
Планирование деятельности библиотек на 2011 год

Антоненко С.А., зав. научно-
методическим отделом ГУК
«Библиотека им. Горького»

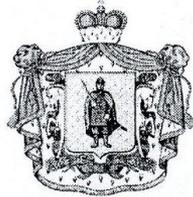
План выступления

- Законодательная база
- Новшества в статотчетности
- Приоритеты в деятельности
- Инновации
- Координация работы
- Мероприятия системы повышения квалификации
- Совместные издания. Научно-исследовательская деятельность
- Основные мероприятия Рязанской ОУНБ им. Горького
- Юбилеи библиотек и библиотекарей
- Ежегодные мероприятия
- Проект «Библиотеки России» партии «Единая Россия»

Законодательная база

ФЗ – 83: «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

АУ, БУНТ, КУ. Услуга; Административный регламент по исполнению государственной услуги «Информационно-библиотечное обслуживание населения». Цель-качество услуг, сроки и последовательность действий: нормативные акты, результаты услуги, пользователи, требования к порядку предоставления услуги, распорядок, операции: обслуживание читателей, СБО, ИБО, массовые мероприятия,...; процедуры, контроль за исполнением услуги, порядок обжалования (жалоба письменная, устная).
Переходный период – **01.01.2011 г. – 01.07.2012 г.**



Комитет по культуре и туризму Рязанской области

П Р И К А З

25.06.2010

№ 335

Г Об утверждении Плана мероприятий по реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» Г

В соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 № 83 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.03.2010 № 296-р, распоряжением Правительства Рязанской области от 21.06.2010 № 251-р ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового

Распоряжение Правительства РФ от 7 сентября 2010 г. № 1505-р

О Федеральном законе «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

В целях реализации Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» утвердить прилагаемые:

- методические рекомендации по определению критериев изменения типа государственных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных учреждений с учетом сферы их деятельности;
- рекомендации по внесению изменений в трудовые договоры с руководителями бюджетных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных бюджетных учреждений.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2011 г.

Председатель Правительства
Российской Федерации

В.Путин

Приказ ККиТ Рязанской области

29.09.2010

№ 540

Об утверждении перечня
государственных услуг (работ),
оказываемых (выполняемых)
государственными учреждениями
Рязанской области, подведомственными
комитету по культуре и туризму
Рязанской области,
физическим и юридическим лицам
за счет средств бюджета
Рязанской области, применяемого
для формирования
государственного задания

В соответствии с приказом комитета по культуре и туризму Рязанской области
от 25 июня 2010 года № 355 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Федерального закона от 08.09.2010 №
83 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации

в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» ПРИКАЗЫВАЮ:
Утвердить прилагаемый **Перечень** государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными
учреждениями Рязанской области, подведомственными комитету по культуре и туризму Рязанской области,
физическим и юридическим лицам за счет средств бюджета Рязанской области, применяемый для формирования
государственного задания.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета Г.Н.
Соколову.

Председатель комитета

Е.Г. Царёва

ПЕРЕЧЕНЬ

государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Рязанской области, подведомственными комитету по культуре и туризму Рязанской области, физическим и юридическим лицам за счет средств бюджета Рязанской области, применяемый для формирования государственного задания

.Библиотечное обслуживание населения в Рязанской области

Наименование услуги: 1.1.Оказание библиотечных услуг населению

Основные компоненты услуги: Оказание информационно-библиотечных услуг по выдаче печатных изданий, печатных документов, электронных изданий, аудиовизуальных материалов в читальных залах, по абонементу, по МБА в соответствии с правилами пользования библиотекой, предоставление библиотечных, библиографических и информационных услуг в виртуальном режиме, оказание научно-методических услуг, осуществление культурно-просветительских мероприятий, предоставление компьютеризированных пользовательских мест, оказание услуг по предоставлению слепым и слабовидящим гражданам спецсредств для прослушивания «говорящих книг».

