



Создание презентации
правила и инструменты



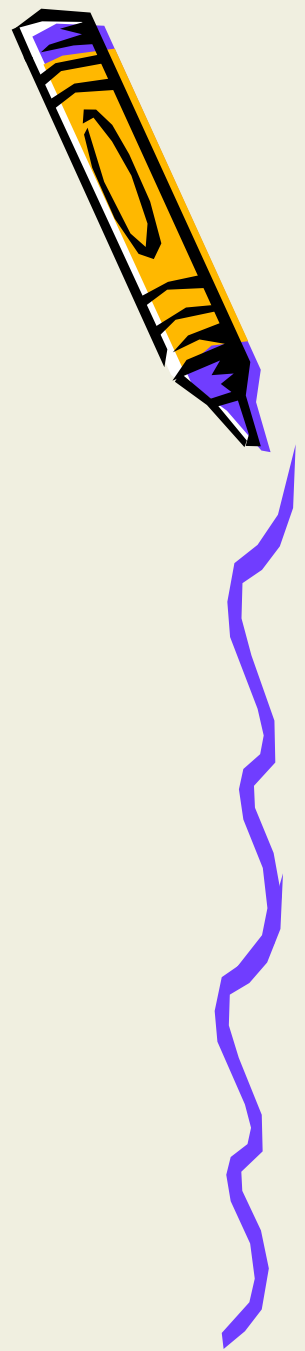


Редактор Презентация позволяет создавать объекты как делового, так и научного характера. Ваши научные выступления только выиграют от сопровождения презентацией, слайдами и прозрачками. Помните, что чрезмерное увлечение дизайном, звуковым сопровождением, анимацией может отвлечь ваших слушателей от сути Вашего выступления. Не превращайте научный доклад в шоу.

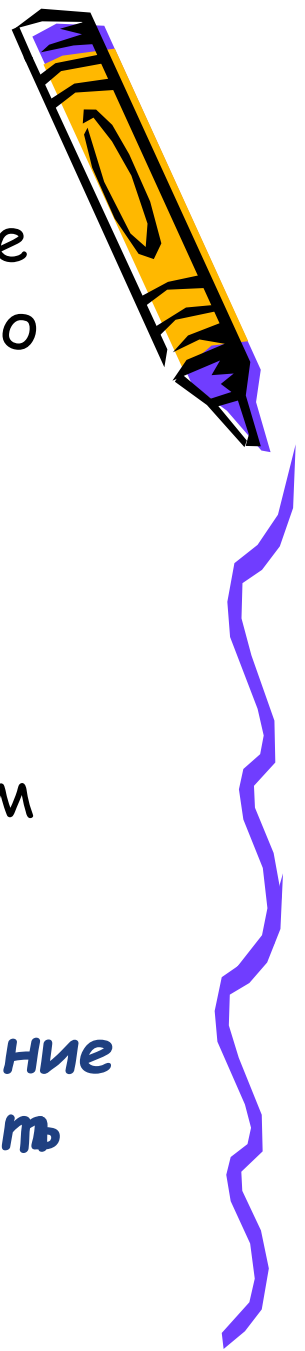


Правила создания

презентации



Использование Автосодержания (Создание презентации на основе предложенного содержания и оформления)

