Применение облачной инфраструктуры Google в образовательном процессе

Научный руководитель
зав. лаб. НИИРПО, к.п.н., Переверзев В.Ю.

м.н.с. НИИРПО,
Фильчакова С.Ю.

Облачные технологии (cloud computing) -

это электронное хранилище ваших данных в сети интернет, которое позволяет

- Хранить
- Редактировать
- Делиться файлами и документами с вашими друзьями и коллегами.

Google Docs

Онлайн сервис создания документов

- доступен всем пользователям почты Gmail в качестве бесплатного приложения
- включает возможность работы с текстовыми документами, презентациями, электронными таблицами, формами для проведения опросов и др.

Программное обеспечение не нужно

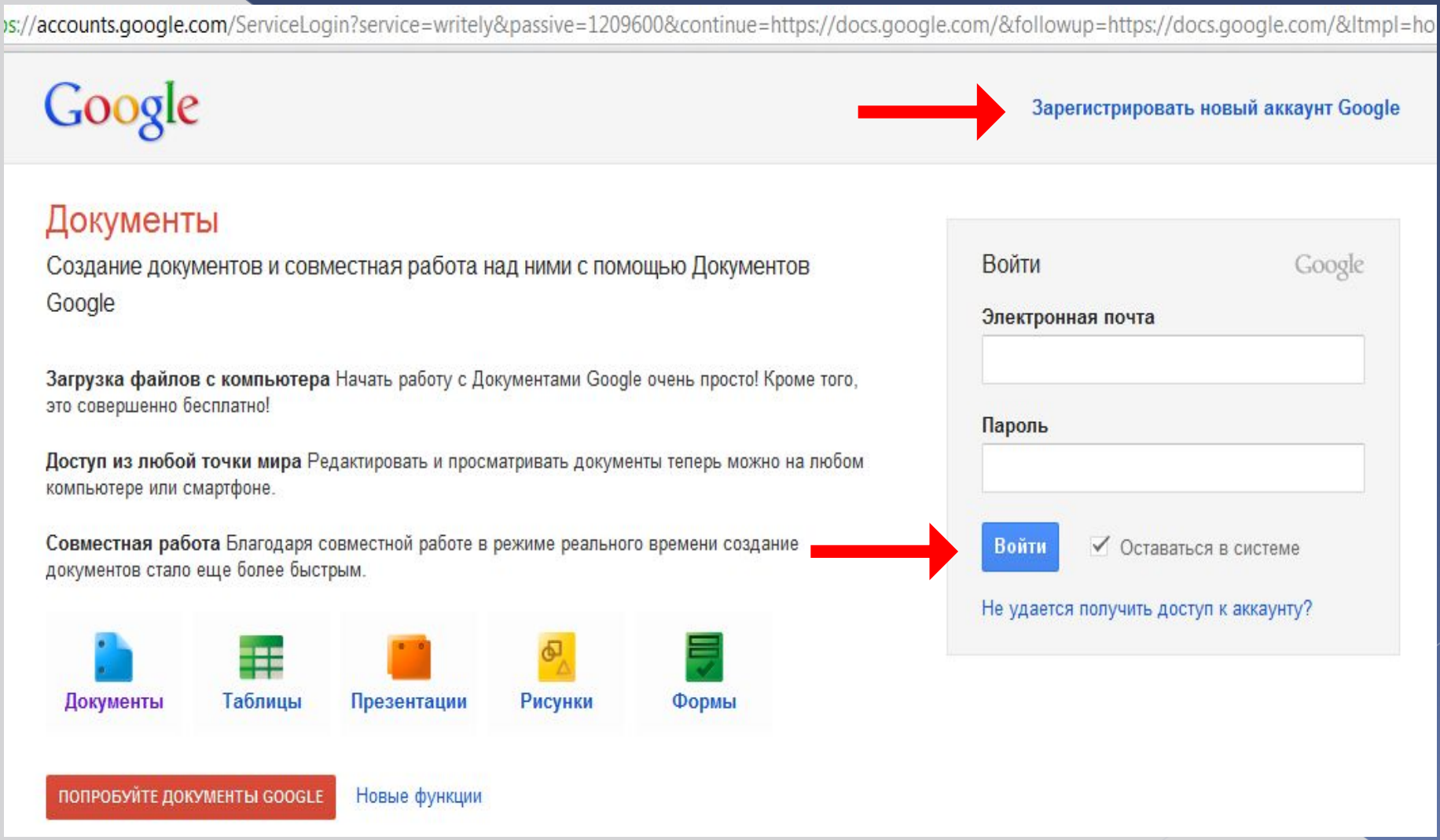
Системные требования минимальны

Подключение к Интернет!

Возможности работы с документами Google

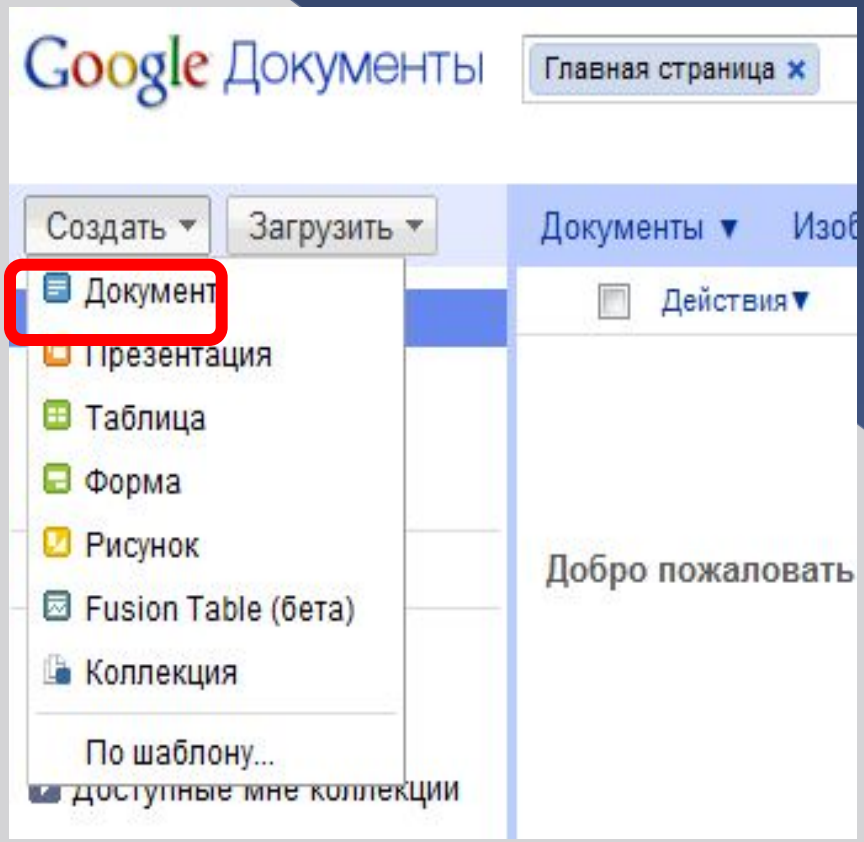
- Отправка по электронной почте приглашений для других пользователей на редактирование и просмотр документов.
- Общий доступ к документам и их редактирование совместно с друзьями и коллегами.
- Просмотр хронологии изменений документов и возвращение к любой версии.
- Публикация документов в Интернете в виде общедоступных веб-страниц или размещение в своем блоге.
- Отправка документов по электронной почте в качестве приложений.