Единицы измерений:

- ✚ число посещений, чел.,- количество выданных экземпляров, экз.,- число посещений сайта библиотеки, чел.,- число мероприятий/посещений, - количество мест,- кол-во выдач

Категория потребителей: Население Рязанской области

Нормативные акты: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» ст. 26.3, Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1, Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Закон Рязанской области 03.08..1999 № 41-ОЗ «О библиотечном деле Рязанской области». Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», ст.7. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 № 1063-р «О социальных нормативах и нормах».

- ✚ **1.2.Комплектование библиотечных фондов,** всего Комплектование библиотечного фонда для всех категорий населения - количество экземпляров библиотечного фонда, поступивших в текущем году. Население Рязанской области Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», ст. 8. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 № 1063-р «О социальных нормативах и нормах».в том числе:
- ✚ **1.2.1.Комплектование библиотечных фондов для слепых и слабовидящих граждан** Комплектование библиотечных фондов для слепых и слабо видящих граждан.- количество экземпляров библиотечного фонда, поступивших в текущем году, для слепых и слабо видящих граждан, экз. Слепые и слабовидящие жители Рязанской области Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», ст. 8, п. 2. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», ст.14. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 № 1063-р «О социальных нормативах и нормах».
- ✚ **1.3.Обеспечение сохранности библиотечного фонда** Обеспечение сохранности библиотечных фондов, в том числе для детей, а также для слепых и слабовидящих граждан.-обеспеченность охранной и пожарной сигнализацией;- количество экземпляров библиотечного фонда, отреставрированных и переведенных на иные носители, использование RFID- технологий.Население Рязанской областиЗакон Рязанской области 03.08..1999 № 41-ОЗ «О библиотечном деле Рязанской области».Минкультуры РФ от 10.09.2007 № 1273«Об утверждении форм учетных и иных документов по организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук».

Принципы выделения государственных услуг

- В перечень государственных услуг не должны включаться платные услуги (*ксерокопирование – не государственная услуга*);
- Нецелесообразно относить к государственным услугам (работам) деятельность, осуществляемую учреждением в рамках целевых программ, при отборе учреждения на основе 94-ФЗ (*выполнение разовых мероприятий*);
- Содержание имущества не выделяется в качестве отдельной государственной услуги (работы);
- Государственные услуги должны быть выделены с учетом приоритетов развития отрасли) и целями создания учреждения (*см. Устав*);
- Государственная услуга должна быть измерима – должен выделяться один – три показателя (при необходимости – более) для измерения объема государственной услуги
- Виды деятельности, осуществляемые для целей внутреннего взаимодействия в учреждении, в качестве услуг не выделяются (*бухгалтерское, правовое, информационное обслуживание*);
- Государственная услуга должна поддаваться нормированию;
- Формулировка государственной услуги всегда должна трактоваться единообразно

Перечень государственных услуг Минкультуры России (библиотечных)

- Формирование и учет фондов библиотеки
 - Формирование и ведение системы электронных и карточных каталогов
 - Обеспечение физического сохранения и безопасности фонда библиотеки
 - Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки
 - Осуществление культурно-просветительских и научно-организационных мероприятий
-

Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки.

Показатели качества

- Темп роста количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом
 - Темп роста количества посещений по сравнению с предыдущим годом
 - Темп роста количества обращений удаленных пользователей к информационным ресурсам библиотеки
 - Среднее время ожидания выполнения заявки /запроса при посещении библиотеки на получение документов, имеющихся в библиотеке
 - Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуг
 - Доля удовлетворенных запросов пользователей
 - Время ожидания выполнения заявки/запроса на получение документов или их копий по межбиблиотечному обмену из других библиотек
-

Муниципальное задание по предоставлению услуг (г. Первоуральск)

- Наименование услуги
 - Категория пользователей
 - Показатели качества
 - Единицы измерения
 - Объем в текущем году
 - Объем на предстоящий период (1 год, 3 года, ...)
-

Реестр государственных услуг

(образец) - в презентации
ПУБЛИЧНЫЕ БИБЛИОТЕКИ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

В УСЛОВИЯХ

ЗАКОНА № 83-ФЗ

ФЗ – 152 от 27.07.06 «О персональных данных».