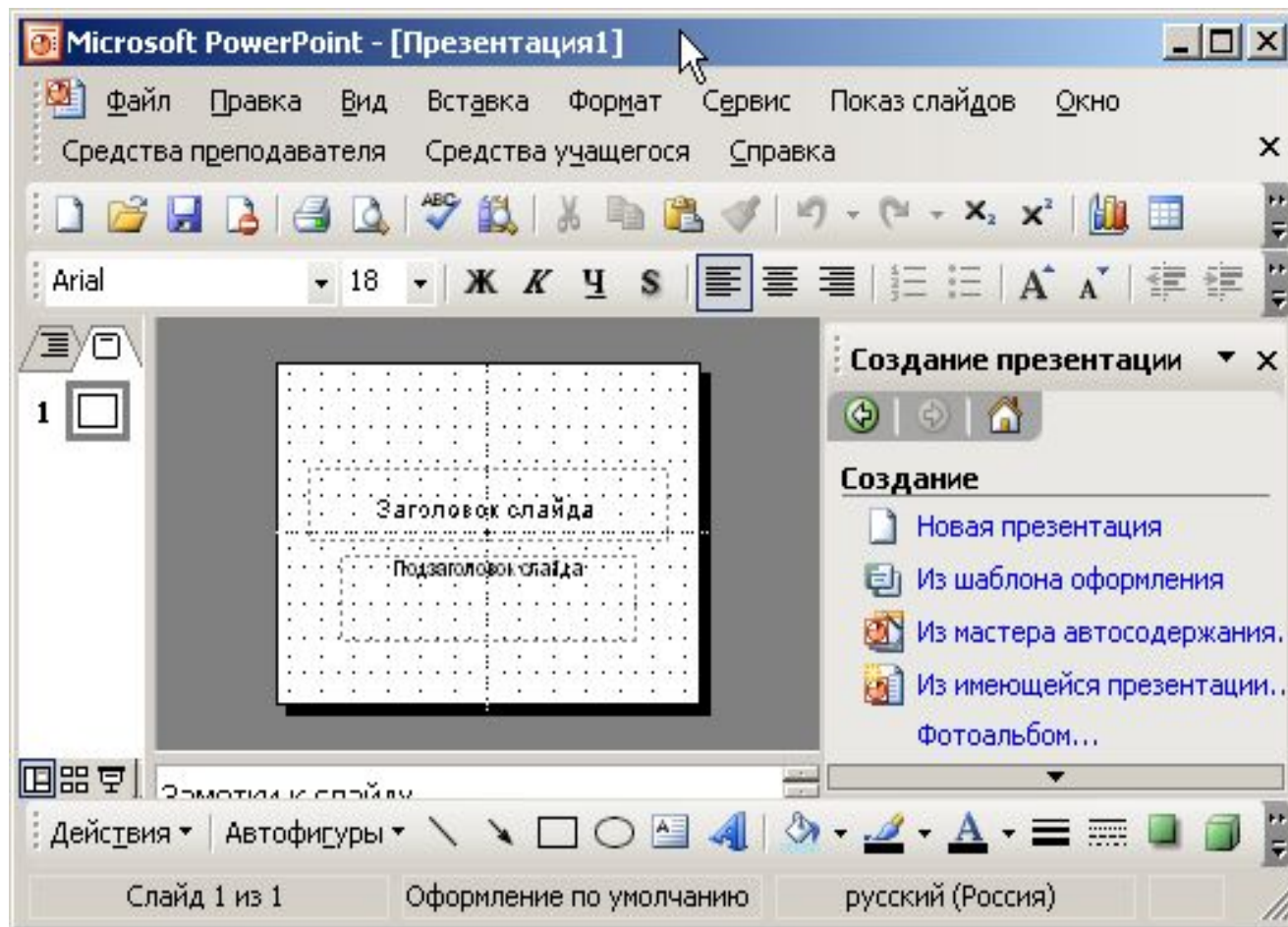


1. Меню Файл - Создать, затем перейдите на вкладку Презентации.
2. Дважды щелкните значок Мастер Автосодержания и далее следуйте указаниям Мастера.

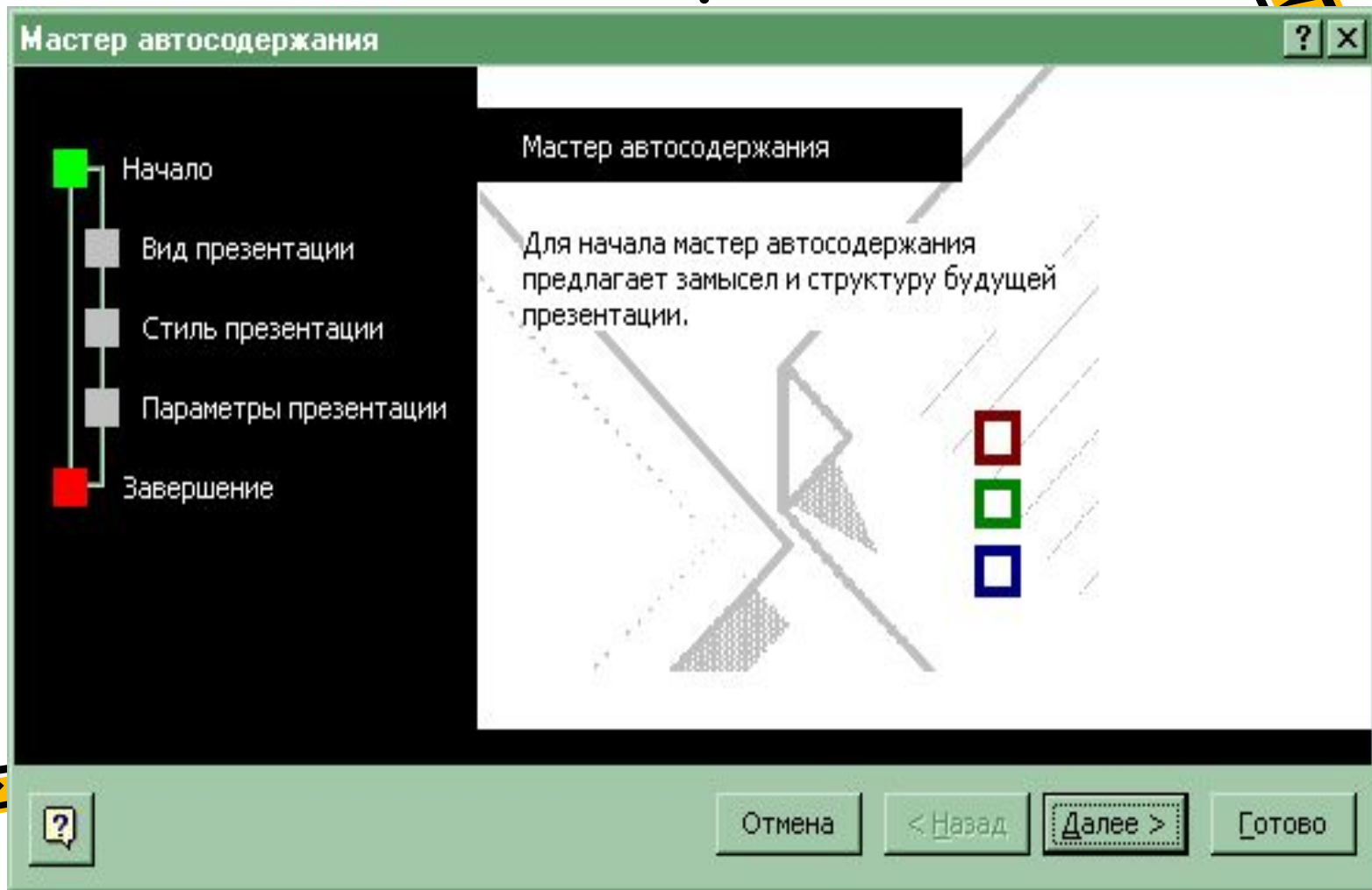
Мастер это - сценарий, пошаговое выполнение которого позволяет пользователю создать сложный объект



Загрузите программу. Откроется окно с уже привычным вам интерфейсом. Справа от области слайда находится область задач.



