



ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

для организаторов пунктов проведения экзаменов

Потявин Антон Владимирович
(заместитель директора ГБОУ ДПО ЦПКС «РЦОКОиИТ»)

Яковлева Мария Владимировна
(заведующий сектором ГБОУ ДПО ЦПКС «РЦОКОиИТ»)

Федорова Лилия Федоровна
(старший методист ГБОУ ДПО ЦПКС «РЦОКОиИТ»)

Ловыгина Юлия Игоревна
(методист ГБОУ ДПО ЦПКС «РЦОКОиИТ»)



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ

от 11 октября 2011 г. N 2451

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРОВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

Зарегистрирован в Минюсте РФ 31 января 2012 г. N 23065



1

ПОДГОТОВКА К ЭКЗАМЕНУ



Подготовка сотрудников

1

Ознакомление с инструкциями для сотрудников пунктов проведения экзаменов

2

Ознакомление с инструкциями по заполнению бланков ответов

3

**Предварительное обучение
(регистрационный лист, подписи)**



Подготовка аудиторий

- 1 Проверить нумерацию аудиторий и мест в аудиториях
- 2 Закрывать стенды со справочной информацией
- 3 Стол для организаторов
- 4 Стол для личных вещей участников экзамена
- 5 Часы
- 6 Звуковоспроизводящее устройство для прослушивания аудиодисков (экзамены по иностранным языкам)
- 7 Ножницы, скотч



Время прихода в ППЭ

1

ОРГАНИЗАТОРЫ ППЭ

за 1 час 30 минут

2

УЧАСТНИКИ ЕГЭ

за 45 минут

Получение материалов

РУКОВОДИТЕЛЬ ППЭ (ПОМОЩНИКИ РУКОВОДИТЕЛЯ)



**ОТВЕТСТВЕННЫЙ ОРГАНИЗАТОР В АУДИТОРИИ
(не позднее, чем за 5 минут до начала экзамена)**



2

ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА



В день экзамена

за 1 час 30 минут до начала экзамена

1

Вскрытие пакета со списками распределения организаторов (ППЭ-07-01, ППЭ-07-02) и машиночитаемыми формами (ППЭ-13-02-МАШ, ППЭ-18-МАШ)

2

Проведение инструктажа, распределение организаторов по аудиториям, распределение организаторов вне аудиторий (ППЭ-07-01)



В день экзамена

за 45 минут до начала экзамена

1

Вскрытие пакета со списками распределения участников ЕГЭ по аудиториям (ППЭ-05-01, ППЭ-05-02), выдача списков организаторам в аудиториях, направление организаторов в аудитории

2

Выдача дежурным на входе в ППЭ списков участников экзамена (ППЭ-06-01 или ППЭ-06-02)



В день экзамена

ответственные организаторы получают у руководителя (помощника
руководителя) ППЭ комплекты материалов для аудиторий

Списки распределения
участников по аудиториям
(форма ППЭ-5-1,
ППЭ-5-2)

Протоколы проведения ЕГЭ в
аудитории
(форма ППЭ-12-1, ППЭ-12-2)

Бланки заявлений для
подачи апелляции
(форма ППЭ-02)

Памятка с кодировкой,
используемая при
заполнении
регистрационных
частей бланков

Инструкции

Черновики

Штампы
«Бланки ЕГЭ сданы»



В день экзамена

за 45 минут до начала экзамена

Начало пропуска участников экзамена в ППЭ

дежурные у входа :

проверка документов участников экзамена по списку распределения
участников по аудиториям
(форма **ППЭ-06-01** или **ППЭ-06-02**)

Если участник экзамена явился без документа, удостоверяющего личность,
его личность **ПИСЬМЕННО** удостоверяет сопровождающий от ОУ в форме
ППЭ-08



Именной пропуск

- **Выдаётся участнику в ОУ или в пункте регистрации на ЕГЭ**
- **На основании пропуска участник допускается в ШЭ**
- **В ходе экзамена в пропуске фиксируется факт сдачи бланков**
- **Свидетельство о сдаче экзамена выдаётся только в обмен на пропуск!!!**



