

**Педагогический совет
«Об организации и
проведении Дня
самоуправления в
школе»**

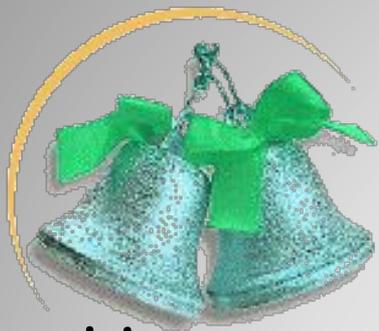
2 октября 2009 год

Восславим учителя труд исполнительский.
Мы все в неоплатном долгу перед ним.
Не каждый Макаренко иль Сухомлинский;
Но каждый Учитель неповторим.
Какое прекрасное слово Учитель!
Ваятель любви, человеческих душ,
Наставник Семьи и Державы строитель...
Учитель всегда и везде на виду.



День самоуправления





- Цель - создание условий для получения старшеклассниками опыта гражданско-правовой, социально-управленческой деятельности, формирования и развития социокомпетенций



Административный корпус дублеров:

ДиректорБороздина Яна

Заместители директора

по учебно-воспитательной работе:

Селютина Евгения

Ушаков Николай

Заместитель директора

по воспитательной работе:

Селезнёва Дарья

Заместитель директора по информатизации:

Шелестова Юлия

Давайте познакомимся...

1. Почему ты решил участвовать в Дне самоуправления?

- Интересно вести уроки2
- Хочется попробовать себя в роли учителя17
- Хочу проверить себя3
- Заинтересовала идея1
- Попробую трудную работу учителя2
- Просто захотелось1

2. Ваш прогноз, как вы проведёте урок?

3. Что может быть для вас самым трудным?

4. Чего ждете от своих учеников в День самоуправления?

Блиц - опрос



Учительский труд...

Радость, игра, терпение, удача,
бессонница, творчество, созидание,
жертвоприношение, искусство
обогащение



- 08.00. – 08.30.

Праздничная презентация - поздравление
«С Днём учителя!»

Ответственные:

Боголюбова Н. Л.

Селезнёва Даша

**План работы образовательного
учреждения 02 октября 2009 года**

- 08.30. – 08.35.

Радиопередача «Это прекрасное слово учитель...»

Ответственные

Боголюбова Н. Л., Селезнёва Даша

Уроки учителей-дублёров

1 урок

08.35. – 09.05.

- 2 урок

09.15. – 09.45.

- 3 урок

10.00. – 10.30.

- 4 урок (классный час)

10.45. – 11.00.

Ответственные: учителя-предметники, учителя-дублёры, классные руководители, классные руководители-дублёры

09.00. – 11.00.

Работает кафе «Переменка»

Ответственные: учащиеся 9 «А», 9 «Б» классов

11.15. – 11.45.

Совместный педагогический совет учащихся и педагогов школы «**Результативность Дня самоуправления в образовательном учреждении, соответствие содержания, технологий проведения его целям и задачам**»

Ответственные: Боголюбова Н. Л., заместитель директора по воспитательной работе; Чернявская Т. Б., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Лашина Н. А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; административный корпус дублёров

- **30 сентября –01 октября 2009 года**

Работа учителей-дублеров, администрации-дублеров над нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок, характер, содержание деятельности в День самоуправления. Оказание учителями наставниками методической поддержки учителям Дублерам

Ответственные: учителя-дублёры, учителя-наставники

- **01 октября 2009 года с 14.00 до 15.00**

Утверждение нормативно-правовых документов (конспекты уроков, проекты приказов, расписание уроков, режим работы образовательного учреждения), регламентирующих содержание работы учителей дублеров в День самоуправления администрацией, педагогами образовательного учреждения.

Ответственные: Лайко Л. И., директор школы, Чернявская Т. Б., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Лашина Н. А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Боголюбова Н. Л., заместитель директора по воспитательной работе; Кипцевич И. Н., заместитель директора по информатизации; учителя-наставники

План мероприятий по подготовке образовательного учреждения к проведению Дня самоуправления

● **01 октября 2009 года в 15.30.**

Оперативное административное совещание
«О готовности учащихся к проведению Дня самоуправления в образовательном учреждении»

Ответственные: Лайко Л. И., директор школы;
Чернявская Т. Б., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Лашина Н. А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе; Боголюбова Н. Л., заместитель директора по воспитательной работе; Кипцевич И. Н., заместитель директора по информатизации

План мероприятий по подготовке образовательного учреждения к проведению Дня самоуправления

Если утром посмотреть на всех прохожих,
То учителя среди них заметишь сразу,
Вот портфель его, он книгами заложен,
В голове его немислимые фразы.
Вот сейчас он а класс войдёт и улыбнётся,
Даже если на душе ужасно грустно,
Даже если ничего не удаётся.
Быть учителем - великое искусство.



Правила поведения дублера:

- Внешний вид - наша визитная карточка
- Улыбаемся, не ходим с кислыми лицами
- Не опаздываем на уроки
- Дежури́м возле своего кабинета
- Ведем себя как взрослые
- Не повышаем голос и не кричим
- Вежливо разговариваем с учениками, друг с другом, учителями-наставниками



Входите в класс с улыбкой!



**Радуйтесь маленьким успехам
своих учеников!**



**Будьте терпеливыми к ошибкам
детей!**



**Демонстрируйте образец воспитанности,
доброжелательного, уважительного
отношения к ученикам, коллегам!**



Входя в класс, помните, что «учитель - профессия дальнего действия, самая важная на Земле!»

Советы учителям-дублёрам:

1. Начни с мелочей, постепенно,
Поверь, жизнь пройдёт не мгновенно!
Получится всё, что захочешь,
Добьёшься всего, что пророчишь!

2. Попробуй успеть всё, что можно,
Ведь быть увлечённым не сложно.
Природа для нас постаралась -
И каждому что-то досталось.

3. Давайте всё делать проворно,
Учиться и жить плодотворно!
Для младших быть только примером,
Учить их приятным манерам.

4. Хватайся за каждое дело,
Чтоб сердце от радости пело!
Отзывчивым будь и спокойным,
Надёжным и дружбы достойным!

5. Желаем мечтать, удивляться
Шутить и задорно смеяться!
Быть смелым, пытливым и бойким
Настырным, отважным и стойким!



Сейте
разумное,
доброе,
вечное!



02 октября
День самоуправления

30 сентября
Консультация
для классных руководителей-дублеров

Классное руководство -

- это радость общения,
- это круг своих детей,
- это стремление быть нужным каждому своему воспитаннику,
- радость небольших достижений и больших побед в воспитании человека

Обязанности классного руководителя

- Перед первым уроком проверить присутствие всех учащихся класса;
- Выяснить причину отсутствия учащихся (если таковые имеются);
- Организовать питание школьников в соответствии с графиком питания:
- После второго урока - 1-4 классы
- После третьего урока - 5-7 классы
- На перемене (по возможности) быть со своими учениками;
- Провести классные часы;
- Проводить детей домой

Заповеди классного руководителя:

- Главная цель воспитания – счастливый человек
- Воспитание без уважения – подавление
- Мерой воспитания является интеллигентность – антипод хамству, невежеству
- Человек склонен ошибаться, поэтому будь терпелив к ошибкам детей
- Входи в класс с улыбкой
- Будь всегда выдержан, уравновешен, внимателен
- Радуйся маленьким успехам своих учеников, сопереживай их неудачам
- Не бойся извиниться, если не прав
- Несите детям добрую энергию

Желаем

удачи,

творчества,

педагогических

побед,

восхищенных взглядов учеников!