# Информационно-технологическое обеспечение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования

# Организация ГИА в 9-х классах

LOGO

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования проводится в целях совершенствования организационной формы проведения государственной (итоговой) аттестации,

введения независимой процедуры оценивания учебных достижений обучающихся общеобразовательных учреждений.

# Организация ГИА в 9-х классах

- Организацию и проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, осуществляет территориальная экзаменационная комиссия.
- В целях организации и осуществления проверки заданий с развернутым ответом, территориальная экзаменационная комиссия создает предметную комиссию. Порядок формирования и деятельности предметной комиссии устанавливается отдельным Положением.

# Организация ГИА в 9-х классах

- Для разрешения спорных вопросов, возникших при оценке экзаменационных работ, защиты прав выпускников создается территориальная конфликтная комиссия.
- Информационно–технологическое сопровождение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, осуществляет областное государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Иркутской области» .

# Организация ГИА в 9-х классах

- Для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов в новой форме используются контрольно – измерительные материалы, разрабатываемые по заказу Рособрнадзора уполномоченной организацией.
- Содержание КИМ определяется в соответствии с обязательным минимумом содержания основного общего образования, федеральным компонентом государственных образовательных стандартов основного общего образования, на основании примерных программ общеобразовательных предметов, рекомендованных Минобрнауки России к использованию в образовательном процессе.

# Технология проведения ГИА

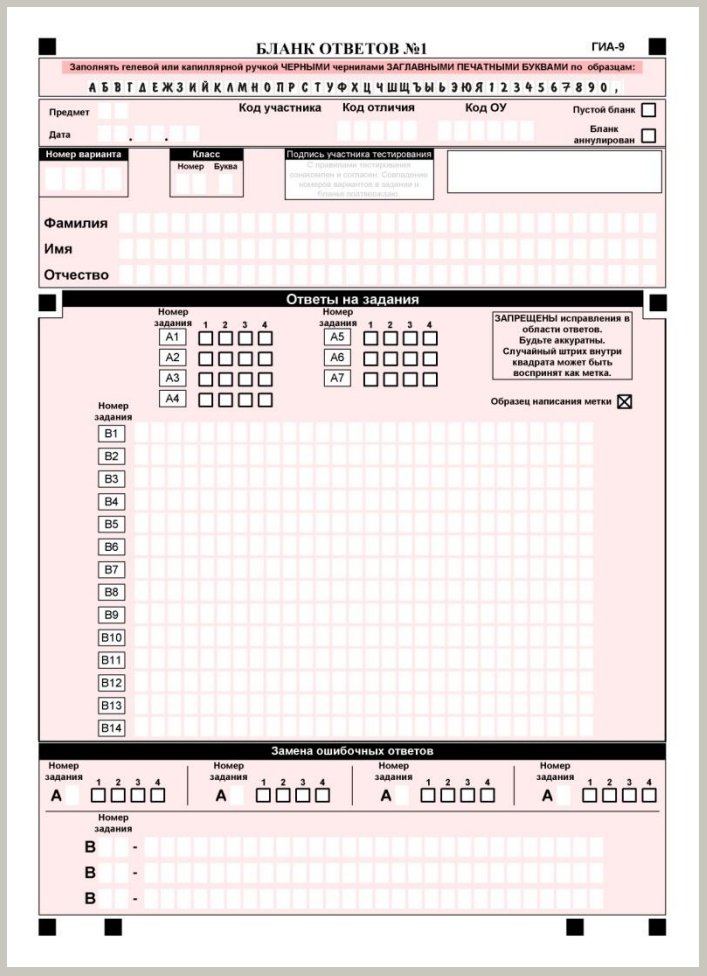
- Рособрнадзор обеспечивает министерство образования Иркутской области электронной версией КИМ для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений в новой форме.
- КИМ и бланки ответов доставляются в МОУО посредством сети Интернет в электронном виде.

