

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ АРХИВОВ БАХАИ

**СОСТАВЛЕНО НАЦИОНАЛЬНЫМ
АРХИВОМ БАХАИ
НАЦИОНАЛЬНОГО ДУХОВНОГО
СОБРАНИЯ БАХАИ
СОЕДИНЕННЫХ ШТАТОВ**

Перевод:

Архивы – память общины

В «Рекомендациях для архивов бахаи»:

- Какие материалы хранить в архивах бахаи?
- Какова роль архивиста?
- Документы Духовного Собрания и личные бумаги
- Рекомендации для небольших архивов
- Организация документов Духовного Собрания

В «Рекомендациях для архивов бахаи»:

- С чего начинать создание архива
- Что хранить, а что нет
- Какой каталог лучше, и зачем он нужен
- Как хранить электронные документы
- Как хранить фотографии и негативы
- Как обращаться с видео- и аудиозаписями

В «Рекомендациях для архивов бахаи» вы найдете готовые бланки:

- Дарственной
- Квитанции получения
- Графика хранения и уничтожения
- Бланка поступления
- Карточки архивной обработки
- Бланка справочного запроса
- Бланка запроса
- А также примеры оформления различных документов.

Знаете ли вы, что:

- Газетные вырезки могут испортить архивные материалы?
- Бумага намного долговечнее компакт-диска?
- Клейкая лента на документе вскоре может сделать его нечитаемым?
- Всего несколько часов на солнце, и архивный материал уже нуждается в реставрации?
- Хранить документы нужно в коробках из специального картона?

Из предисловия

- ▣ Мы надеемся, что информация, содержащаяся в этой брошюре, вдохновит общины бахаи и придаст им уверенности в принятии динамичных и эффективных архивных программ по сохранению истории Веры Бахаи в их местности.

Сохраните на будущее

- Полный текст «Рекомендаций для архивов бахаи» доступен для скачивания на сайте «Архивы – память общины»

www.BahaiArc.narod.ru