

Федеральное государственное
унитарное предприятие
Главный научно-исследовательский
вычислительный центр
Федеральной налоговой службы

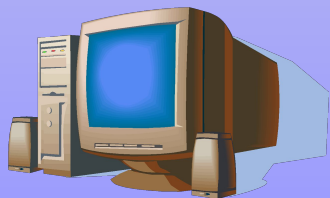
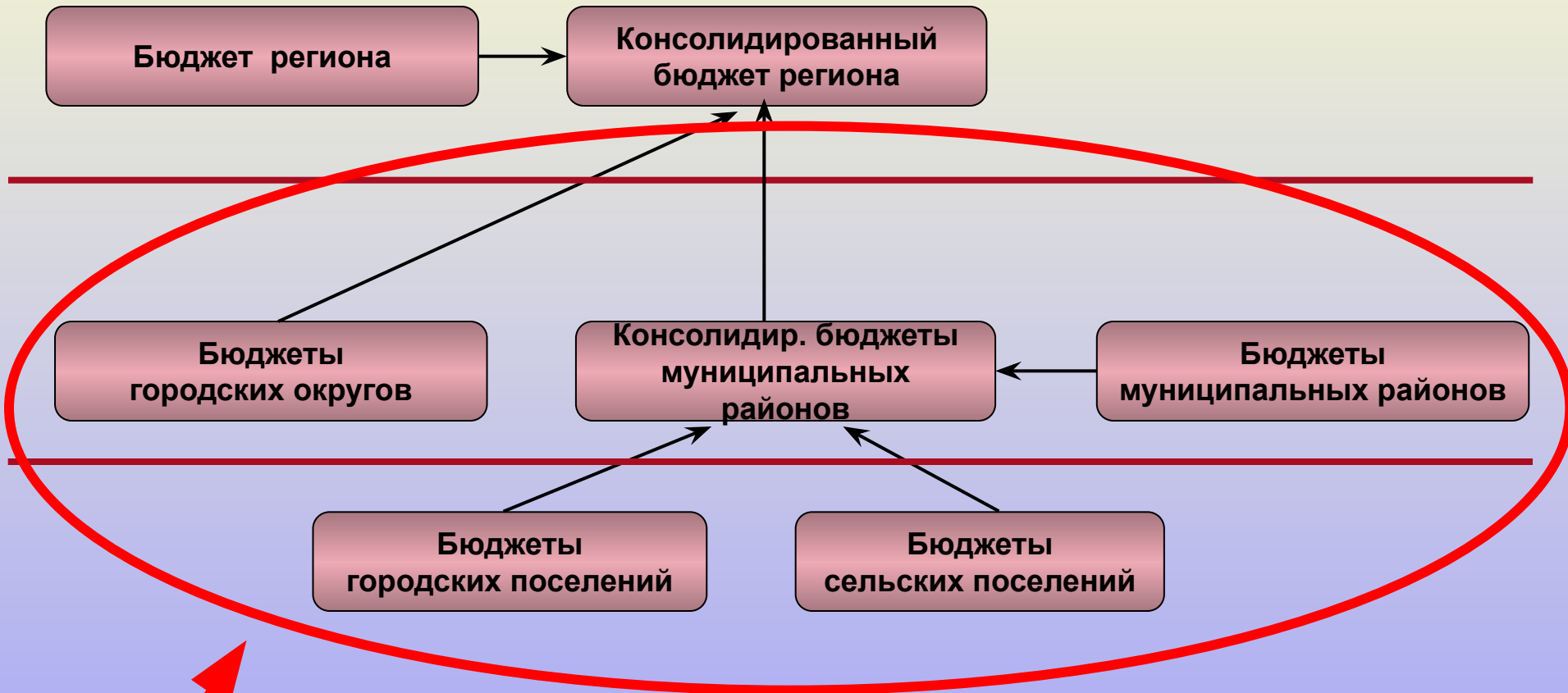
Филиал в Чувашской Республике



Программный комплекс
«Бухгалтерский учет
бюджетных учреждений» (ПК «В4В»)