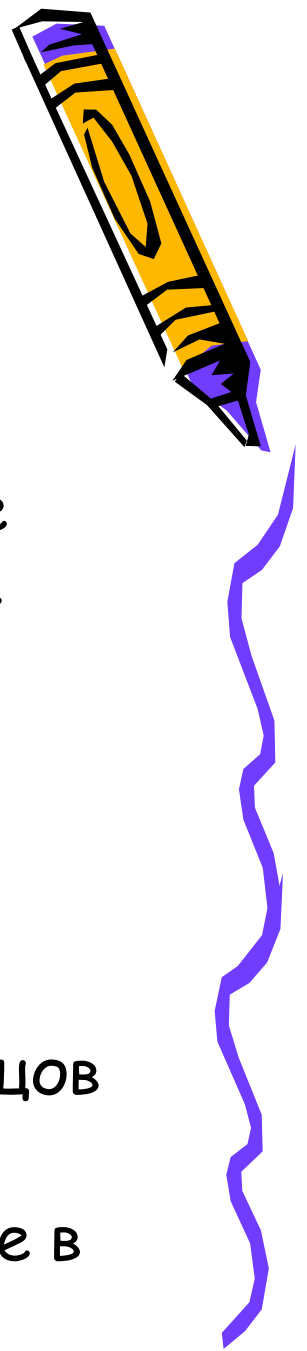
Окно Мастера Автосодержания



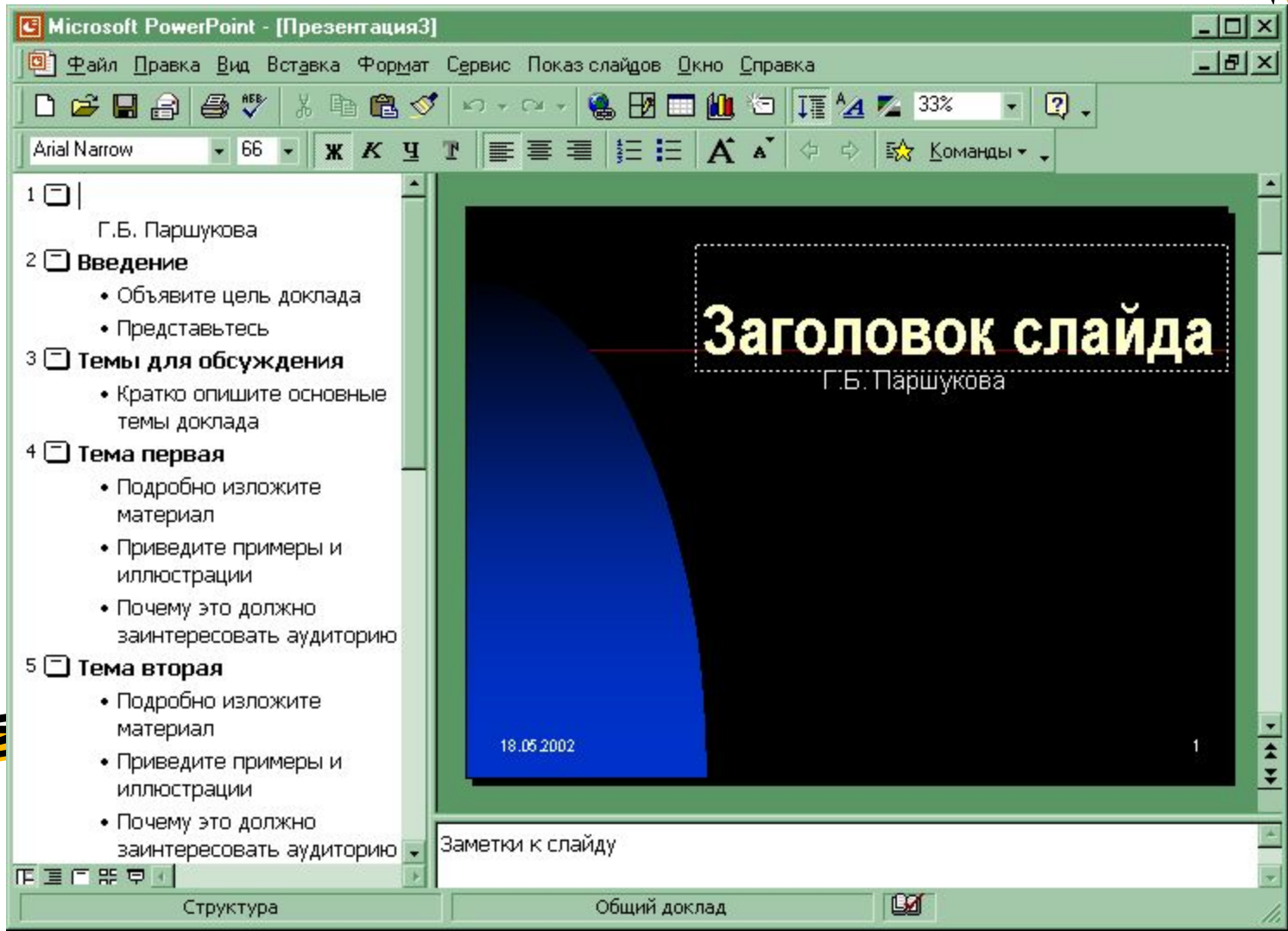
Использование Автосодержания (продолжение)

1. PowerPoint создает образец презентации, в который затем можно добавить собственные слова и рисунки, и отображает его в режиме структуры.
2. Дважды щелкните слайд 1 для перехода в режим слайдов, затем введите название презентации.
3. Используя полосу прокрутки, пройдите по остальным слайдам и введите вместо образцов свой текст.

