

ООО «Научно-производственное

предприятие «АрхиМед»

предлагает

программы для автоматизации производственного процесса

- Рекламодатель
 - Гонорары
 - Курьер



Рекламодатель

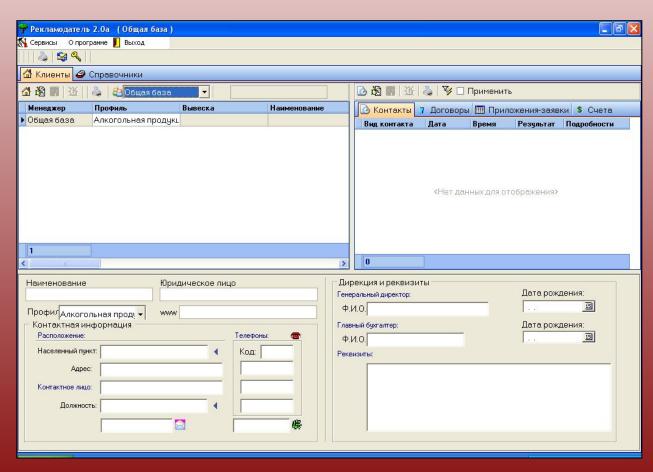
универсальная программа работы с клиентами

- Рекламодатель система работы с клиентами, позволяющая сохранять историю взаимоотношений с ними, а также избежать возможного риска потери оперативной информации при увольнении менеджеров
- Рекламодатель сочетание традиционной клиентской базы данных с возможностями первичного бухгалтерского учета и системы анализа работы менеджеров



Основные функции:

«паспорт» клиента



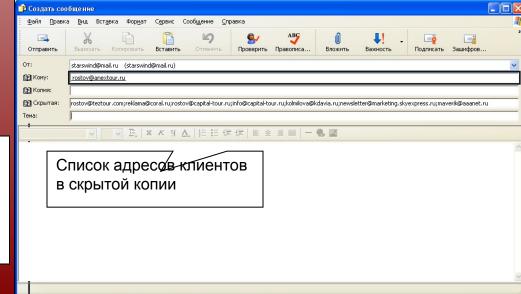
- Профиль
- Юр.название
- Вывеска
- Реквизиты
- Руководители
- Контактное лицо
- Адрес
- Телефоны
- Сайт
- Электронная почта



Основные функции: автоматическая рассылка

Наименование Юридическое л	ицо	Дирекция и реквизиты Генеральный директор:	Дата рождения:
Профил Алкогольная проді ▼ www Контактная информация		Ф.И.О. Главный бухгалтер:	
Расположение:	Телефоны: 🦝	Ф.И.О.	15
Населенный пункт: Адрес: Контактное лицо:	Код:	Реквизиты:	
Должность:			
	686		

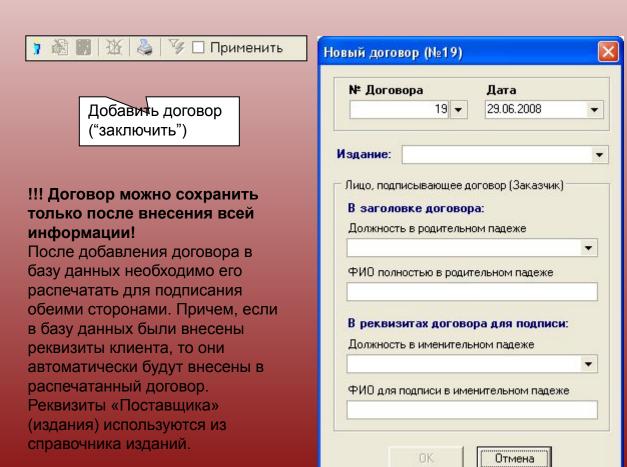
Нажатие на значок запустит программу, выбранную «по умолчанию» для написания новых писем e-mail. В поле «Кому:» будет указан e-mail клиента (например, mymail@mail.ru).