Состав программного комплекса

Область применения программного комплекса

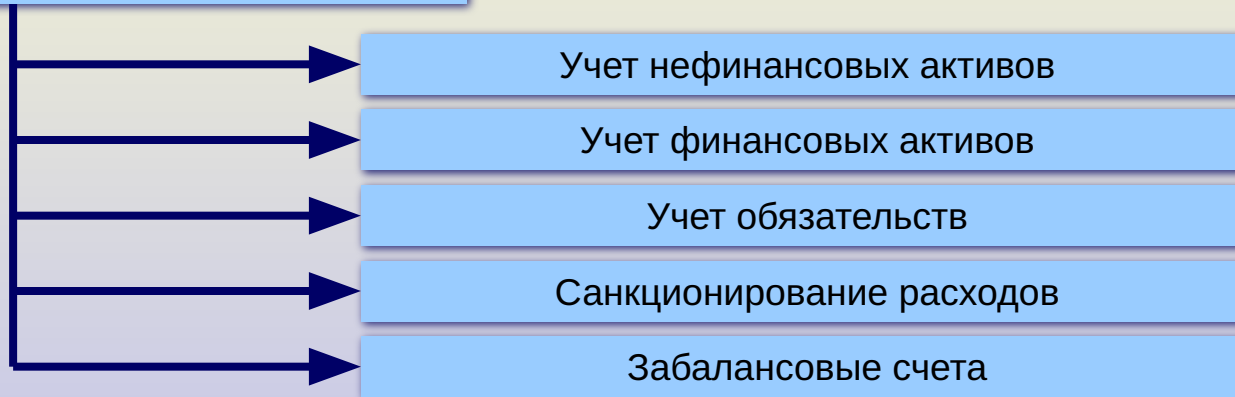


АРМ Муниципального образования предназначен для автоматизации основных процессов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных образований (поселений).

Состав программного комплекса

Автоматизированные рабочие места ПК «В4В»

Бухгалтерский учет



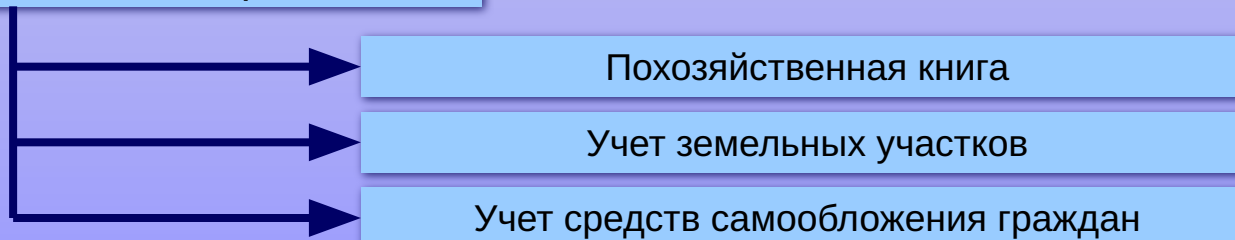
Расчеты по заработной плате

Складской учет

Сводная отчетность

Делопроизводство

АРМ Муниципального образования



Состав программного комплекса

Функции. Бухгалтерский учет

Учет нефинансовых активов

Учет произведенных активов
Учет основных средств и нематериальных активов (поступление, выбытие, перемещение, амортизация)
Учет материальных запасов (поступление, выбытие, перемещение)

Учет обязательств

Расчеты по заработной плате
Расчеты с поставщиками, подрядчиками, фондами, кредиторами и т.п.
Расчеты с подведомственными и вышестоящими организациями

Санкционирование расходов

Учет и доведение до подведомственных учреждений лимитов бюджетных обязательств (в т.ч. информационный обмен с органами ОФК по отдельным файлам формата 2005.12)
Учет принятых бюджетных обязательств



Учет финансовых активов

Денежные средства: банк (в т.ч. информационный обмен с органами ОФК по отдельным файлам формата 2005.12), касса
Расчеты с дебиторами (по доходам, по выд. авансам, с подотчетными лицами и и.т.п.)

