

*Об аттестации педагогических работников
в соответствии с приказом № 209
Минобрнауки РФ от 24.03.2010 г.
«О порядке аттестации педагогических
работников»*

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ !!!

**Присвоенные по результатам аттестации
в 2010 г. и ранее квалификационные
категории (II, I, высшая)
педагогическим работникам
СОХРАНЯЮТСЯ
в течение срока, на который они
присвоены.**

Порядок НЕ предусматривает аттестацию:

- руководителей образовательных учреждений,
- заместителей руководителей,
- руководителей структурных подразделений.

Данный порядок предусматривает

2 вида аттестации:

- **Обязательную**

(для подтверждения соответствия занимаемой должности)

- **Добровольную**

(для определения соответствия уровня квалификации, предъявляемым к первой и высшей квалификационной категории)

Обязательная аттестация

Проводится 1 раз в 5 лет для педагогов,
не имеющих квалификационных категорий
(первой и высшей) и проработавших в должности
не менее 2-х лет.

Обязательной аттестации НЕ подлежат:

- беременные женщины;
- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

Аттестация указанных работников возможна не ранее чем через 2 года после их выхода из указанных отпусков

Аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности

НЕ проводится в отношении педагогических
работников, имеющих ВТОРУЮ
квалификационную категорию, до окончания срока
ее действия.

**Не имеют права отказаться от
прохождения аттестации работники, кроме
вышеперечисленных**

ОТКАЗ считается нарушением трудовой дисциплины, соблюдение которой является обязанностью каждого работника

Основные шаги и действия при обязательной аттестации можно разбить на 3 блока

- 1. Предварительный этап.**
- 2. Проведение письменного квалификационного
испытания.**
- 3. Принятие решения о соответствии занимаемой
должности.**

1. Предварительный этап

- Подготовка представления на аттестуемого педагога руководителем образовательного учреждения.
- Ознакомление педагога с представлением под роспись, не менее чем за 1 месяц до начала аттестации.
- Подача представления в аттестационную комиссию.
- Ознакомление работодателем педагога о дате, месте, времени аттестации под роспись.

2. Письменное квалификационное испытание

- Подготовка конспекта урока (занятия) по предмету, который он преподает в текущем году.

ИЛИ

- Решение педагогических ситуаций

3. Принятие решения о соответствии занимаемой должности

Принятие решения о несоответствии педагога занимаемой должности **не является необратимым.**

Работодатель может обеспечить обучение, повышение квалификации и повторное прохождение аттестации.

В состав аттестационной комиссии входят:

- Председатель,
- заместитель председателя,
- секретарь,
- члены комиссии,
- представитель профсоюзной организации

Необходимость и сроки представления педагогических работников для прохождения аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности **определяет работодатель.**

Добровольная аттестация

- Осуществляется по желанию педагога для соответствия уровня его квалификации первой или высшей квалификационной категории.
- Срок действия категории составляет 5 лет
- Основанием для аттестации является заявление работника, которое подается за 3 месяца до истечения срока действия ранее полученных категорий.

Основные шаги и действия при добровольной аттестации можно разбить на 3 блока:

- 1. Предварительный этап.**
- 2. Проведение экспертной оценки и анализ самооценки педагогической деятельности.**
- 3. Принятие решения о соответствии уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационной категории.**

1. Предварительный этап

- Подготовка и подача заявления от педагогического работника, содержащего обоснование решения об аттестации.
- Оформление портфолио.

2. Проведение экспертной оценки и самооценки педагогической деятельности

- **Аттестуемый педагог до проведения аттестации самостоятельно**
 - **заполняет лист самооценки, где предлагается оценить ряд утверждений по 5-ти балльной шкале;**
 - **высчитывает среднее значение для каждого показателя и итоговый бал, отражающий представления педагога об уровне квалификации.**

- Лист самооценки педагог отдает экспертной группе.
- Экспертная оценка проводится на основе анализа:
 - 1-2 уроков (занятий);
 - рабочих программ по предмету;
 - методических и дидактических материалов;
 - уровня учебных достижений обучающихся;
 - и др.
- Экспертная группа заполняет экспертный лист, высчитывает среднее значение для каждого показателя и итоговый бал, отражающий представления об уровне квалификации.
- Отменено

3. Принятие решения о соответствии уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационной категории

По итогам проведенной работы проводится заключительное собеседование с аттестуемым педагогом. Эксперты разъясняют, какие компетенции, обеспечивающие успех педагогической деятельности, наиболее и наименее сформулированы у педагога.

Совместно вырабатывается решение о механизмах совершенствования данных компетенций.

ПЕРВАЯ квалификационная категория может быть установлена педагогам, которые:

1. Владеют современными образовательными технологиями и методиками, эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности.
2. Вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания.
3. Имеют стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте РФ.

ВЫСШАЯ квалификационная категория может быть установлена педагогам, которые:

1. Имеют первую квалификационную категорию (не менее 2л.).
2. Имеют стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте РФ, в том числе с учетом результатов участия обучающихся, воспитанников во всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях.
3. Вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, инновационной деятельности, в освоение новых образовательных технологий и активно распространяют собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания.

Аттестационная комиссия принимает решение:

- Уровень квалификации **соответствует** требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории.
- Уровень квалификации **не соответствует** требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационной категории.

При несоответствии требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории сохраняется первая квалификационная категория до окончания срока ее действия.

Все решения аттестационной комиссии вступают в силу со дня подписания протокола заседания комиссии председателем, зам. председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принявшими участие в голосовании.

Квалификационные категории сохраняются на период их действия при переходе работника в другое образовательное учреждение на всей территории РФ

При переходе педагогического работника на
другую должность квалификационная категория
НЕ сохраняется!

Право работника на обжалование результатов аттестации:

- рассматривается комиссиями по трудовым спорам в учреждениях (гл. 60 ТК РФ)
- в судебном порядке (работник имеет право обратиться в суд за разрешением индивидуального трудового спора в течение 3 месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права ст. 392 ТК РФ).

Нормативные документы

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197 ФЗ (ред. от 25.11.2009);
- Федеральный закон от 27.07.2006 №152 ФЗ «О персональных данных»(ред.от 27.07.2010);
- Закон РФ «Об образовании» от 10.07.1992 №3266 1 (ред.от 17.06.2010);
- Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 №2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации» (ред. от 28.12.2006);

Нормативные документы

- Порядок аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утв. приказом Минобрнауки России от 24.03.2010 №209;
- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (Приказ Минздравсоцразвития от 26.08.2010 №761 н; зарег. в Минюсте РФ 6.10.2010 № 18638).

Спасибо за внимание!