

# Распорядитель бюджетного финансирования



*Программа для тех, кто разделяет и  
властвует*



- Куда уходят средства, собранные государством и местными советами в виде налогов, сборов, доходов от приватизации?
  - На обеспечение деятельности государственных и местных учреждений (больниц, инспекций, школ, военных частей)
  - На реализацию определенных программ (культурных, политических, просветительских, представительских, спортивных)
- Ограничением для такого финансирования является сводный бюджет Украины, главный финансовый документ страны.
  - Сводным бюджетом определяется, куда будут потрачены доходы государства и местных советов и в каких объемах
  - Единицей планирования затрат являются Программы (КПКР – для госбюджета) или Функции (КФК - для местного бюджета) деятельности государства
- Для каждого бюджетного учреждения установлено, какие Программы или Функции деятельности государства оно выполняет, а значит - и за счет каких статей ей предусмотрено выделение средств в бюджете
- В сводном бюджете заложены потребности КАЖДОГО бюджетного учреждения Украины



- В общем случае процесс учета финансирования выглядит так:

## ПОЛУЧАТЕЛИ ФИНАНСИРОВАНИЯ



Рассчитать и обосновать потребности в финансировании

## РАСПОРЯДИТЕЛИ ФИНАНСИРОВАНИЯ



Сгруппировать показатели, запросить выделение средств в бюджете

## ВЕРХОВНАЯ РАДА



Утвердить показатели в сводном бюджете

## РАСПОРЯДИТЕЛИ ФИНАНСИРОВАНИЯ



Отслеживать необходимость изменений утвержденных показателей и изменять их

## РАСПОРЯДИТЕЛИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

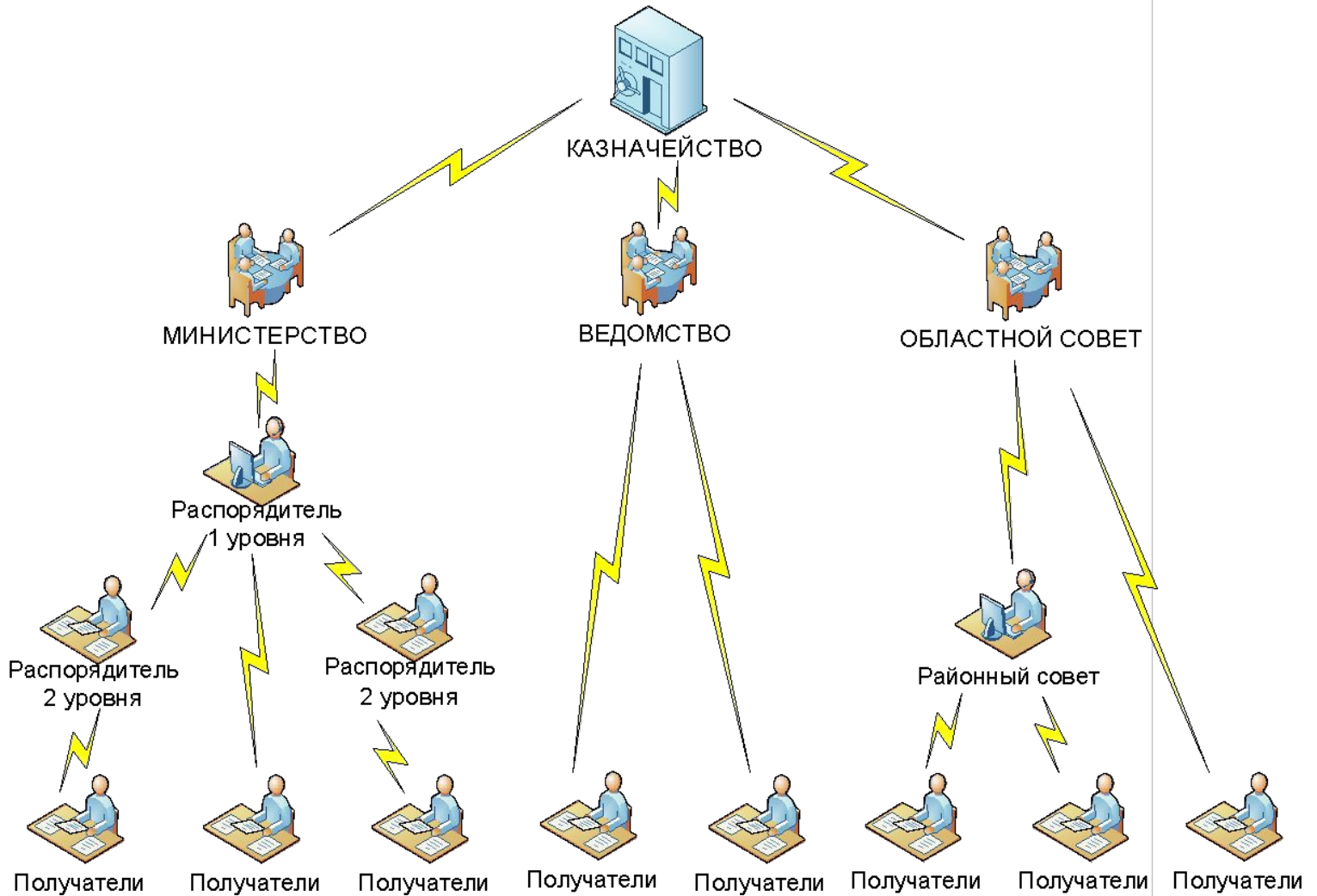


Распределить средства по получателям

- Участвующие лица:
  - Верховная рада
  - Государственное казначейство
  - Министерство финансов
  - Распорядители финансирования
  - Получатели финансирования
- Взаимодействие с Верховной радой и Минфином в данной презентации не рассматривается



# Иерархическая структура участников процесса



# Иерархическая структура участников процесса

- В процессе исполнения бюджета государство выделяет средства на выполнение государственных программ и функций
- Распределение выделенных средств выполняется по иерархической цепочке – от вышестоящей организации (Распорядители) к подчиненным (Получатели)

*Особенность: каждый Распорядитель одновременно является Получателем для более вышестоящей организации*

- Для госбюджета наиболее типична цепочка участников
  - Министерство
  - Управление
  - Областное управление
  - Конечный получатель
- Для местных бюджетов наиболее типична цепочка участников
  - Финансовое управление (местный совет)
  - Конечный получатель



- Основной целевой аудиторией программы являются организации – распорядители бюджетного финансирования
- Программа позволяет вести учет для всех уровней распорядителей – от Министерства до поселкового совета