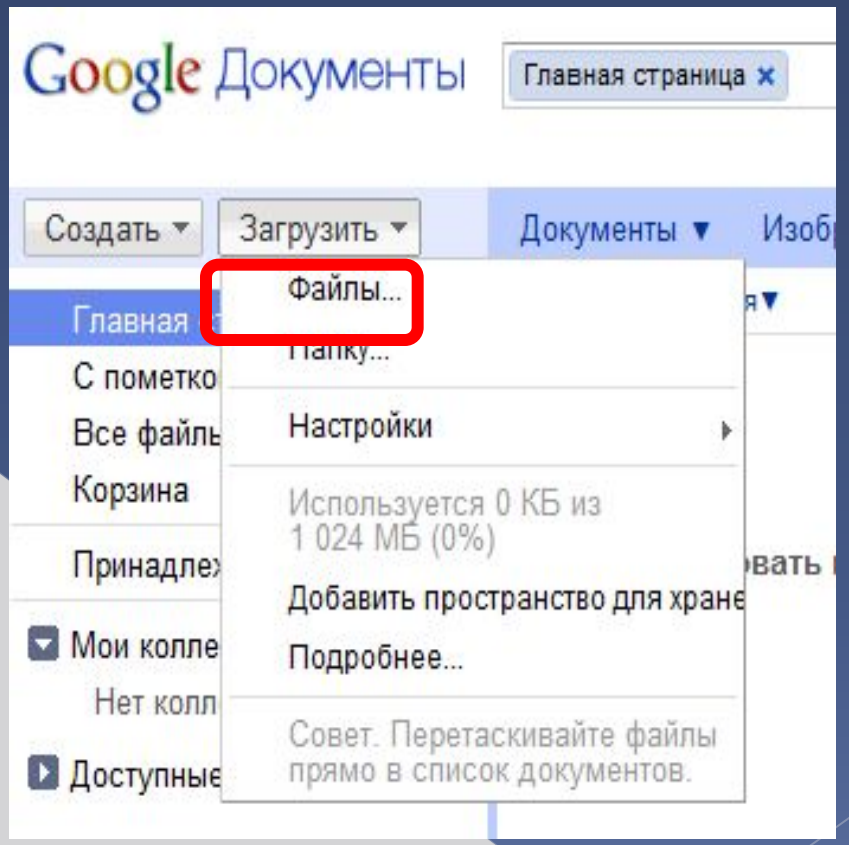
http://docs.google.com



Создать новый документ

Загрузить уже существующий



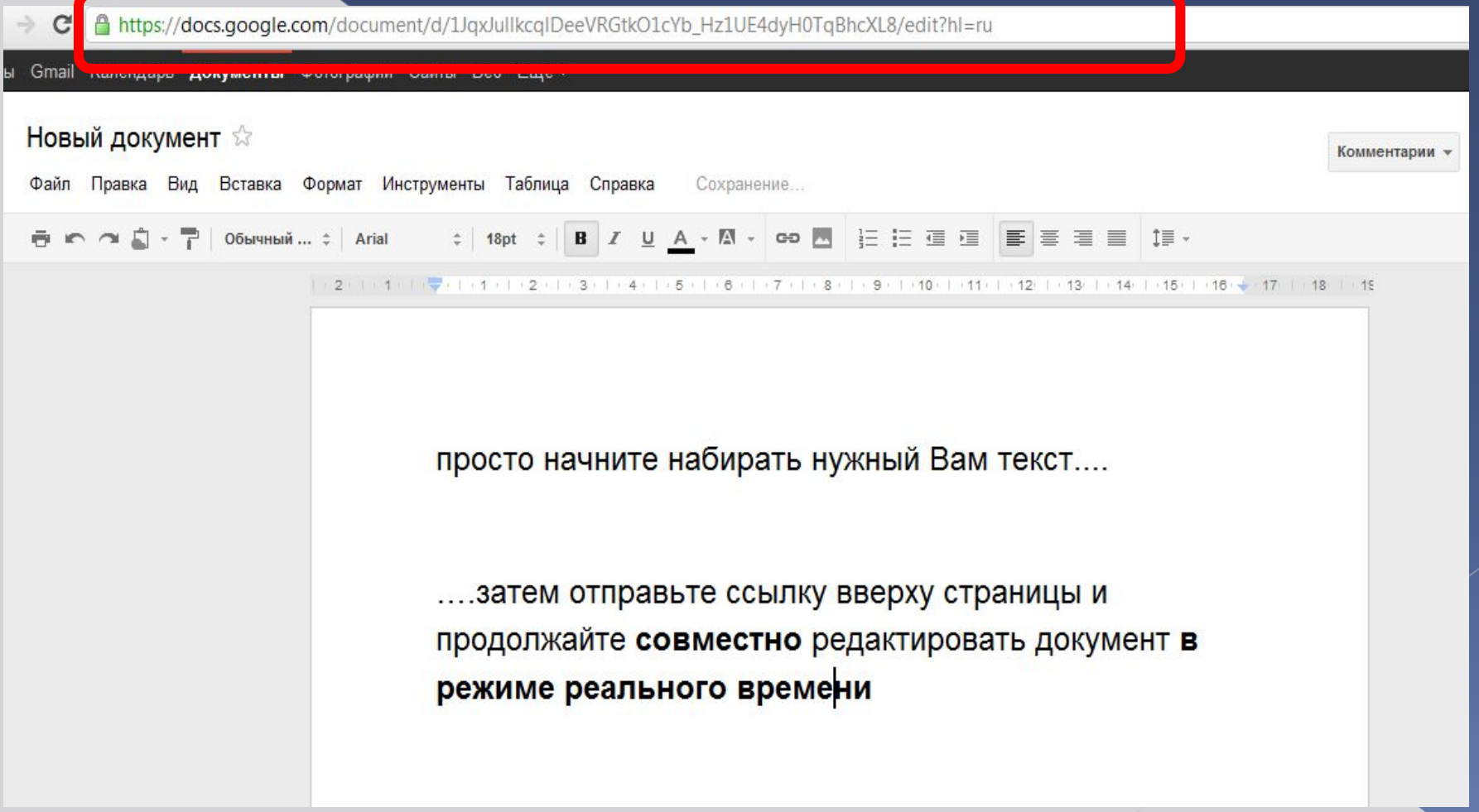


Созданный или добавленный файл появится в Списке документов

Бесплатный текстовый редактор для документов Google

- Доступ к документам с любого компьютера
- Привычная панель управления
- Совместная работа в реальном времени
- Импорт с компьютера
- Форматирование текста в Интернете

