

Формирование новой информационной среды образовательного учреждения с использованием технологий "1С"

**5 главных причин, почему все учебные заведения,
использующие программы "1С" в учебном процессе, должны
заключить договор ИТС ПРОФ ВУЗ**

Аверин Дмитрий Геннадьевич, менеджер

Профессиональная информационная система **ИТС ПРОФ ВУЗ** на сайте its.1c.ru и на DVD-выпусках создана фирмой "1С" в 2010 г.:

- для комплексной информационно-технологической поддержки преподавателей, методистов и студентов учебных заведений, изучающих «1С:Предприятие»
- для подготовки молодых специалистов в области экономики, управления и IT-технологий, которые в дальнейшем будут работать с «1С:Предприятие».

**5 причин
для заключения
договора
ИТС ПРОФ ВУЗ**

**Информационная система
ИТС ПРОФ ВУЗ** на its.1c.ru –
готовый, ежедневно
обновляемый учебный курс
для преподавателя

Главная > Бухгалтерский и налоговый учет >

- Новости**
- Технологическая поддержка**
- Бухгалтерский и налоговый учет**
- Учет в государственных учреждениях**
- Налоги и взносы**
- Отчетность**
- Кадры и оплата труда**
- Юридическая поддержка**
- Отвечает аудитор**
- База нормативных документов**
- Бухгалтерская периодика**
- Строительство и ЖКХ**
- Карта сайта**
- Личный кабинет**



Бухгалтерский и налоговый учет

- Ведение учета в программах «1С»
 - Справочник хозяйственных операций. 1С:Бухгалтерия 8
 - Справочник хозяйственных операций. УПП 8
 - Упрощенная система налогообложения. 1С:Бухгалтерия 8
- Учет налогов в 1С:Бухгалтерии 8
 - Учет по налогу на прибыль организаций
 - Учет по налогу на добавленную стоимость
- Учетная политика в 1С:Бухгалтерии 8
 - Для целей учета налога на прибыль
 - Для целей учета НДС
 - Для целей налогового учета при УСН
- Подробности учета
 - Реорганизация и ликвидация
 - Лизинг
 - Экспорт
 - Импорт
 - Суммовые и курсовые разницы
- Ответы аудиторов на вопросы по бухгалтерскому и налоговому учету

Сейчас в свободном доступе

Налог на добавленную стоимость

- ① Как получить доступ к другим материалам

Обратите внимание

- Наиболее значимые для бухгалтера изменения законодательства
- Пользователю на заметку
- Демонстрационные базы к книге «Практический годовой отчет за 2011 год»
- Акция для пользователей 1С:ИТС «Зима подарков»
- Отзывы пользователей 1С:ИТС

Календарь бухгалтера. ◀ **Январь 2012** ▶

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Актуальные темы

Аренда Бюджетный учет Выплаты работникам Договоры ЕНВД ЕСХН Земельный налог Импорт Иностранцы работники Кадровый учет Командировки Лизинг Материалы Налог на имущество Налог на прибыль НДС НДФЛ Нематериальные активы Обучение 1С Основные средства Ответы пользователям Отпуск Отчетность Платежные поручения Пособия Прием на



Теория бухучета и практика в «1С» - неразрывная связь

Теоретическая справка и Практический пример

главная > Бухгалтерский и налоговый учет > Справочник > Справочник > Бухгалтерия 8 >

документ

Покупка товаров у поставщика (оплата - поступление)

СПРАВКА БП 8 РЕД.2

Тематическая подборка

См. также

- Покупка товаров с участием посредника (позиция поручителя)
- Возврат товаров поставщику (до принятия к учету)
- Корректировочный счет-фактура полученный (увеличение цены товаров)
- Корректировочный счет-фактура полученный (уменьшение цены товаров)

Рубрикатор

Ссылка на нормативно-правовую базу

Карта справочника

- Новое в справочнике
- Изменения в программе (версия 2.0.30)
- Основные средства
- Нематериальные активы
- Материалы
- Товары
 - Товары (объекты учета)
 - Поступление товаров
 - Поступление товаров
 - Покупка товаров у поставщика (оплата - поступление)
 - Учет дополнительных расходов при поступлении товаров
 - Покупка товаров для розничной торговли (продажные цены)
 - Переоценка товаров в розничной торговле (скидки)
 - Покупка товаров с участием посредника (позиция поручителя)
 - Продажа товаров
 - Комиссионная торговля
 - Возврат товаров
 - Документы и отчеты (товары)
- Готовая продукция
- Банковские операции
- Кассовые операции
- Расчеты и обязательства
- Расчеты с персоналом

Покупка товаров у поставщика

Одним из самых распространенных способов поступления товаров на предприятие является их **приобретение за плату у другой организации**.