Закончив работу над презентацией, выберите в меню Файл команду Сохранить - Присвойте презентации имя - Сохранить.



Шаблон презентации, созданный с помощью Мастера Автосодержания выглядит так:



Microsoft PowerPoint - [Презентация3]

Файл Правка Вид Вставка Формат Сервис Показ слайдов Окно Справка

Arial Narrow 66 Ж К Ч Т

1 |
Г.Б. Паршукова

2 **Введение**

- Объявите цель доклада
- Представьтесь

3 **Темы для обсуждения**

- Кратко опишите основные темы доклада

4 **Тема первая**

- Подробно изложите материал
- Приведите примеры и иллюстрации
- Почему это должно заинтересовать аудиторию

5 **Тема вторая**

- Подробно изложите материал
- Приведите примеры и иллюстрации
- Почему это должно заинтересовать аудиторию

18.05.2002

1

Заметки к слайду

Структура Общий доклад

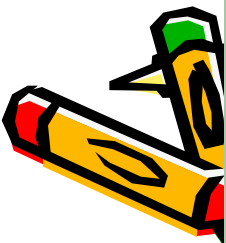
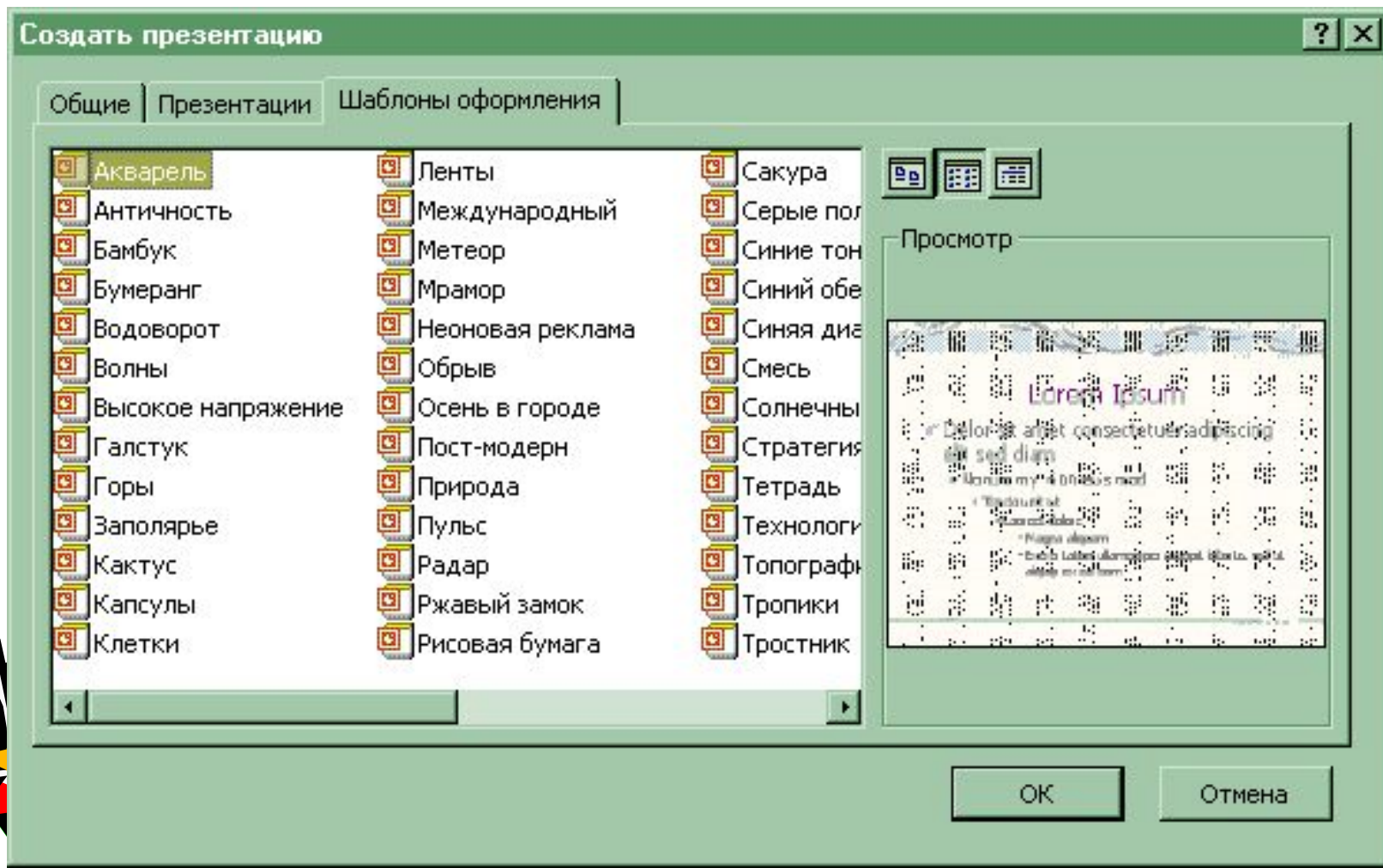
Использование шаблонов оформления (ГОТОВЫЙ ДИЗАЙН)



