




**Судебное делопроизводство**

Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации

## Уголовные дела (первая инстанция)

### Урок 2.1. Регистрация уголовного дела

# Шаг 1. Открытие журнала уголовных дел



**Судебное делопроизводство**  
Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации

Судопроизводство    Корреспонденция    Помощь

Брянский областной суд / Щербаков Алексей Алексеевич

**Судопроизводство**

- Гражданские дела
- Уголовные дела**
- Административные дела
- Кассация-Гражданские дела
- Кассация-Уголовные дела
- Пересмотр Административных дел
- Надзор-Гражданские дела
- Надзор-Уголовные дела
- Надзор-Административные дела

**Уголовные дела**

- Журнал уголовных дел
- Журнал заявлений частного обвинения
- Журнал кассационных жалоб
- Журналы учета ходатайств и жалоб
- Эпизоды преступлений
- Меры пресечения и принуждения
- Решения и меры наказания
- Экспертизы
- Вещественные доказательства
- Общий список документов

1. В главном окне программы щелкнуть **Уголовные дела**  
2. Выбрать справа **Журнал уголовных дел**

Статистика    Справочники    Администрирование    Общие    Поиск

Служба поддержки тел. (495)974-88-63, (800) 200-2274 (звонок бесплатный) • E-mail: helpdesk@croc.ru • http://court.croc.ru • Справка по интерфейсу © ЗАО «КРОК инкорпорейтед» (www.croc.ru)

## Шаг 2. Начало регистрации уголовного дела

Уголовные дела

Операции... Обновить Очистить Скрыть

Основные Дополнительные Участники Логические проверки

Сокращенный список дел  Нераспределенные

Судьи и аппарат <<Все>>

Дата регистрации 28.04.2007 28.04.2007 № дела Точно до Старый номер Местонахождение <<Все>>

Дата завершения 28.04.2007 28.04.2007 Год нумерации Результат слушания <<Все>>

Комментарий

Состояние

- Создать
- Отчет
- Экспорт в Excel
- Обновить
- Очистить фильтр
- Взыскания
- Регистрировать документ
- Назначить слушание
- Новое распределение
- Изменить местонахождение
- Просмотр
- Опись
- Проверка корректности
- Табель времени присяжных
- Сформировать предварительный список
- Справки присяжным
- Список присяжных
- Удалить присяжных
- Сформировать статкарточку №6
- Заккрыть дело
- Отменить закрытие
- Перенумеровать
- Перенумеровать все
- Объединить дело
- Отменить объединение
- Выделить дело
- Создать документ по шаблону
- Корреспонденция

1. Нажать кнопку **Операции**

2. В появившемся контекстном меню выбрать команду **Создать**

Нажмите кнопку "Обновить" для загрузки списка.

## Шаг 3. Ввод основных реквизитов дела

1. Указать дату регистрации уголовного дела

2. Указать номер дела, либо он присвоится автоматически

3. Выбрать местонахождение (в канцелярии, у судьи, в архиве, вне суда, у помощника судьи)

4. Указать количество томов

5. Выбрать из выпадающего списка порядок поступления дела.

6. Указать основную статью обвинения. Для этого ввести номер статьи УК и ее часть, после чего нажать кнопку **Поиск**; либо выбрать из списка и в появившемся диалоговом окне выбрать статью.

7. Указать категорию дела.

8. Отметить флагом признак рассмотрения дела, если необходимо

Уголовное дело - основные реквизиты

Дата регистрации:  Номер:   Присвоить автоматически

Местонахождение:

Кол-во томов:

Порядок поступления:

Предыдущее поступление:

Основная статья:

Категория дела:

Признаки:  Особый порядок судебного разбирательства

Орган досудебной подготовки:

Следственный номер:

Состав суда:

Входящая корреспонденция:

Комментарий:

9. Выбрать орган досудебной подготовки

10. Ввести следственный номер

11. Выбрать состав суда

12. Нажать кнопку **Далее**



# Шаг 4.1. Регистрация участников процесса

Участник процесса - Создание -- Web Page Dialog

Участник процесса - Создание

**Общая информация** | Контактная информация | Дополнительная информация | Судимости

Категория участника: (не определено) [v]