- Программа рассчитана на использование в учреждениях, распределяющих финансирование как по государственному, так и по местному бюджету
- Примеры целевой аудитории:
  - Министерство культуры и туризма Украины
  - Областное управление пенсионного фонда Украины в Харьковской области
  - Управление физической культуры Харьковского городского совета
  - Песочинский поселковый совет
  - Управление здравоохранения Орджоникидзевогo района в г. Харькове
- Все указанные организации имеют одинаковые потребности в части процесса распределения бюджетного финансирования



- Сведение данных, полученных от большого количества подведомственных организаций
  - Ничего не потерять
  - Ни о ком не забыть
- Возможность удобного анализа сводных показателей
  - Необходимо быстро получать информацию, из каких данных образуются сводные показатели
- Отслеживать изменений потребностей подведомственных организаций, анализировать возможности перепланирования утвержденных показателей
- Быстрый расчет сумм распределения средств при частичном финансировании
- Контроль баланса между запланированным и фактически перечисленным финансированием
  - В целом по распорядителю
  - По каждой подведомственной организации
  - По каждому КПКР или КФК
  - По каждому коду экономической классификации расходов



- Сформировать потребности в целом по распорядителю и его подчиненным учреждениям
  - Получить расчет потребностей от каждого подчиненного учреждения
  - Проанализировать правильность и реальность расчетов
  - Внести коррективы в случае завышенных потребностей
  - Сформировать сводные потребности
  - Предоставить вышестоящему распорядителю
- Довести утвержденные показатели (сметы) до подчиненных организаций
  - Распределить смету, утвержденную в целом на распорядителя по всем подчиненным
  - Передать каждому получателю его смету
- Изменять утвержденные сметные показатели
  - Получать и анализировать запросы на изменение смет от подчиненных учреждений
  - Изменять сметы подчиненных организаций без изменения сводной сметы по распорядителю
  - Формировать запрос на изменение сметы в целом по распорядителю
  - Доводить до каждой подчиненной организации информацию об изменениях
- Распределять финансирование
  - Получать и анализировать пожелания подчиненных организаций по составу финансирования (по КЭКР, по суммам)
  - Контролировать баланс между сметами и распределенными средствами
  - Выполнять распределение средств по подчиненным получателям

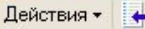










# Описание функциональных возможностей. Удобные механизмы консолидации данных



- Регистрация данных от подчиненных организаций
- Автоматическое сведение показателей
- Удобный и наглядный интерфейс для занесения и анализа сводных данных