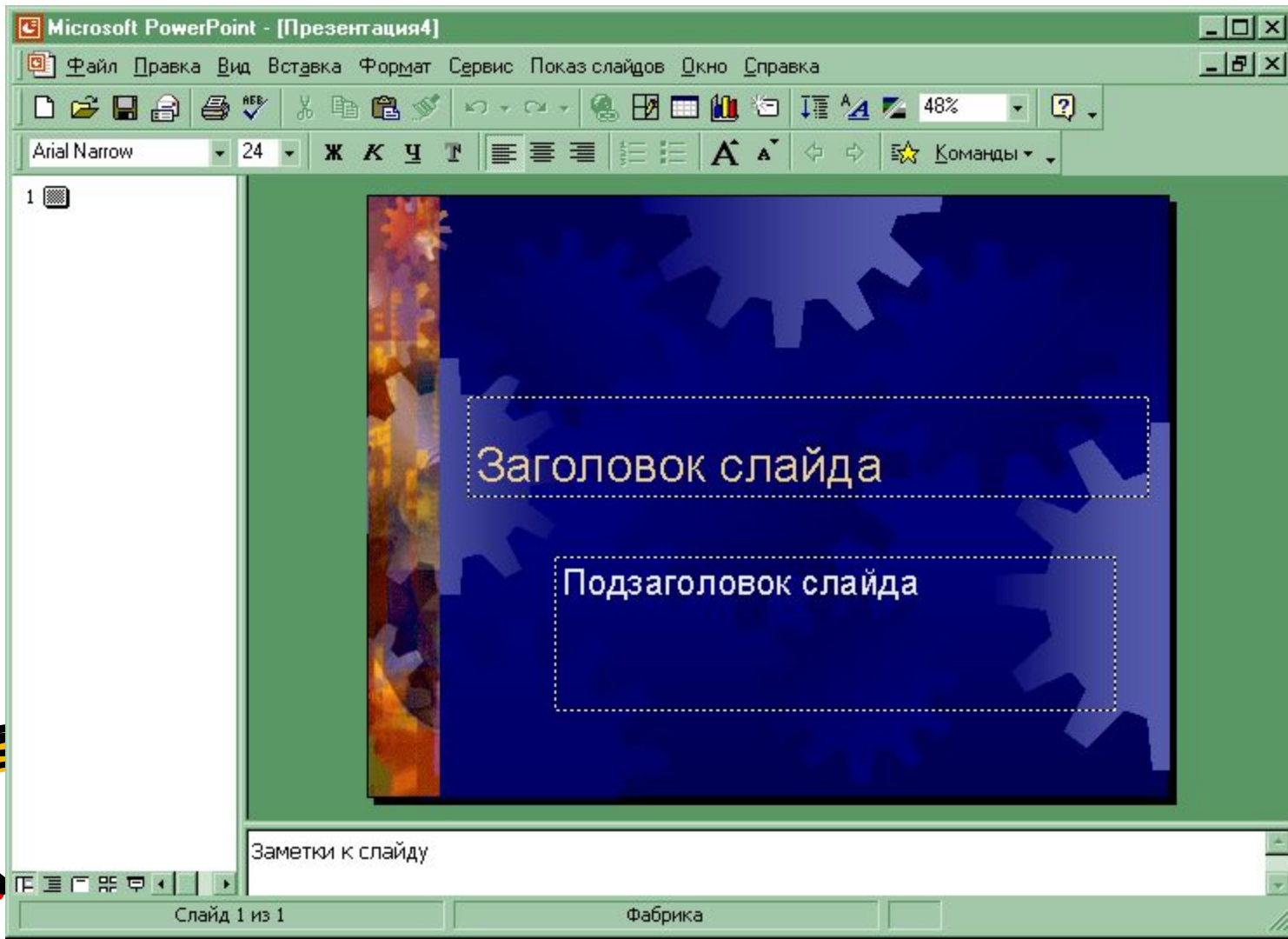
- Выберите в меню Файл команду Создать, затем перейдите на вкладку Оформление презентаций.
- Используя полосу прокрутки, просмотрите все шаблоны оформления, затем щелкните подходящий и нажмите кнопку ОК.
- Просмотрите с помощью полосы прокрутки все варианты разметки и выберите разметку для титульного слайда.
- Введите заголовок презентации и другие нужные сведения, включаемые в титульный слайд.



Шаблон Оформления выбирается здесь:



В результате выбранного шаблона:



Создание (вставка) НОВОГО слайда



- Меню Вставка Новый слайд
- Выберите разметку создаваемого слайда
- Согласитесь - ОК





Microsoft PowerPoint - [pp_upr1]

Файл Правка Вид Вставка Формат Сервис Показ слайдов Окно Справка

Введите вопрос

Times New Roman 24 Ж К Ч S Конструктор Создать слайд

12
13
14
15
16
17
18
19

Разметка слайда

Применить разметку слайда:

Макеты текста

Макеты содержимого

Макеты текста и содержимого

Показывать при вставке слайдов

Заметки к слайду

Действия Автофигуры

Слайд 13 из 21 Природа русский (Россия) RU

Пуск Упражнения и приме... Практические задан... Microsoft PowerPo... 18:16

Разметка слайда выбирается или так:

Анимация слайда - движение объектов

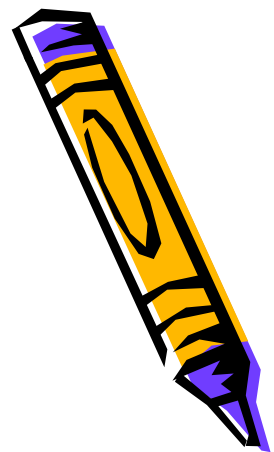
Двигаться могут все объекты присутствующие на слайде.