Финансовый результат

Доходы текущего периода и доходы прошлых лет

Забалансовые счета

Учет арендованного имущества
Учет бланков строгой отчетности и т.п.

Отчетность распорядителей

Ф.0503130
Ф.0503127
И т.п.

Бухгалтерский учет

Учет финансовых активов

Лист кассовой книги(новый)

№ листа Начало периода Конец периода

N	Кор субсчет	КОСГУ	Приход(бюдж.)	Расход(бюдж.)	Приход(внебюдж.)	Расход(внебюдж.)
Остаток						
24	120819	660	500			
25	120804	660	142			
20072012	120801	360				
Итого			642			
Остаток			142			

Остаток

В т.ч. на зарплату (ЭКР 211)

Печать титулки

Бухгалтерия Платежное поручение

№ док. Дата док. Сумма %НДС в.т.ч.НДС

Вид платежа Указать сумму и НДС

Плательщик ИНН КПП Сч.№

(Территориальное управление Росимущества по Чувашской Республике)

Банк БИК Сч.№

Получатель - из справочника "Учреждения"

Получатель ИНН КПП Сч.№

Администрация Ленинского района г.Чебоксары.Одел социальной защиты населения

Банк БИК Сч.№ АКБ "Чувашкредитпромбанк" (ОАО) г.Чебоксары

Вид оп. Наз.пл. Код Срок пл. Очер.пл.

Статус Гл. Код дох. ОКATO Осн. пл. Налог.пер. Номер

Бюджетная классификация Добавить БК в назначение платежа Назначение платежа

Сумма	КБК	Гл.	подр.
255000.00	1005166		**

Перечисление денежных средств

F6-печать настройка Сохранить Выход

Бухгалтерский учет

Санкционирование расходов

Расходное уведомление(св)

Реквизиты

Дата документа: 10 ноября 2006 г. Номер: 166/00000/ 166/44444/001

Дата утверждения: 10 ноября 2006 г. Формат: Полный Сокращенный

Гл.распорядитель: 166 Федеральное агентство по управлению ф... Бюджет

Распорядитель: 1 Теруправление Росимущества по ЧР

Откуда: 2 Отделение федерального казначейства по к...

Получатель: 1 Теруправление Росимущества по ЧР

Куда: 2 Отделение федерального казначейства по к...

Спец.указания

Приложение

Руководитель: 1 Стальская А.М.

Руководитель планово-финансовой службы: 12 Павлова Г.В.

Ответственный исполнитель: 22 Климов В.А.

Вид: 1 для служеб. пользов...

Печать Сохранить

Расходное уведомление № 166.44444.001

от 10 ноября 2006 г.

Распорядитель: Территориальное управление Росимущества по Чувашской Республике

Главный распорядитель: Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом

Откуда: УЭК по ЧР

Кому: Территориальное управление ИИ

Куда:

Наименование бюджета: Бюджет Чувашской Республики

Единица измерения: руб.

Дата вступления в действие расходного уведомления: по ОКЕН 10.01.2006

Приложение: по ОКЕН 383

Формат: Полный Сокращенный

На основании данного расходного уведомления Вам разрешается распределять находящиеся в Вашем ведении распорядителя и получателя средства бюджета лимиты бюджетных обязательств и объемы финансирования расходов или принимать бюджетные обязательства и осуществлять платежи в пределах неиспользуемых лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования

Руководитель или иное уполномоченное им лицо

Руководитель планово-финансовой службы или иное уполномоченное им лицо

Специальные указания

Код бюджетной классификации	Лимиты бюджетных обязательств		Объем финансирования расходов		Примечание
	на год	в том числе текущее изменение	с начала года	в том числе текущее изменение	
166010000110000000222	200,00	200,00			
Итого	200,00	200,00	200,00	200,00	
Всего	200,00	200,00	200,00	200,00	

Расходное уведомление выдано на 1 страницах на общую сумму: 200,00

по графе 2 (прописью) Двести рублей 00 копеек

по графе 4 (прописью) Двести рублей 00 копеек

Ответственный исполнитель

Номер страницы: 1

Всего страниц: 1

Форма по КОД	Коды
Дата по РПБС	10.01.2006
по ППП	11111
по КОФК	166
по РПБС	1100
по РПБС	44444
по КОФК	
по ОКЕН	383
по КОД	10.01.2006

Уведомление об объемах финансирования

от 10 ноября 2006 г.