Именной пропуск

| ПРОПУСК | | | |
|--|---|---|---|
| Дата регистрации | <input type="text" value="01.02.2009"/> | М.П. | Лист <input type="text" value="1"/> из <input type="text" value="1"/> |
| Подпись ответственного лица <input type="text"/> | | | |
| УЧАСТНИК ЕГЭ | | | |
| Имя | <input type="text" value="Константинов"/> | Документ | Зарегистрирован на |
| Фамилия | <input type="text" value="Константин"/> | серия <input type="text" value="4002"/> | <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="2"/> |
| Отчество | <input type="text" value="Константинович"/> | номер <input type="text" value="660422"/> | экзамена |
| Регион | <input type="text" value="7"/> <input type="text" value="8"/> | Код образовательного учреждения | <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="9"/> |
| | | Класс | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |

| ЭКЗАМЕНЫ | | | |
|---------------------------|----------------------|---|---|
| Экзамен | <input type="text"/> | Код | <input type="text"/> <input type="text"/> |
| Дата проведения | <input type="text"/> | Начало | <input type="text"/> <input type="text"/> : <input type="text"/> <input type="text"/> |
| Пункт проведения экзамена | Код | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | |
| Адрес | <input type="text"/> | | |
| Учреждение | <input type="text"/> | | |
| | | | ШТАМП |
| | | | В количестве _____ шт. |
| | | | (Ф.И.О. ответственного организатора) |
| | | | (подпись) |



Действия ответственного организатора

за 45 минут до начала экзамена

- вывесить на дверь аудитории один экземпляр списка распределения участников экзамена по аудиториям (форма ППЭ-05-01)
- разложить черновики
- **подготовить на доске информацию для проведения инструктажа по заполнению области регистрации бланков**

При проведении ЕГЭ по иностранным языкам - настроить звуковоспроизводящее устройство так, чтобы было слышно всем участникам в аудитории



В день экзамена

не позднее, чем за 15 минут до начала экзамена

Получить у
руководителя (помощника руководителя) ПШЭ
комплекты материалов для аудиторий

(доставочные пакеты по 15 или по 5 ИК)

Индивидуальные
комплекты

Комплекты возвратных
доставочных пакетов

Дополнительные бланки*

Черновики



Пропуск участника в аудиторию

Действия ответственного организатора

- сверить документы у участника экзамена и назвать место в аудитории для сдачи экзамена, а также указать стол, на котором можно оставить лишние вещи
- **Отметить** явку участника экзамена в Ведомости учета участников ЕГЭ экзаменационных материалов в аудитории (форма **ППЭ-05-02**) символом «√» (графа 6)
- проверить, что ручка участника экзамена пишет непрерывно, в противном случае заменить ее.



Начало экзамена

10:00 – Выдача экзаменационных материалов

10:05 – Вскрытие индивидуальных комплектов

В случае, если комплект оказался неполным или обнаружен полиграфический дефект,

организатору необходимо **ПОЛНОСТЬЮ** заменить индивидуальный комплект, зафиксировав в протоколе (форма ППЭ-12-01).

Если КИМ оказался с полиграфическим дефектом, организатор заполняет служебную записку

В случае замены индивидуального комплекта из резервного доставочного спецпакета ответственный организатор:

- обращается к руководителю ППЭ,
- получает резервный доставочный спецпакет,
- осуществляет вскрытие резервного спецпакета