Тип субъекта: Физическое лицо [v]

Код: [ ] Паспорт

Фамилия: [ ]

Имя: [ ]

Отчество: [ ]

Дата рождения: [ 2007 ]  Полная дата

Место рождения: [ Введите параметры для поиска ]

Пол:  Мужской  Женский

Комментарий: [ ]

Группа субъектов: [ ]

Род занятий: [ ]

Характер деятельности: [ ]

Место работы: [ ]

Место работы (описание): [ ]

**4. Для регистрации адресов субъекта необходимо перейти на закладку Контактная информация**

**1. Выбрать Категорию участника**

**2. Выбрать Тип субъекта**

**3. Заполнить поля Фамилия, Имя. Остальные поля заполняются при необходимости.**

Если субъект уже был зарегистрирован ранее, можно просмотреть информацию по субъекту нажав на кнопку

**Готово** **Отменить**

## Шаг 4.2. Регистрация участников процесса

Участник процесса - Создание -- Web Page Dialog

Участник процесса - Создание

1. Указать индекс, адрес, тип адреса

Общая информация | **Контактная информация** | Дополнительная информация | Судимости

Индекс: 117564    Адрес: г. Москва, ул. Анохина, д.12, стр.3, кв.33    Разносная книга:    Тип адреса: Адрес прописки

Для ввода нового адреса необходимо задать значение в поле "Адрес"    Добавить

№	Дата	Индекс	Адрес	Разносная к...	Тип	Кому на конверте

2. Нажать Добавить

Телефон рабочий:    Телефон домашний:    Телефон мобильный: 8-916-465-78-78

3. Указать известные контактные номера телефонов

4. Нажать Готово

Готово    Отменить

## Шаг 4.3. Регистрация сведений об обвиняемом

1. При наличии других сведений об обвиняемом нажать кнопку **Подробнее** (см. слайд 4.4)

Обвиняемый -- Диалоговое окно

Обвиняемый

Субъект: Пауков Сергей Иванович

Основная статья по обвинению: Статья:  Часть:  Поиск

Ст. 105, Ч. 2

**Мера пресечения**

Вид меры пресечения: Подписка о невыезде

Следственный изолятор: Выбрать следственный изолятор

Дата начала:  01.01.2007

Дата окончания:  02.02.2007

Комментарий

Подробнее...

Готово Отменить

2. Выбрать из выпадающего списка вид меры пресечения

3. Указать дату начала меры пресечения; указать дату окончания, когда она будет известна

4. При необходимости указать следственный изолятор

5. Нажать кнопку **Готово**



## Шаг 4.4. Регистрация дополнительных сведений об обвиняемом

1. Для регистрации предыдущих судимостей нажать кнопку **Создать**

2. В появившемся окне отметить дату приговора

3. Указать признаки судимости

Дата	Снятая/погашенная	Описание	Степень тяжести	Форма вины	Дополнительные сведения

Дата приговора:  05.05.2006

Признаки:

- Снятая судимость
- Погашенная судимость
- Судимость за преступление, совершенное в несовершеннолетнем возрасте (если не отмечено - во взрослом возрасте)
- Преступление, совершенное по неосторожности (если не отмечено - умышленно)

Реквизиты:

Степень тяжести преступлений:

№	Вид наказания	Срок	Сумма	Итого

Меры наказания: << основная

Состав преступления:

Статья:  Часть:  Пункт:  Стадия преступления:  Вид соучастия:  Вести

№	Статья	Вид соучастия	Стадия преступления	Состав преступления

4. Внести реквизиты судимости

5. Выбрать степень тяжести преступления

6. Указать меры наказания по предыдущим судимостям. Для этого нажать кнопку **Создать** (см. слайд 4.4.1)

7. Для регистрации состава преступления ввести статью, часть, пункт УК, указать стадию совершения преступления и вид соучастия (только для преступлений, совершенных группой лиц). После чего нажать кнопку **Ввести**

8. Нажать кнопку **Готово**

Готово Отменить

# Шаг 4.4.1. Меры наказания по предыдущим судимостям

1. Выбрать из списка вид наказания

2. Указать срок наказания при необходимости

3. Указать размер штрафа при наличии

Мера наказания -- Диалоговое окно веб-страницы

Пауков Сергей Иванович; Сведения о предыдущих судимостях. Мера наказания

Вид наказания:

Срок:  лет  месяцев  дней  часов      Сумма:  руб.  коп.