Итого по управлению федеральным имуществом

Росимущества

Росимущества по Чувашской Республике

по КОФК 1100

по ППП 166

по РПБС 11111

по РПБС 11111

по ОКЕН 383

Объем финансирования расходов	Примечание
2	3
1 000,00	
1 000,00	

Бухгалтерский учет

Забалансовые счета

Учет документов по внутреннему перемещению бланков

Док. Дата док. № док.

От кого Кому Цена

Наименование

Ном.номер	Серия	Начальный N	Конечный N	Всего, шт.	Пачек, шт.
1000	y	1	12454	12454.000	0
1001	ep	1	2000	2000.000	0
1002	y				

**КНИГА
УЧЕТА БЛАНКОВ СТРОГОЙ ОТЧЕТНОСТИ**
с 01.01.2006г. по 13.11.2006г.

Учреждение (централизованная бухгалтерия) Тер. управление Росимущества по ЧР
Структурное подразделение _____

Условная цена за единицу, руб

Наименование ф ормы строгой отчетности Трудовые книжки
Место хранения Склад

КОДЫ

Форма по ОКУД

Дата открытия

Дата закрытия по ОКПО

Номер счета

Код ф ормы

1000

Количество записей: 3

число	Дата		От кого получено или кому отпущено	Основание (наименование документа, номер и дата)	Приход				Расход (списание)				Остаток			
	месяц	год			количество	серия бланка (вкладыша)	с №	по №	количество	серия бланка (вкладыша)	с №	по №	количество	серия бланка (вкладыша)	с №	по №
				остаток на 01.01.2006			0	0					2000	ep	1	2000
				остаток на 01.01.2006			0	0					5000	ф ф	1	3000
3	11	2006	Савельева С.Н.	нак N 3 от 03.11.2006					2000	ep	1	2000	3000		0	0
1	11	2006	Стальская А.М.	нак N 1 от 01.11.2006	112	ф	123456789123	123456789234					3112	ф	123456789123	123456789234
2	11	2006	Стальская А.М.	нак N 2 от 02.11.2006					112	ф	123456789123	123456789234	3000		0	0
Итого:					112				112				3000			

Главный бухгалтер

Павлова Г.В.
(подпись)

Учет заработной платы

Учет заработной платы

Расчет всех видов начислений

Начисления по табелю (оклад + надбавки)

Премии, отпускные

Начисления по листкам временной
нетрудоспособности

Районные, северные и др.

Расчет налога на доходы физических лиц

Расчет удержаний

Расчет единого социального налога

Кредит, ссуда, удержания по исполнительным
листам

Учет заработной платы

Постоянные начисления

Код	Наименование	Дата нач	Дата оконч
2	доплата за чин	15.06.2004	..
8	Повр. по окл.сл	01.01.2003	..
9	надбавка за сл.	01.01.2003	..
10	высл.лет служ.	01.01.2005	..

Графики работы, нормы времени, праздничные дни

График работы

Код	Наименование графика
1	5-дневный

Месяц

Январь

Опер

Добавить гра

Удалить гра

Изменить загол

Изменить граф

Удалить граф

Заголовок выбранного графика

Код графика

1

Наименование

5-дневный

Код для выгрузки

0

Нормы времени

Дней всего

31

Дней рабочих

22

Часов рабочих

176.00

Расчет среднего заработка

в днях

в часах

Часов рабочих в неделю

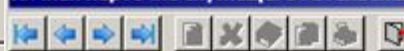
40.0000

Печать

Список графиков работы

График работы за выбранный месяц

Личная карточка служащего : Стальская А.М.