ТОЛЬКО в присутствии руководителя или уполномоченного ГЭК



ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

Индивидуальный комплект

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН
ПРОБНЫЙ
РУССКИЙ ЯЗЫК

21 апреля 2008



КИМ № 55515111

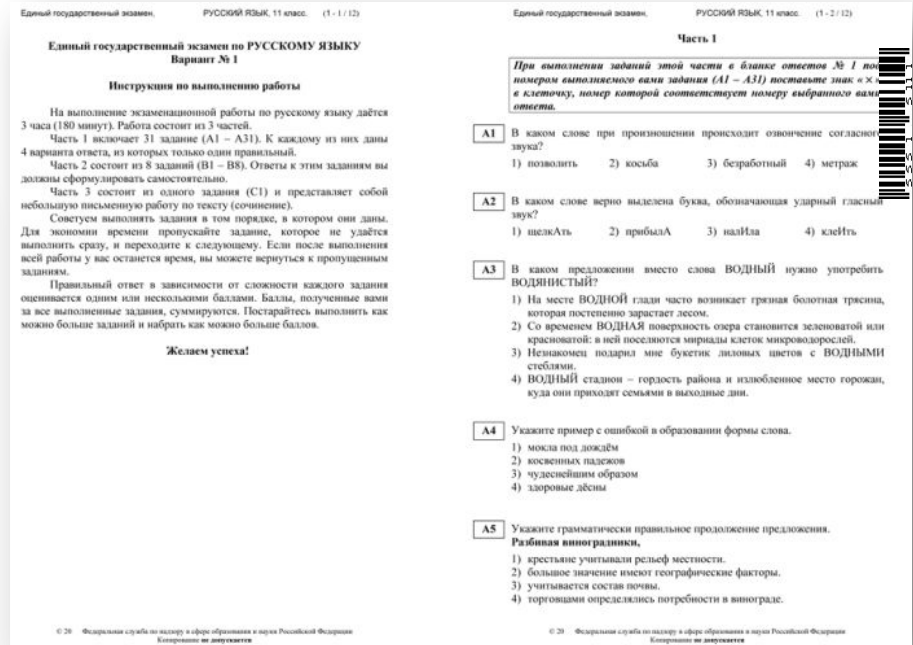
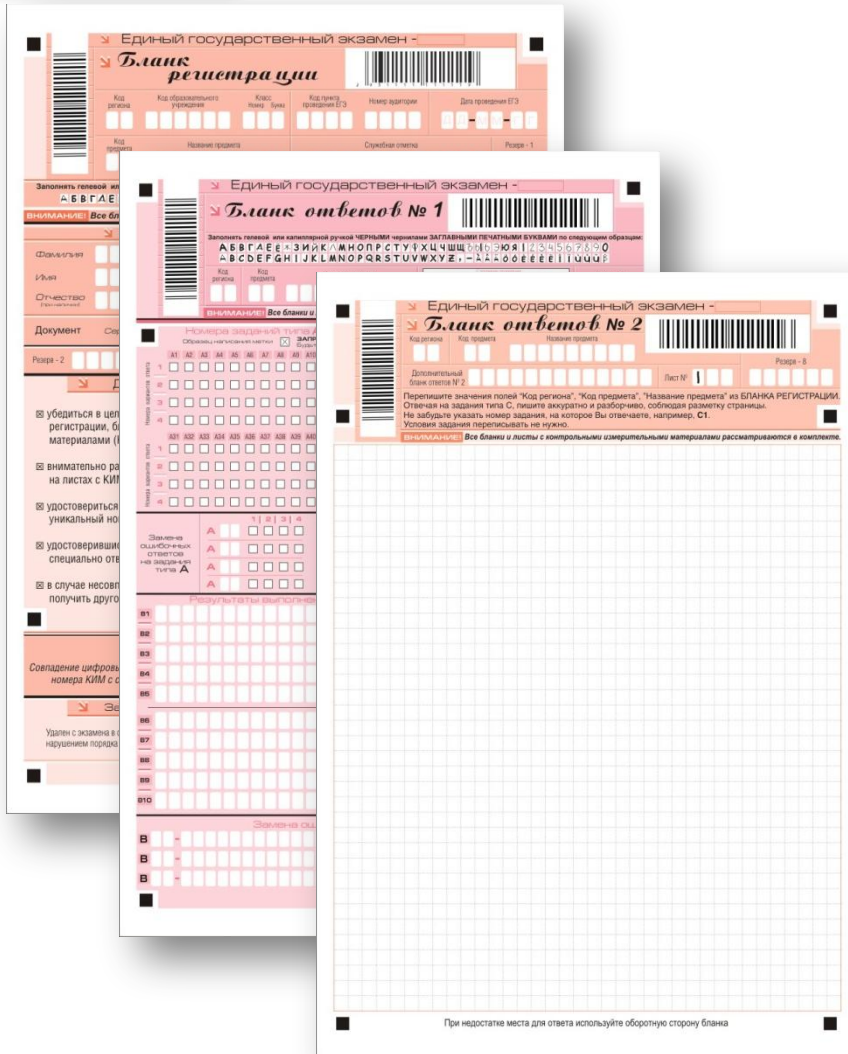


BP № 3111111111114



ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

Содержание ИК





Действия организатора в аудитории

До начала экзамена организаторы проводят краткий инструктаж:

1. По правилам поведения участников ЕГЭ
2. По правилам заполнения бланков ЕГЭ
3. По заполнению области регистрации бланков экзамена
4. По порядку подачи апелляции

Участникам объявляется продолжительность экзамена, порядок получения результатов.