Газета «Рязанские ведомости» № 5 от 16 января 2010 года. – С. 4. «Обработка персональных данных».

Сайт Роскомнадзора //pd.rsoc.ru – Интерактивная форма уведомления.

Текст закона. Рекомендации по заполнению уведомления о сборе персональных данных на сайте //62.rsoc.ru в разделе «Направления деятельности/Персональные данные»

Уведомление в Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ряз. области.(390005, г. Рязань. ул. Лен. комсомола, 15. тел. 24-09-89.)

Правомерность сбора и обработки персональных данных читателей согласно

Федеральному закону от 29 декабря 1994 г. N 78-ФЗ «О библиотечном деле»

Ст. 13 наделяет библиотеки правом:

самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в их уставах;

определять условия использования библиотечных фондов на основе договоров с юридическими и физическими лицами

Ст. 9 обязует пользователя

соблюдать Правила пользования библиотекой

Ст. 7 наделяет библиотеки правом устанавливать в соответствии с их уставами

порядок доступа к фондам библиотек, перечень основных услуг и условия их предоставления библиотеками

ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ МЫ ОПРЕДЕЛИЛИ, ОПИРАЯСЬ НА:

СТАТЬЮ 22 (ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 27 ИЮЛЯ 2006 Г. N 152-ФЗ "О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ"). УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Пункт 2. Оператор вправе осуществлять без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных обработку персональных данных:

- 1) относящихся к субъектам персональных данных, которых связывают с оператором трудовые отношения;*
- 2) полученных оператором в связи с заключением договора, стороной которого является субъект персональных данных, если персональные данные не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и используются оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных;*
- 8) обрабатываемых без использования средств автоматизации в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими требования к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке и к соблюдению прав субъектов персональных данных.*

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ВНОСИМЫХ В РЕГИСТРАЦИОННУЮ КАРТОЧКУ:

Фамилия

Имя

Отчество

Паспорт (серия, номер)

Адрес постоянной регистрации

Адрес фактический

Год рождения

Образование

Специальность

Место работы / учебы

Телефон

E-mail

Образец договора с читателем

Договор о предоставлении библиотечных услуг

г. Тверь « _____ » _____ 20__ г.

Муниципальное учреждение культуры «МБС г. Тверь», (далее – «Библиотека»), в лице директора Елены Павловны Барановой, действующего на основании Устава, и _____ (далее – «Пользователь»), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Библиотека предоставляет Пользователю библиотечные услуги в соответствии с Правилами пользования библиотеками МУК «МБС г. Тверь» (далее - Правила пользования).

2. Права Пользователя

- 2.1. Пользователь имеет право на получение библиотечных услуг в соответствии с Правилами пользования.
- 2.2. Пользователь согласен на предоставление своих персональных данных для размещения их на регистрационной карточке с последующим хранением ее в сейфе и с ограниченным доступом к ней.

3. Обязанности Пользователя

- 3.1. Ознакомиться и выполнять Правила пользования МУК «МБС г. Тверь».
- 3.2. Своевременно оповещать Библиотеку об изменениях в персональных данных.

4. Права Библиотеки

- 4.1. Библиотека может вносить изменения в Правила пользования МУК «МБС г. Тверь», согласовывая и утверждая их с Учредителем.
- 4.2. Библиотека может применять меры воздействия к «Пользователю» при нарушении Правил пользования.

5. Обязанности Библиотеки

- 5.1. Библиотека предоставляет библиотечные услуги Пользователю в строгом соответствии с Правилами пользования.
- 5.2. Библиотека обязуется ознакомить Пользователя с «Положением об обработке персональных данных в библиотеках МУК «МБС г. Тверь», не раскрывать конфиденциальную информацию о персональных данных Пользователя и не передавать ее третьему лицу за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и указанных в «Положении...».

