

«Классификация презентаций»

Подготовила:
методист ИКТ-компетенции
Миргазизова
Ксения Александровна



Приступая к созданию презентации, необходимо представлять:

- **Каковы цели, которые Вы хотите достичь в результате показа данной презентации;**
- **Какие задачи Вам предстоит решить в ходе Вашего выступления;**
- **Какова мотивация Вашей аудитории к тому, чтобы Вас слушали;**
- **В каких технических условиях она будет демонстрироваться.**



Типы презентаций

Официальная презентация

Плакат

Двойное действие

Материал для самостоятельной проработки

Информационный ролик

Интерактивный семинар



Официальная презентация

(это - различного рода отчеты, доклады и т.д.)

Правила и особенности построения презентации:

- **строгий дизайн,**
- **выдержанность,**
- **единый шаблон оформления ,**
- **минимум анимационных эффектов,**
- **четкое структурирование,**
- **крупный текст,**
- **демонстрация одного слайда на экране не менее 10 – 15 секунд.**





Плакат

(заменяет собой простейшие средства технического сопровождения)

Правила и особенности построения презентации:

- На слайдах – только иллюстрации с минимумом подписей,
- Работа по разъяснению содержимого лежит на докладчике,
- Желателен единый шаблон оформления.





Двойное действие

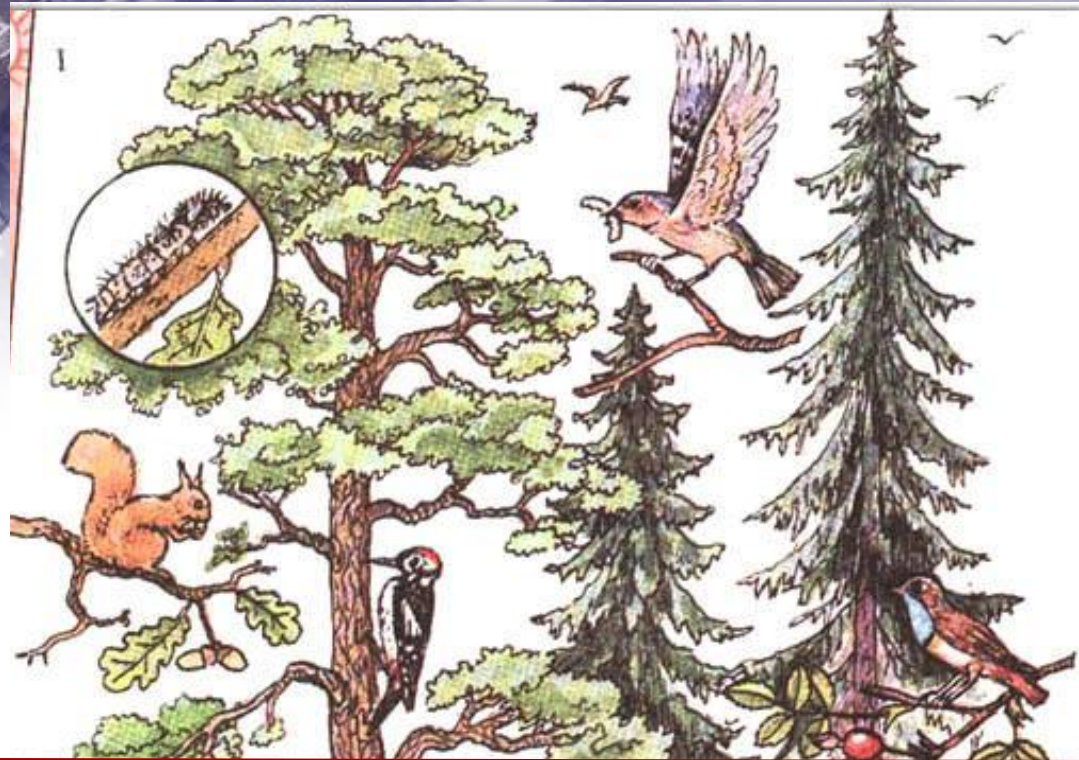
Правила и особенности построения презентации:

- Визуальный материал,
- Конкретная информация,
- Задействует три механизма восприятия:
зрительно - образное,
слуховое сознательное, дополнительное
зрительное
сознательное.



Ярусы - экологические ниши леса:

I - деревья



II - кустарники



III - трава,
маленькие кустарнички



IV - мхи и лишайники



Интерактивный семинар

Правила и особенности построения презентации:

- Доступны различные анимации,
- Выезжающие картинки,
- Вращающиеся фотографии,
- Объекты навигации,
- Разрешается отсутствие единого для всех слайдов шаблона оформления!



1. Найдите весенние месяцы.

Январь


Март

Апрель

Июнь

Декабрь

Май



Материал для самостоятельной проработки

(является электронным учебным материалом,
созданным Вами для слушателей)

Правила и особенности построения презентации:

- Материал должен быть изложен исчерпывающе подробно,
- Переключение слайдов строго по щелчку мыши или с помощью кнопок навигации,
- Строгое и единообразное оформление слайдов.





Информационный ролик

Правила и особенности построения презентации:

- **Ролик должен крутиться самостоятельно,**
- **Автоматический возврат на начало,**
- **Весь показ проходит в автоматическом режиме,**
- **Наглядный материал рассчитан на быстрое восприятие,**
- **Доступны много анимации, картинок, фото, звуковое сопровождение...**





Условия демонстрации:


1. Проектирование слайдов на большой экран.
Участники собрания (слушатели) следят за показом со своих мест.

- **ДОКЛАДЫ,**
- **ОТЧЕТЫ,**
- **ЛЕКЦИЯ,**
- **ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЕ ЗАНЯТИЕ**



2. Участники собрания во время Вашего выступления видят на своих компьютерах Вашу презентацию. Вы даете пояснения. Вы управляете показам словами, говоря: следующий слайд, на следующий слайд ..

- **УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ,**
- **ЗАНЯТИЕ,**
- **СЕМИНАР**



3. Слушатели самостоятельно знакомятся с вашей презентацией (без Ваших комментариев и без Вашего присутствия)

**ПРЕЗЕНТАЦИЯ В РОЛИ
РАЗДАТОЧНОГО МАТЕРИАЛА:**

- ПОВТОРЕНИЕ МАТЕРИАЛА,
- ОПИСАНИЕ ЛАБОРАТОРНОЙ РАБОТЫ,
- СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ



В заключении:

Безусловно, предложенная классификация весьма условна и может быть легко изменена, однако ее цель— продемонстрировать достаточно эффективный прием, с которого удобно начинать работу над презентацией. Заключается этот прием в ответе на заданный в самом начале вопрос:

«А что, собственно говоря, предстоит сделать?»»