база клиентов, договоров, контактных лиц
  - банковские и кассовые операции
  - расчеты с контрагентами, персоналом, бюджетом
  - продажи, запасы, закупки
  - розничные продажи и подключение внешнего оборудования
  - учет и планирование выполнения работ, оказания услуг, производства продукции
  - управление персоналом и расчет зарплаты
  - доходы и расходы, прибыли и убытки, имущество
  - финансовое планирование (бюджетирование)
  - монитор руководителя и основных показателей

УЧЕТ

КОНТРОЛЬ

АНАЛИЗ

ПЛАНИРОВАНИЕ

- **Программу можно использовать для нескольких компаний и частных предпринимателей – независимых или работающих в рамках одного бизнеса**
- **Учет можно вести в любой валюте**

Важные преимущества, которые дает программа владельцам и руководителям

- **Реальная польза от автоматизации – уже через несколько недель** "1С: Управление небольшой фирмой 8" – это готовое решение, которое можно быстро запустить в эксплуатацию, а при изменении масштабов бизнеса, подходов к управлению или организации работ перенастроить без больших затрат времени и денег
- **Одна программа заменяет десятки таблиц, документов и отчетов на вашем столе и на компьютере** – все данные регистрируются и хранятся в единой информационной базе. Программа помнит все – каждого покупателя, цены, скидки, заказы, обязательства, договора
- **Информация для принятия решений – по одному нажатию «мышки»**
  - Движение денежных средств,
  - Платежный календарь,
  - Доходы и расходы, прибыли и убытки,
  - Расчеты с дебиторами/кредиторами,
  - Состояние заказов,
  - Планы-графики работ и загрузка ресурсов
  - Динамика и анализ продаж и другие управленческие отчеты

Важные преимущества, которые дает программа владельцам и руководителям

- **Широкие возможности для планирования деятельности** – финансовое планирование (бюджетирование), планирование продаж, загрузки персонала, загрузки ресурсов предприятия и пр.
- **Все под контролем** – ведение графиков выполнения работ и производства, загрузки ресурсов, отгрузок и поставок товаров, нарядов и заданий сотрудников обеспечивает оперативный контроль деятельности
- **Труд руководителей и сотрудников становится более производительным** – за счет автоматизации рутинных операций, быстрой и удобной подготовки информации для принятия решений на разных уровнях. Современный эргономичный интерфейс обеспечивает легкость освоения для начинающих и высокую скорость работы для опытных пользователей
- **Ваших знаний достаточно** – чтобы использовать программу, не требуется знать бухгалтерский и налоговый учет.
- **Доступ к информации из любой точки земного шара** – через Интернет

Опыт пользователей на сайте www.v8.1c.ru/small.biz

Морозы и их роль в автоматизации управленческого учета на небольшом лакокрасочном заводе

"Собственные деньги - не дядины. Прежде, чем что-либо купить, семь раз все пересчитаешь. И если мы, собственники компании, тратимся на внедрение "1С:Управление небольшой фирмой 8", то только потому, что видим реальную выгоду от автоматизации", -- говорит Роман Сало, директор и совладелец московского лакокрасочного завода "Арколор", на котором работают около 20 человек. ***Подробнее >>***

Запуск системы автоматизации управленческого учета в строительной компании - за один день (пресс-релиз)

Группа компаний "Комкон проект" в течение одного рабочего дня установила и запустила в эксплуатацию программный продукт "1С:Управление небольшой фирмой 8" в ООО "Приволжская Строительная Компания" (г. Самара), а также провела обучение персонала и настройку обмена данными с "1С:Бухгалтерией 8". Теперь менеджмент компании работает в новой программе, которая заменила им электронные таблицы, ранее использовавшиеся для оперативного ведения управленческого учета. Для управления финансами (в том числе дебиторской задолженностью) и поддержки мотивационных схем производственного и управленческого персонала с успехом используются типовые возможности программы. ***Подробнее >>***

Управленческий учет для растущего интернет-магазина

Александр Рыжков, владелец интернет-магазина по продаже автозапчастей, всерьез настроен на рост своего бизнеса. Для этого он наметил три направления, которые могут обеспечить долгосрочное развитие компании. Переход от состояния стартапа к этапу планируемого роста заставил Александра пересмотреть принципы и инструменты управления, которыми он до сих пор пользовался. В результате движок его интернет-магазина был форсирован с помощью нового механизма – программного продукта "1С:Управление небольшой фирмой 8". ***Подробнее >>***

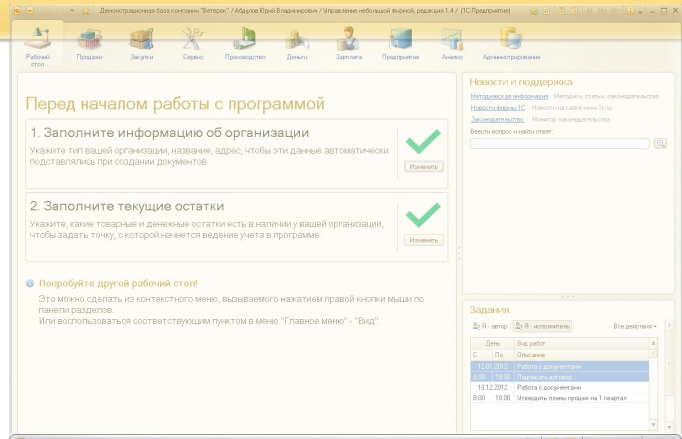
О том, как небольшая консалтинговая фирма открыла для себя новое успешное направление бизнеса