Основные функции:

составление договоров и выписка счетов с учетом скидки



Список, существующих №№ договоров

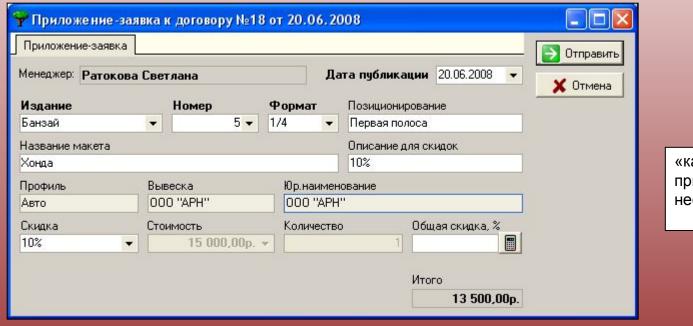
Дата заключения договора

Выбор издания, для которого заключается договор



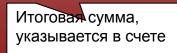
Основные функции:

составление договоров и выписка счетов с учетом скидки

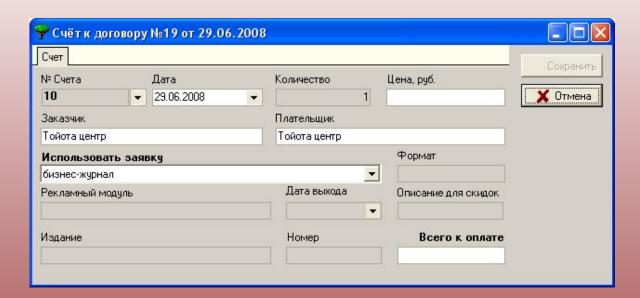


«калькулятор» скидки применяется, если дается нестандартная скидка

!!! Важно! После того как нажали на кнопку «Отправить», редактирование заявки менеджеру запрещено! В случае необходимости внести изменения — обращаться к администратору базы данных (либо руководителю рекламной службы). Заявку можно сохранить только после внесения всей необходимой информации!



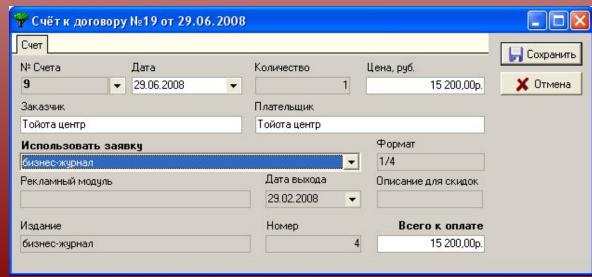




!!! При печати счета будут использованы реквизиты поставщика (носителя), для которого был заключен договор! Даже при условии не совпадения с наименованием издания, в котором публикуется макет.

Счет можно сохранить только после внесения всей необходимой информации!

!!! Счет можно выписать только при условии, что для договора уже существует приложение-заявка!

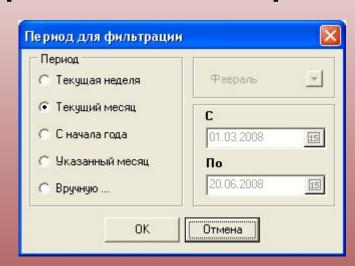


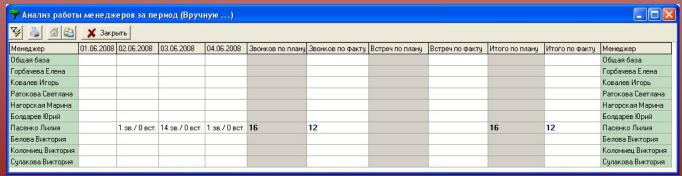


Основные функции:

анализ работы менеджеров







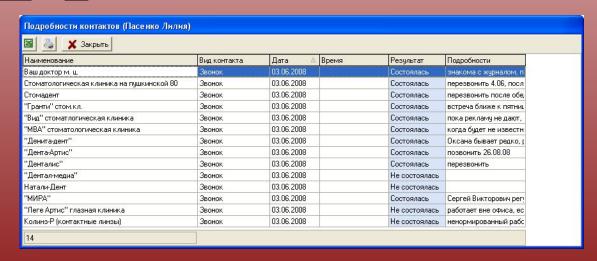
Список всех контактов с фирмами для данного менеджера за весь указанный период (Двойной щелчок мыши на фамилии менеджера)



Основные функции: анализ работы менеджеров

Экспорт списка в Microsoft Excel

Отчет о контактах



Количество контактов за период



Возможности программы:

- Подробная клиентская база данных, (профиль, юр. название, вывеска, реквизиты, руководители, контактное лицо)
- Автоматическая рассылка информации
- Составление договоров и выписка счетов с учетом скидки
- Реестр договоров, счетов и приложений (дополнительных соглашений)
- Анализ дебиторской задолженности
- Контроль работы менеджеров
- Автоматизированная система подачи заявок на размещение рекламы(заказов) на различные носители и различных форматов
- Возможность составления отчетов по заданным параметрам
- Экспортирование в различные форматы
- •Составление и печать отчетов



Гонорары автоматизированная система учета гонораров

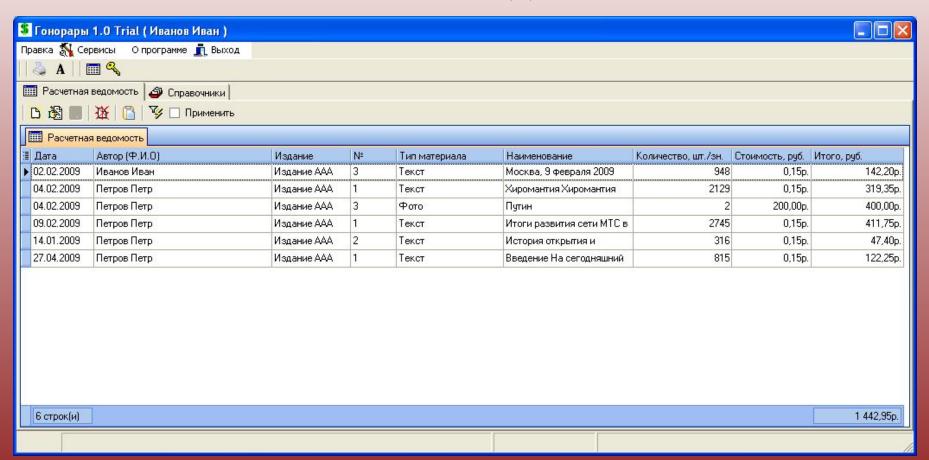
• Программа позволяет рассчитывать вознаграждение за текстовые и иллюстративные материалы сотрудников

• Гонорары дают возможность анализировать работу сотрудников по различным параметрам и по заданному временному периоду

• Мгновенно составлять ведомость для предоставления в бухгалтерию по начислениям как для всех сотрудников так и индивидуально