Время начала и окончания экзамена фиксируется на доске.



Продолжительность экзаменов

- **240 минут** - математика, литература, физика, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)
- **210 минут** - история, обществознание
- **180 минут** - русский язык, биология, география, химия, иностранные языки (английский, французский, немецкий, испанский)



ВНИМАНИЕ!!!

На ЕГЭ разрешается пользоваться следующими дополнительными устройствами и материалами:

математика – линейка;

физика – линейка и непрограммируемый калькулятор;

химия – непрограммируемый калькулятор;

география – линейка, транспортир, непрограммируемый калькулятор.



Проведение ЕГЭ по иностранным языкам

Начало экзамена

Проверка и настройка воспроизведения аудиозаписи

Повторное включение аудиозаписи с начала

**Во время выполнения заданий
по разделу «Аудирование»
никто не должен ни входить,
ни выходить из аудитории.**

После завершения всех заданий по разделу «Аудирование» ответственный организатор письменной части выключает магнитофон. Участники экзамена переносят ответы раздела «Аудирование» в бланки ответов и продолжают работу над разделами «Чтение», «Лексика и Грамматика», «Письмо».



Проведение ЕГЭ по иностранным языкам

В случае технических неполадок и остановки воспроизведения аудиодиска с заданиями раздела «Аудирование» в процессе прослушивания ответственный организатор фиксирует на доске время остановки и сообщает об этом руководителю ППЭ.

Руководитель ППЭ совместно с учителем-предметником должны произвести замену аудиодиска (из дополнительного спецпакета) и/или звуковоспроизводящее устройство.



Проведение ЕГЭ для участников с ОВЗ

- **Продолжительность** экзаменов увеличивается на **1,5 часа**.
- **Количество** участников в аудитории **не более 12** человек.
- Должны быть подготовлены места для ассистентов.
- Участники экзамена вправе иметь при себе необходимые лекарственные препараты и приборы.
- Аудитория для участников **с нарушением слуха** и речи может быть оборудована **звукоусиливающим устройством**.
- Участникам **с нарушением слуха и речи** предоставляются **инструкции** для участников экзамена.
- Для участников **с нарушением функций опорно-двигательного аппарата** аудитория должна располагаться на **1 этаже**.



Проведение ЕГЭ для участников с ОВЗ

В случае если экзамен длится 4 часа и более, для участников ЕГЭ организуется питание. Для этого в аудитории выделяются отдельные столы (или готовится специальная аудитория).



Проведение ЕГЭ для участников, имеющих право на перерывы

- В конце каждого часа – перерыв 10 минут для всех участников (проветривание, питание и проведение необходимых медико-профилактических процедур)
- Перед выходом из аудитории участники ЕГЭ сдают организатору ЭМ во вскрытом конверте
- Время перерыва не входит в общее время экзамена



Действия организаторов во время проведения ЕГЭ

После начала экзамена **пересчитать** оставшиеся ИК

Проверить

- Правильность заполнения регистрационных полей на всех бланках
- Соответствие реквизитов участника в бланке регистрации и паспорте (пропуске)

В случае обнаружения ошибки в персональных данных участника ЕГЭ заполнить Ведомость коррекции персональных данных участника ЕГЭ в аудитории (форма **ППЭ-12-02**), сделать отметку в Ведомости **ППЭ-05-02** (графа 9)