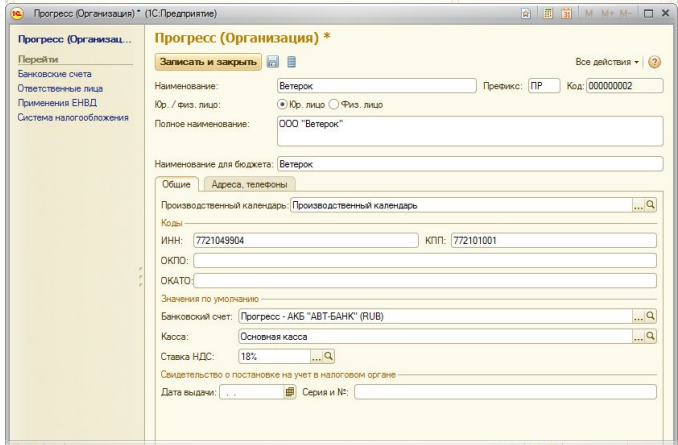
На новой версии технологической платформы «1С:Предприятие 8.2»

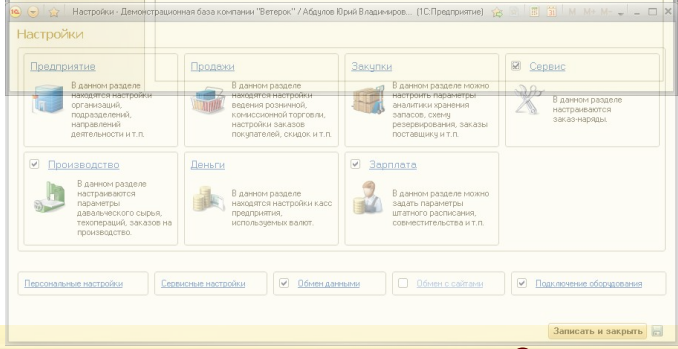
- Программа "1С:Управление небольшой фирмой 8" разработана на платформе "1С:Предприятие 8.2", которая обеспечивает
  - высокую гибкость,
  - настраиваемость,
  - масштабируемость,
  - производительность,
  - эргономичность прикладных решений
  - работу в режиме тонкого и веб-клиента
  - работу пользователей через Интернет, в том числе и по низкоскоростным каналам связи
- Веб-клиент работает в среде браузеров Microsoft Internet Explorer версий 6.0, 7.0 и 8.0, а также Mozilla Firefox версии 3
- Платформа "1С:Предприятие 8" поддерживает работу с различными СУБД - файловый режим, Microsoft SQL Server, PostgreSQL, IBM DB2, Oracle Database
- "1С:Предприятие 8" обеспечивает возможность использования открытого программного обеспечения для работы сервера и базы данных

"1С:Управление небольшой фирмой 8" можно быстро запустить в эксплуатацию

- За счет чего обеспечивается «быстрый старт»
  - Программа не перегружена излишними возможностями, в ней реализовано самое необходимое для учета, контроля, анализа и планирования в малом бизнесе.
  - Помощник «Перед началом работы с программой» поможет немедленно приступить к работе: понадобиться сделать всего пять шагов, чтобы заполнить информацию об организации и пять шагов, чтобы ввести остатки для основных разделов учета.
  - Работу компании не придется приостанавливать в связи с вводом в программу имеющейся информации – справочники заполняются автоматически данными из электронных таблиц.
  - Удобная настройка программы на особенности организации управления и ведения учета в компании осуществляется в пользовательском режиме путем расстановки «флажков». К примеру, если в компании планируется осуществлять розничную торговлю или проводить финансовое планирование (бюджетирование), можно включить соответствующий функционал буквально одним нажатием на кнопку «мышки».
  - Чтобы использовать программу, не требуется знать бухгалтерский и налоговый учет.







УЧЕТ

КОНТРОЛЬ

АНАЛИЗ

ПЛАНИРОВАНИЕ

ОПИСАНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ВОЗМОЖНОСТЕЙ

Денежные средства

- **Учет**
- Учет движения безналичных и наличных денежных средств – на банковских счетах и в кассах
- Оформление документов – платежных поручений, кассовых ордеров, авансовых отчетов, расчетных ведомостей по зарплате
- Взаимодействие с программами типа "клиент-банк"
- **Контроль**
- Контроль остатков денежных средств в кассах и на расчетных счетах

- **Анализ**
- Анализ движения денежных средств – в разрезе источников поступления и направлений расходования статей движения денежных средств
- **Планирование**
- Платежный календарь – оперативное планирование поступления и расходования, поддержка процесса определения приоритетности платежей
- Формирование бюджета движения денежных средств – для получения представления об общей потребности в денежных средствах и рациональном их использовании

Взаиморасчеты

- **Учет**
- Учет расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками, бюджетом, персоналом, подотчетными лицами, прочими контрагентами
- **Контроль**
- Контроль остатков задолженности и авансов по расчетам с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками, бюджетом, персоналом, подотчетными лицами
- **Анализ**
- Анализ структуры и сроков задолженности – общая задолженность, просроченная и по срокам долга
- **Планирование**
- Планирование поступления оплаты от покупателей и заказчиков и выплат поставщикам и подрядчикам

Продажи

- **Учет**
- Ведение базы клиентов, договоров, контактных лиц, событий
- Регистрация заказов покупателей и заказов-нарядов
- Объединение заказов в проекты
- Регистрация и хранение номенклатуры товаров
- Ведение прайс-листа
- Учет различных видов скидок и наценок
- Учет продаж товаров – со склада и под заказ, в кредит и по предоплате, продажа товаров, принятых на комиссию, передача на реализацию комиссионеру, в разрезе клиентов
- Розничные продажи и подключение внешнего оборудования
- Оформление документов – счета, накладные, счета-фактуры и т. д.
- Резервирование товаров под заказы клиентов