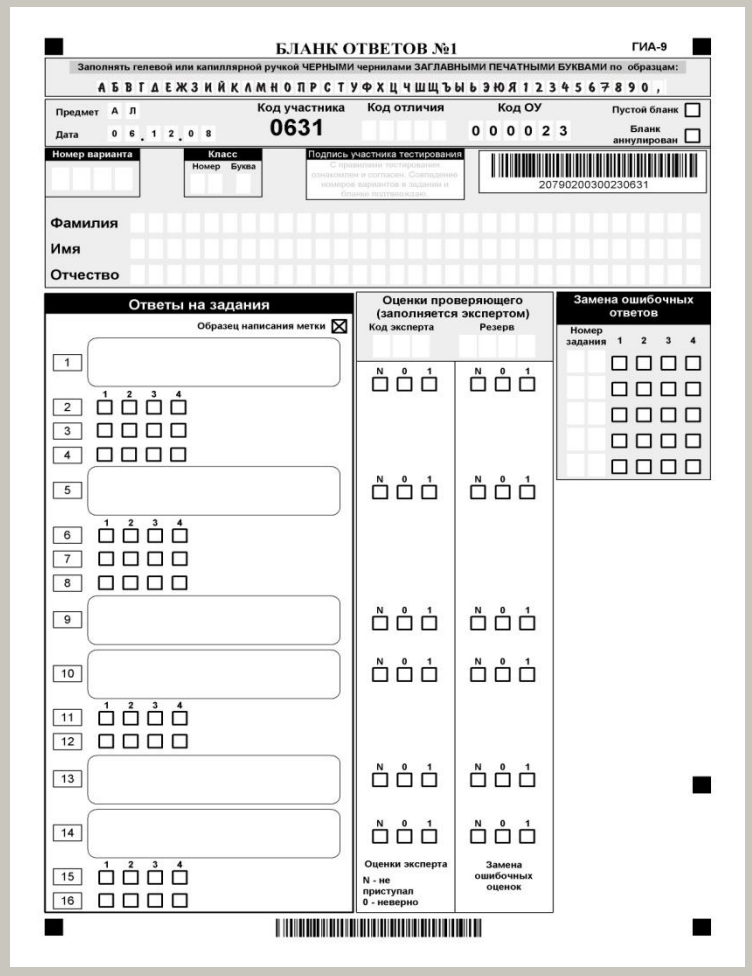
# Технология проведения ГИА

- В установленные сроки, при соблюдении требований информационной безопасности МОУО обеспечивает распечатку, пакетирование и доставку экзаменационных материалов в ОУ.
- После проведения экзамена оригиналы бланков ответов доставляются в РЦОИ для дальнейшей обработки.