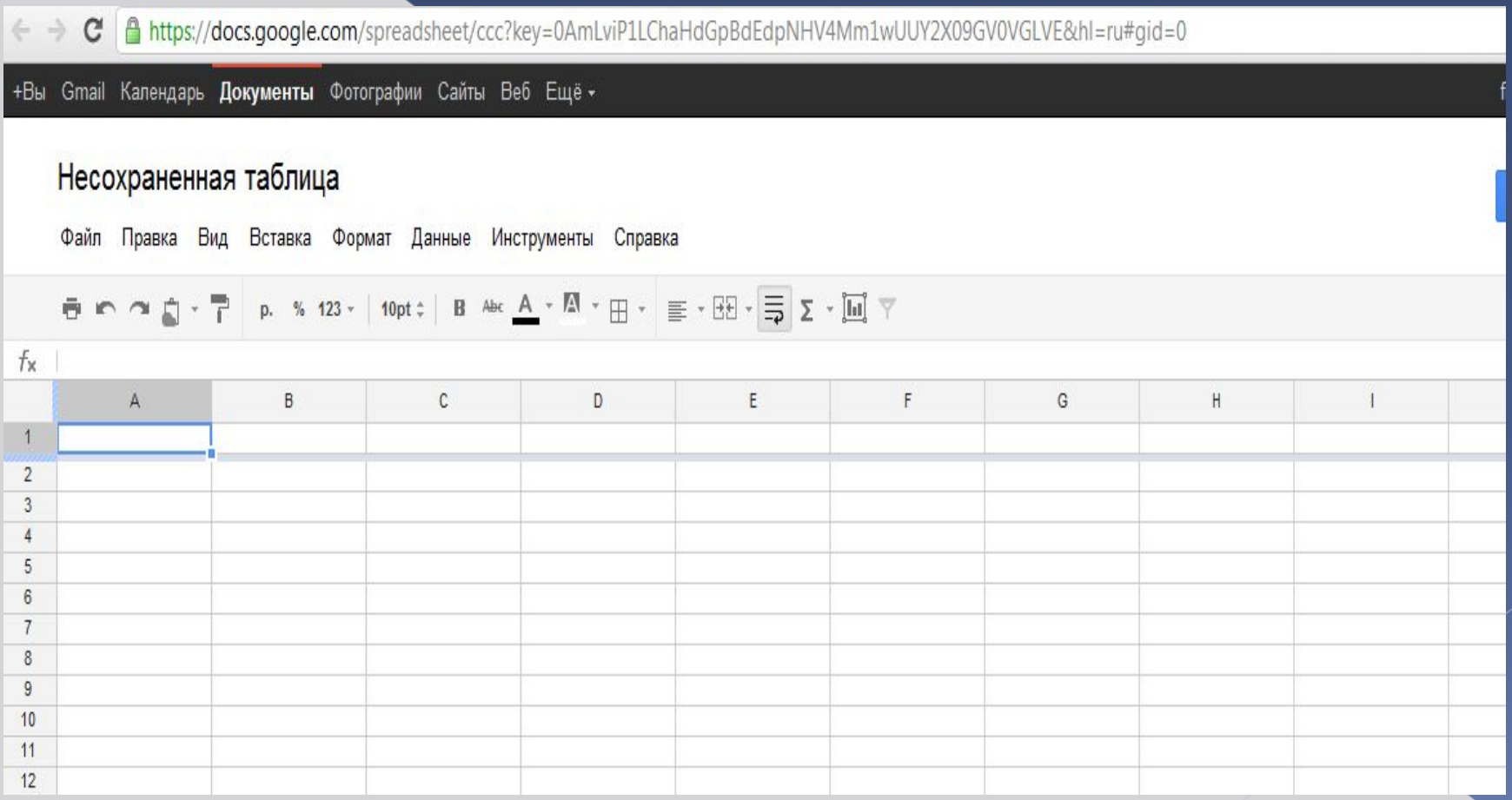
Документ


https://docs.google.com/document/d/1JqxJulIkcqlDeeVRGtkO1cYb_Hz1UE4dyH0TqBhcXL8/edit?hl=ru
Gmail
Новый документ
Комментарии
Файл Правка Вид Вставка Формат Инструменты Таблица Справка
Сохранение...
Обычный ...
Arial
18pt
просто начните набирать нужный Вам текст....
....затем отправьте ссылку вверху страницы и продолжайте совместно редактировать документ в режиме реального времени