- **Контроль**
- Контроль обеспечения заказа покупателя товарами
- Контроль исполнения планов продаж по подразделениям, ответственным, товарам
- Отслеживание выполнения графиков отгрузки по заказам покупателей
- **Анализ**
- Анализ продаж в разрезе клиентов, заказов, товаров, подразделений и ответственных
- Сравнительный анализ данных о запланированных и фактических продажах
- **Планирование**
- Планирование продаж – в натуральном и стоимостном выражении, как по предприятию в целом, так и по подразделениям
- Планирование продаж по отдельным товарным позициям
- Формирование графиков отгрузки товаров
- Планирование поступления доходов от продаж – для формирования бюджета прибылей и убытков

Услуги

- **Учет**
- Ведение базы клиентов, договоров, контактных лиц, событий
- Учет различных видов скидок и наценок
- Ведение прайс-листа
- Регистрация заказов покупателей и заказов-нарядов
- Учет оказанных услуг
- Формирование заданий сотрудникам на оказание услуг
- Регистрация использованного времени на оказание услуг

- **Контроль**
- Отслеживание выполнения заданий сотрудниками
- Выявление отклонений от запланированных графиков
- **Анализ**
- Анализ оказанных услуг в разрезе клиентов, заказов
- **Планирование**
- Формирование плана-графика оказания услуг
- Формирование заданий сотрудникам на оказание услуг
- Планирование загрузки ресурсов предприятия

Работы

- **Учет**
- Ведение базы клиентов, договоров, контактных лиц, событий
- Учет различных видов скидок и наценок
- Ведение прайс-листа
- Регистрация заказов покупателей и заказов-нарядов
- Формирование заданий сотрудникам на выполнение работ
- Регистрация использованного времени на выполнение работ
- Учет прямых и косвенных затрат на выполнение работ в разрезе статей затрат
- Расчет фактической себестоимости работ
- **Контроль**
- Отслеживание выполнения заданий сотрудниками
- Выявление отклонений от запланированных графиков
- **Анализ**
- Анализ выполненных работ в разрезе клиентов, заказов
- **Планирование**
- Формирование плана-графика выполнения работ
- Формирование заданий сотрудникам на выполнение работ
- Планирование загрузки ресурсов предприятия

Производство

- **Учет**
- Учет производства по модели "на склад" или "под заказ"
- Хранение спецификаций на изготовление изделий – о материальном составе изделий и технологических операциях
- Регистрация заказов на производство, учет выпуска продукции и полуфабрикатов
- Передача продукции и полуфабрикатов между подразделениями, в рамках технологического цикла
- Передача продукции и полуфабрикатов на склад для последующей продажи или хранения
- Учет прямых и косвенных затрат на производство продукции и полуфабрикатов в разрезе статей затрат
- Расчет фактической себестоимости продукции и полуфабрикатов

- **Контроль**
- Контроль потребности в материалах
- Контроль выполнения сдельных нарядов исполнителями
- **Анализ**
- Анализ выполнения заказов на производство
- Анализ выполнения сдельных нарядов
- **Планирование**
- Формирование календарного графика производства продукции
- Формирование заказов на производство
- Формирование сдельных нарядов исполнителям
- Расчет потребности в запасах
- Планирование прямых и косвенных затрат
- Планирование загрузки ресурсов предприятия

Запасы и закупки

- **Учет**
- Учет запасов предприятия, в том числе в различных единицах измерения, в разрезе мест хранения, характеристик и партий
- Ведение базы поставщиков, договоров, контактных лиц, событий
- Регистрация заказов поставщикам
- Учет закупок в разрезе поставщиков, заказов, номенклатуры
- Оформление документов – приходная и расходная накладная, перемещение, инвентаризация и т. д.
- Учет поступления запасов по различным схемам - покупка, в т.ч. подотчетным лицом, прием на реализацию, в переработку, на ответхранение
- Расчет себестоимости списания запасов методом ФИФО и "средней"
- Учет дополнительных расходов на приобретение – доставка, разгрузка, хранение и пр.

- **Контроль**
- Контроль остатков запасов в местах хранения
- Контроль необеспеченных потребностей в товарно-материальных ценностях
- Отслеживание исполнения заказов поставщиками (открытые заказы поставщикам)
- Контроль запасов, принятых от сторонних организаций
- Контроль запасов, переданных сторонним организациям
- **Анализ**
- Анализ исполнения заказов поставщиками
- Анализ закупок в разрезе поставщиков, заказов, номенклатуры
- **Планирование**
- Расчет потребности в запасах
- Формирование графиков поставок
- Резервирование запасов под заказы на складах и в заказах на производство и закупку

Управление персоналом и расчет зарплаты

- **Учет**
- Расчет управленческой зарплаты
- Ведение видов начислений и удержаний
- Учет рабочего времени (табель)
- Начисление зарплаты при повременной и при сдельной системе оплаты труда
- Регистрация сдельных нарядов
- Настройка алгоритмов (формулы) расчета начислений и удержаний с использованием учетных данных (например, объемов продаж), Формирование платежных ведомостей на выплату зарплаты и аванса
- Кадровый учет - оформление приема на работу, кадровое перемещение, увольнение персонала, в том числе и для совместителей
- Учет сведений о сотрудниках, сведений об условиях работы
- Выдача заданий на работу

- **Контроль**
- Контроль расчетов с персоналом
- Контроль исполнения заданий
- Контроль сдельных нарядов
- **Анализ**
- Анализ выполнения заданий на работу
- Анализ времени, затраченного сотрудниками на выполнение работ
- Анализ выполнения сдельных нарядов
- План-фактный анализ работы персонала
- **Планирование**
- Формирование штатного расписания
- Планирование загрузки сотрудников
- Планирование расходов на оплату труда

В программе "1С:Управление небольшой фирмой 8" реализован учет только управленческой зарплаты. Начислять регламентированную заработную плату и рассчитывать регламентированные налоги и взносы рекомендуется с помощью программ "1С:Бухгалтерия 8" или "1С:Зарплата и Управление персоналом 8".