# Бланки ответов

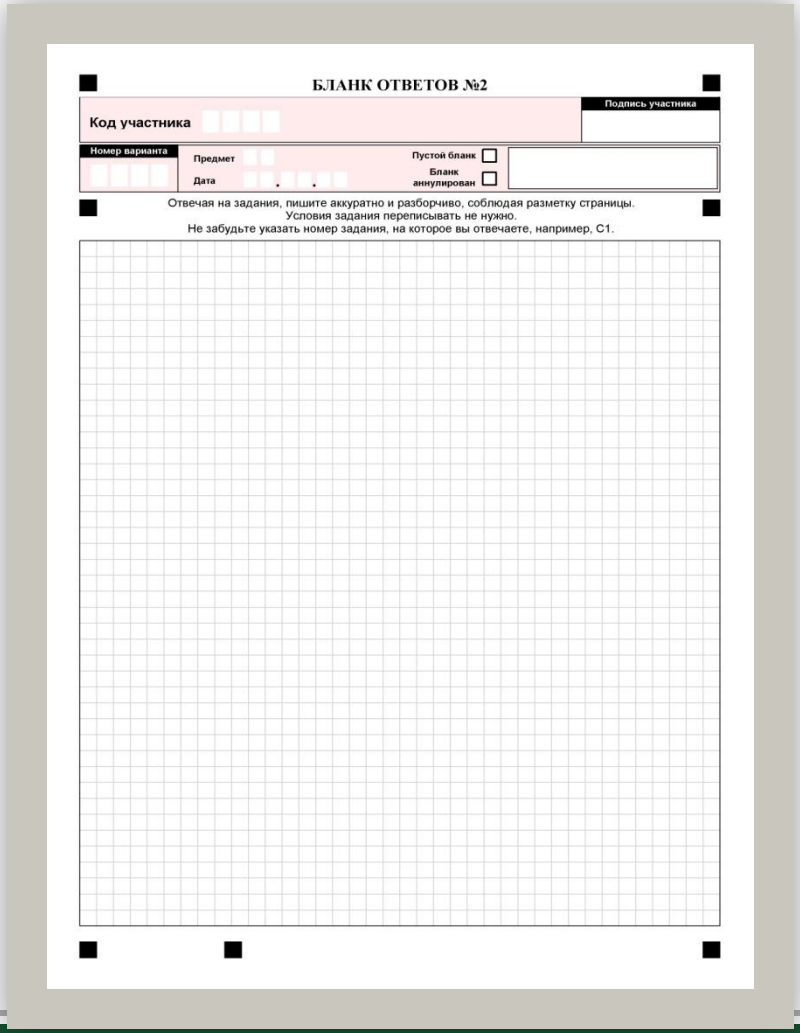
- **Бланк ответов №1 – бланк, в котором экзаменуемый указывает ответы на задания с выбором ответов и с кратким ответом**



# Бланки ответов

- **Бланк ответов №2 – бланк, на котором выполняются задания с развернутым ответом**



БЛАНК ОТВЕТОВ №2

Код участника

Подпись участника

Номер варианта

Предмет

Дата . .

Пустой бланк

Бланк аннулирован

Отвечая на задания, пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.
Условия задания переписывать не нужно.
Не забудьте указать номер задания, на которое вы отвечаете, например, С1.

# ЗАПОЛНЕНИЕ БЛАНКА №1

- **Бланк заполняется чёрной гелевой или капиллярной ручкой**
- **В верхней (регистрационной) части бланка участником экзамена заполняются следующие поля:**

**-Номер варианта (номер варианта указан на листах с заданиями КИМ)**

**-Класс: номер, буква**

**-Фамилия**

**-Имя**

**-Отчество**

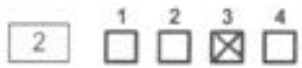
**-Подпись (должна помещаться в отведенном для нее поле)**

# ЗАПОЛНЕНИЕ БЛАНКА №1

- Для указания ответов на задания следует использовать поле «Ответы на задания»
- Для исправления ответов следует использовать поле «Замена ошибочных ответов»
- Не разрешается делать любые пометки, исправления и записи вне указанных полей. Не допускаются записи и любые пометки на обратной стороне бланка.
- К бланку следует относиться бережно, не допускать его порчи. Не допускается использование ластика и корректирующих паст, лент и т.д. Не допускается исправление записанных ответов путем их стирания, замазывания, заклеивания и т.д.