Возможные ситуации

- Удаление (в том числе за пользование мобильным телефоном):
 - **ППЭ-05-02, ППЭ-12-01**
 - Отметка в бланке регистрации и подпись организатора
 - Подпись участника в форме **ППЭ-05-02**
 - Акт (подпись уполномоченного ГЭК)
 - Запись в пропуске «Удален»
- Не закончил по уважительной причине:
 - **ППЭ-05-02, ППЭ-12-01**
 - Отметка в бланке регистрации и подпись организатора
 - Подпись участника в форме **ППЭ-05-02**
 - Акт (подпись уполномоченного ГЭК, подпись медработника)
 - Запись в пропуске с указанием причины
- Выход из аудитории (в туалет, в медицинскую комнату)
 - *сдать бланки ЕГЭ ответственному организатору по аудитории*
 - *строго по одному участнику экзамена*
 - *в сопровождении одного из дежурных по этажу*



Действия организатора в аудитории

За 30 минут до окончания

- предупредить участников экзамена;
- проставить неявку в форме **ППЭ-05-02** (слово «нет» в графе 6)

Досрочная сдача экзаменационных материалов прекращается за 15 минут до окончания экзамена.

Все оставшиеся участники ЕГЭ остаются на местах. Организатор забирает лично у каждого участника все бланки. Участники ставят подпись в форме **ППЭ-05-02**.

На пропуске организатор ставит штамп и пишет количество сданных бланков: *Сдано бланков - ... шт. (подпись организатора)*

| ЭКЗАМЕНЫ | |
|--|--|
| Экзамен <input type="text"/> | Код <input type="text"/> |
| Дата проведения <input type="text"/> | Начало <input type="text"/> : <input type="text"/> |
| Пункт проведения экзамена <input type="text"/> | Код <input type="text"/> |
| Адрес <input type="text"/> | |
| Учреждение <input type="text"/> | |

Бланки ЕГЭ
сданы
ШТАМП

В количестве _____ шт.

(Ф.И.О. ответственного организатора)

(подпись)



Завершение проведения ЕГЭ

- Сбор экзаменационных материалов и контроль количества бланков, сданных участниками
- В бланке ответов № 2 (в том числе и на его оборотной стороне) и в дополнительном бланке ответов № 2 прочерк «Z» на полях бланка, предназначенных для записи ответов в свободной форме, но оставшихся незаполненными (свободными от записей участника ЕГЭ);



Завершение проведения ЕГЭ

- Штамп в пропуск участника ЕГЭ
- Заполнение протоколов проведения экзамена
- Упаковка материалов в спецпакеты в присутствии участников

Сбор материалов



НОВЫЕ пакеты

Бланки ответов №1

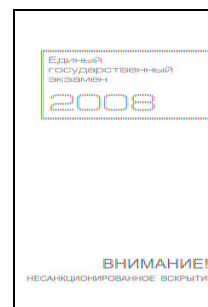


Конверт

КИМ использованные,
некомплектные,
испорченные КИМ и ИК



Бланки ответов №2 (в т.ч. дополнительные)



СТАРЫЙ спецпакет

Черновики

Разместить информацию о ППЭ,
экзамене, аудитории



Бланки регистрации

отдельно

Формы

Сбор материалов

Форма 11-ППЭ (на конверте)

Форма 11-ППЭ

Сопроводительный бланк
к материалам Единого государственного экзамена

| | | |
|---|--|--|
| Регион <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Пункт проведения ЕГЭ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Наименование _____ Адрес _____ | Аудитория <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| Код <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | Предмет ЕГЭ Название <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | |
| Бланки регистрации <input type="checkbox"/> | Бланки ответов № 1 <input type="checkbox"/> | Бланки ответов № 2 (включая дополнительные) <input type="checkbox"/> |
| | | Количество бланков в пакете <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <small>Количество дополнительных бланков (для бланков ответов №2) <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></small> |
| Ответственный организатор в аудитории _____ | | Ф.И.О. _____ |
| Материалы сдал _____ | _____ час _____ мин | _____ |
| дата | время | Подпись |



При сборе материалов **ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

- использовать при упаковке бланков какие-либо иные пакеты вместо доставочных спецпакетов;
- вкладывать в доставочные спецпакеты вместе с бланками ответов какие-либо другие материалы;
- скреплять бланки (скрепками, степлерами и т.п.);
- менять ориентацию бланков в доставочном спецпакете (верх – низ, лицевая – оборотная стороны).

ВАЖНО:

дополнительный бланк №2 должен лежать
за основным бланком №2!!!