Имущество

- **Учет**
- Учет приобретения основных средств и нематериальных активов и других видов их поступления
- Учет выбытия имущества в результате продажи или ликвидации
- Начисление амортизации
- Отнесение амортизации на затраты или расходы
- **Контроль**
- Осуществление инвентаризации
- Контроль наличия, стоимости и износа имущества
- **Планирование**
- Планирование капитальных вложений

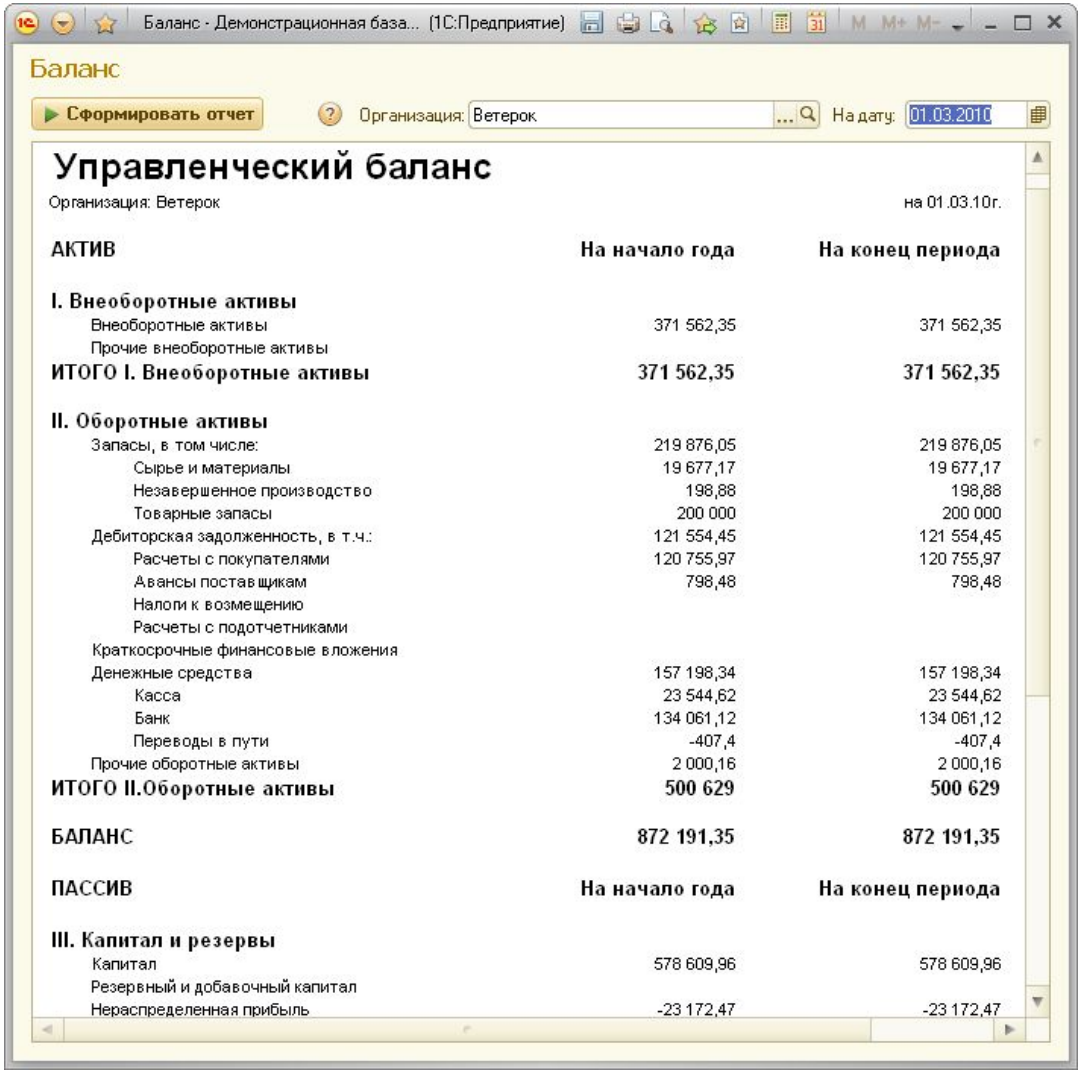
Доходы и расходы, прибыли и убытки

- **Учет**
- Учет доходов и расходов – в разрезе направлений деятельности, заказов, подразделений, статей доходов и расходов
- Учет накладных и коммерческих расходов в разрезе статей расходов, заказов, направлений деятельности и подразделений
- Расчет фактической себестоимости реализованной продукции, работ, распределение косвенных расходов

- **Контроль**
- Отчет о прибылях и убытках (финансовый результат)
- **Анализ**
- Анализ финансового результата в разрезе направлений деятельности, подразделений, заказов покупателей
- **Планирование**
- Планирование доходов, расходов, финансовых результатов деятельности
- Планирование прямых и косвенных затрат
- Формирование бюджета доходов и расходов

Управленческий баланс

- Программный продукт позволяет формировать управленческий баланс, который содержит следующую информацию:
  - финансовое состояние предприятия
  - структура его активов, обязательств
  - состояние собственного капитала