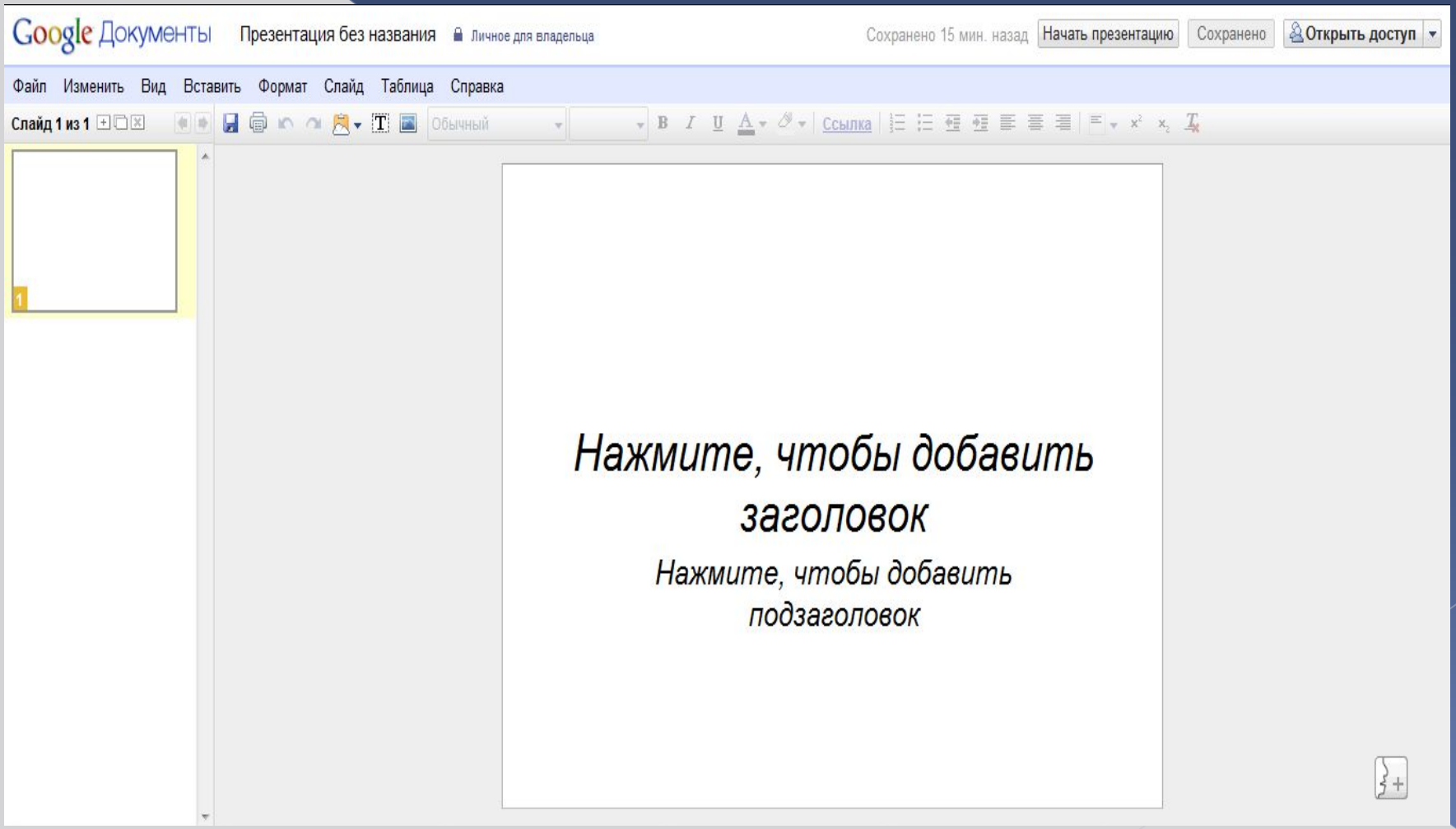
Настройки доступа

Общедоступно в Интернете	Пользователи, у которых есть ссылка	Все, у кого есть разрешение
• любой пользователь Интернета • Вход в службу не требуется.	• любой пользователь, обладающий ссылкой • Вход в службу не требуется.	• только вошедшие в службу пользователи, которым дано разрешение.

Бесплатные интернет-таблицы от Google



Презентация



Создание рисунков с помощью Документов Google

Создавайте **совместно** с другими пользователями рисунки и диаграммы в Документах Google и вставляйте их в свои документы, таблицы, презентации и веб-страницы.

Простота и удобство
Создавайте организационные диаграммы, чертежи, блок-схемы и другие документы.

Совместная работа в реальном времени
Вы можете видеть изменения, которые вносят другие пользователи, и сразу обсудить их в чате.

Публикация в Интернете
Копируйте рисунки в другие документы Google или публикуйте их в Интернете.

Рисунок

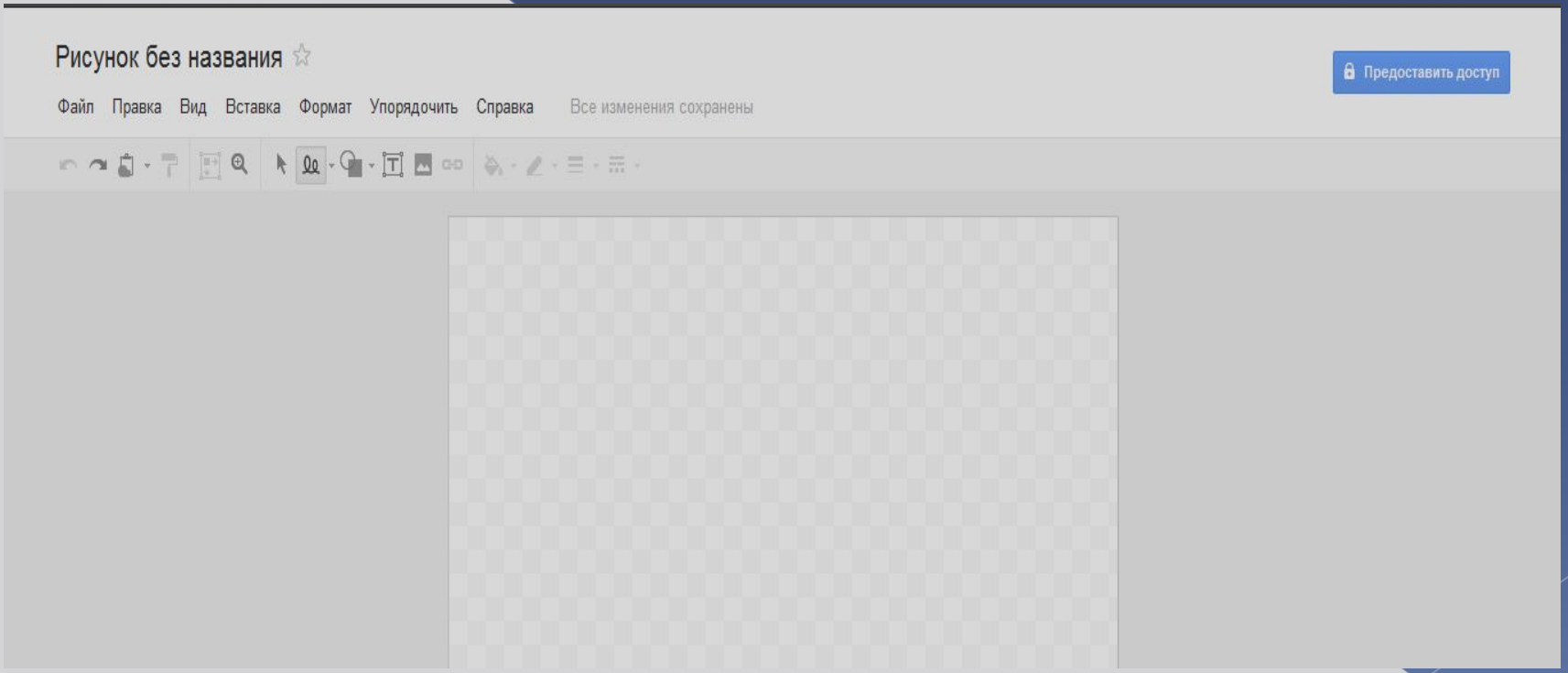


Рисунок без названия
Файл Правка Вид Вставка Формат Упорядочить Справка
Все изменения сохранены
Предоставить доступ

