

Практика организации проектных офисов в ведущих российских банках

Михаил Козодаев

Управляющий партнер, Директор по консалтингу

Москва, 2011

О чем будем говорить



- Состав КСУП
- 2. Типовые функции Проектного офиса
- 3. Проектный офис в структуре управления проектами – варианты реализации
- 4. SLA для Проектного офиса
- 5. Активы Проектного офиса



Корпоративная Система Управления Проектами



Система <u>показателей</u>

Чего мы хотим достичь и к какому моменту





КАК УПРАВЛЯЕТ



ЧЕМ УПРАВЛЯЕТ

Организационно ролевая

Процессы управления Объект управления

Терсонал, штат компетенции



Нормативно – методическая база

Информационна я система 🏖

Типовые функции Проектного офиса



				КСУГ	1			
Руководитель ПО	Методологи управления	ер ПСпециалисты по В планированию	О Специалист по рискам	Специалисты ИТ	у дей Мналитики	Специалист по ресурсам	Специалист по обучению обучению во обучен	
Централизация и координация всех действий по проектам . Поддержка процессов управления проектами								
• a <i>p</i>	_І министрир	ование проц	ессов управл	ения				
• пс	ддержка п	ринятия реш	ений руковод	дством и т.п				
2. Под	держка	и развити	е КСУП					
- ⊓C	оддержка и	развитие ме	етодологии					

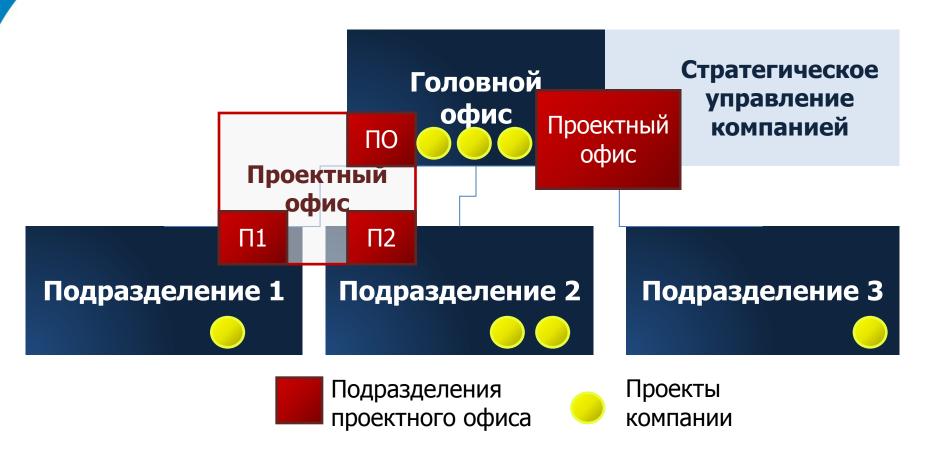
•развитие персонала

•ИТ - решения

•аудит процессов управления

Проектный офис в структуре управления (варианты реализации)





Проектный офис может: (1) управлять проектами организации,

(2) обеспечивать поддержку процессов стратегического управления,

(3) обеспечивать поддержку процессов управления компании.



Результаты работы Проектного офиса



Систематизирование информационного обмена в рамках проекта



Обеспечение контроля проектов по срокам



Своевременное информирование о ходе проектов



Унификация управленческих процедур и повышение зрелости КСУП



Снижение производственной нагрузки на ключевых специалистов организации, связанной с планированием, отчетностью и другими операциями

ПРОЕКТНАЯ ПРАКТИКА Добиться результата. Вместе.

Варианты организации Проектного офиса Стратегический Пр.Оф. + Пр.Оф. ИТ + Внешний Пр.Оф.



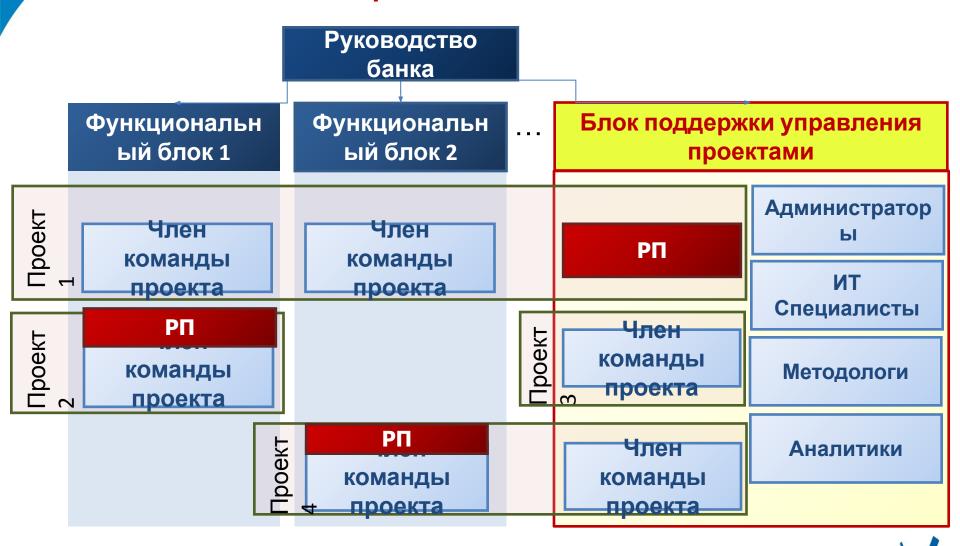
Варианты организации Проектного офиса Отдел УП + Проектный офис