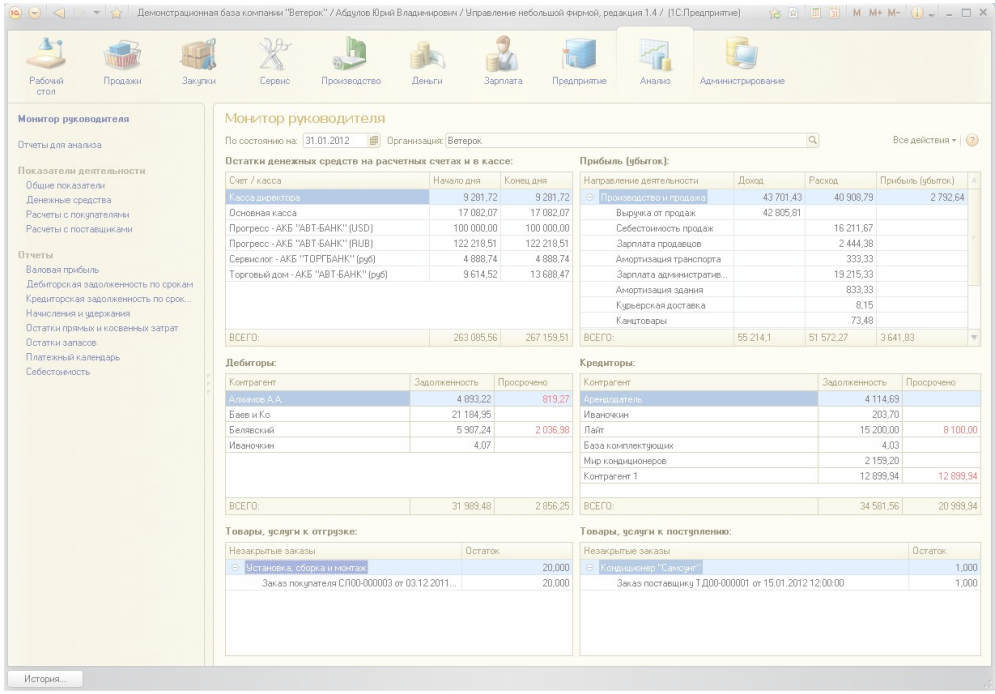
Управленческий баланс

Организация: Ветерок — на 01.03.10г.

АКТИВ	На начало года	На конец периода
I. Внеоборотные активы		
Внеоборотные активы	371 562,35	371 562,35
Прочие внеоборотные активы		
ИТОГО I. Внеоборотные активы	**371 562,35**	**371 562,35**
II. Оборотные активы		
Запасы, в том числе:	219 876,05	219 876,05
Сырье и материалы	19 677,17	19 677,17
Незавершенное производство	198,88	198,88
Товарные запасы	200 000	200 000
Дебиторская задолженность, в т.ч.:	121 554,45	121 554,45
Расчеты с покупателями	120 755,97	120 755,97
Авансы поставщикам	798,48	798,48
Налоги к возмещению		
Расчеты с подотчетниками		
Краткосрочные финансовые вложения		
Денежные средства	157 198,34	157 198,34
Касса	23 544,62	23 544,62
Банк	134 061,12	134 061,12
Переводы в пути	-407,4	-407,4
Прочие оборотные активы	2 000,16	2 000,16
ИТОГО II.Оборотные активы	**500 629**	**500 629**
БАЛАНС	**872 191,35**	**872 191,35**
ПАССИВ	**На начало года**	**На конец периода**
III. Капитал и резервы		
Капитал	578 609,96	578 609,96
Резервный и добавочный капитал		
Нераспределенная прибыль	-23 172,47	-23 172,47

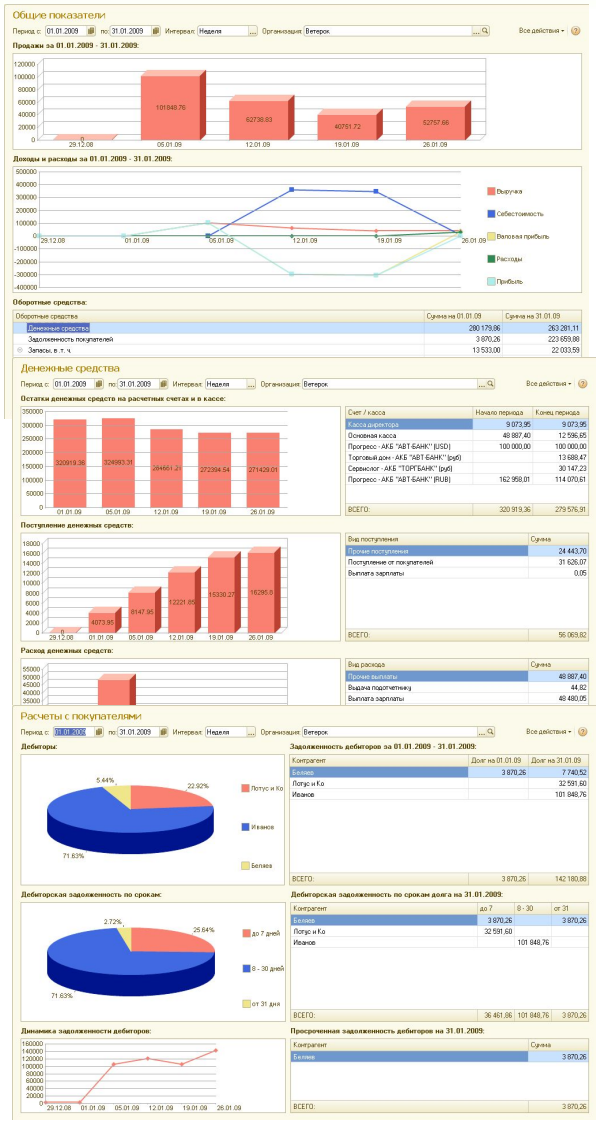
Монитор руководителя

- Специальные комплекты отчетов "Монитор руководителя" и "Мониторы основных показателей" позволяют быстро и удобно получать самую важную информацию по основным участкам деятельности предприятия, своевременно выявлять точки роста или негативную динамику
- **Монитор руководителя**
- В "Мониторе руководителя" сведены следующие показатели:
- Остатки денежных средств на счетах и в кассах предприятия
- Дебиторская задолженность – общая, просроченная и по срокам долга
- Кредиторская задолженность – общая, просроченная и по срокам
- Прибыли и убытки
- Просроченные обязательства по отгрузке товаров и оказанию услуг
- Просроченные обязательства по поставке товаров и оказанию услуг