6. Ответственность сторон

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Срок действия договора

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и считается заключенным на неопределенный срок.
- 7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по инициативе любой стороны при условии, что Пользователь полностью возвратил в Библиотеку литературу, выданную ему на дом во временное пользование.
- 7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится в Библиотеке, другой экземпляр выдан на руки Пользователю.

7.4. Подписи сторон:

МУК «МБС г. Тверь»
(170100 г. Тверь, Тверской проспект, д.5)

Директор _____ Е.П. Баранова.

Пользователь:

Пользователь: _____

Выдан постоянный/временный читательский билет № _____

МУК «Муниципальная библиотечная система г. Твери»

(укажите структурного подразделения МУК «МБС г. Тверь»)

Регистрационная карточка читателя № _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Паспорт (серия, номер) _____

Адрес постоянной регистрации _____

Адрес фактический _____

Год рождения _____

Образование _____

Специальность _____

Место работы / учебы _____

Телефон _____

E-mail _____

Я согласен с тем, что Библиотека вправе напоминать мне о взятых на дом изданиях, в случае просрочки даты их возврата, путем телефонных звонков, и почтовых отправлений (в т.ч. и по электронной почте)

Дата _____

Подпись _____

(_____)

(Расшифровка подписи)

Требования к читательскому формуляру

Персональные данные читателей, обрабатываемые в автоматизированном режиме, носят обезличенный характер.

Читательский билет и читательский формуляр также располагают обезличенными персональными данными читателя.

Читательский формуляр

На формуляре указываются:

ФИО

Социальная категория (словом)

Возрастная категория (код)

Обозначение места прописки (код)

Новшества в статотчетности

- Предлагаем ввод в новую форму электронной отчетности сводов по МУК в НМО ГУК «Библиотека им. Горького» - после их проверки.
 - Если есть широкополосный Интернет в центральной библиотеке,- введите отчеты, мы их проверим.
-

Приоритеты в деятельности

- Разработка проектов и программ модернизации библиотек района (приобретение компьютерной техники, программного обеспечения, оплата Интернет). Планы создания МПБ.
 - ЭК в ЦБ. (OPAC – Global).
 - В МИЦ – консультации сотрудников собеса, др. необходимых населению специалистов по актуальным темам.
 - Web-сайт - портал по краеведению. Участие муниципальных библиотек. Библиотеки области – на сайтах районов, Рязанской ОУНБ им. Горького.
 - Собственные Web-сайты библиотек области.
-

Приоритеты в деятельности

- Продвижение чтения средствами библиотек (5 лет Национальной программе чтения)
 - Краеведческая деятельность
 - Юбилейные даты: мероприятия
 - Использование ИКТ в системе повышения квалификации
 - Обслуживание инвалидов: комфорт, удобство, мероприятия
 - Качество библиотечной деятельности
 - Мотивация персонала
 - Проект «Библиотеки России» партии «Единая Россия»
 - PR : Публичный отчет перед населением, Попечительский Совет, публикации в периодике. Фирменный стиль библиотеки
-

ИННОВАЦИИ

- КИБО: маршруты по селам, жители которых не обслуживаются сельскими библиотеками
 - Фестиваль «Региональная книга России» в районах области
 - Форум молодых библиотекарей ЦФО
 - Проведение Флеш-моба: к юбилею писателя, поэта, Дню библиотек
-

Координация работы

- Сводный план крупных мероприятий государственных и муниципальных библиотек области, в т.ч. системы повышения квалификации, юбилеи, ...
 - Сводный план изданий библиотек области (привезти с отчетом)
 - Муниципальным библиотекам посещать сайт Рязанской ОУНБ им. Горького: новости, объявления, «Библиотечный вестник» и т.п.
-

Мероприятия системы повышения квалификации (СПК)

