

АЛЬВФРЕД



***ФИНАНСОВЫЙ
КОНСАЛТИНГ***

АЛЬВФРЕД



Принятие взвешенных управленческих решений
возможно на основе оперативной,
точной, достоверной и объективной информации

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Управленческий учет

Управление затратами

Финансовый анализ

Планирование и бюджетирование

Управление инвестиционной
политикой

Организация финансовой службы

Создание единой информационной
базы и унификация форм исходной
информации

Управление
финансами на
предприятии:



Предназначение
системы управленческого учёта
в Компании-

Обеспечение заинтересованных лиц
информацией, необходимой для принятия
стратегических и оперативных
управленческих решений.

АЛЬВФРЕД



Повышение Управляемости
Вашего Бизнеса
и
Регулирование потребности в ресурсах
и эффективность их использования.

АЛЬВФРЕД



КОМПЛЕКС РАБОТ

по Диагностике состояния Системы
Управленческого Учёта(УУ) в Компании



ЗАДАЧА УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЁТА-
формирование фактических данных о
значениях контролируемых
показателей и предоставлении их
менеджерам соответствующего
уровня компетенции.

Переход на новый уровень финансового управления ? ЭТО ВОЗМОЖНО!

Основные элементы системы УУ



Система Управленческого учёта

Должна обеспечить :

Прозрачность финансово-экономической деятельности компании и формирования финансового результата, как на отдельных направлениях деятельности, так и в масштабах всего бизнеса.

Возможность управления оборотным капиталом и прогнозирования денежных потоков с целью обеспечения финансовой устойчивости

Возможность управления затратами с целью более рационального распределения ресурсов компании;

Оптимальный порядок и условия финансирования проектов и новых направлений развития бизнеса;

Возможность координации работы структурных подразделений и служб на достижение поставленной цели;

Управляемость компании за счет оперативного отслеживания отклонений факта от плана и своевременного принятия решения;

Оперативность подготовки финансовой информации, необходимой для принятия решений менеджерами разных уровней.

АЛЬВФРЕД



Объективный анализ
Системы Управленческого Учёта –
ВОЗМОЖНОСТЬ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА

Всестороннее исследование СУУ

Методы исследования

Видение руководства
и топ-менеджмента

Интервьюирование

Мнение сотрудников

Консультирование

Анкетирование

Исследование процессов

Экспертное наблюдение

Нормативная база процессов
управленческого учёта

**Документальная работа с
материалами**

АЛЬВФРЕД



КОМПЛЕКС РАБОТ
по РАЗРАБОТКЕ
Системы Управленческого Учёта

Результат внедрения Управленческого учёта в практику управления компанией :

ЦЕЛИ

- Повышение оперативности и качества управленческой информации;
- Увеличение прозрачности и управляемости бизнеса за счет повышения оперативности и достоверности управленческой информации
- Корректный учёт доходов и расходов предприятия, а также анализ прибыльности различных направлений бизнеса и подразделений;
- Управление дебиторской и кредиторской задолженностью;

Постановка управленческого учета

включает в себя решение следующих задач:

оценка реально протекающих хозяйственных процессов, а также информационные потребности менеджмента;

разработка концепции управленческого учёта в компании;

разработка финансовой структуры компании (на базе организационной структуры), определение центров финансового учёта и зон ответственности менеджеров;

определение основных элементов системы управленческого учёта и их регламентация;

внедрение системы управленческого учёта в компании



Важный аспект
эффективного функционирования
системы управленческого учёта в компании
–
ее регламентное обеспечение.

В процессе постановки управленческого учёта

В «Положении по Управленческому учёту»
отражаются:

- цели и задачи системы управленческого учета, базовые принципы ее построения, основные понятия;
- описание структуры центров ответственности;
- состав контролируемых показателей по центрам ответственности и алгоритм их определения;
- формы первичных и отчетных документов;
- процедуры подготовки и обработки первичных документов;
- график документооборота управленческого учета.

АЛЬВФРЕД



КОМПЛЕКС РАБОТ

по ВНЕДРЕНИЮ СИСТЕМЫ Управленческого
учёта в Компании



Целенаправленное формирование
данных Управленческого учёта
возможно при четком определении
состава контролируемых показателей по
центрам ответственности.

Определение состава контролируемых показателей

Определение основной цели деятельности подразделений компании, охватываемые системой управленческого учёта

Определение по каждой задаче набора показателей, отражающих результат ее выполнения

Формализация задачи деятельности подразделений в рамках основной цели деятельности каждого подразделения

Определение целевых значений контрольных показателей.

Этапы внедрение системы Управленческого учёта:

внедрение
предполагает :

Адаптация
существующих систем
автоматизации

Апробацию процедур
управленческого учёта

Корректировку регламентов
по результатам их
использования

Утверждение
регламентов

Таким образом...

*Результативность деятельности
Компании
зависит от*

соответствующей
СИСТЕМЫ ЦЕЛЕПОЛАГАНИЯ

АЛЬВФРЕД



*За всякое порученное дело
должен отвечать один и
только один человек.*

Шенхаузен Бисмарк

АЛЬВФРЕД



109544 г.Москва ул. Рабочая 16

+7(095) 678 64 08

+7(095) 678 73 34

project@alvfred.ru

УСПЕХ РЕШЕНИЙ