Мониторы основных показателей деятельности

- В программу включены четыре монитора: общих показателей деятельности, денежных средств, дебиторской задолженности, кредиторской задолженности
- **Общие показатели деятельности**
- Монитор включает следующие показатели: продажи, доходы и расходы, состояние оборотных средств (денежных средств, запасов и дебиторской задолженности)
- **Денежные средства**
- Монитор предоставляет информацию об остатках и движении денежных средств в разрезе статей, за период
- **Расчеты с покупателями**
- Развернутая информация об остатках и динамике дебиторской задолженности за период, включая просроченную задолженность и задолженность по срокам
- **Расчеты с поставщиками**
- Монитор предоставляет развернутую информацию об остатках и динамике кредиторской задолженности за период, включая просроченную задолженность и задолженность по срокам



Финансовое планирование (бюджетирование)

- В части финансового планирования (бюджетирования) программа позволяет:
  - формировать бюджет движения денежных средств для получения представления об общей потребности в денежных средствах и рациональном их использовании;
  - осуществлять планирование прямых и косвенных затрат;
  - планировать доходы, расходы, финансовый результат и финансовое состояние предприятия
- Финансовый план состоит из следующих частей:
  - начальные остатки на планируемый период,
  - бюджет прямых затрат,
  - бюджет косвенных затрат,
  - бюджет движения денежных средств,
  - бюджет доходов и расходов,
  - прочие плановые операции
- На основании введенных плановых данных формируются три основных бюджета: бюджет движения денежных средств, бюджет прибылей и убытков и прогнозный баланс
- Финансовое планирование позволяет фиксировать финансовые цели предприятия и добиваться эффективного использования ресурсов для достижения этих целей

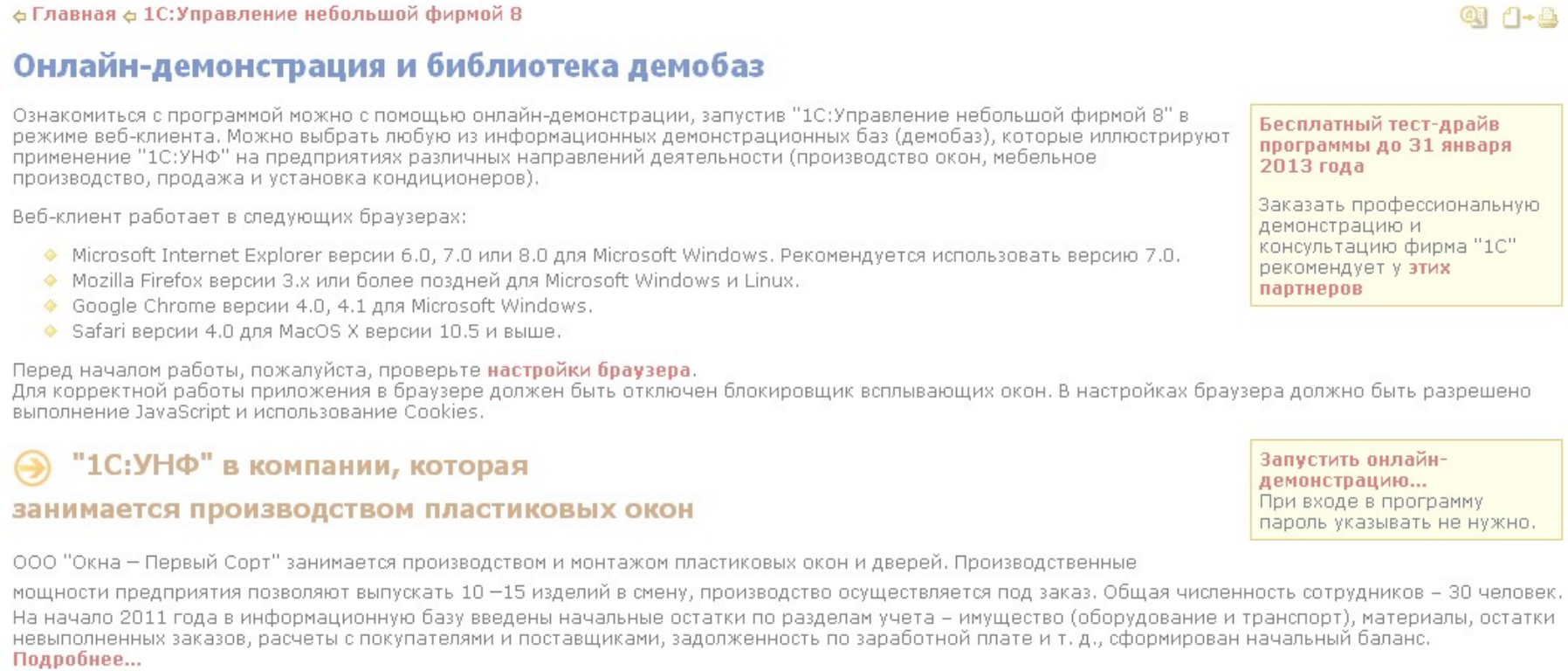
Обмен данными с "1С:Бухгалтерией 8"

- Предусмотрена возможность совместного использования программы с "1С: Бухгалтерией 8"
- Механизм обмена данными с "1С:Бухгалтерией 8" позволяет автоматически выгружать необходимые для ведения регламентированного учета справочники и документы из "1С:Управления небольшой фирмой 8" в бухгалтерскую программу, и наоборот – загружать из "1С:Бухгалтерии 8" информацию, нужную для управленческого учета

Обмен данными с сайтами (Интернет-магазинами)

- Информационная база программы может обмениваться данными с информационной базой интернет-магазина.
- Это позволяет:
  - создать и вести единую базу заказов – вне зависимости от источника их поступления (заказы с сайта, заказы, оформленные в магазине, по телефону или по электронной почте и пр.);
  - отображать на сайте только актуальную информацию о наличии и стоимости товаров;
  - обеспечить удобный перенос данных между сайтом и учетной системой.
- Информационная база интернет-магазина и «1С:Управление небольшой фирмой 8» работают независимо, а в указанный момент времени информация в системах синхронизируется – на сайт выгружается список товаров, а в учетную систему – заказы, оформленные в интернет-магазине. Возможно настроить как полную выгрузку информации, так и обмен только измененными записями.
- Обмен информацией может происходить по расписанию или по решению пользователя. Периодичность обмена задается в настройках программы.