Расчетная ведомость



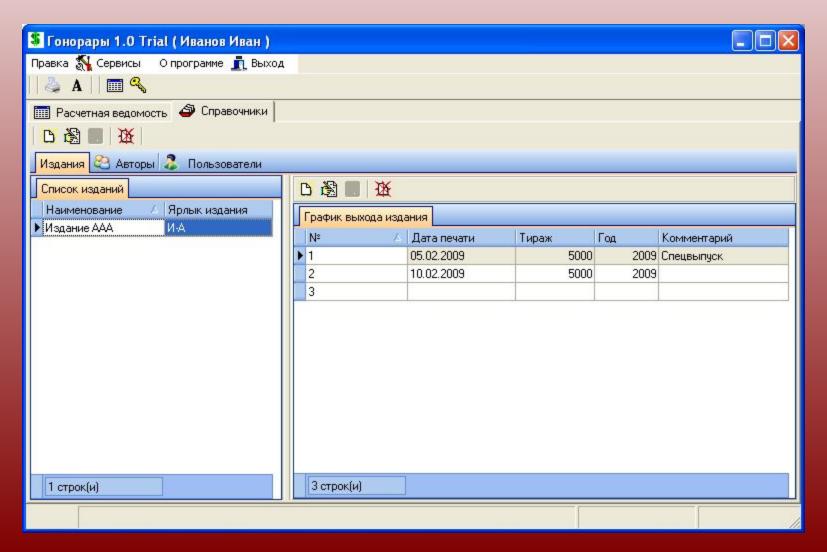
- Дата публикации
- Автор
- Издание
- Ng
- Вид материала

- Наименование материала
- Объем материала, зн./шт.
- Стоимость, за ед.
- Общая сумма за материал
- Штатный/внештатный сотрудник



Справочники

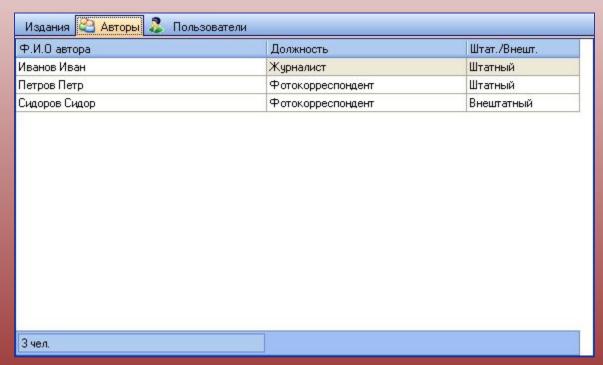
Издания и график выхода изданий





Справочники

Авторы и пользователи



Авторы

- Добавление авторов
- Указание должности
- Штатный/внештатный

Пользователи

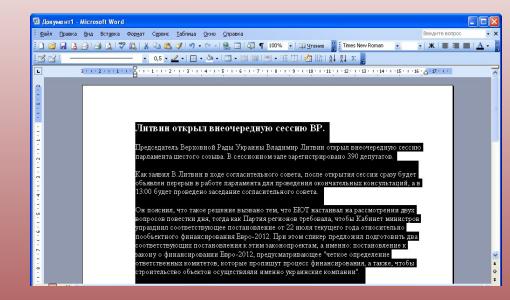
ФИО	Пароль	Администратор
Иванов Иван	1	✓
Журналист	2	
Бухгалтер	2	

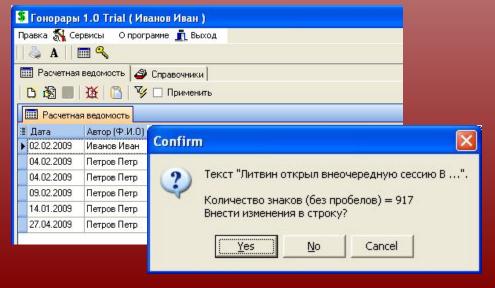


Принцип работы

1. Выделить и скопировать материал в текстовом редакторе (Word, Блокнот, Writer и др.)