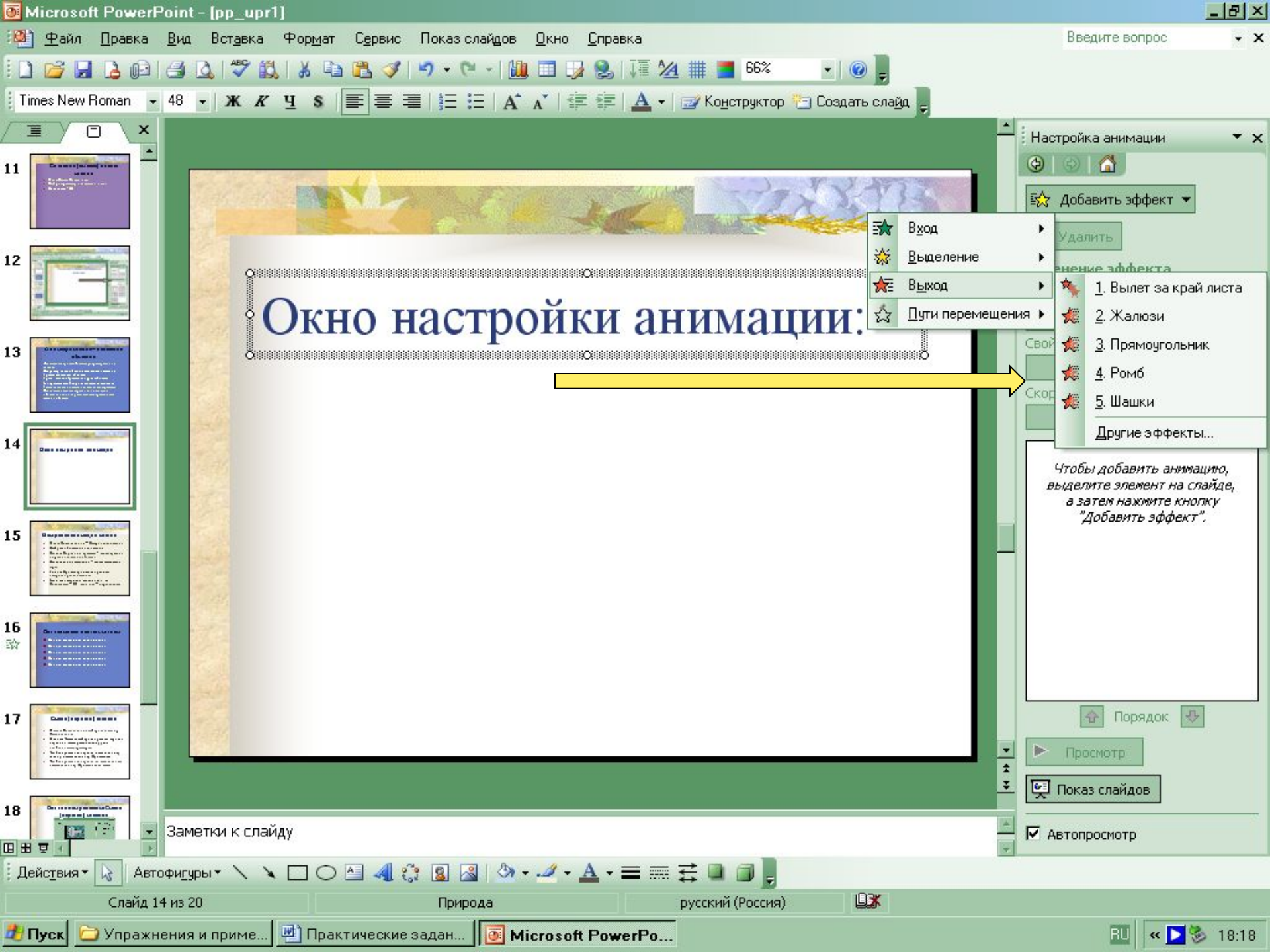
Например, можно обеспечить появление текста по буквам, словам или абзацам.

Графические изображения и другие объекты (диаграммы, кино) могут появляться постепенно.

Также возможна анимация элементов диаграммы.

Вы можете изменять порядок возникновения объектов на слайде и устанавливать время показа каждого объекта.





11
12
13
14
15
16
17
18

Окно настройки анимации:

- Вход
- Выделение
- Выход
- Пути перемещения

Добавить эффект

- Удалить
- Изменить эффект
- 1. Вылет за край листа
- 2. Жалюзи
- 3. Прямоугольник
- 4. Ромб
- 5. Шашки
- Другие эффекты...

Чтобы добавить анимацию, выделите элемент на слайде, а затем нажмите кнопку "Добавить эффект".