Простые в создании HTML-формы от Google

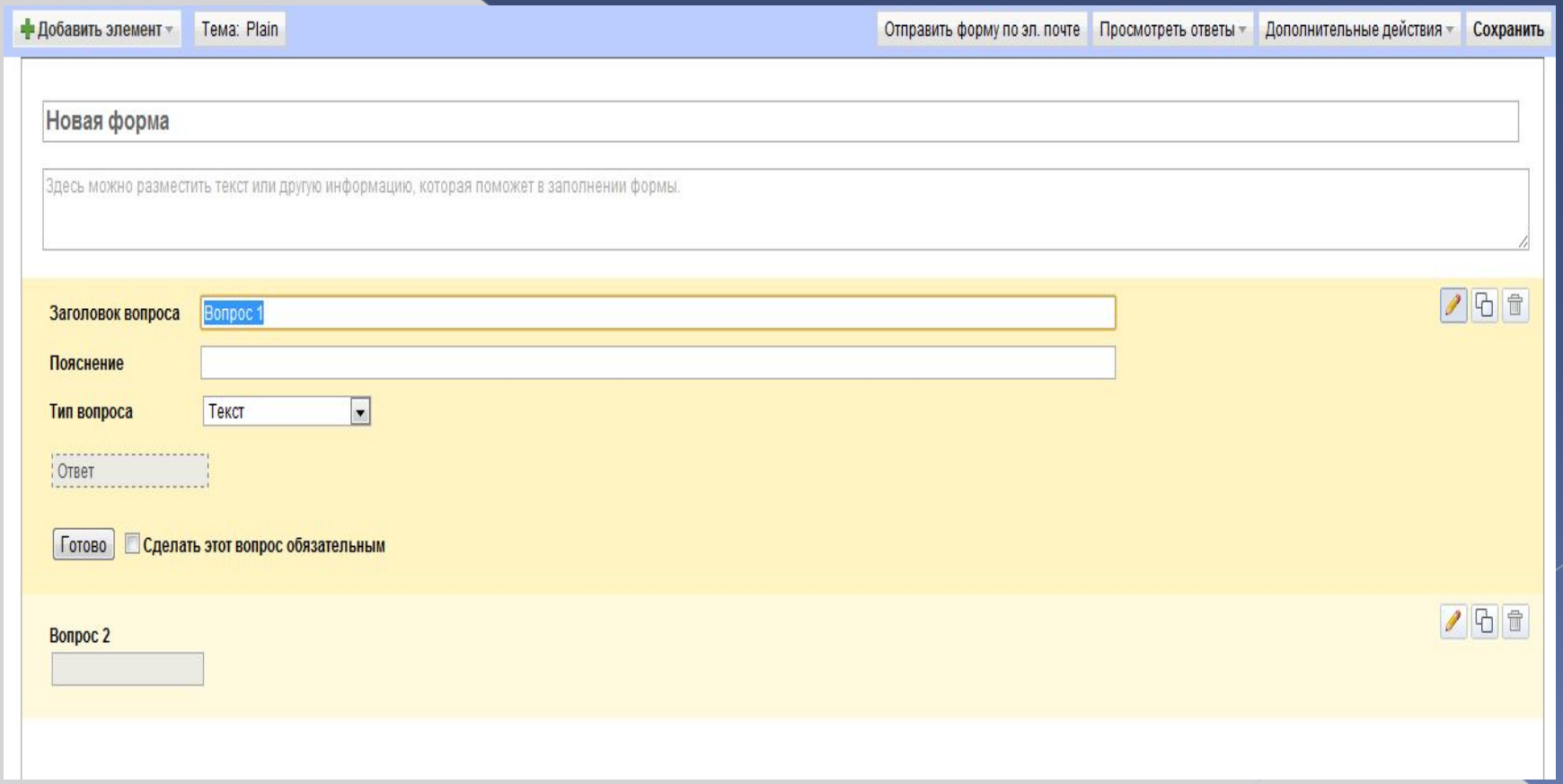
Проводите опросы с помощью форм в Документах Google. Пользуйтесь всеми преимуществами инструмента для создания форм без расходов на обновление.

Профессиональное оформление
Предлагается 7 типов вопросов и свыше 60 тем.

Просмотр записей в виде таблицы
Ответы можно автоматически добавлять в связанную с опросом таблицу.

Наглядное представление данных
Данные обобщаются с помощью сложных диаграмм и графиков, которые можно создать автоматически.

Форма


Добавить элемент
Тема: Plain
Отправить форму по эл. почте
Просмотреть ответы
Дополнительные действия
Сохранить
Новая форма
Здесь можно разместить текст или другую информацию, которая поможет в заполнении формы.
Заголовок вопроса
Вопрос 1
Пояснение
Тип вопроса
Текст
Ответ
Готово
Сделать этот вопрос обязательным
Вопрос 2

Плюсы онлайн-редактора Google Docs.

- у каждого документа есть своя лента , подписавшись на которую можно получать информацию об изменениях.
- имеется возможность открыть документы для всех или только для ваших коллег с кем вы редактируете файл.
- загрузить документ с локального диска или с другого интернет-ресурса.
- имеется много горячих клавиш для форматирования текста и работы с файлами.
- общая для всех файлов папка, где вы можете наблюдать все ваши документы.
- сохранение файлов в формате PDF.
- фоновое резервное копирование с возможностью вернуться на предыдущии версии.
- Google Presentations можно вставлять в веб-страницы.
- имеется версия для мобильных устройств.
- Редактирование файлов в окне браузера

Минусы онлайн-редактора Google Docs.

- во-первых, нет такого разнообразия возможностей как у версии MS Office
- во-вторых требуется подключение к интернету

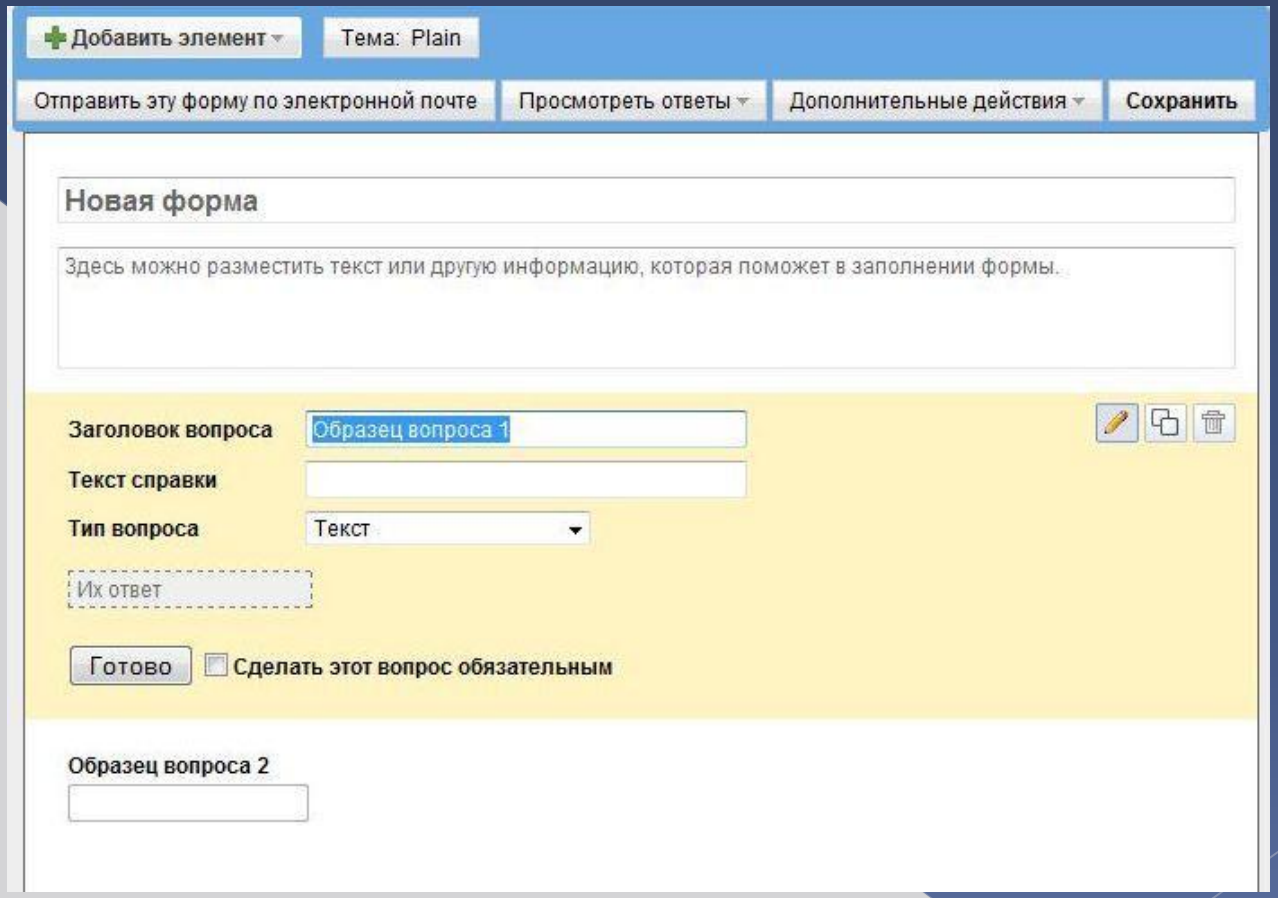
Создание тестов на основе формы Google

Шаг 1. Создание формы

В этом поле пишем название теста

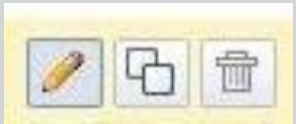
Здесь пишем инструкцию по выполнению теста

