

**Методические
рекомендации для
обучающихся по
выполнению и
оформлению
исследовательской
работы**

- ◎ **Тема** - это определение сути. Для того, чтобы сформулировать тему, необходимо, прежде всего, выявить проблему, определить объект и предмет исследования.
- ◎ **Проблема** - это постановка вопроса, который нуждается в решении, изучении того, что не было изучено. Проблемы (пример) обычно заключаются в выявлении новых или неизвестных лиц, родственников, фактов их биографий, создании (восстановлении) родословной своей или другого человека и т.п.

- **Объектом исследования** является процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения.
- **Предмет исследования** находится в границах объекта, является его стороной, аспектом или точкой зрения. Предметом исследования могут быть изучение судьбы реального лица, конкретная родословная, генеалогическое древо рода.

- ◎ **Цель исследования** - это его конечный результат, решение научной проблемы, к чему в итоге следует прийти.

- ◎ **Формулировка задач исследования** необходима для конкретизации цели исследования. Задачи могут быть направлены на анализ, обобщение, выявление, обоснование, разработку, оценку отдельных аспектов общей проблемы, решение которых ведет к решению самой проблемы.

- ◎ ***Методы исследования*** – это способы, приемы, при помощи которых осуществляется исследование. Они заключаются в возможности применения старого знания для получения нового знания.

МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ:

- 1. Накопление научного материала: изучение литературы и источников; ознакомление с историей и теорией вопроса, достижениями в смежных областях; консультация; наблюдение.
- 2. Осмысление собранного материала: сравнение; измерение; анализ и синтез; обобщение; аналогия; моделирование.
- 3. Проверка и уточнение фактов: критика; уточнение сделанных выводов, корректировка; обсуждение результатов; эксперимент, проверка на практике.

ИСТОЧНИКИ ИССЛЕДОВАНИЯ:

- - письменные (печатные и рукописные: книги, журналы, газеты, мемуары, документы личные и общественные и др.),
- - изобразительные (фотографии, рисунки, плакаты, географические карты и др.),
- - вещественные (предметы быта, изделия народных промыслов, семейно-вещевые реликвии и др.),
- - устные (беседы, интервью и др.),
- - технотронные (аудиовизуальные, видеовизуальные, мультимедийные или компьютерные),
- - комплексные (предметы, содержащие элементы источников разных видов).

ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКСТУ:

1. Тексты работ надо выверять с точки зрения лексической и стилистической грамотности.
2. Необходимо проверять по справочникам и энциклопедиям упоминаемые в тексте исторические даты и факты; фамилии, имена и отчества, даты жизни отдельных лиц; правильно употреблять сложные наукообразные слова и выражения.
3. При использовании специальных терминов и понятий не обязательно в конце работы предоставлять словарь, но употреблять профессиональную лексику надо лишь при полном ее понимании автором работы.

4. Приложения к работе необходимо аннотировать. (подписи под фотографиями, схемами, картами, воспоминаниями, интервью, репродукциями, иллюстрациями и т.д.)
5. При цитировании отдельных высказываний, различных точек зрения, воспоминаний, записей бесед и т.п. необходимо правильно и точно оформлять сноски на первоисточник.
6. При использовании какого-либо другого носителя информации (видеозапись, аудиокассета, письмо, картина, копия, справка и т.п.) надо указывать, где хранится данный первоисточник (музей, архив с указанием фонда и других выходных данных).

7. Обязательно надо указывать полный список источников, на основании которых сделана данная работа.

8. Обязательно надо указывать список краеведческой и научной литературы, используемой в данной работе. При этом важно грамотно, по принятым на данный момент библиографическим правилам (ГОСТам).

ОФОРМЛЕНИЕ РАБОТЫ

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

- Полное наименование учебного учреждения
- Тема работы (без кавычек)
- Форма работы (в скобках)
- ФИО автора, класс
- ФИО учителя (руководителя)
- Год выполнения работы
- Титульный лист не нумеруется, но считается страницей № 1.

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 26»
г.Новокузнецк

История моей семьи (реферат)

Работу выполнил
Иванов Иван Иванович
ученик 10-Б класса
Учитель
Михайлевская Е.А.

2007

ОФОРМЛЕНИЕ ПЛАНА

- План может быть простой (1,2,3 и др.)
- План может быть сложный
- План обязательно содержит пункты - введение, основная часть, заключение и библиографический список
- Каждый пункт плана имеет свою страницу
- Лист с планом не нумеруется, но считается страницей № 2.

План

Введение	3
1.Профессия моих родителей	5
2.Моя семья - моя опора	8
3.История моей семьи в истории страны	11
Заключение	12
Библиографический список	13
Приложение	14

План

Введение	3
1.Тестирование как фактор развивающего обучения	5
1.1.Методика использования тестовых заданий	8
1.2.Виды тестовых заданий	11
2.Тестирование и оценочная деятельность Ученика	
2.1.Самооценка как основа саморегуляции и внутренней мотивации учения	14
2.2.Самооценка и тестирование	17
Заключение	19
Библиография	21
Приложение	24

СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ

- Нумерация начинается со стр. № 3
- Страницы отмечаются внизу (чаще справа)
- Должны быть отражены все пункты плана

ОФОРМЛЕНИЕ ССЫЛОК НА ЛИТЕРАТУРУ

В каждом уезде имелось понескольку конных и овчарных заводов. Выращивались рысистые породы лошадей для армии, разводились овцы шубно-мясных пород. Во многих дворянских имениях, в соответствии с указом Екатерины, были построены винокуренные заводы, что являлось исключительно доходным делом [4;30]. Большинство крупных вотчинников имели свои кирпично-черепичные заводы.

ОФОРМЛЕНИЕ ССЫЛОК НА ЛИТЕРАТУРУ

- ◎ **[4;30]** - первая цифра - это номер книги в библиографическом списке, а вторая цифра - номер страницы в книге
- ◎ Если используется интернет-ресурсы, то в скобках указывается лишь одна цифра - адрес в библиографическом списке **[6]**

Библиографический список

1. Закон Белгородской области о защите прав ребенка
2. Закон Белгородской области «Об усилении ответственности родителей за воспитание детей»
3. Конвенция о правах ребенка
4. Соколов Я.В. Граждановедение: Учебное пособие для учащихся 5 классов, их родителей и учителей / Я.В. Соколов, Д.В. Колесов, С.В. Максимов др. - М.: Научно-внедренческий Центр «Гражданин», 2003. - 160 с.
5. Устав школы № 4.
6. Веб-документ: Смольникова И.А. Рабочий конспект. - Центр «Информатика». [http. // www.informika.ru / text / its.html](http://www.informika.ru/text/its.html) (18 февр. 1999)