Условное наказание:

Испытательный срок:  лет  месяцев  дней

Место отбывания наказания

№	Наименование

Отсрочка исполнения:  лет  месяцев

Отбытие наказания:

Основание освобождения от наказания:

Примечание:

4. Выбрать место отбывания наказания (нажать кнопку **Выбрать**)

5. Выбрать из списка признак отбытия наказания и дату

6. После указания всех необходимых сведений нажать кнопку **Готово**



## Шаг 6. Сведения по делу

1. Ввести фабулу обвинения

2. Указать дату начала и окончания преступления

3. Указать стадию совершения преступления

4. Указать место преступления, название города, поселка и т.д.

Эпизод преступления -- Диалоговое окно веб-страницы

Дело Новый эпизод

Фабула обвинения

Дата начала 03.04.2007 17:39

Дата окончания 28.04.2007

Стадия совершения преступления

Место преступления

Участники

ФИО	Статьи УК	Вид соучастия	Рецидив	Опьянение
Пауков Сергей Ивано...	Ст. 105, Ч. 2;			

Создать Изменить Удалить

Признаки группы

Преступление совершено одним лицом

Группа лиц (без предварительного сговора)

Группа лиц по предварительному сговору

В составе организованной группы

В составе преступного сообщества (преступной организации)

Состав группы

Отрасль хозяйства

Готово Отменить

6. Указать наличие группы преступников

7. Из выпадающего списка выбрать состав группы

8. Нажать кнопку Готово

## Шаг 7. Дополнительные реквизиты

Уголовное дело -- Диалоговое окно веб-страницы

Уголовное дело - Дополнительные реквизиты

Другие участники

№	Категория	ФИО / Наименование	Адрес	Почтовый ин

1. Нажать кнопку **Создать** для регистрации других участников уголовного дела. (см. слайд 7.1)

Создать    Изменить    Удалить

Документы:

2. Нажать кнопку **Создать** для регистрации документов по делу. (см. слайд 7.2)

Создать    Редактировать    Удалить

<< Назад    Готово    Отменить

## Шаг 7.1. Регистрация участников процесса

Участник процесса - Создание -- Web Page Dialog

Участник процесса - Создание

Общая информация | Контактная информация | Дополнительная информация | Судимости

1. Выбрать Категорию участника

2. Выбрать Тип субъекта

3. Заполнить поля **Фамилия, Имя, Отчество** и **Адрес**. Остальные поля заполняются при необходимости.

Если субъект уже был зарегистрирован ранее, можно просмотреть информацию по субъекту нажав на кнопку

4. Щелкнуть кнопку **Готово**, и зарегистрированный субъект появится в списке участников процесса

Категория участника: (не определено)

Тип субъекта: Физическое лицо

Код: [ ]

Фамилия: Иванов

Имя: Петр

Отчество: [ ]

Дата рождения: [ 2007 ]  Полная дата

Место рождения: [ ]

Пол:  Мужской  Женский

Комментарий: [ ]

Информация о военной службе

Отношение к военной службе: [ ] Род войск: [ ]

Звание: [ ] Место службы: [ ]

Дата поступления на военную службу: [ 20.11.2007 ]  Гвардии

Военный билет: [ ]  Военное должностное лицо

Паспорт: [ ]

Группа субъектов: [ ]

Род занятий: [ ]

Фактор доставки: [ ]