Протоколы проведения ЕГЭ в аудитории

- форма **ППЭ-12-01**
- форма **ППЭ-05-02**
- форма **ППЭ-12-02** – если заполнялась
- служебные записки, если оформлялись

Апелляция о нарушении порядка

- *в день экзамена до выхода из ППЭ (после сдачи бланков)*
- *Ответственный организатор обязан предоставить участнику ЕГЭ бланк для заполнения апелляции о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ (форма **ППЭ-02**) или проводить к руководителю ППЭ для написания апелляции.*
- *Участник ЕГЭ лично передает свою апелляцию уполномоченному представителю ГЭК (ППЭ).*
- *Уполномоченный ГЭК обязан принять от участников ЕГЭ заявления об апелляции о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ (форма **ППЭ-02**, в **2-х экземплярах**) и удостоверить их своей подписью – один экземпляр передается участнику ЕГЭ, другой экземпляр остается у уполномоченного ГЭК.*
- *Уполномоченный ГЭК обязан сформировать комиссию и провести служебные расследования по факту подачи апелляции по вопросам установленного порядка проведения ЕГЭ и составить заключение о результатах служебного расследования апелляции о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ (форма **ППЭ-03**).*

Все апелляционные документы о нарушении установленного порядка проведения экзамена передаются в тот же день в конфликтную комиссию



Апелляция о несогласии с баллами

День публикации результатов экзамена



в течение 2 рабочих дней
(включая субботу)

подача заявлений в ОУ
или КК



в течение 3 рабочих дней

рассмотрение заявлений

Адрес публикуется до 20 апреля



ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

Этап «Обработка материалов – верификация»

РЦОКОИТ

Станция верификации (ТТ-2010-03): Пакет 78510151-03-0001-0029

Вернуть Далее

Просмотр ошибок

Изображение 1
соболев

1 - Изображение

Федеральный центр тестирования
Бланк регистрации 3563907260548

Рег. №: 3563907260548

Код организации: 78

Код пункта: 0001

Код ОУ: 29

Класс: 20-02-10

Код пункта: 0001

Аудитория: 29

Дата проведения: 20-03-10

Код и название предмета: 1 русскйяз

Вариант: []

Пометка: []

Фамилия: СОБОЛЕВ

Имя: НИКОЛАЙ

Отчество: ЮРЬЕВИЧ

Документ: серия 4007, номер 107522

Резерв - 1, Резерв - 2, Резерв - 3, Резерв - 4

До начала работы с бланками ответов следует:

- убедиться в целостности индивидуального комплекта участника, который состоит из бланка регистрации, бланка ответа № 1, бланка ответа № 2 и листов с заданиями;
- в бланке ответа № 1 в поле "Резерв-5" и в бланке ответа № 2 в поле "Резерв-8" указать номер варианта;
- в случае нарушения целостности индивидуального комплекта следует обратиться к организатору в аудиторию и получить другой комплект.

С проверкой проанализировать транзитный тестировальный комплект(-ы).

Соболев

1 - Данные

| | | |
|---|--|---|
| № изображения | Код 1 | Код 2 |
| 1 | 3563907260548 | |
| Регион | Код ОУ | Класс |
| 78 | | |
| Код пункта | Аудитория | Дата проведения |
| 0001 | 29 | 20-03-10 |
| Код и название предмета | Вариант | Пометка |
| 1 русскйяз | | |
| Фамилия | соболев | |
| Имя | николай | |
| Отчество | юрьевич | |
| Документ: | серия 4007 | номер 107522 |
| Пол: | Не выбрано | <input type="checkbox"/> Выход |
| Резерв - I | Резерв - II | Резерв - III |
| | | |
| <input type="checkbox"/> Организация I | <input type="checkbox"/> Организация III | <input checked="" type="checkbox"/> Подпись |
| <input type="checkbox"/> Организация II | <input type="checkbox"/> Организация IV | |
| Код в БД | ID | Резерв - 1 |
| | | Резерв - 2 |
| | | |

Поле «Пол» [-1]
Поле заполнено некорректно.

