



Судебное делопроизводство

Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации

Административные дела (первая инстанция)

Урок 3.1. Регистрация административного дела

Шаг 1. Открытие журнала административных дел

Судебное делопроизводство
Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации

Судопроизводство Корреспонденция Помощь

Брянский областной суд / Пауков Сергей

Судопроизводство

- Гражданские дела
- Уголовные дела
- Административные дела**
- Кассация-Гражданские дела
- Кассация-Уголовные дела
- Пересмотр Административных дел
- Надзор-Гражданские дела
- Надзор-Уголовные
- Надзор-Административные

Административные дела

- Журнал административных дел**
- Правонарушения
- Решения в отношении привлекаемых лиц
- Административные наказания
- График дежурства

Общий список документов

Статистика Справочники Администрирование Общие Поиск

Служба поддержки тел. (495)974-88-63, (800) 200-2274 (звонок бесплатный) • E-mail: helpdesk@croc.ru • <http://court.croc.ru> • Справка по интерфейсу
© ЗАО «КРОК инкорпорейтед» (www.croc.ru)

1. В главном окне программы щелкнуть **Административные дела**
2. Выбрать справа **Журнал административных дел**

Шаг 2. Регистрация административного дела

Административные дела

Операции... Обновить Очистить Скрыть

Основные Дополнительные Участники Логические проверки

Сокращенный список дел Нераспределенные

Дата регистрации: 31.08.2007 - 31.08.2007

Дата завершения: 31.08.2007 - 31.08.2007

Комментарий

1. Щелкнуть кнопку **Операции**.
Раскроется контекстное меню

2. В контекстном меню щелкнуть **Создать**

Создать
Отчет
Экспорт в Excel
Обновить
Очистить фильтр
Взыскания
Регистрировать документ
Назначить слушание
Новое распределение
Изменить местонахождение
Просмотр
Опись
Проверка корректности
Заккрыть дело
Отменить закрытие
Перенумеровать
Перенумеровать все
Создать документ по шаблону
Корреспонденция

Нажмите кнопку "Обновить" для загрузки списка.

Шаг 3.1. Регистрация реквизитов административного дела

Административное дело -- Диалоговое окно веб-страницы

Административное дело - основные реквизиты

Дата регистрации: 28.04.2007

Номер: Присвоить автоматически

Местонахождение:

Кол-во томов:

Предыдущее поступление:

Статья КоАП: Глава: Статья: Часть: Поиск

Другой нормативный правовой акт:

Категория дела:

5. Для регистрации статьи КоАП необходимо указать номер главы, статьи, части и нажать кнопку Поиск

6. Либо необходимую статью можно выбрать из списка. Подробнее см. следующий слайд

Орган досудебной подготовки:

Следственный номер:

Входящая корреспонденция:

Комментарий:

Далее >> Отменить

1. Указать **Дату** регистрации

3. Выбрать **Местонахождение**

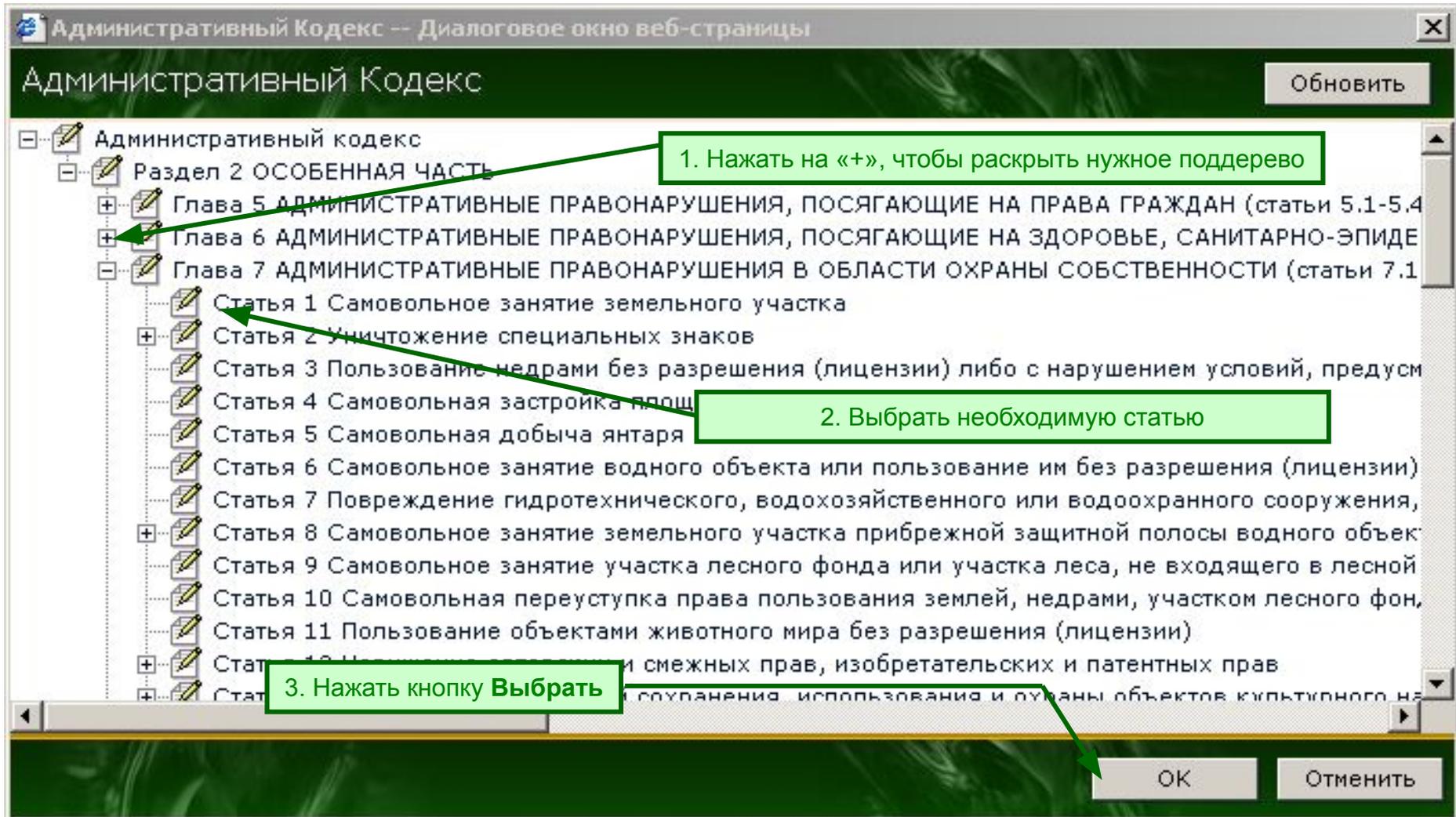
2. Номер дела можно присвоить автоматически или указать самостоятельно

4. Указать **Кол-во томов**

5. Для регистрации статьи КоАП необходимо указать номер главы, статьи, части и нажать кнопку **Поиск**

6. Либо необходимую статью можно выбрать из списка. Подробнее см. следующий слайд

Шаг 3.2. Выбор статьи КоАП



Шаг 3.3. Регистрация реквизитов административного дела

Административное дело -- Диалоговое окно веб-страницы

Административное дело - основные реквизиты

Дата регистрации: 28.04.2007 Номер: Присвоить автоматически

Местонахождение: **1. Указать Сущность дела**

Кол-во томов:

Предыдущее поступление:

Статья КоАП: Глава: Статья: Часть: Поиск

Другой нормативный правовой акт:

Категория дела:

Сущность:

Правонарушение влечет адм. арест

Орган досудебной подготовки: **2. Выбрать Орган досудебной подготовки**

Следственный номер: **3. Указать Следственный номер материала**

Входящая корреспонденция: **4. Нажать кнопку Далее**

Комментарий:

Шаг 4. Регистрация административного правонарушения

Административное дело -- Диалоговое окно веб-страницы

Административное дело - правонарушение

Сущность правонарушения: Иные правонарушения, посягающие на общественный порядок и безопасность

Дата и время правонарушения: 01.02.2007 16:05

Место правонарушения:

Привлекаемое лицо: Абаркин Алексей Васильевич

Решения

Вид решения	Тип решения	Дата решения	Наказание, осн. мера

Решение 1

Другие участники

№	Категория	ФИО / Наименование	Адрес	Почтовый индекс

Создать Изменить Удалить

<< Назад Готово Отменить

1. Указать Дату и время правонарушения

2. Добавить Привлекаемое лицо

3. Для создания участника процесса, необходимо нажать кнопку **Создать** Подробнее см. Шаг 5

4. Для добавления документов описи дела, необходимо нажать кнопку **Создать** Подробнее см. Шаг 6.1-6.2. Для того, чтобы увидеть кнопку необходимо прокрутить ползунок в полосе прокрутки.

Шаг 4. Регистрация административного правонарушения (продолжение)

Административное дело -- Диалоговое окно веб-страницы

Административное дело - правонарушение

Привлекаемое лицо:

Решения

Вид решения	Тип решения	Основание	Дата решения	Наказание, осн. мера

Решение 1 инстан | Редактировать | Удалить

Другие участники

№	Категория	ФИО / Наименование	Адрес	Почтовый индекс

Создать | Изменить | Удалить

Документы

Поле «Создать» → Создать | Редактировать | Удалить

<< Назад | **Готово** | Отменить

Шаг 5.1. Регистрация участников процесса

Участник процесса - Создание -- Web Page Dialog

Участник процесса - Создание

Общая информация | Контактная информация | Дополнительная информация | Судимости

1. Выбрать Категорию участника

2. Выбрать Тип субъекта

3. Заполнить поля **Фамилия, Имя, Отчество** и **Адрес**. Остальные поля заполняются при необходимости.