Форма для заполнения теста



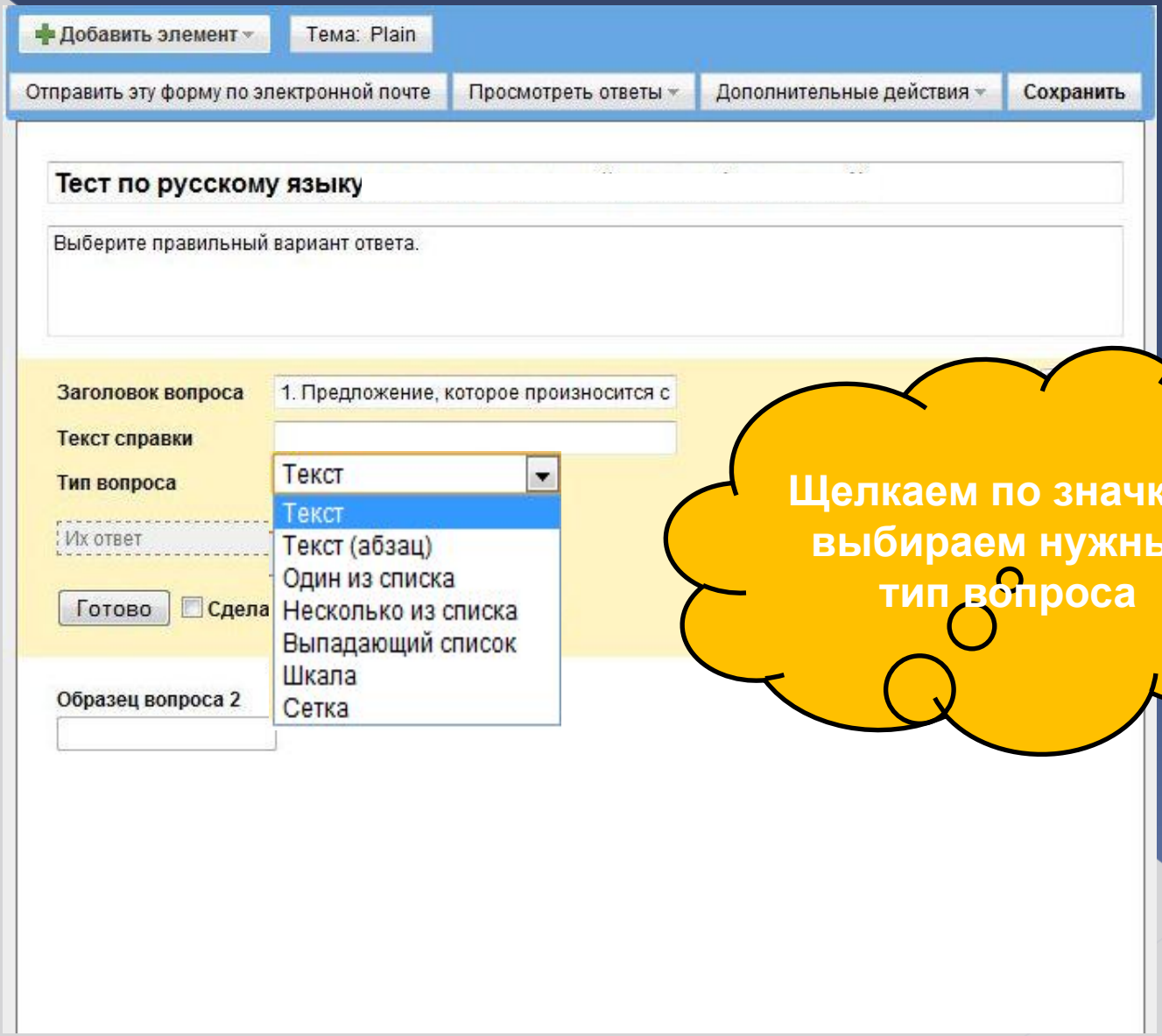
копировать

редактировать

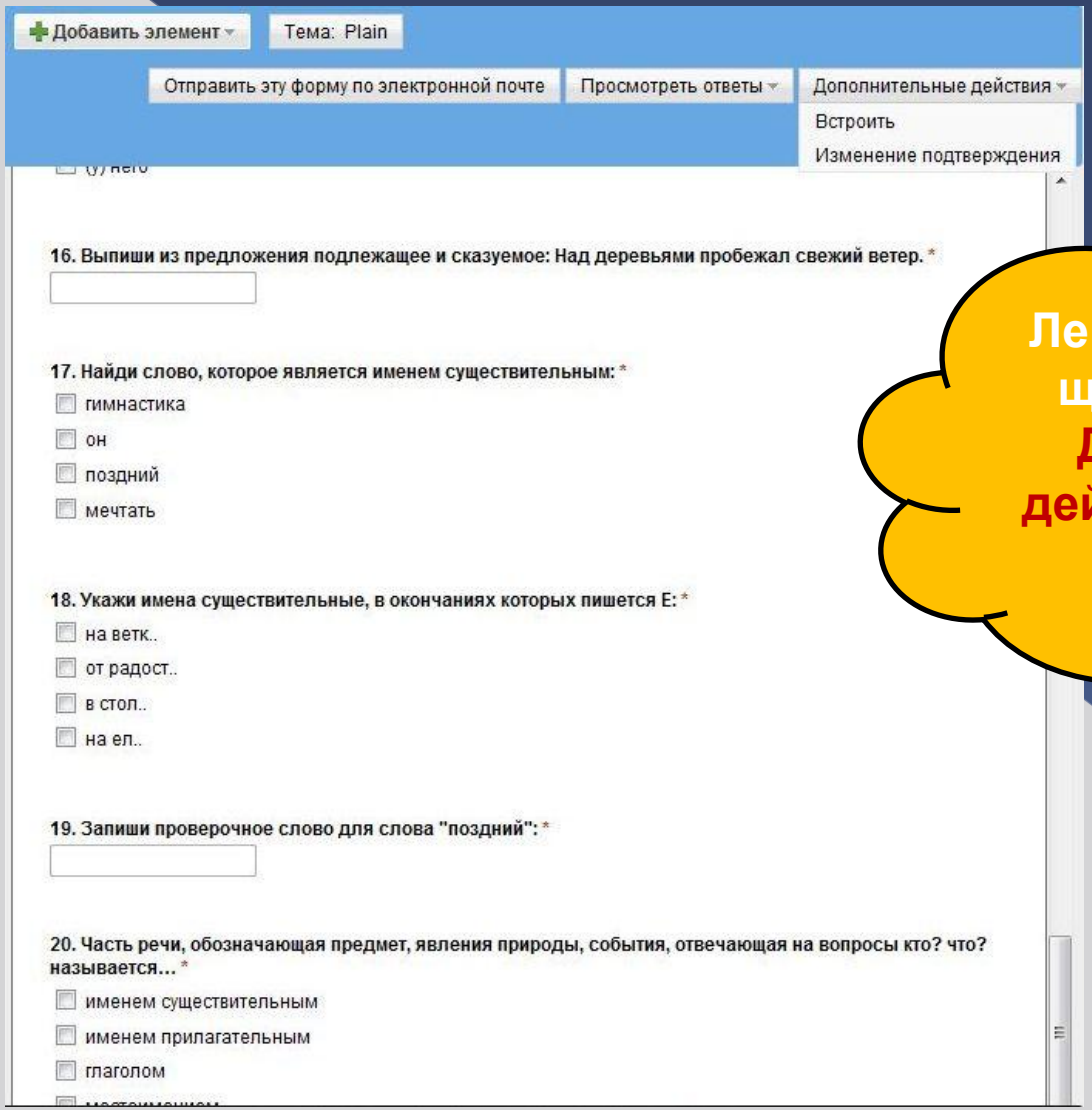


удалить

Шаг 2. Создание теста

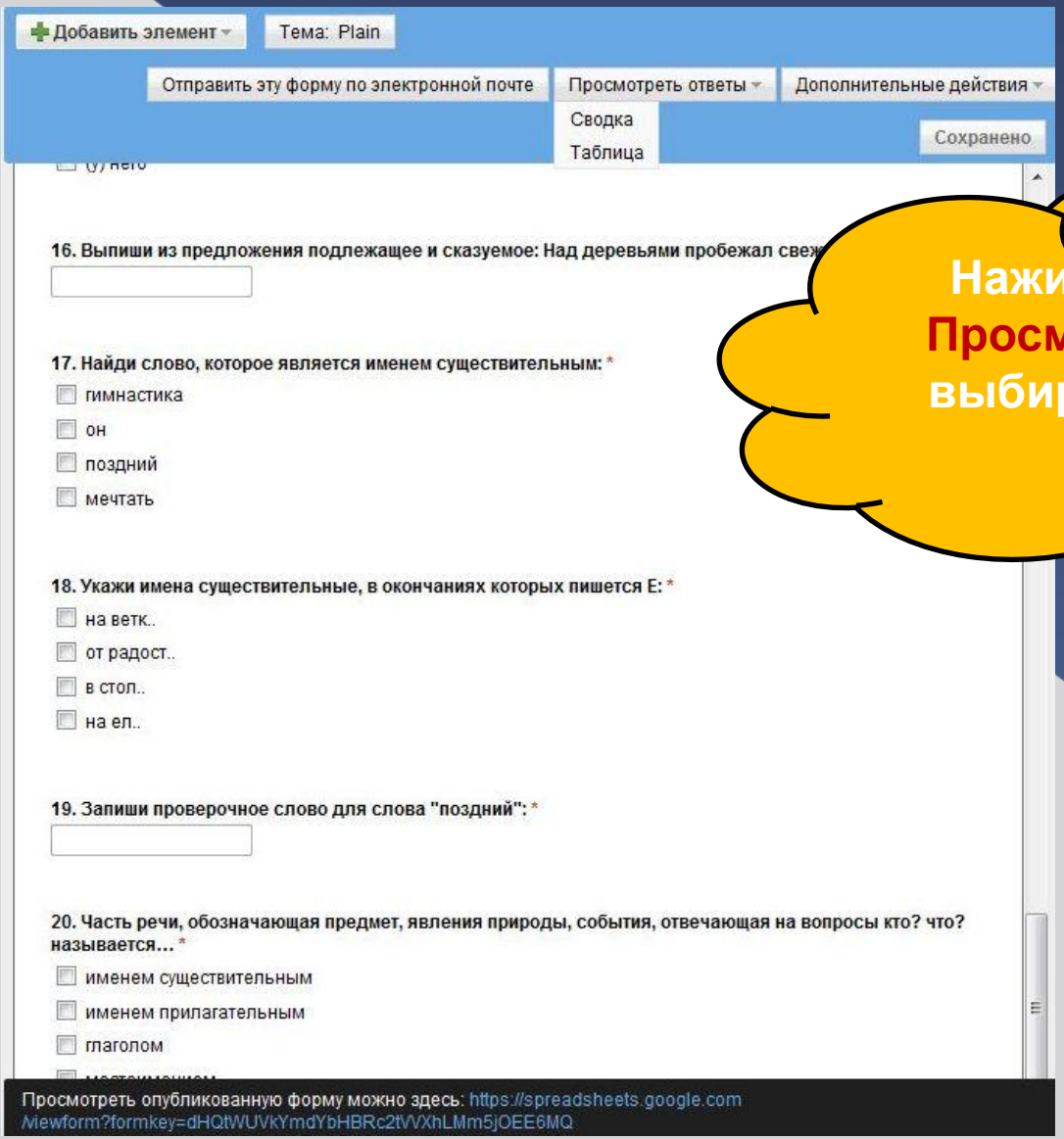


Шаг 2. Создание теста



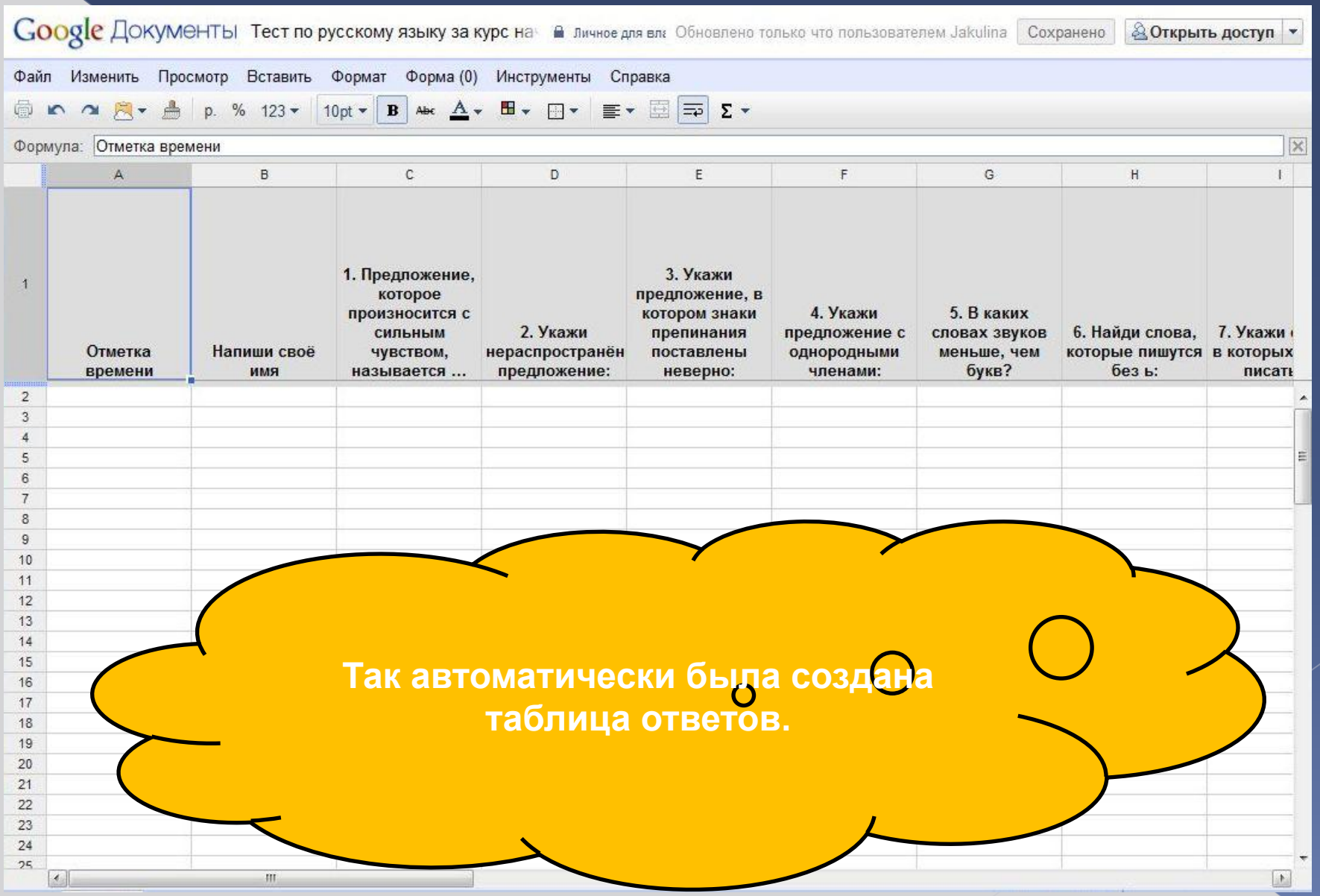
Левой кнопкой мыши щелкаем по кнопке Дополнительные действия и выбираем Встроить

Шаг 2. Создание теста