- **Дир., зам. дир.** Межрегиональная научно-практическая конференция «Роль краеведения в формировании гражданского и патриотического самосознания». Апрель
- **Зав. ОО МНПК** «Продвижение чтения в обществе средствами библиотек» (к 5-летию Национальной программы поддержки и развития чтения). Май
- **Дир.** НПК «Информационная поддержка реализации программы демографического развития Рязанской области средствами библиотек». Май
- **ОКиО МНПК** «Книговедение – книга – библиотечное дело: соотношение теории и практики» (в ЦФО). Сентябрь
- **Дир, б/гр** Краеведческая деятельность муниципальной библиотеки: выездной семинар (г. Спасск). Июнь
- **Дир, зам. дир.** МНПК «Библиотечная деятельность: принципы обновления в современной информационной среде». Декабрь

Мероприятия СПК

- Курсы для библиотекарей МПБ – 2 раза в год: весна, осень
 - Курсы для библиотекарей ОИЕФ – весна 2011 г;
 - Курсы для методистов – осень 2011г.
 - См. план всероссийских и международных мероприятий: Крым-2011, Летний лагерь сельских библиотекарей. «Библиотечная аграрная школа» (апрель), Конференция РБА (Тюмень), другие.
 - Приоритет – обучение молодежи
-

Совместные издания. НИД

- «Библиотечное дело Рязанской области» - 2 вып. в год;
- «Библиотечный вестник» - ежемесячно

Повышение квалификации библиотечных работников области: состояние и перспективы

Сбор сведений о библиотеках Рязанской области (перепись библиотек)

Летописи населенных пунктов в библиотеках области: исследование количественного и качественного состава

Бестселлеры в фондах библиотек и в чтении жителей области: исследование

Анализ состояния справочно-библиографического аппарата муниципальных библиотек области

Основные мероприятия РОУНБ

- Межрегиональный фестиваль «Региональная книга России» - сентябрь
 - Форум молодых библиотекарей ЦФО – февраль
 - Юбилейные мероприятия: 300-летие М.В. Ломоносова, 200-летие В.Г. Белинского, 190-летие Н.А. Некрасова, 125-летие Н. Гумилева, 120-летие М.А. Булгакова, 190-летие Ф.М. Достоевского, ...
 - Год Испании, «Читающий троллейбус», «Ночь в библиотеке», др. мероприятия, в т.ч.
 - Открытие нового корпуса библиотеки.
-

Юбилеи библиотек и библиотекарей

Директора библиотек:

- Алябьева Ольга Юрьевна – (14.06) – директор центральной библиотеки Михайловского района.
- Темнова Вера Викторовна – (26.06) – директор центральной библиотеки Пронского района.
- Ванеева Елена Геннадиевна – (26.06) – директор центральной библиотеки Рязского района.
- Тимофеева Татьяна Николаевна – (08.10) – директор центральной библиотеки Скопинского района.
- Губарева Раиса Михайловна – (05.10) – директор централизованной библиотечной системы г. Рязани.
- Сухова Зинаида Алексеевна – (24.06) – директор централизованной системы детских библиотек г. Рязани.
- Окружная Татьяна Николаевна – (03.07) – директор областной детской библиотеки.
- Гришина Наталья Николаевна – (19.07) – директор Рязанской ОУНБ им. Горького

Библиотеки:

- Центральная библиотека Захаровского района – 80 лет (1931г.).
- Центральная библиотека Кадомского района – 110 лет (1901г.).
- Центральная библиотека Пителинского района – 85 лет (1926г.).
- Центральная библиотека Чучковского района – 90 лет (1921г.).

Ежегодные мероприятия

- Общероссийский День библиотек.
 - Областной конкурс библиотечных проектов.
-

Проект «Библиотеки России» партии «Единая Россия»

- Содействие модернизации библиотек, в т.ч. интернет в сельских библиотеках. Доступ к ресурсам по программе «Электронное правительство»
 - Развитие информационных и социокультурных центров
 - Переподготовка библиотекарей
 - Комплектование фондов
 - Общественный комитет содействия библиотекам области
-



Спасибо за внимание!

т/ф (4912) 25-24-74
metod@library.ryazan.su