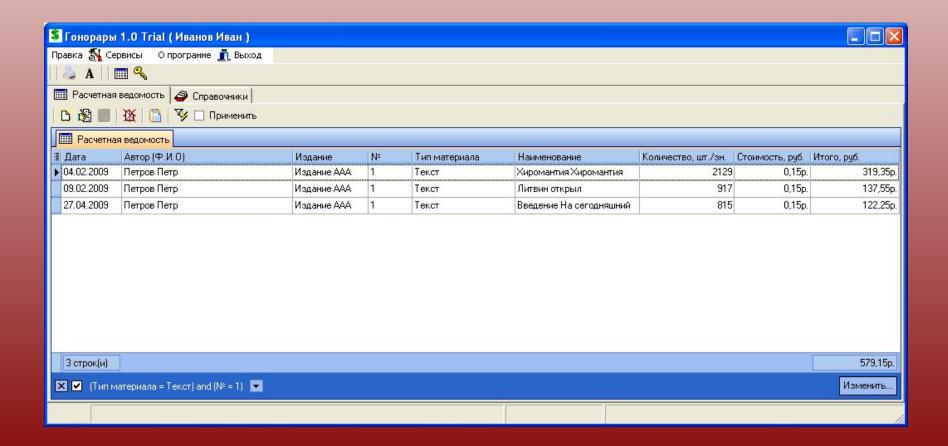
2. Нажать на кнопку вставки материала в «Гонорары» для автоматического расчета количества знаков







3. «Имя» произведения (материала) появляется в графе «Наименование»





Печать ведомости

000	"Издательст	во"
-----	-------------	-----

		В приказ Генеральный директор
10.7		Петров И.И.
L	п	200 г.

Ведомость на выплату гонорара за материалы, опубликованные в августе 2009 г.

No No	Издание	Тип материала	№ выпуска	Количество, шт./зн.	Итого 6				
1	2	3	4	5					
1	Иванов Иван	500		653					
	Издание ААА	Текст	82	948	142,2 p.				
		NI 2	Итого:	948 шт./зн.	142,20p.				
2	Петров Петр								
	Издание ААА	Текст	80	2129	319,35 p.				
	Издание ААА	Фото	82	2	400 p.				
	Издание ААА	Текст	80	917	137,55 p.				
	Издание ААА	Текст	81	316	47,4 p.				
	Издание ААА	Текст	80	815	122,25 p.				
		N. S.	Итого:	4179 шт./эн.	1 026,55р.				

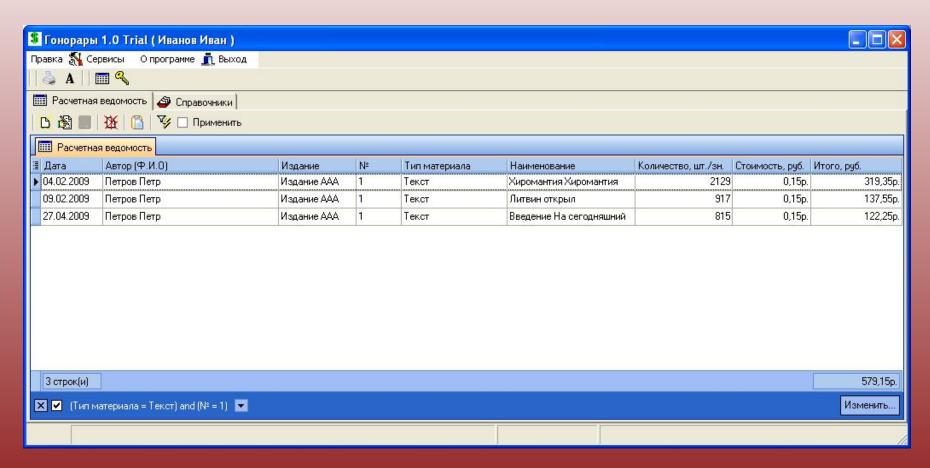
Итого общая сумма гонораров: 1 168,75р.

Главный редактор	Иванов А.А.

