



Особенности организации внеучебной деятельности в условиях ФГОС

учитель начальных классов
МОУ СОШ №1 г. Черепанова

Тайбашева Т. В.





Школа после уроков – это мир творчества, проявления и раскрытия каждым ребёнком своих интересов, своих увлечений, своего «я».



Внеурочная деятельность — это не механическая добавка к основному общему образованию, призванная компенсировать недостатки работы с отстающими или одарёнными детьми.

Содержание внеучебной деятельности учащихся обусловлено целевым ориентиром – образом выпускника начальной школы. Оно направлено на формирование нравственного, познавательного, коммуникативного, эстетического и физического потенциалов учеников, на развитие и проявление их индивидуальных особенностей.



- 1. Как скоординировать работу группы продленного дня и внеурочную деятельность?**
- 2. Внеурочная деятельность должна проводиться в строго определённое время (например, с 13.00 до 15.00) или нет?**
- 3. Обязательно ли посещение ребёнком всех 10 часов внеурочной деятельности? И возможно ли, что он вообще не будет участвовать в ней по семейным обстоятельствам?**

4. Можно ли привлечь специалистов учреждений дополнительного образования к организации внеурочной деятельности учащихся, и на каких условиях?

5. Все ли 5 направлений внеурочной деятельности должны быть представлены в учебном плане, или достаточно выбрать 1 – 2, но в большем количестве часов?

6. Обязан ли классный руководитель вести какие-либо кружки?

7. Как можно фиксировать 10 часов внеурочных занятий? Кто этим будет заниматься?

8. Как планировать и организовывать внеурочную деятельность в сельской школе при условии отсутствия специалистов?

- **9. Какие документы помогут осуществить внеурочную деятельность по стандартам второго поколения?**



Общие правила разработки программ внеурочной деятельности:

- **Программы могут быть разработаны образовательными учреждениями самостоятельно или на основе переработки ими примерных программ.**
- **Разрабатываемые программы должны быть рассчитаны на школьников определённой возрастной группы.**

- **Титульный лист** должен содержать информацию:
- название ОУ;
- название программы;
- *направление* развития личности школьника (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное);
- класс;
- составитель и его квалификационная категория;
- учебный год;

- **Пояснительная записка** должна раскрывать:
- -нормативно-правовую базу;
- -назначение программы;
- -актуальность и перспективность курса;
- -возрастная группа учащихся, на которых ориентированы занятия;
- -объём часов, отпущенных на занятия;
- -продолжительность одного занятия;
- -цели и задачи реализации программы;
- -формы и методы работы

- **Структура курса** должна содержать:
- -перечень основных разделов программы с указанием отпущенных на их реализацию часов;
- -перечень универсальных действий, которые развивает прохождение данного раздела программы

Календарно-тематическое планирование должно содержать:

- разделы программы;
- темы занятий,
- даты;
- описание примерного содержания занятий со школьниками.

• **Информационно-методическое обеспечение:**

-дополнительная литература;

-цифровые образовательные ресурсы;

Предполагаемая **результативность курса:**

- характеристика основных результатов, на которые ориентирована программа (три уровня: 1- приобретение социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни; 2 – формирование позитивного отношения к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом ; 3 – приобретение опыта самостоятельного социального действия);
- выход за пределы аудитории;
- портфель достижений школьника.



**Спасибо за внимание !
Творческих вам успехов!**