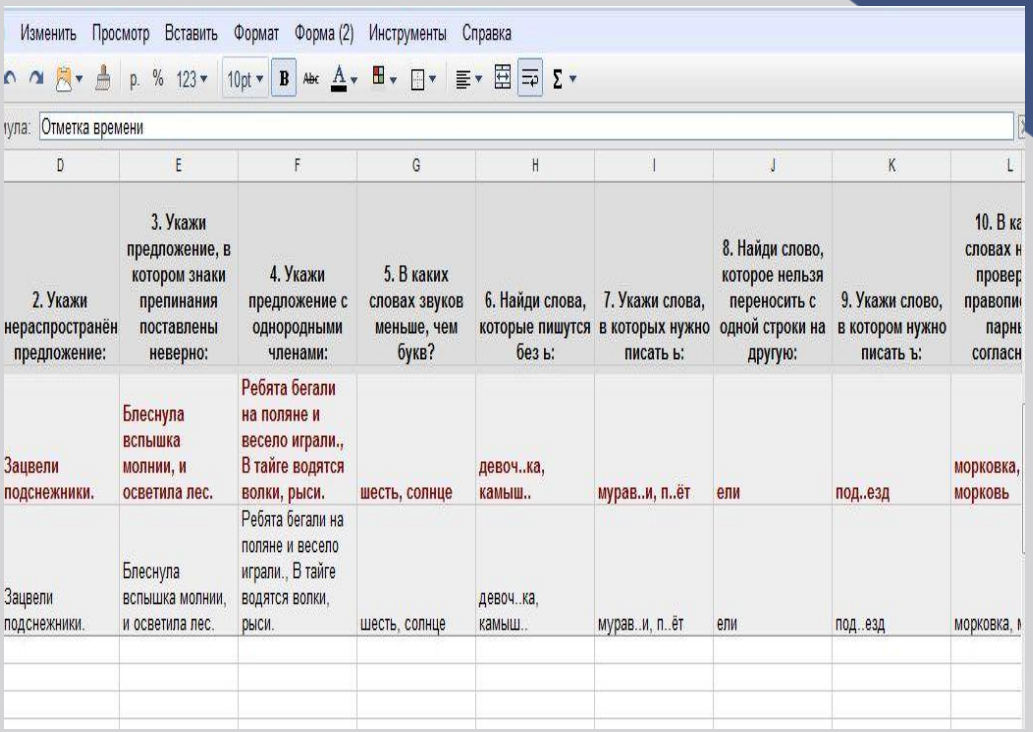
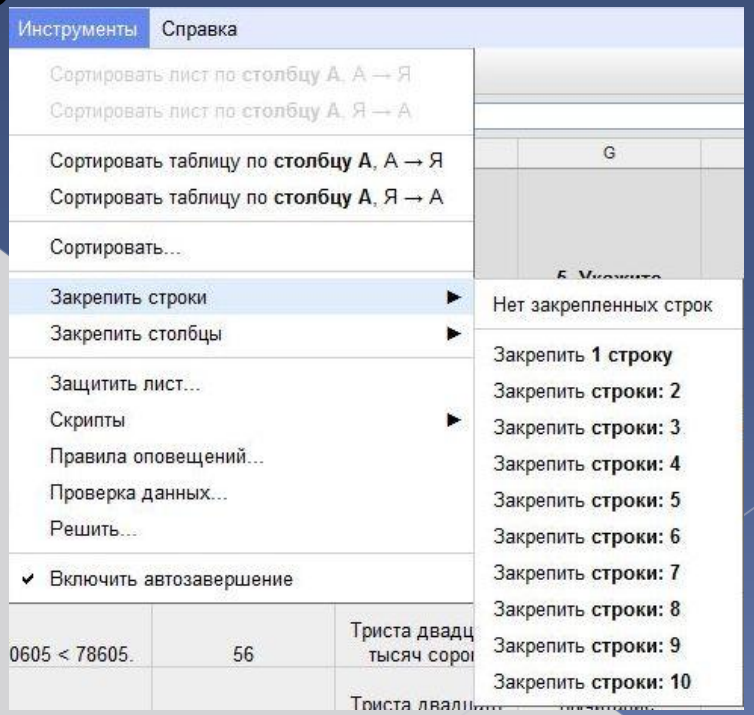
Нажимаем на кнопку Просмотреть ответы и выбираем Сводку или Таблицу

Шаг 3. Таблица ответов



	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Отметка времени	Напиши своё имя	1. Предложение, которое произносится с сильным чувством, называется …	2. Укажи нераспространён предложение:	3. Укажи предложение, в котором знаки препинания поставлены неверно:	4. Укажи предложение с однородными членами:	5. В каких словах звуков меньше, чем букв?	6. Найди слова, которые пишутся без ь:	7. Укажи в которых писать

Так автоматически была создана таблица ответов.

Шаг 4. Самопроверка результатов

Сразу после создания формы вводим правильные ответы, закрепляем строку с верными ответами. Они будут образцом.