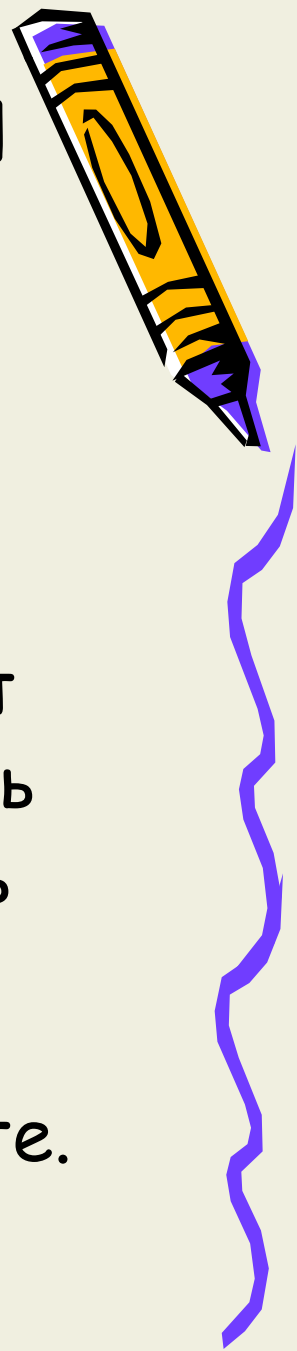
Порядок

Просмотр

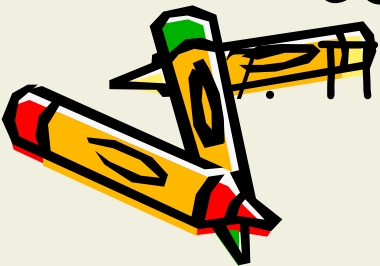
Показ слайдов

Автопросмотр

Настройка анимации слайда



1. Меню Показ слайдов - Настройка анимации
 2. Выбрать объекты для анимации
 3. Добавить эффект - Раздел - Эффект
 4. Задать Начало - Свойство - Скорость
 5. Кнопка Просмотр позволит увидеть настроенную анимацию
 6. Если все настроено так как надо, то Согласитесь, если нет - переделайте.
7. Переходите в следующий слайд



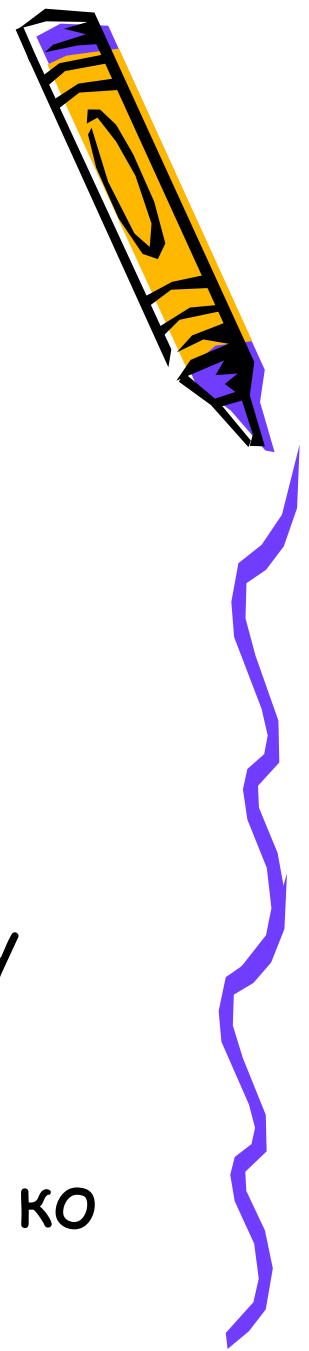
Вот так может двигаться текст



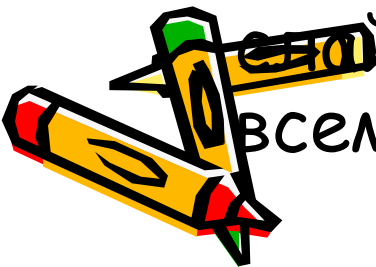
- Вот так может двигаться текст
- Вот так может двигаться текст
- Вот так может двигаться текст
- Вот так может двигаться текст
- Вот так может двигаться текст

