

Электронный портфель учителя

**Ильина С.В., учитель немецкого языка
МОУ «Салабайкасинская ООШ»
Чебоксарского района
Чувашской Республики**

Понятие электронного портфеля

Электронный портфель (портфолио) – это набор материалов, демонстрирующий умение учителя решать задачи своей профессиональной деятельности, выбирать стратегию и тактику профессионального поведения и предназначенный для оценки уровня профессионализма работника



Виды электронного портфеля

- 1) портфель развития — собирается в процессе педагогической деятельности с целью оценки прогресса в работе учителя и накопления им опыта в течение определенного времени;
- 2) отчетный портфель — свидетельствует о достижении учителем определенного результата при завершении работы над каким-либо проектом;
- 3) демонстрационный портфель — это коллекция лучших работ учителя. Данный портфель используется для интервью при приеме на работу или для участия в профессиональном конкурсе.



Характерные черты создания электронного портфеля учителя

- 1) *целеполагание* — отбор материалов должен адекватно отвечать целям деятельности учителя;
- 2) *обновляемость* — своевременное обновление методических и педагогических программных средств, государственных документов, творческих заданий, тестовых материалов, интернет-ссылок на образовательные сайты и порталы;
- 3) *полноту* — подбор материала должен проводиться по всем направлениям деятельности как учителя, так и его учеников;
- 4) *разнообразие* распределенных информационно-образовательных ресурсов, компьютерных средств обучения, научно-методических материалов, отвечающих всем сторонам деятельности учителя и его учеников;
- 5) *индивидуальность* — электронный портфель должен отвечать личному видению учителя содержания методического и программного обеспечения учебного процесса, методике его проведения на основе государственных образовательных стандартов;
- 6) *творчество* — отражается творческий подход учителя к своей педагогической деятельности и подготовке учеников (олимпиады, конкурсы, проекты и др.);
- 7) *научность* — создание электронного портфеля должно отражать современные достижения науки и техники в сфере образования.



Составные части портфолио

- *Раздел 1. Общие сведения об учителе.*
- *Раздел 2. Результаты педагогической деятельности.*
- *Раздел 3. Научно-методическая деятельность.*
- *Раздел 4. Внеурочная деятельность.*
- *Раздел 5. Учебно-материальная база.*



Раздел 1. Общие сведения об учителе

Включает материалы, отражающие достижения учителя в различных областях.

- ✓ фамилия, имя, отчество, год рождения;
- ✓ образование (что и когда окончил, полученная специальность и квалификация по диплому);
- ✓ трудовой и педагогический стаж, стаж работы в данном ОУ;
- ✓ повышение квалификации (название структуры, где прослушаны курсы, год, месяц, проблематика курсов);
- ✓ копии документов, подтверждающих наличие ученых и почетных званий и степеней;
- ✓ награды, грамоты, благодарственные письма;
- ✓ другие документы по усмотрению учителя.


Данный раздел позволяет судить о процессе индивидуального развития педагога.







Раздел 2. Результаты педагогической деятельности

В этом разделе помещаются:

- 
- ✓ материалы с результатами освоения обучающимися образовательных программ и сформированности у них ключевых компетентностей по преподаваемому предмету;
 - ✓ сравнительный анализ деятельности педагогического работника за три года на основании:
 - контрольных срезов знаний;
 - участия воспитанников в школьных и окружных олимпиадах, конкурсах;
 - ✓ результаты промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
 - ✓ наличие медалистов;
 - ✓ поступление в ВУЗы по специальности и т.п.



Материалы данного раздела дают представление о динамике результатов педагогической деятельности учителя за определенный период.



Раздел 3. Научно-методическая деятельность

Включает материалы, свидетельствующие о профессионализме педагога.

- ✓ материалы, в которых обосновывается выбор учителем образовательной программы и комплекса УМ литературы;
- ✓ материалы, в которых обосновывается выбор учителем используемых образовательных технологий;
- ✓ материалы, содержащие обоснование применения учителем в своей практике тех или иных средств педагогической диагностики для оценки методик;
- ✓ информация об использовании ИКТ в образовательном процессе;
- ✓ информация о работе в МО, сотрудничестве с муниципальным методическим кабинетом и другими учреждениями;
- ✓ информация об участии в профессиональных и творческих педагогических конкурсах;
- ✓ информация об участии в методических и предметных неделях;
- ✓ информация об организации и проведении семинаров, «круглых столов», мастер-классов и т.п.;
- ✓ информация о проведении научных исследований, подготовке творческого отчета, реферата, доклада, статьи;
- ✓ разработка авторских программ и инновационных методик;
- ✓ другие документы по усмотрению учителя.



Раздел 4. Внеурочная деятельность по предмету

Раздел содержит документы:

- ✓ список творческих работ, рефератов, учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных учащимися по предмету;
- ✓ список победителей олимпиад, конкурсов, соревнований, интеллектуальных марафонов и др.;
- ✓ сценарии внеклассных мероприятий, фотографии и видеозаписи проведенных мероприятий;
- ✓ программы кружков и факультативов;
- ✓ другие документы по усмотрению учителя.

Данный раздел отражает деятельность учителя во внеурочное время.



Раздел 5. Учебно-материальная база.

В этом разделе помещается выписка из паспорта учебного кабинета (при его наличии):

- ✓ список словарей и другой справочной литературы по предмету;
- ✓ список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации, портреты и др.);
- ✓ наличие технических средств обучения;
- ✓ наличие компьютера и компьютерных средств обучения (программы виртуального эксперимента, контроля знаний, мультимедийные электронные учебники и т.п.);
- ✓ аудио- и видео-пособия;
- ✓ наличие дидактического материала, сборников задач, упражнений, примеров рефератов и сочинений и т.п.;
- ✓ измерители качества обученности учащихся;
- ✓ другие материалы.