"Иванов Петр" найдено: 1

Готово Отменить



## Шаг 7.3. Регистрация документов

Выберите тип документа -- Диалоговое окно веб-страницы

Выберите тип документа Обновить

- + [иконка папки] Документы от участников процесса
- [иконка папки] Другие
  - [иконка документа] Акт о передаче вещественного доказательства
  - [иконка документа] Акт об уничтожении вещественного доказательства
  - [иконка документа] Акт приема вещественного доказательства
  - [иконка документа] Запрос
  - [иконка документа] Копия приговора с прошлой судимостью
  - [иконка документа] Обвинительное заключение
  - [иконка документа] Обвинительный акт
  - [иконка документа] Определение об окончании производства по делу
  - [иконка документа] Ордер адвоката
  - [иконка документа] Подписка свидетеля
  - [иконка документа] Протокол ознакомления участников с материалами дела
  - [иконка документа] Протокол судебного заседания
  - [иконка документа] Решение в отношении вещественного доказательства
- + [иконка документа] ДРУГИЕ постановления с удовлетворением надзорных жалоб и представлений
- + [иконка документа] Исполнительные документы
- + [иконка документа] Кассационные жалобы и представления
- + [иконка документа] Первичные документы
- + [иконка документа] Повестки и извещения
- + [иконка документа] Постановления кассационного рассмотрения
- + [иконка документа] Постановления надзорной инстанции
- + [иконка документа] Постановления первой инстанции по первичным документам
- + [иконка документа] Постановления первой инстанции, не разрешающие дело по существу
- + [иконка документа] Постановления первой инстанции, разрешающие дело по существу
- + [иконка документа] Постановления суда по апелляционным и кассационным жалобам
- + [иконка документа] Приложения к первичным документам
- + [иконка документа] Решения суда по ходатайствам, жалобам, представлениям
- + [иконка документа] Ходайства, жалобы и представления
- + [иконка документа] Частное определение

1. Нажать на «+», чтобы открыть требуемую группу документов и щелчком мыши выбрать нужный тип документа, например, Другие, Обвинительное заключение

2. Нажать кнопку ОК

OK Отменить



## Шаг 7.3.1. Реквизиты документа

Документ - Редактирование -- Диалоговое окно веб-страницы

Обвинительное заключение

Документ | Служебные | Изображения

Дата документа:  26.04.2007

Наименование:

Текст:

Комментарий:

Входящая корреспонденция:

Прикрепленный файл:

1. Указать дату документа

5. Нажать **OK**

OK Отменить

## Шаг 7.4. Окончание регистрации уголовного дела

Уголовное дело -- Диалоговое окно веб-страницы

Уголовное дело - Дополнительные реквизиты

Другие участники

№	Категория	ФИО / Наименование	Адрес	Почтовый индекс
1	Потерпевший	Абаркин Алексей Васильевич		

Создать    Изменить    Удалить

Документы:

Обвинительное заключение от 28.04.2007

Создать    Редактировать    Удалить

<< Назад    **Готово**    Отменить

Для сохранения зарегистрированного дела нажать кнопку **Готово**

## Шаг 8. Журнал уголовных дел

Уголовные дела

Отображать строчек: 10  
всего 1 запись

Операции... Обновить Очистить Скрыть

Основные | Дополнительные | Участники | Логические проверки

Сокращенный список дел  Нераспределенные

Судьи и аппарат: <<Все>>

Дата регистрации: 02.05.2007 до 02.05.2007

№ дела: Точно до

Старый номер

Местонахождение: <<Все>>

Дата завершения: 02.05.2007 до 02.05.2007

Год нумерации

Результат слушания: <<Все>>

Комментарий

Состояние

- Зарегистрировано
- Подготовка к рассмотрен
- Рассмотрение
- Передано по подсудност
- Приостановлено
- Возвращено
- Принудительные меры к

№	№ дела	Дата рег.	Обвиняемый	Осн. статья	Судья	Состояние	Местонахождение	Арестантское
1	2-0001/2007	28.04.2007	Пауков С.И.	Ст. 105, ...	Алексеева Г.А.	Зарегистрировано	В канцелярии	

Зарегистрированное дело отобразится в журнале уголовных дел в состоянии **Зарегистрировано**