


Урок развития речи
Мы пишем письмо...

Письмо – это эпистолярный жанр

(«эпистола» - значит «послание»)



Зачем люди пишут друг другу письма?

С помощью писем люди

- общаются на расстоянии,
- сообщают друг другу новости,
- рассказывают о своей жизни,
- поддерживают в трудные минуты и
- разделяют радость.

Письма бывают разные

- Письма-пожелания
- Письма - поздравления
- Письма-информация

Кто пишет и получает письма?

- *Письмо пишет отправитель (адресант)*
- *Получателя письма называют **адресатом** (от немецкого слова «адрес»)*
- *Между отправителем и адресатом соблюдается выработанный веками порядок, который держится на особых **правилах**.*

Правила написания письма

- 1. Пиши письмо разборчиво, чётко и аккуратно.
- 2. С левого края , сверху и снизу листа оставляй небольшие поля (1-2 см.)
- 3. В тексте письма обязательно выделяй обращение к адресату и подпись отправителя.
- 4. В письме может быть много абзацных выделений (красных строк).
- 5. В начале или в конце письма указывается дата его написания.

Письмо – это текст

- Схема текста письма

- I. Обращение.
- II. Начальная фраза о состоянии переписки.
- III. Основное содержание письма.
- IV. Вопросы к адресату.
- V. Благодарность.
- VI. Просьбы, приветия.
- VII. Прощание.
- VIII. Подпись.

- Примеры

- *I. Дорогой друг!*
- *II. Получил твоё письмо, спешу ответить...*
- *У меня много новостей...*
- *Как ты живешь? Как твоё здоровье? Спасибо за...*
- *Прошу писать почаще...*
- *Передавай привет...*
- *До свидания*

«Яркое событие моей жизни»

Письмо другу

Вопросы и задания:

- 1) напиши, как зовут твоего друга (подругу), кому предназначено твоё письмо;
- 2) подумай, о каком важном или интересном, или необычном событии в твоей жизни ты хотел бы рассказать своему другу;
- 3) составь план письма.

Домашнее задание:

- Написать письмо другу о ярком событии в твоей жизни.