

Организация учебного кабинета английского языка

Организация учебного процесса по иностранному языку требует создания информационно-образовательной среды. Кабинет иностранного языка - это первичная, базовая информационно-образовательная среда.

Организация любого учебного кабинета начинается с оснащения его средствами обучения.

II. Классификация современных средств.

**средства обучения
классифицируются по
следующим признакам:**

Способ восприятия информации

- визуальные, звуковые, аудиовизульные, мультимедийные

Способ проявления
информации :

технические,
нетехнические

Характер визуального изображения

❖ статические,
динамические

Способ применения на уроке

- демонстрационные,
раздаточные

III. Организация кабинета иностранного языка в современной школе.

- *а) Интерьер кабинета иностранного языка*
- *б) Информационное обеспечение учебного процесса.*
- *в) Экспозиция в кабинете иностранного языка.*
- *г) Научная организация труда.*
- *д) Аттестация учебного кабинета.*

а) Интерьер кабинета иностранного языка

- Интерьер в первую очередь зависит от назначения кабинетов, которые могут быть предназначены:
- Только для уроков иностранного языка.
- Для уроков иностранного языка и общеклассных мероприятий (если учитель является классным руководителем).
- Для уроков иностранного языка и внеклассной работы по иностранному языку.

традиционная планировка

- столы ставятся в 3 ряда.
- Классная доска укрепляется на передней стене, а под ней располагаются ящики для таблиц. Здесь же по передней стене, если позволяет ширина помещения, рядом с доской целесообразно разместить шкаф с учебными материалами для учителя, а также план развития учебного кабинета на перспективу, материалы аттестации кабинета. Здесь же в зоне передней стены располагается телевизор и магнитофон.

традиционная планировка

- У задней стены кабинета помещаются книжные шкафы с книгами и учебно-наглядными пособиями, систематизированные картотеки.
- Верхние застекленные отсеки могут использоваться как выставочные витрины.
- На боковой стене, противоположной окнам, целесообразно разместить экспозицию.

Нетрадиционная планировка

- При планировке кабинета полукругом, чтобы учащиеся одного полукруга могли видеть друг друга, требуется достаточная ширина помещения. Рабочее место учителя перемещается по центру, ближе к передней стене классного помещения. Остальное оборудование располагается как и при обычном размещении.
- Расположение рабочих мест можно варьировать в зависимости от целей урока, характера учебной деятельности и от выбранной учителем технологий обучения. Разумеется это не значит, что планировка класса должна меняться каждое занятие.

в) Информационное обеспечение учебного процесса.

- Обучение иностранному языку осуществляется на основе разрабатываемых учебно-методических комплектов, которые включают: книгу для учащихся, книгу для учителя, книгу для чтения, рабочую тетрадь, аудиокассеты с записями текстов и упражнений.
- таблицы по лексике и грамматике, предметные и тематические картинки, раздаточные изобразительные материалы, диапозитивы, транспаранты, видеозаписи различных учебных материалов.
- В настоящее время особое значение как источник информации приобретают средства новых информационных технологий. Свободный доступ к информационным ресурсам Интернет делает эти возможности безграничными.

с) Экспозиция в кабинете иностранного языка.

- Экспозиция (красиво оформленные стенды) является частью интерьера кабинета и определяет его внешний вид. По назначению можно выделить следующие группы стендов:

страноведческие стенды

- цель--расширить представление учащихся о странах изучаемого языка;

рабочие стенды

- содержат материалы по отдельным вопросам программы, по темам устной речи и материалам текущей периодики;