107522

Ж М



Этап «Обработка материалов верификации»

Верификация

Блок "Дата" - страница 14:

700810

7 0 - 0 8 - 1 0

70 ~~08~~ 10

2030205946269

| | | |
|---------------------------|-----------------|-----------------------|
| Код пункта проведения ЕГЭ | Номер аудитории | Дата проведения ЕГЭ |
| 203 | 0008 | 70- 08 -10 |
| Служебная отметка | Резерв 1 | |

Символ: "" Тип данных: "Русский\Дата\Полная дата\ДД-ММ-ГГ" Страница №: 14 Блок: "Дата" Полянка: 2

Пуск Станция верификаци...

19:31



Этап «Обработка материалов верификация»

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

Верификация

Блок "Отчество" - страница 18:

анхыкфауангонович

а н х ы к ф к а у а н г о н о в и ч ¶

АНХЫКФАУАНГОНОВИЧ

ДМИТРИЙ

АНХЫКФАУАНГОНОВИЧ

Серия 4007 Номер 1892

Символ: "а" Тип данных: "Русский\ФИО\Отчество" Страница №: 18 Блок: "Отчество" Позиция: 0

Пуск ТТ-2010-03 на Srv-proj Эксперты (ТТ-2010-03) Станция верификац... ver24.doc - Microsoft Word



ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

Этап «Обработка материалов – верификация»

Верификация

Блок "Отчество" - страница 22:

Владимирович

В л а д и м и р о в и ч ¶

ВЛОДИМИРОВИЧ

КОРОСТЕЛЕВ

ВАДИМ

ВЛОДИМИРОВИЧ

Серия 4007 Номер 3245

Символ "в" Тип данных: "Русский\FIO\Отчество" Страница №: 22 Блок: "Отчество" Позиция: 0

Пуск ТТ-2010-03 на Siv-proj Эксперты (ТТ-2010-03) Станция верификац... ver24.doc - Microsoft Word 12:17



ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

Этап «Обработка материалов – верификация»

Верификация

Блок "Фамилия" - страница 33:

пудова

п у д о в а ¶

П У ~~Д~~ О В А

Все бланки и листы с заданиями рассматриваются в комплекте

Сведения об участнике тренировочного те

П У ~~Д~~ О В А

Т А И С Ь Я

С Е Р Г Е Е В Н А

Символ: "п" Тип данных: "Русский\Служебные\FRID\Фамилии без дефиса" Страница №: 33 Блок: "Фамилия" Позиция: 0

Пуск ТТ-2010-03 на Srv-proj Эксперты (ТТ-2010-03) Станция верификац... ver24.doc - Microsoft Word 12:20



Этап «Обработка материалов верификация»

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

РЦОКОИИТ

Верификация

Блок "B01" - страница 2:

436383

4 3 6 3 8 3 11

A 3 Б 3 В 3

типа **A**

| | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | |
|----|--------------------|------|
| B1 | A 3 Б 3 В 3 | B 11 |
| B2 | A 2 Б 1 | B 12 |
| B3 | | B 13 |

Символ: "4" Тип данных: "0-9" Страница №: 2 Блок: "B01" Позиция: 0

Пуск ТТ-2010-03 на Srv-proj Эксперты (ТТ-2010-03) Станция верификац... ver24.doc - Microsoft Word RU 11:34



ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

Этап «Обработка материалов – верификация»

Верификация



Блок "B15" - страница 1:

4177425

4 1 7 7 4 2 5 ¶
MIXTURE



ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

Этап «Обработка материалов – верификация»

Верификация

Блок "В11" - страница 4:
3117

$3 \cdot \sqrt{2} - 3$

В11 $3 \cdot \sqrt{2} - 3$

В12 9

В13

Символ: "3" Тип данных: ",0-9" Страница N: 4 Блок: "В11" Позиция: 0

Пуск Станция администратор... Станция верификац... Документ1 - Microsoft W... RU 12:16



РЦОКОИИТ

ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

Этап «Обработка материалов – верификация»

Верификация

Блок "B11" - страница 54:

3^9470,25

3 - 9π × 0,25

B11 3 - 9π × 0,25

B12 9

B13

Символ: "3" Тип данных: ".0-9" Страница №: 54 Блок: "B11" Позиция: 0

Пуск Станция администратор... Doc1 - Microsoft Word Станция верификац... RU 12:42



ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

Этап «Обработка материалов – верификация»

РЦОКОИ

Верификация

Блок "B04" - страница 1:

