

Тема 5. Анкетирование



Процесс анкетирования

- 1. Определение целей опроса.
- 2. Выбор методов сбора данных.
- 3. Разработка вопросов.
- 4. Оценка вопросов.
- 5. Одобрение со стороны клиента.
- 6. Тестирование.
- 7. Уточнение анкет.
- 8. Копирование анкет.
- 9. Сбор данных.
- 10. Табулирование и составление заключительного отчета.

Убеждение принять участие

- Цель опроса
- Кто проводит опрос
- Время, которое будет затрачено
- Выгода для респондента

Композиция вопросника

- Введение
- Реквизитная часть
- Основная часть

Типы вопросов

- Открытые
- Закрытые
 - Дихотомический (взаимоисключения Да или Нет)
 - Многовариантные
- Шкалирование

Требования к вопросам

- Понятность
- Краткость

- Не использовать сразу два вопроса. «Вы знаете, что фирма «Намбо» продает электронные игрушки и является единственным их продавцом в нашем регионе?»
- Вопросы в рамках опыта респондентов
- **Нейтральная тональность** «Сколько бы вы заплатили за солнцезащитные очки, предохраняющие ваши глаза от вредных ультрафиолетовых лучей, приводящих к потере зрения?»
- Следует излагать полный перечень вариантов ответа

Принципы

- От простого к сложному
- Бритва Оккама если можно не задвать вопрос – не задвай
- Личностные вопросы («Чистите ли вы зубы каждый день?») помещаются среди «невинных»
- Туннельный подход – от широкого к узкому
- Селективный подход – по темам

Длительность

- До 3-минут на улице
- Дома – не более 5 минут
- Не более 15 минут с вознаграждением