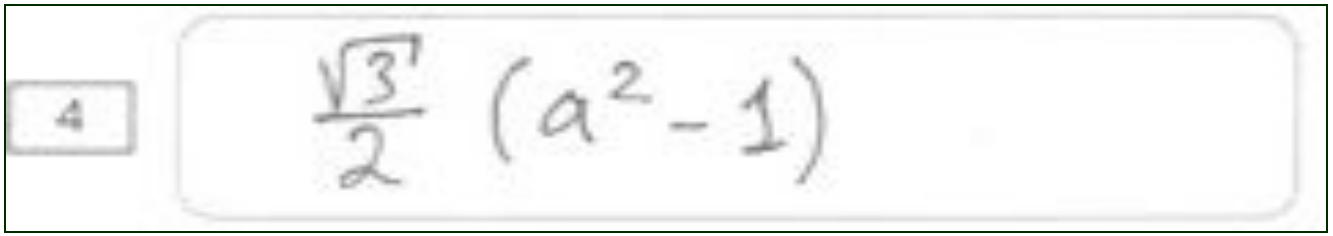
# ЗАПОЛНЕНИЕ БЛАНКА №1

- **Выбрав вариант ответа, участник должен поставить метку в ячейку рядом с номером задания. Номер ячейки должен совпадать с номером выбранного ответа.**
- **Ячейки для меток могут располагаться в строчку справа от номера задания или в столбец под номером задания.**

| | |
|---|---|
|   | В задании 2 выбран 3-й вариант ответа |
| | В задании А11 выбран 2-й вариант ответа |

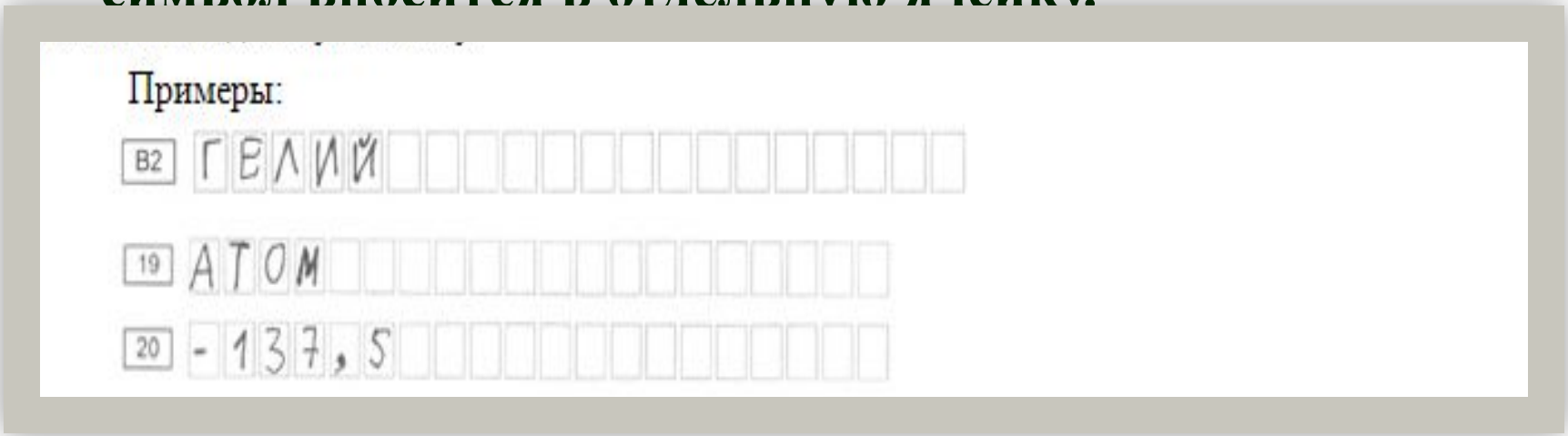
# ЗАПОЛНЕНИЕ БЛАНКА №1

- **Варианты КИМ для проведения экзаменов по математике содержат задания с формульными ответами. Для указания ответов на такие задания используется бланк ответов, в котором предусмотрены поля для ввода формул – прямоугольные области со скругленными углами. В этом случае участнику необходимо аккуратно вписать ответ на бланке №1 в прямоугольное поле рядом с номером задания.**



# ЗАПОЛНЕНИЕ БЛАНКА №1

- **Если кратким ответом в задании является слово, сочетание слов или последовательность букв или цифр (задания с кратким ответом), то в бланке №1 ответ записывается рядом с номером задания в поле, состоящем из ячеек для отдельных символов, каждый символ вносится в отдельную ячейку.**