Товары, как и прочие товарно-материальные ценности, принимаются к учету по фактической стоимости. При покупке фактической стоимостью товаров является **стоимость их приобретения**, которая включает в себя (п. 6 ПБУ 5/01 "Учет материально-производственных запасов"):

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику
- информационные, транспортные, таможенные пошлины и налоги, уплачиваемые в связи с доставкой товаров до места их использования, включая расходы по страхованию;
- затраты по доведению товаров до состояния, в котором они пригодны к использованию в запланированных целях. Данные затраты включают затраты организации по подработке, сортировке, фасовке и улучшению технических характеристик полученных товаров, не связанные с производством продукции, выполнением работ и оказанием услуг;
- иные затраты, непосредственно связанные с товарами.

В фактическую стоимость товаров не включается сумма НДС, если товары используются в деятельности, облагаемой НДС и не попадают под действие **п. 2 ст. 170 НК РФ**.

С 1 октября 2011 г. при изменении цены и (или) количества отгруженных товаров (работ, услуг, имущественных прав) налогоплательщик обязан выставить корректировочный счет-фактуру. Подробные примеры **о корректировочных счетах-фактурах** читайте в разделе "НДС".

Рассмотрим пример, в котором организация, занимающаяся оптовой торговлей, приобретает товары у поставщика. Сначала производится предоплата (100%), затем товары приходятся на склад организации. С целью более доступного восприятия примера учет НДС по выданному поставщику авансу не иллюстрируется.



Практический пример – пошаговая инструкция для 1С

Главная > Бухгалтерский и налоговый учет > Справочник хозяйственных операций. 1С:Бухгалтерия 8 >

документ

Покупка товаров у поставщика (оплата - поступление)

СПРАВКА

БП 8 РЕД.2

Карта справочника

- Новое в справочнике
- Изменения в подсистеме НДС (релиз 2.0.30)
- Основные средства
- Нематериальные активы
- Материалы
- Товары
 - Товары (общие сведения)
 - Поступление товаров
 - Поступление товаров
 - Покупка товаров у поставщика (оплата - поступление)
 - Учет дополнительных расходов при поступлении товаров
 - Покупка товаров для розничной торговли (продажные цены)
 - Переоценка товаров в розничной торговле (скидки)
 - Покупка товаров с участием посредника (позиция поручителя)
 - Продажа товаров
 - Комиссионная торговля
 - Возврат товаров
 - Документы и отчеты (товары)
- Готовая продукция
- Банковские операции
- Кассовые операции
- Расчеты и обязательства
- Расчеты с персоналом
- Налоги и взносы

Учет поступления товаров

Для выполнения операции 2.1 "Поступление товаров" (см. таблицу примера) необходимо создать документ "Поступление товаров и услуг". В результате проведения этого документа будут сформированы соответствующие проводки.

Создание документа "Поступление товаров и услуг" (Рис. 5):

1. Вызовите из меню: **Покупка - Поступление товаров и услуг**.
2. Нажмите кнопку "Добавить".
3. Выберите вид операции документа **Покупка, комиссия**, затем кнопка "ОК".

Покупка Продажа Склад Производство ОС НМА 3

- Документы поставщиков
- Доверенность
- Поступление товаров и услуг
- Поступление
- ГТД по импорту
- Отчет комитета
- Возврат товаров

Действия - Добавить

Дата	Номер	Вид операции	Сумма	Валюта	Контрагент
		Покупка, комиссия			
		В переработку			
		Оборудование			
		Объекты строительства			

Выбор вида операции документа

Покупка, комиссия	ОК
В переработку	Отмена
Оборудование	
Объекты строительства	



Курс по кадровому учету за 1 час

1С:ИТС

Информационно-технологическое сопровождение пользователей 1С:Предприятия

ОрловаЕИ
доступ до 31.12.2012
Личный кабинет Выйти



Главная > Кадры и оплата труда >

- Новости
- Технологическая поддержка
- Бухгалтерский и налоговый учет
- Учет в государственных учреждениях
- Налоги и взносы
- Отчетность

Кадры и оплата труда

- Юридическая поддержка
- Отвечает аудитор
- База нормативных документов
- Бухгалтерская периодика
- Строительство и ЖКХ
- Карта сайта
- Личный кабинет

Кадры и оплата труда

- Справочник кадровика
- Кадровый учет и расчеты с персоналом в программах «1С»
- Помощники расчетов
 - Отпускные
 - Пособия
 - Командировки
- Проверки
 - Проверки трудовой инспекции
 - Проверки миграционной службы
 - Проверки соблюдения законодательства
 - Выездная проверка платежей
- Быстрый доступ к важным документам
 - Трудовой кодекс Российской Федерации
 - Минимальный размер оплаты труда
 - Размер пособий по временной нетрудоспособности в зависимости от вида работ
 - Размер индексации государственных пенсий
 - Фиксированные базовые размеры пенсий
 - Производственный календарь
- Ответы на вопросы по кадрам и оплате труда

Сейчас в свободном доступе

Оплата за работу в выходные и праздничные дни

СПРАВКА ЗЕТУП 1С:БП 2.0 ЗЕТКВУ

Оплата труда за работу в выходные и праздничные дни

По общему правилу (статья 113 ТК РФ) работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается.