Если субъект уже был зарегистрирован ранее, можно просмотреть информацию по субъекту нажав на кнопку

4. Щелкнуть кнопку **Готово**, и зарегистрированный субъект появится в списке участников процесса

Категория участника: (не определено)

Тип субъекта: Физическое лицо

Код: []

Фамилия: Иванов

Имя: Петр

Отчество: []

Дата рождения: [2007] Полная дата

Место рождения: []

Пол: Мужской Женский

Комментарий: []

Информация о военной службе

Отношение к военной службе: [] Род войск: []

Звание: [] Место службы: []

Дата поступления на военную службу: [20.11.2007] Гвардии

Военный билет: [] Военное должностное лицо

"Иванов Петр" найдено: 1

Готово Отменить

Шаг 6.1. Регистрация документов описи административного дела

Выберите тип документа -- Диалоговое окно веб-страницы

Выберите тип документа Обновить

- + [иконка] Документы от участников процесса
- + [иконка] Другие
- + [иконка] Жалобы и протесты по делам об административном нарушении
- + [иконка] Исполнительные документы
- + [иконка] Повестки и извещения
- + [иконка] Постановления надзорной инстанции
- + [иконка] Постановления областного суда по пересмотру
- + [иконка] Постановления первой инстанции, не разрешающие дело по существу
- + [иконка] Постановления первой инстанции, разрешающие дело по существу
- + [иконка] Постановления по жалобам и протестам по делам об административном нарушении
- + [иконка] Постановления районного суда по пересмотру административных дел
- [иконка] Приложения к первичным документам
 - [иконка] **Акт**
 - [иконка] Заключение эксперта
 - [иконка] Заявление
 - [иконка] Приложение
 - [иконка] Протокол
 - [иконка] Рапорт
 - [иконка] Сопроводительное письмо
- + [иконка] Ходяйства, жалобы и представления
- + [иконка] Частное определение

1. Нажать на «+», чтобы раскрыть нужное поддерево

2. Выбрать необходимый документ

3. Нажать кнопку «OK»

OK Отменить

Шаг 6.2. Регистрация документов описи административного дела

Акт -- Диалоговое окно веб-страницы

АКТ

Дата: 05.02.2007

Получатель:

Тип	Наименование / ФИО

Авторы

Сущность:

Дополнительные сведения:

Входящая корреспонденция:

Прикрепленный файл: [пусто]

1. Указать Дату документа

2. Нажать кнопку Готово

Создать Выбрать Редактировать Удалить

Готово Отменить

Шаг 7. Завершение регистрации административного дела

Административное дело -- Диалоговое окно веб-страницы

Административное дело - правонарушение

Привлекаемое лицо:

Решения

Вид решения	Тип решения	Основание	Дата решения	Наказание, осн. мера

Решение 1 инстан | Редактировать | Удалить

Другие участники

№	Категория	ФИО / Наименование	Адрес	Почтовый индекс
1	Потерпевший	Абашина Раиса Михайловна	Карачев, ул. Тургенева д 9 к...	

Создать | Изменить | Удалить

Документы

Акт от 05.02.2007

После регистрации всех дополнительных реквизитов административного дела необходимо нажать кнопку **Готово**, зарегистрированное дело отобразится в списке **Журнала административных дел**

Создать | Редактировать | Удалить

<< Назад | **Готово** | Отменить

Шаг 7. Административное дело зарегистрировано

Административные дела

Операции... Обновить Очистить Скрыть

Основные | Дополнительные | Участники | Логические проверки

Сокращенный список дел Нераспределенные

Статья КоАП: Точно [] до [] Судьи и аппарат: <<Все>>

№ дела: Точно [] до [] Местонахождение: <<Все>>

Год нумерации: [] Старый номер: [] Результат слушания: <<Все>>

Дата регистрации: [31.08.2007] [31.08.2007]

Дата завершения: [31.08.2007] [31.08.2007]

Комментарий: []

Состояние:
 Зарегистрировано
 Рассмотрение
 Передано по подведомственности
 Возвращено
 Завершено
 Прекращено
 Обжаловано

№	№ дела	Дата рег.	Привлекае...	Статья КоАП	Состояние	Местонахождение	Орган	Категория дела
1	05-0001/2007	28.04.2007	Абаркин А.В.	Ст. 20.20, Ч.3	Зарегистрировано	В канцелярии	Прокуратура г. Брянска	Иные правонарушения, пос

Административное дело зарегистрировано. Дело находится в состоянии **Зарегистрировано**, о чем свидетельствует иконка в виде красной книжки