# ЗАПОЛНЕНИЕ БЛАНКА №1

- **Для исправления ответов к заданиям с выбором ответа и кратким ответом участник экзамена должен использовать поля в области «Замена ошибочных ответов».**
- **Для этого участник сначала должен указать номер задания.**
- **После записи номера задания участник должен указать правильный ответ, используя ячейки справа от номера:**

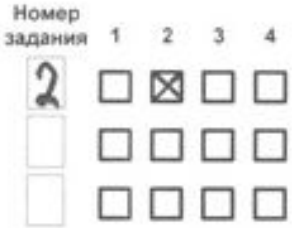
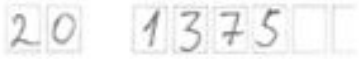
**- Для заданий с выбором ответа – поставить метку в ячейке с номером выбранного варианта ответа.**

**- Для заданий с кратким ответом – записать ответ в отведенные для этого ячейки в области замены. Для исправления ответов к заданиям с кратким ответом даются такие же поля, состоящие из ячеек для отдельных символов, как и в области «Ответы на задания». Каждый символ записывается в отдельную ячейку.**

- ***При этом НЕ НУЖНО зачеркивать неправильный ответ в разделе «Ответы на задания».***

# ЗАПОЛНЕНИЕ БЛАНКА №1

Примеры:

| Ответы на задания | Замена ошибочных ответов | Комментарий |
|---|---|---|
| |  | В задании 2 3-й вариант ответа исправлен на 2-й |
| | | В задании А11 2-й вариант ответа исправлен на 1-й |
|  | | В задании В2 исправлен краткий ответ |
| |  | В задании 20 исправлен краткий ответ |

# ЗАПОЛНЕНИЕ БЛАНКА №1

- **Для замены неправильного ответа в форме математического выражения (на бланке с формульными ответами) участник должен аккуратно зачеркнуть тонкой линией неправильный ответ или его часть и вписать внутри того же поля правильный ответ.**

Пример:

| Ответы на задания | |
|---|---|
| 4 $\frac{\sqrt{3}}{2}(a^2-1)$ | В задании 4 исправлен ответ в форме математического выражения |
| 4 ~~$\frac{\sqrt{3}}{2}(a^2-1)$~~ $\frac{\sqrt{2}}{3}(a^2-1)$ | |

# ЗАПОЛНЕНИЕ БЛАНКА №2

- Бланк заполняется чёрной гелевой или капиллярной ручкой
- В верхней (регистрационной) части бланка участником экзамена заполняются поля:

- код участника (изображен на бланке №1)

- номер варианта (указан на листах с заданиями экзаменационной работы)

- подпись (должна помещаться в отведенном для нее поле)
- Не разрешается делать любые пометки, исправления и записи вне указанных полей.
- К бланку следует относиться бережно, не допускать его порчи. Не допускается использование ластика и корректирующих паст, лент и т.д. Не допускаются записи и любые пометки на обратной стороне бланка.

# ЗАПОЛНЕНИЕ БЛАНКА №2

LOGO

- **При выполнении заданий с развернутым ответом участник должен сначала указать номер задания, а затем записать ответ (или решение). Писать следует аккуратно и разборчиво, не выходя за границы поля, отведенного для записи ответов.**
- **Если участнику не хватило места для записи ответа (или решения), участник должен обратится к организатору в аудитории с просьбой выдать дополнительный бланк ответов №2.**
- **Если часть решения или ответа записана на одном бланке, а продолжение – на другом, то на каждом из бланков участник должен указать номер выполняемого задания.**
- **Исправления в записи развернутого ответа или хода решения производятся на бланке ответов №2. Если надо исправить фрагмент ответа или решения, его необходимо зачеркнуть, а рядом написать правильный вариант ответа (решения).**

Желаем успеха!
Enter