Возможность сохранения ведомости в формате Word, Writer для внесения правок или отправки на утверждение руководству



Использование фильтров



По любому столбцу или их совокупности:

Например, № издания и тип материала



Курьермногофункциональная система учета клиентов

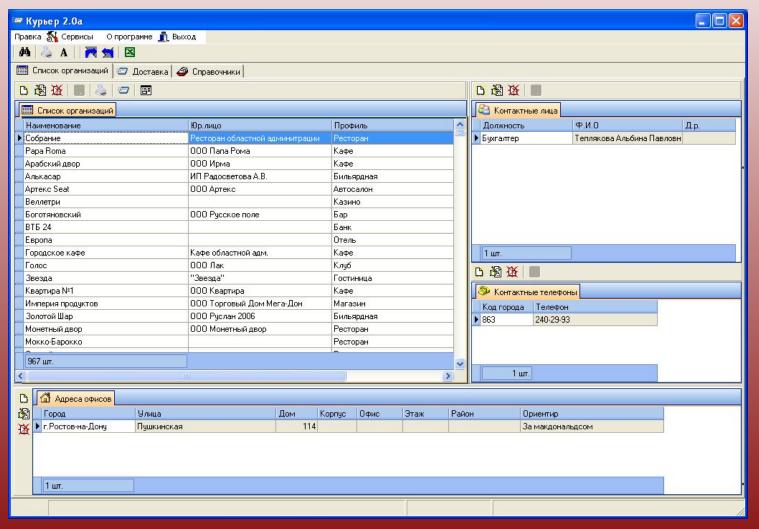
 Программа позволяет не только вести клиентскую базу, но и распределять ее по различным видам доставки грузов (корреспонденции)

 Формировать маршрутные листы для персональной и оптовой доставки с возможностью сортировки по городам, районам, улицам, домам(четная и нечетная стороны) и получателям

• Курьер дает возможность учитывать объем проделанной работы конкретного курьера и рассчитывать его вознаграждение по заданным стандартам



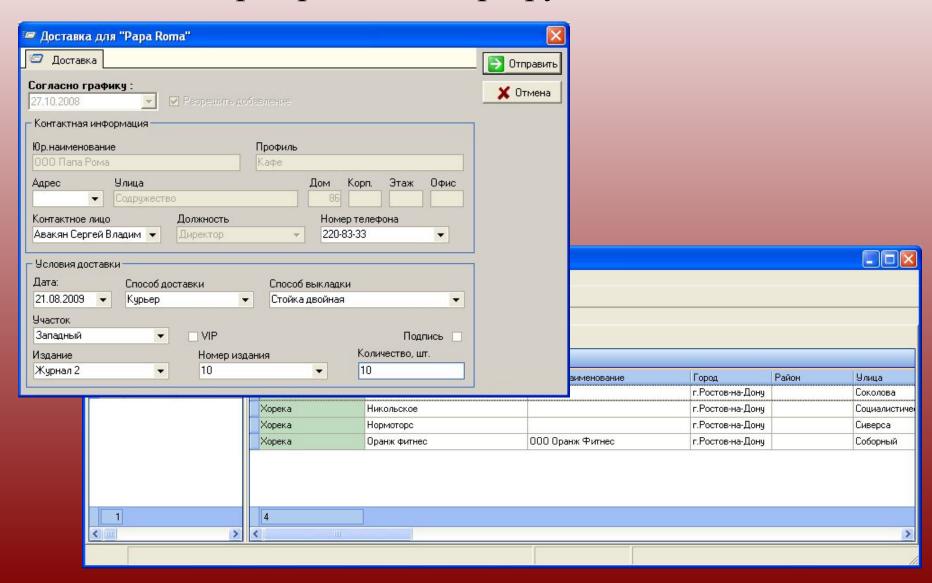
Список клиентов



Для каждого клиента ведется индивидуальный список адресов, контактных лиц и телефонов