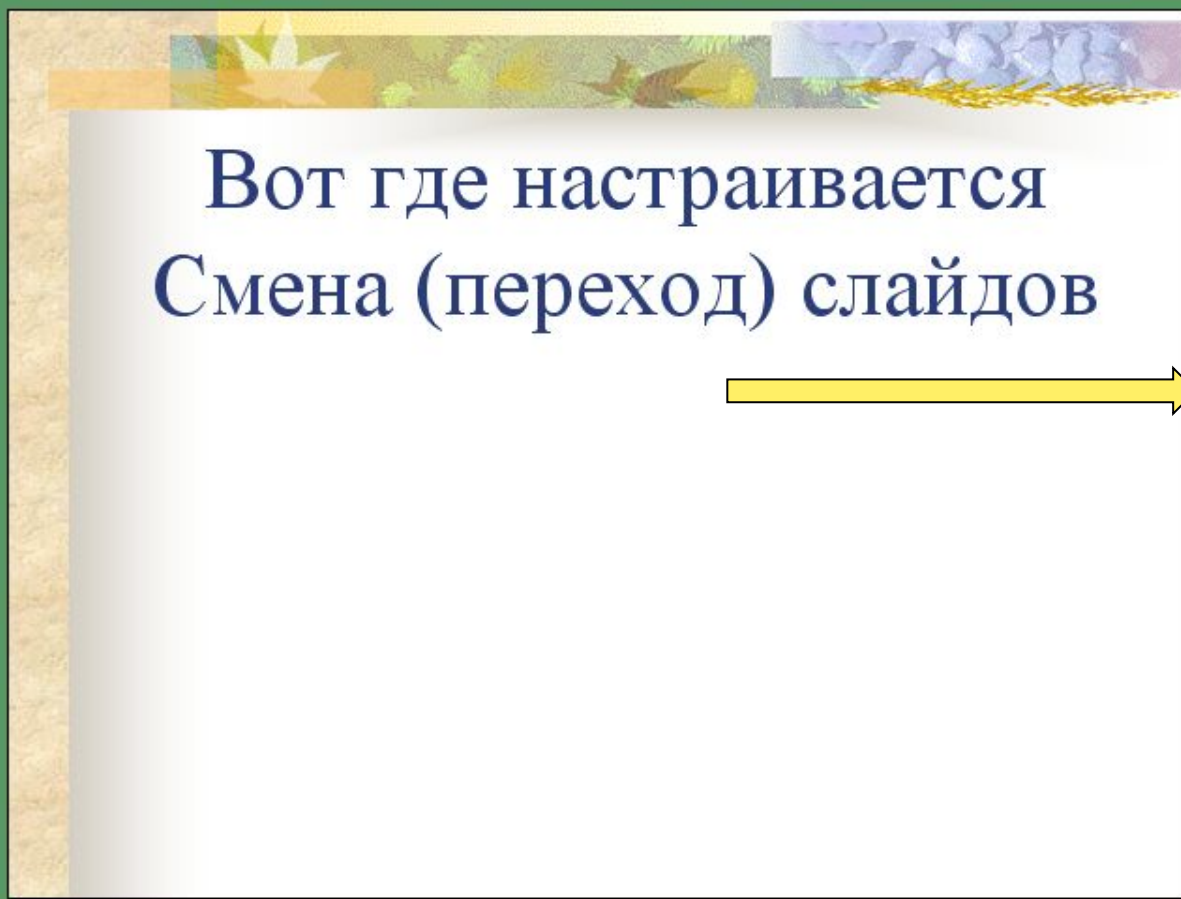


Смена (переход) слайдов



1. В меню Показ слайдов выберите команду Смена слайда.
2. В списке Эффект выберите нужный вариант перехода, затем установите другие необходимые параметры.
3. Чтобы применить переход к выделенному слайду, нажмите кнопку Применить.
4. Чтобы применить переход ко всем слайдам, нажмите кнопку Применить ко всем.



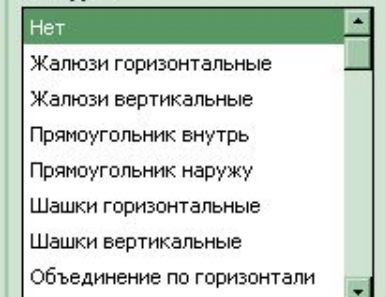


Заметки к слайду

Смена слайдов



Применить к выделенным слайдам:



Изменить переход

Скорость:

Медленно

Звук:

[Нет звука]

 непрерывно

Смена слайда

 по щелчку автоматически после

00:09

Применить ко всем слайдам

▶ Просмотр

Показ слайдов

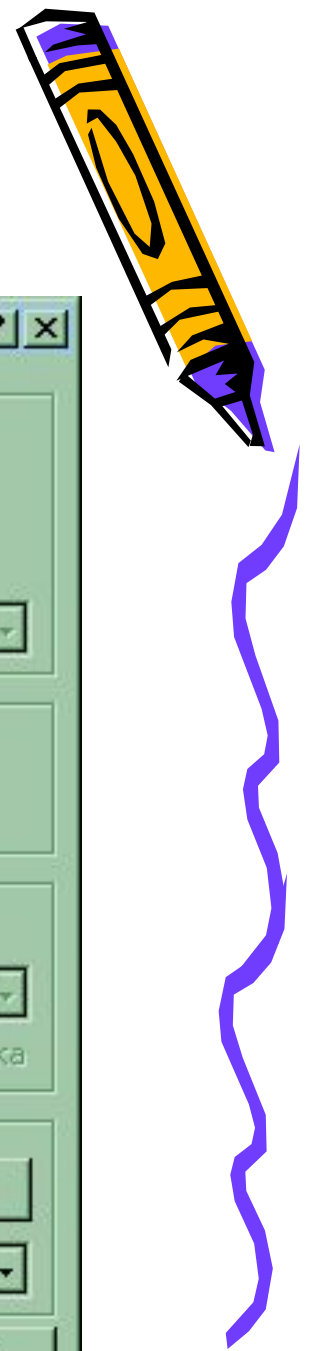
 Автопросмотр

Настройка показа и Показ презентации

1. Меню Показ....
2. Настройка презентации
3. Задать атрибуты настройки
4. Меню Показ.....
5. Начать показ



Настройка показа:



Настройка презентации [?] [X]

Показ слайдов

- управляемый докладчиком (полный экран)
- управляемый пользователем (окно)
 - с полосой прокрутки
- автоматический (полный экран)

Слайды

- все
- с [] по []
- произвольный показ:
[]

Параметры показа

- непрерывный цикл до нажатия клавиши "Esc"
- без речевого сопровождения
- без анимации

Цвет рисунка: []

Смена слайдов

- вручную
- по времени

Несколько мониторов

Выводить слайды на:
[Основной монитор]

- Показать представление докладчика

Производительность

- использовать аппаратное ускорение обработки изображения

Советы

Разрешение показа слайдов: [[Использовать текущее разрешение]]

OK Отмена