Он-лайн демонстрация – на сайте www.v8.1c.ru/small.biz



Главная ⇦ 1С:Управление небольшой фирмой 8

Онлайн-демонстрация и библиотека демобаз

Ознакомиться с программой можно с помощью онлайн-демонстрации, запустив "1С:Управление небольшой фирмой 8" в режиме веб-клиента. Можно выбрать любую из информационных демонстрационных баз (демобаз), которые иллюстрируют применение "1С:УНФ" на предприятиях различных направлений деятельности (производство окон, мебельное производство, продажа и установка кондиционеров).

Бесплатный тест-драйв программы до 31 января 2013 года

Заказать профессиональную демонстрацию и консультацию фирма "1С" рекомендует у **этих партнеров**

Веб-клиент работает в следующих браузерах:

- Microsoft Internet Explorer версии 6.0, 7.0 или 8.0 для Microsoft Windows. Рекомендуется использовать версию 7.0.
- Mozilla Firefox версии 3.x или более поздней для Microsoft Windows и Linux.
- Google Chrome версии 4.0, 4.1 для Microsoft Windows.
- Safari версии 4.0 для MacOS X версии 10.5 и выше.

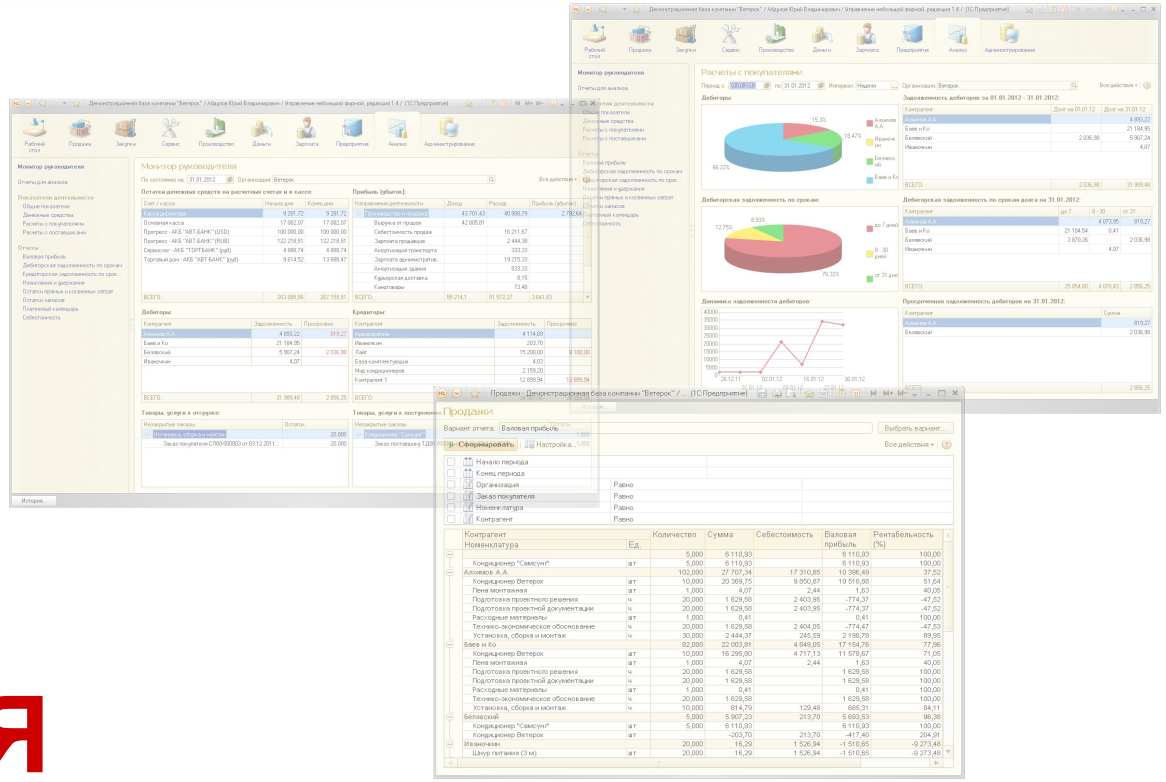
Перед началом работы, пожалуйста, проверьте **настройки браузера**.
Для корректной работы приложения в браузере должен быть отключен блокировщик всплывающих окон. В настройках браузера должно быть разрешено выполнение JavaScript и использование Cookies.

Запустить онлайн-демонстрацию...
При входе в программу пароль указывать не нужно.

"1С:УНФ" в компании, которая занимается производством пластиковых окон

ООО "Окна – Первый Сорт" занимается производством и монтажом пластиковых окон и дверей. Производственные мощности предприятия позволяют выпускать 10 –15 изделий в смену, производство осуществляется под заказ. Общая численность сотрудников – 30 человек. На начало 2011 года в информационную базу введены начальные остатки по разделам учета – имущество (оборудование и транспорт), материалы, остатки невыполненных заказов, расчеты с покупателями и поставщиками, задолженность по заработной плате и т. д., сформирован начальный баланс.
Подробнее...