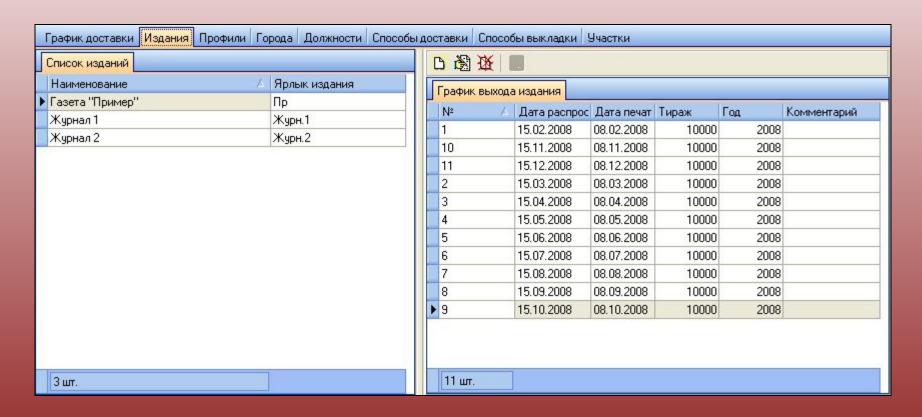


Формирование маршрутных листов





Возможности системы справочников



- График доставки
- График выхода
- Профили
- Города

- Должности
- Способы доставки (курьер, почта и др.)
- Способы выкладки (стойка, реализация и т.д)
- Участки



Возможности печати

Наклейки

Нео-фитнес Никольское

Кому: Анжелика Кому: Людмила Алексеевна

Адрес г.Ростов-на-Дону, Соколова, д.18 **Адрес** г.Ростов-на-Дону, Социалистическая,

д.107

Тел. 250-90-60 Тел. 262-24-72

Персональная доставка Персональная доставка

Оранж фитнес Papa Roma

Кому: Ольга Кому: Авакян Сергей Владимирович

Адрес г.Ростов-на-Дону, Соборный, д.94, Адрес

корп.

Тел. Тел. 220-83-33

Персональная доставка Персональная доставка

Формирование списка фирм для печати с любыми условиями фильтрации и сортировки по любому количеству столбцов

Маршрутный лист и список фирм

Список достав:	жин на 27.10.2008														
Способ достав	Наименовани	Город	Упица	Дом	Корпу	Этаж	Офис	Участок	Тип выкладки	Должность	Издание	№ издания	Кол-1	Ориентир	Подпись при получении
Хорека	Нео-фитнес	г.Ростов-на-	Соколова	18	,636.00		100	Центр	Выкладка		Пр	9	40		
Хорека	Никольское	г.Ростов-на-	Социалистич	107		1		Центр2	Выкладка	Управияющий	Пр	9	40		
Хорека	Нормоторс	г.Ростов-на-	Сиверса	12	В			Западный	Выкладка	Управляющий	Пр	9	60		
Хорека	Onarry	r Poctor-wa-	Соборняни	94	Б			Herm	Crožíva	Алминистратор	Пр	g	120	TII	

Курьер

5

<Filter is Empty

Список	фирм
--------	------

Ī	NeNe	Наименование	Профиль	Город	Улица	Дам	Корпус	Офис	Контактное лицо	Должность					
t ₃	1	Собрание	Ресторан	г.Ростов-на-Дону	Пушкинская	114	82		Теппякова Альбина Павловна	Бухгаптер					
	2	Papa Roma	Кафе	г.Ростов-на-Дону	г.Ростов-на-Дону	г.Ростов-на-Дону	г.Ростов-на-Дону	г.Ростов-на-Дону	г.Ростов-на-Дону	Содружество	86			Авакян Сергей Владимирович	Директор
	3	Арабский двор	Кафе	г.Ростов-на-Дону	Советская		1		Гали Айман	Генеральный директор					
	4	Альнасар	Бильярдная	г.Ростов-на-Дону	Буденновсинй	37			Радосветова Алена Викторовна	Директор					
	5	Apræxc Seat	Аегосалон	г.Ростов-на-Дону	Российская	48	М		Камышный Вячеспав Никопаевич	Генеральный директор					
L	0 1		5	9	2					Ÿ.					



Контакты:

Светлана Ратокова

тел. 8 928 226 96 50 ratokova@arhi-med.com

Марина Нагорская тел. 8 908 514 79 36 commerce@arhi-med.com

www. arhi-med.com