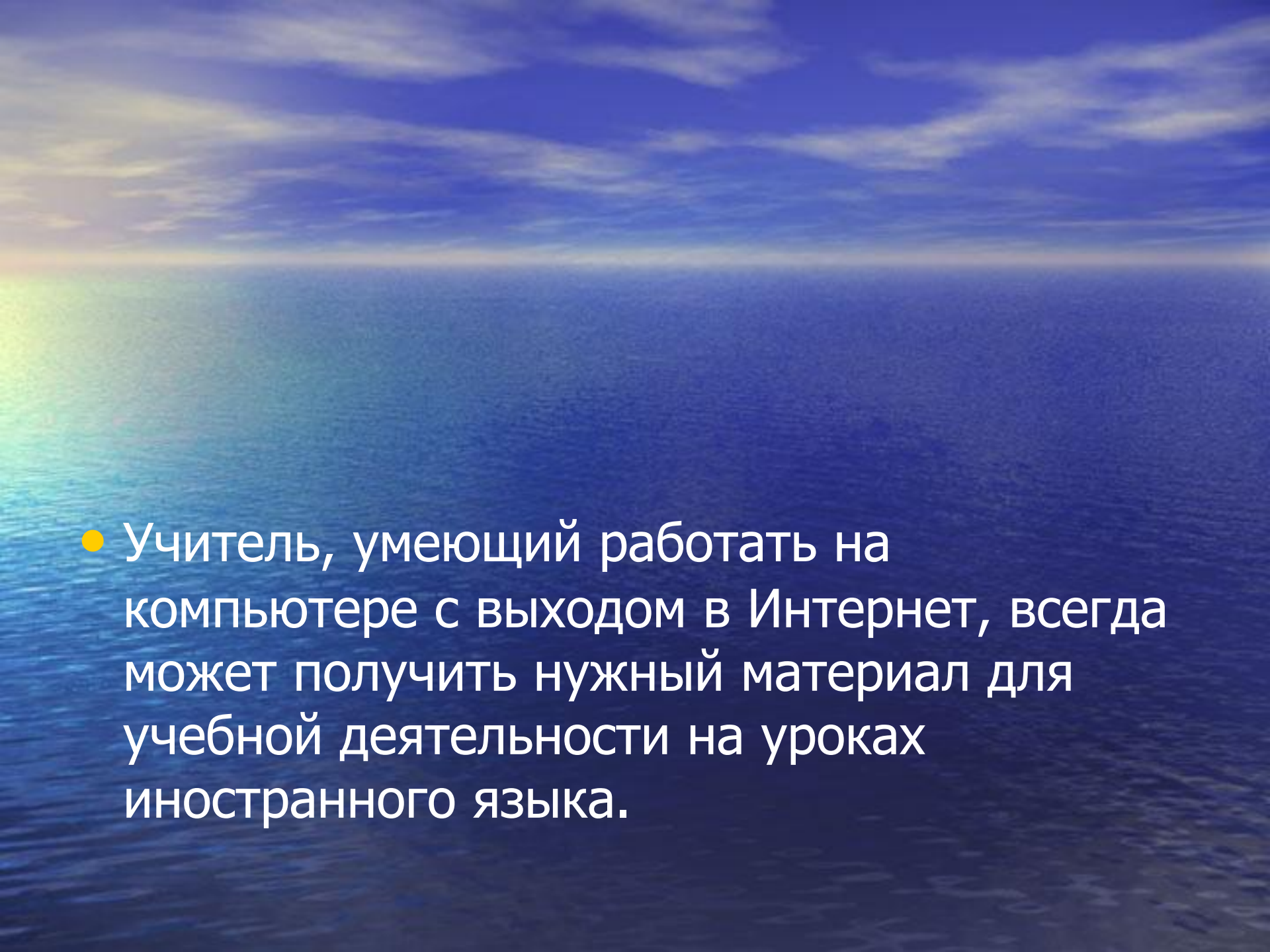
инструктивные стенды

- содержат рекомендации учителя как выполнять то или иное задание;

юбилейные стенды

- Включают материалы, посвященные знаменательным датам из жизни и деятельности известных людей, а также материалы, содержащие информацию о великих событиях стран изучаемого языка и нашей страны

- Экспонатами стендов может быть изобразительный материал, включающий рисунки, картины, фотографии, открытки, а также текстовый материал.

- 
- Учитель, умеющий работать на компьютере с выходом в Интернет, всегда может получить нужный материал для учебной деятельности на уроках иностранного языка.

Я предлагаю вам ознакомиться с одним из инструктивных стендов, который посвящен вопросам подготовки краткого содержания статьи.

- По плану составь изложение, используя «вводящие фразы»:
 - The article is about... Эта статья о...
 - The article deals with...Эта статья связана с...
- Составь план, выделив ключевые положения статьи.
 - The article is devoted to...Статья посвящена...
 - The article stresses the importance of...В статье подчеркивается значимость...
 - The article further says... Далее в статье говорится...
 - The author touches upon...Автор касается...
 - The author indicates...Автор указывает...
- In conclusion the author says...В заключении автор говорит...

Оформление стендов предполагает учитывать следующие моменты:

- не следует перегружать стенды материалами;
- названия стендов желательно выполнять крупным шрифтом;
- названия рубрик, которые помогут ученикам ориентироваться в информации стенда, желательно выполнять в едином шрифтовом стиле;
- отобранный иллюстративный материал может быть как цветным, так и черно-белым, но следует избегать как пестроты, так и монотонности.
- текстовый материал желательно экспонировать в печатном виде.
- объем текстов не должен превышать половины печатной страницы.

d) Научная организация труда.

- НОТ учителя включает несколько моментов:
- Составление циклового плана, позволяющего распределить учебный материал с учетом целей уроков, видов деятельности учителя и учащихся в соответствии с выбранными технологиями обучения, времени, отводимого на каждый вид деятельности на уроке, отобрать средства обучения.
- На основе циклоплана можно разработать карты подготовки учителя к урокам, в которых отражены: цель урока, этапы урока, деятельность учителя и учеников во время каждого этапа, а также средства обучения.
- Следующая проблема НОТ связана с выделением рабочих зон кабинета, а также с размещением, систематизацией и хранением средств обучения в кабинете.
- учителем должны быть составлены следующие картотеки:
 - алфавитная- содержит названия всех учебных пособий в алфавитном порядке
 - тематическая
 - картотека, объединяющая карты подготовки учителя к урокам
 - картотека с названиями средств обучения
- Систематизация таблиц
- Систематизация аппликационного материала
- В кабинете иностранного языка желательно иметь перспективный план развития кабинета.

е) Аттестация учебного кабинета.

- **Цель аттестации** - выявление качества организации кабинета и его потенциальной возможности обеспечить эффективные информационно-образовательные потребности учебно-воспитательного процесса.

Аттестационный лист по кабинету иностранного языка включает несколько показателей:

- показатель комплектности СО в кабинете
- показатель организации рабочих мест учащихся
- показатель организации рабочего места учителя
- показатель оснащения рабочего места мебелью, приспособлениями, их планировки в соответствии с используемой концепцией обучения
- показатель размещения и хранения в кабинете средств обучения, необходимых и достаточных для организации полноценного учебно-воспитательного процесса в соответствии с используемой концепцией обучения, стандартом образования
- показатель рационального оформления интерьера кабинета
- показатель оснащения кабинета различными картотеками, обеспечивающими быструю и качественную подготовку учителя к уроку