1С:Управление небольшой фирмой 8



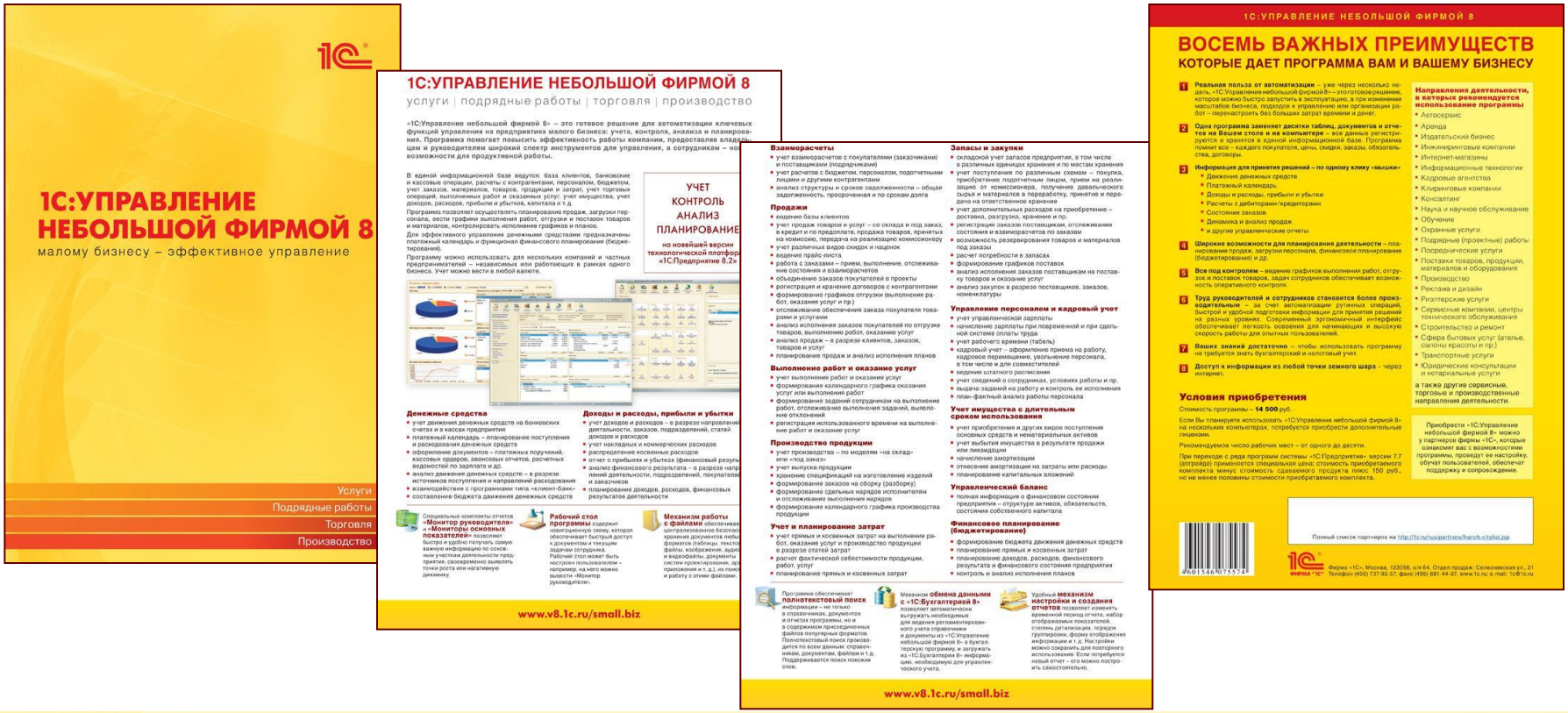
УСЛОВИЯ ПРИОБРЕТЕНИЯ И СОПРОВОЖДЕНИЯ

Купить «1С:Управление небольшой фирмой 8»

- Стоимость программы – 14 500 руб.
- Рекомендуемое число рабочих мест – от одного до десяти
- Если вы планируете использовать "1С:Управление небольшой фирмой 8" на нескольких компьютерах, потребуется приобрести дополнительные лицензии
- Стоимость клиентской лицензии (руб.):
  - 1 рабочее место – 5 200 руб.
  - 5 рабочих мест – 18 000 руб.
  - 10 рабочих мест – 34 500 руб.
- При переходе с программы "1С:Торговля и склад 7.7" и ряда других программ версии 7.7 (апгрейде) применяется специальная цена: стоимость приобретаемого комплекта минус стоимость сдаваемого продукта плюс 150 руб., но не менее половины стоимости приобретаемого комплекта
- Приобрести "1С:Управление небольшой фирмой 8" можно у партнеров фирмы "1С", которые ознакомят вас с возможностями программы, проведут ее настройку, обучат пользователей, обеспечат поддержку и сопровождение

Поддержка зарегистрированных пользователей

- Поддержка зарегистрированных пользователей осуществляется в рамках Информационного технологического сопровождения (ИТС), которое включает:
  - обновления программы с сайта поддержки пользователей http://users.v8.1c.ru
  - доступ к базе знаний отдела технической поддержки
  - услуги линии консультаций 1С по специальному телефонному номеру ИТС и электронной почте
  - на ежемесячных дисках ИТС – обновления, рекомендации по настройке и эксплуатации программы, материалы по учету и налогообложению, уникальные справочники по основным налогам и сборам и многое другое
  - услуги сервис-инженера и другие услуги – в зависимости от вида ИТС
- В течение первых 6 месяцев после покупки «1С:Управление небольшой фирмой 8» – информационно-технологическое сопровождение предоставляется бесплатно (стоимость сопровождения включена в стоимость продукта). По окончании этого периода предлагается оформить один из видов платной подписки)стоимостью – от 550 руб. в месяц, в зависимости от выбранного вида ИТС)

Дополнительная информация

- Сайт http://v8.1c.ru/small.biz
- Буклет «1С:Управление небольшой фирмой 8»
  - http://v8.1c.ru/metod/books/files/UNF_booklet.pdf