ПРОЕКТНАЯ

Варианты организации Проектного офиса

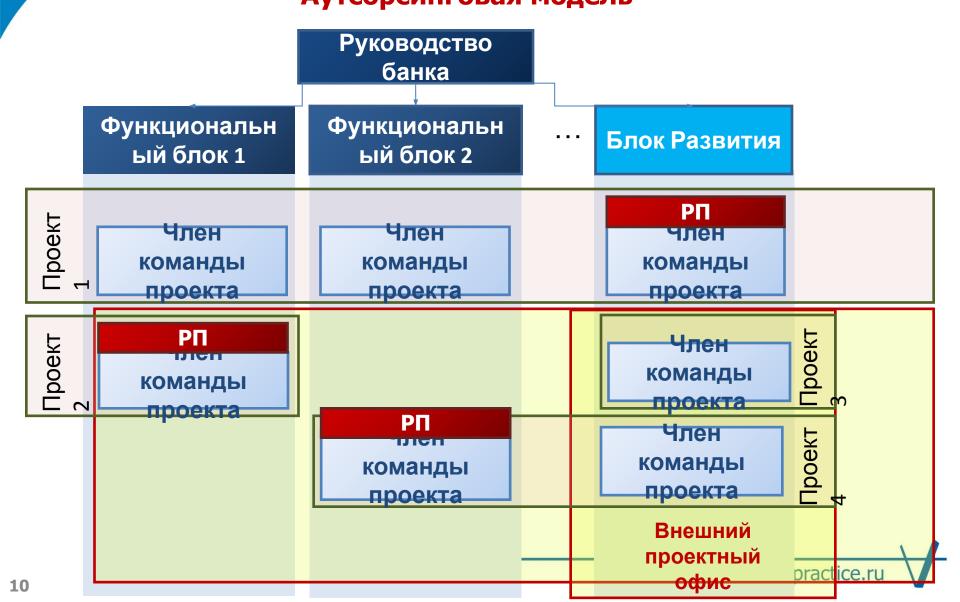
Сервисная модель



ПРОЕКТНАЯ



Варианты организации Проектного офиса Аутсорсинговая модель



Сервисный подход к организации Проектного офиса



Набор сервисов

Проектный офис Контроль хода реализации ая поддержка
Управление изменениями коммуникаций

Управление рисками Управление коммуникациям

Компонент сервиса	Описание сервиса				
Контроль хода реализации Программы	 Контроль приведения календарных планов к единому формату Сбор и формирование регулярной и «по запросу» отчетности о ходе исполнения календарных планов, формироввание аналитических отчетов 				
Обеспечение коммуникаци й участников	 Ведение архива документации по Программе. Информирование руководителей Программы и руководителей проектов о статусе реализации проектов. Формирование и предоставление информации по проектам 				
Методологич еская поддержка	 Разработка и актуализация документов по вопросам управления Аудит требований руководящих документов и качества управления проектами Консультационная поддержка участников Программы по процедурам управления 				
Контроль исполнения	 Формирование реестра поручений на основе протоколов совещаний, распоряжений. 				

• Информирование исполнителей о солеручании поручений перупарное

Активы проектного офиса





Информационная система



Нацелена на ведение календарных планов, сбор информации, формирование отчетности и предоставление ее в удобном для принятия управленческих решений виде

Люди

Ориентированы на достижение целей программ. Знаю и умеют применять инструменты проектного управления

Правила работы и инструменты ПО

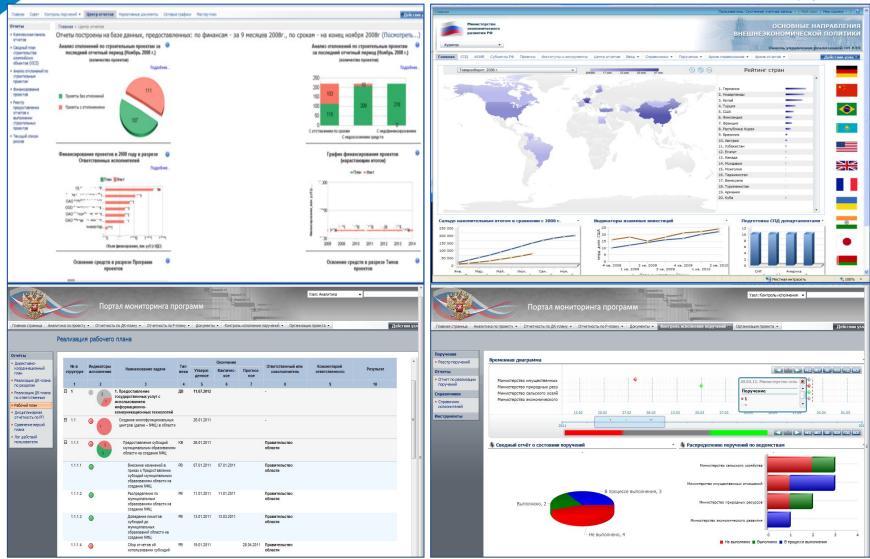
Определяет порядок взаимодействия, аспределение функций, ответственности и полномочия

Методология



Активы проектного офиса (2)





Портал мониторинга проектов – инструмент Проектного офиса www.pmpractice.ru



Вопросы?

Группа компаний «Проектная ПРАКТИКА»

115419, г. Москва, ул. Шаболовка, д. 34, стр. 2
+7 (495) 258-06-68

consulting@pmpractice.ru

www.pmpractice.ru