План ассигнований с детализацией: План ассигнований с детализацией 000000000001 от 07.05...:43 \* \_ □ ×


Действия ▾  Перейти ▾ ?  Советы   Оформить документы  Файлы

Номер:  от:  

Организация:  


Источник финансирования:   Учетный период:  






Состояние:   Дата с:   по  

 Заполнить ▾ Подбор Изменить Очистить Сортировать ▾

Подведомственная организация/КЭКР	Итого за год	Январь	Февраль	Март	Апрель
[-] Итого	92 981 798,00	3 060 216,00	37 317 545,00	1 469 23...	48 207 38...
[-] Сумская ГНА	4 100 007,00	500 007,00	500 000,00	600 000,00	600 000,00
[-] Полтавская ГНА	4 874 501,00	1 107,00	4 571 192,00	34 234,00	
[-] Донецкая ГНА	4 572 299,00	1 107,00	4 571 192,00		
[-] Ифано-Франковская ГНА	4 572 299,00	1 107,00	4 571 192,00		
[-] Львовская ГНА	13 926 758,00	1 107,00	4 571 192,00		9 354 459...
[-] Киевская ГНА	19 155 660,00	800 000,00	4 819 201,00	835 000,00	10 189 45...
-1111	3 500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00
-1120	2 100 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00
-1135	230 200,00		48 200,00	35 000,00	35 000,00
-1137	45 646,00		45 646,00		

Всего по документу (Грн.): **92 981 798,00**

Комментарий:  Ответственный:  

Атрибуты ▾  План ассигнований  Печать  OK  Записать  Закрыть



# Описание функциональных возможностей. Расчет сметных показателей

- Регистрация расчетов сметных показателей по каждому подчиненному учреждению с детализацией до:
  - Кода экономической классификации расходов
  - Статьи расходов
- Автоматически получать сводный расчет
- Анализировать и изменять расчеты
- Производить расчет лимитов показателей на основании полученных лимитных справок
  - По каждому подчиненному учреждению
  - Распределение сумм лимитов производится по подчиненным учреждениям пропорционально запрошенным объемам в расчете сметных показателей
  - Возможность ручного редактирования итогов распределения
  - Доведение лимитов до каждой подчиненной организации
- Переформирование сводного расчета с учетом лимитов
  - Контроль равенства расчетов утвержденным лимитам



# Описание функциональных возможностей. Учет смет и их изменение

- Формирование смет и планов ассигнований на основании лимитов
  - В целом по распорядителю
  - Автоматическое формирование по каждому подчиненному учреждению
- Регистрация заявок на изменение смет и планов ассигнований от подчиненных учреждений
  - Переброска между месяцами
  - Изменение утвержденных годовых сумм
- Автоматический анализ изменений смет и планов ассигнований в целом по распорядителю
  - Достаточность переброски между подчиненными учреждениями
  - Необходимость изменения консолидированной сметы или плана ассигнований по распорядителю
- Автоматическое формирование заявок на изменение смет и планов ассигнований вышестоящим распорядителям
- Автоматическое формирование справок об изменении смет и планов ассигнований для подчиненных учреждений
- Подготовка данных для Госказначейства об изменениях
  - Взаимодействие с ПО «Мережа»



# Описание функциональных возможностей. Распределение финансирования

- Регистрация заявок на финансирование от подчиненных организаций
  - Заявки регистрируются по полным КЭКР
  - Контролируется превышение плана ассигнований по полным КЭКР и по сокращенным КЭКР
- Автоматический расчет планируемого финансирования по полным КЭКР при учете планов ассигнований по сокращенным КЭКР
  - Расчет производится пропорционально доли каждого КЭКР в годовой смете и плане ассигнований за месяц финансирования
  - Учитываются суммы распределений, полученные ранее
  - Возможно ручное редактирование данных
- Автоматическое формирование распределений финансирования по подчиненным учреждениям
  - Доведение до каждого подчиненного учреждения сумм и состава перечисленного финансирования
  - Контроль превышения смет и планов ассигнований
  - Взаимодействие с ПО «Мережа»
- Контроль превышения распределений над доступными средствами на распорядительном счете



- Прозрачная картина в учете бюджетных денег
- Быстрое и наглядное получение информации о состоянии финансирования и насущных потребностей в деньгах подведомственных организаций
- Уменьшение потерь от возврата не потраченных бюджетных денег в конце года – подведомственные организации заранее будут знать, сколько денег получают и будут готовы их тратить
- Уменьшение затрат на командировочные расходы – весь документооборот, все процессы автоматизированы в системе
- Порядок в учете, которому будут завидовать коллеги

