



## **Преддипломная практика (стажировка)**

**Цель:** овладение первоначальным профессиональным опытом управления в предприятии общественного питания

**Результат-** готовность к самостоятельной трудовой деятельности по специальности.

**БОУ ОО СПО  
«Омский колледж профессиональных технологий»**

Отчет

о стажировке

(квалификационной практике)

*Специальность:* 100106 «Организация обслуживания в общественном питании»

*Сроки практики:* 03.05.2012 - 30.05.2012

Выполнила студентка 331 группы  
Иванова Ирина Ивановна

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

Омск, 2012

# Практика преддипломная (стажировка)

---

Место практики: (указать название предприятия, тип, класс, организационно-правовую форму);

Реквизиты предприятия ( округ, адрес, № к/тел., факса, сайт)

# Участники практики

Студент(ка): \_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от колледжа: \_\_\_\_\_

Сотрудники базового  
предприятия: \_\_\_\_\_

# Общая характеристика предприятия

- историческая справка;
- режим работы;
- контингент обслуживающихся;
- структура подразделений;
- состав и взаимосвязь складских, производственных, торговых, административных и технических помещений

# Миссия и имидж предприятия

- Основная цель предприятия, четко выраженная причина ее существования

# Управление предприятием

Организационная структура  
управления (схема)

# Управление производством

-организация учета, анализа и планирования производства на предприятии;

-показатели, характеризующие производственную деятельность;

-система сбыта и продвижения продукции



# Управление персоналом

Организация кадровой работы:

- персонал-стратегия;
- персонал-маркетинг;
- методы обучения и повышения квалификации;
- система оплаты труда;
- факторы и формы мотивации труда

# Особенности функциональных обязанностей сотрудников предприятия

Указать основные виды деятельности  
сотрудников с учетом типа, класса  
предприятия по месту прохождения  
практики

# Информационная система управления

- документооборот предприятия и его характеристика;
- использование в профессиональной деятельности глобальной сети internet;

# Управление маркетингом

- управление качеством предоставляемых услуг;
- ассортиментная политика предприятия;
- стратегия и тактика предприятия в области рекламы и ее эффективность;
- планирование продвижения товаров и услуг на рынке;

# Стажировка в качестве менеджера (администратора) зала

# Стажировка в качестве руководителя предприятия

# Самоанализ деятельности

1. Трудности, возникшие при выполнении производственных обязанностей
2. Положительные стороны в работе.
3. Просчеты и ошибки в работе, их причины.
4. Собственные недостатки, послужившие причиной ошибок и пути их устранения.
5. Предложения по улучшению качества выполняемых видов деятельности.

# Библиографический список

Библиографический список должен содержать 3-5 учебников или учебных пособий, 3-5 специализированных профессиональных изданий (научно-практических журналов, методических пособий), электронные ресурсы, в том числе сайт предприятия по месту прохождения практики).



# Выводы и предложения по организации преддипломной практики(стажировки)

**Спасибо  
за внимание!**