Допускается работа в непрерывно действующих организациях, работы, обусловленные необходимостью обслуживания населения, а также неотложные ремонтные и погрузочно-разгрузочные работы.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится по письменному распоряжению работодателя с письменного согласия работника в следующих случаях:

- для предотвращения производственной аварии, катастрофы, устранения последствий производственной аварии, катастрофы либо стихийного бедствия;
- для предотвращения несчастных случаев, уничтожения или порчи имущества;
- для выполнения заранее определенных работ, от срочного выполнения которых в целом

Оплата за работу в выходные и праздничные дни

СПРАВКА ЗЕТУП 1С:БП 2.0 ЗЕТКВУ

тарифный ставки и часовой (расчет доплаты за работу в ночное время, оплаты за сверхурочную работу и др.), и распространяется на все организации, учет по которым ведется в информационной базе.

Настройка параметров учета

Алгоритмы расчетов

Кадровый учет

Расчет зарплаты

Выплата зарплаты

Налоговый учет

Расчет НДФЛ

Вычеты по НДФЛ

Страховые взносы

Размеры пособий

ФССНС и ПЗ

Прочие ставки

Алгоритмы расчетов

Удерживает за неотработанный отпуск при увольнении

Не удерживает налоги и взносы (НДФЛ, ЕОИ и пр.)

Удерживает налоги и взносы

Удерживает за неотработанный отпуск при увольнении будет регистрироваться автоматически.

При пересчете месячного оклада в часовую ставку использовать:

Месячно норму времени по графику сотрудника

Среднее за год количество часов в месяце

Месячно норму по производственному календарю

Пересчет месячного оклада в часовую ставку применяется, например, для оплаты сверхурочной работы.

Часовая ставка будет рассчитана путем деления оклада на количество

ИТС ПРОФ ВУЗ - электронное учебное пособие для самостоятельной подготовки студентов, ежедневно обновляется на its.1c.ru

ИТС ПРОФ ВУЗ – единственная возможность оперативно и легально получать обновления для используемых в учебном процессе программ "1С:Предприятие".

ИТС ПРОФ ВУЗ – хороший информационный повод для того, чтобы подготовить студентам **будущее место работы у партнеров фирмы «1С»**.

ИТС ПРОФ ВУЗ - это бесплатно
для учебных заведений – партнеров
фирмы «1С».

Условия заключение договора, доставки и продления **ИТС ПРОФ ВУЗ** изложены в инф. выпуске **11669 07.04.2010 «Об условиях предоставления обновлений и информационных материалов учебным заведениям, использующим программы 1С:Предприятие в учебном процессе. ИТС ПРОФ ВУЗ»**.



Нам нужна обратная связь!

Для продления **ИТС ПРОФ ВУЗ** на **12 месяцев** учебное заведение должно предоставить в фирму "1С" на e-mail: itsvuz@1c.ru отчет в электронном виде о том, как **ИТС ПРОФ ВУЗ** использовался в учебном процессе за прошедший учебный год.

К отчету **должны быть** приложены:

- **рабочие программы курсов**, при проведении которых использовались материалы **ИТС ПРОФ ВУЗ**
- **информация о количестве студентов**, прослушавших курс
- **презентации или иные методические разработки**



На что обратить внимание: типичные ошибки при продлении ИТС ПРОФ ВУЗ

- Всем Учебным заведениям (УЗ) обязательно **переоформить Договор на СОФТЕХНО**
- В верхнем поле заявки «Код партнера» - **необходимо указывать партнерский код УЗ** (если не знаете - ИНН)
- В поле заявки «Способ Доставки» - **указывать партнерский код того партнера фирмы «1С», который будет доставлять DVD-выпуски ИТС ПРОФ ВУЗ в УЗ**
- Для продления ИТС ПРОФ ВУЗ УЗ должны присылать на itsvuz@1c.ru и Отчет, и новую заполненную Заявку



Контакты для заключения договора
ИТС ПРОФ ВУЗ

email: itsvuz@1c.ru



Двенадцатая международная научно-практическая конференция

НОВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ

Спасибо за внимание!

Аверин Дмитрий Геннадьевич, aved@1c.ru

31 января - 1 февраля 2012 г.