екатерина8

е к а т е р и н а 8 II

ЕК А Т Е Р И Н А II

| | | |
|----|---------------------|-----|
| B1 | Б В Г А | B11 |
| B2 | 2 3 5 | B12 |
| B3 | 5 4 1 3 | B13 |
| B4 | ЕК А Т Е Р И Н А II | B14 |
| B5 | Г В Б А | B15 |

Символ: "8" Тип данных: "0-9" Страница №: 1 Блок: "B04" Позиция: 9

Пуск Станция администратор... Станция верификац... Документ1 - Microsoft W... 18:12



ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

Этап «Обработка материалов – верификация»

Верификация

Блок "B08" - страница 1:

ublished

p v b l i s h e d ¶
PUBLISHED

B6 B E S T

B16

B7 H A D B E E N T E A C H I N G

B17


B8 P U B L I S H E D

B18

Верификация

Блок "В10" - страница 6:

2

| | | |
|-----|---|-----|
| В7 | 1 3 5 | В17 |
| В8 | 3 4 5 | В18 |
| В9 | 2 | В19 |
| В10 |  | В20 |

Символ "2" Тип данных: "дробные числа" Страница №: 6 Блок: "В10" Позиция: 0

Пуск Станция верификаци... 1.bmp - Paint 20:45



ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

Этап «Обработка материалов – верификация»

Станция верификации (ТТ-2010-03): Пакет 78510151-01-0999-0101

Вернуть Далее

22 - Изображение

Федеральный центр тестирования
Бланк ответов № 1 1750407003330

1750407003330

Рег. код: 78 Регион: 01 Предмет: русский Язык: русский

22 - Данные

№ изображения: 22 Код 1: 1750407003330 Код 2:
Регион: 78 D1 Предмет: русский
Вариант: 1 Подпись: Резерв - V:

| | A1 | A2 | A3 | A4 | A5 | A6 | A7 | A8 | A9 | A10 | A11 | A12 | A13 | A14 | A15 |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

| | A16 | A17 | A18 | A19 | A20 | A21 | A22 | A23 | A24 | A25 | A26 | A27 | A28 | A29 | A30 |
|---|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

| | A31 | A32 | A33 | A34 | A35 | A36 | A37 | A38 | A39 | A40 | A41 | A42 | A43 | A44 | A45 |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | A46 | A47 | A48 | A49 | A50 | A51 | A52 | A53 | A54 | A55 | A56 | A57 | A58 | A59 | A60 |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Замена ошибочных ответов на задания типа А:

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 28 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 28 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Поле «Замена_задание_A01» [28]
В поле выбран номер задания, для которого уже существует замена.

Замена: 28

Страница 22 (22/53)

Пуск ТТ-2010-03 на Sny-proj Эксперты (ТТ-2010-03) Станция верификац... ver24.doc - Microsoft Word RU 11:27

Верификация

Блок "B04" - страница 6:

2332

2 3 3 2

2 3 3 2

| | | |
|----|--------------------|-----|
| B1 | 4 2 3 4 | B11 |
| B2 | 2 6 6 5 | B12 |
| B3 | 2 4 3 6 | B13 |
| B4 | 2 3 3 2 | B14 |
| B5 | 4 3 2 6 | B15 |

Символ "2" Тип данных: "перечень цифр" Страница №: 6 Блок: "B04" Позиция: 0

Пуск Станция верификаци...

20:44



Основные нарушения порядка организаторами

Отсутствие контроля за заполнением участниками регистрационных полей бланков

Несоблюдение временных рамок экзамена

Нечеткий инструктаж и недостаточная проверка правильности заполнения бланков в области замены ошибочных ответов

Выход из аудитории

Действия, не предписанные инструкциями

Смешивание при упаковке бланков различных типов

Неправильная упаковка бланков

Ошибки при записи в поле «код ОУ-ППЭ»



Контактная информация

Потявин Антон Владимирович
Заместитель директора РЦОКОиИТ
по ОКО

(812) 576-34-40

Яковлева Мария Владимировна
заведующий сектором

(812) 576-34-23

Пантелеев Юрий Юрьевич
старший методист

(812) 576-34-40

Федорова Лилия Федоровна
старший методист

(812) 576-34-38