Сменить фото

Таб.№ 1

МОЛ

Фамилия

Стальская

Имя

Алла

Отчество

Михайловна

Дата приема

15 мая 2003 г.

Дата увольнения

Адрес, ПФ, ЕСН

Справочные сведения

НДФЛ

Дополнительные сведения

Паспортные данные

Общие сведения о работнике

Постоянные начисления

Тарифная сетка

Организация

1

Теруправление Росимущества по ЧР

Отдел

1

руководство

Должность

1

Руководитель

Категория

1

Статус

Архив ста

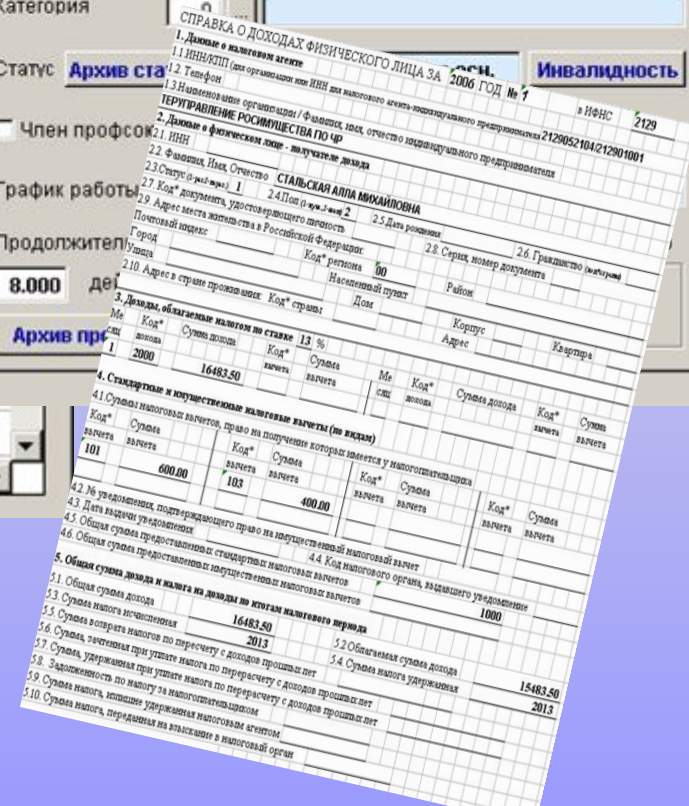
Член профсо

График работы

Продолжител

8.000

Архив пр



Хозяйственные функции

Похозяйственная книга

Учет сведений о гражданах, проживающих на территории поселения

Учет сведений о хозяйствах, находящихся на территории поселения, и принадлежащих им объектов похозяйственного учета

Учет сведений о собственниках жилого фонда, имеющих в собственности дома (квартиры)

Формирование документации и отчетности

Учет земельных участков

Формирование отчета в соответствии с требованиями Приказа Министерства Финансов РФ от 23 марта 2006 года №47н

Учет платежей

Учет платежей в порядке самообложения граждан

Похозяйственная книга

Дерево поселения

- ПОХОЗЯЙСТВЕННАЯ КНИГА
 - Ярославское сельское поселение
 - д. Ярославка
 - ул. Центральная
 - д. 1
 - Семенов Михаил Петрович
 - Семенова Мария Викторовна
 - Семенов Сергей Михайлович
 - д. 5
 - Иванова Маргарита Петровна
 - Иванов Павел Геннадьевич
 - д. 14
 - кв. 1
 - кв. 2
 - кв. 3
 - ул. Речная
 - д. 23
 - Ильин Сергей Владимирович
 - д. Елхово
 - ул. Северная
 - 11

Информация о хозяйстве

Лицевой счет | Земли | Жилой фонд | Скот | Технические средства | Члены хоз-ва

Дата внесения сведений: 09.10.2006

Номер лицевого счета: 10012 Номер хозяйства: 123345

Адрес хозяйства:

Скопировать адрес из дерева хозяйства

Ярославское сельское поселение, д. Ярославка, ул. Центральная, д. 1

Корректировка персональных данных

Личные данные | Паспорт | Работа | Образование | Миграция | Дополнительные сведения

ФИО: Семенов Михаил Петрович

Дата рождения: 5 октября 1956 г. Пол: Мужской

Национальность: русский ИНН: 211548752335

Отношение к члену хозяйства, записанного первым: Записан первым

Учет земельных участков

	Дата корр.	Кадастр.ном.	Адрес зем.уч.	Площ. участка	Ед. изм.	Кат.зем.
<input checked="" type="checkbox"/>	09.10.2006	21:6457:11:5	Чебоксарский, Кугеси, Центральная, 8	59.00	М2	Земли поселений
<input type="checkbox"/>	10.10.2006	21:5542:12:1	Чебоксарский, Чебоксары, Кугеси, Петрова, 9	45.00	М2	Земли сельскохозяйств
<input type="checkbox"/>	10.10.2006	21:5428:15:1	Чебоксарский, Чебоксары, Кугеси, Петрова, 15	148.00	М2	Прочие земельные учас

Сведения о земельном участке

Земельный участок | Правообладатели

Земельный участок, по территории которого проходят границы нескольких МО

Кадастровый номер: 21:5542:12:1

Код категории земель: 003001000000 | Земли сельскохозяйственного назначения

Разрешенное использование:

Жилищное строительство | Индивидуальное жилищное строительство

Налоговая ставка: 0.1000 %

Почтовый адрес земельного участка:

Район: р-н Чебоксарский | Город: г Чебоксары

Населенный пункт: Ппг Кугеси

Улица: Ул Петрова | Номер дома: 9

Наименование ориентира: АЗС стационарного типа №56

Участок находится примерно в 245 метрах от ориентира по направлению на северо-запад

Положение на ДКК: 125/54

Площадь земельного участка: 45.00 | Код единицы изм.: 0055 | М2

Дата регистрации: 10 октября 2006 г.

Сведения о земельном участке

Земельный участок | Правообладатели

ЮЛ | ФЛ | ИНН: 212545987526 | КПП: | Размер доли в праве: 100

Полное наименование ЮЛ (ФЛ): Павлов Евгений Александрович

Документ, удостоверяющий личность правообладателя

Вид документа: 21 | Паспорт гражданина РФ

Серия: 9700 | Номер: 245877 | Дата выдачи: 25 мая 1996 г.

Кем выдан: Московским РОВД, г.Чебоксары | Код подразделения: 212-548

Адрес места нахождения ЮЛ или места жительства ФЛ:

Субъект РФ: 2100 | Чувашская Республика | Почтовый индекс: 428000

Район: р-н Чебоксарский | Город: г Чебоксары

Населенный пункт: Ппг Кугеси | Улица: Ул Центральная

Номер дома: 25 | Корпус(строение): 1 | Квартира (офис): 45

Дата регистрации права: 14 августа 2000 г. | Номер документа: 258-45м

Наименование док.: Свидетельство о регистрац | Вид права: 001001001000 | Собственность

Дата прекращения права: | Номер документа: |

Наименование док.: | Дата выдачи док.: |

Дата смерти правообладателя: |

ИНН	КПП	Наименование/ФИО
212545987526		Павлов Евгений Александрович

Учет платежей в порядке самообложения граждан

Решения о взимании средств самообложения граждан

№	Дата	Муниципальное образование
1	13.11.2006	Ярославское сельское поселение

0

F2-поиск F3-испр. F4-добавить F5-фильтр F6-печать F8-удалить Расп

Ctrl+F5-убрать фильтр Сортировка

Количество записей: 1

Платежное уведомление

Номер решения: 1 Дата решения: 13 ноября 2006 г.

ФИО: 18 Семенов Михаил Петрович

Номер платежного уведомления: 1 Дата: 30 ноября 2006 г.

Муниципальное образование: 25 Ярославское сельское поселение

Орган местного самоуправления: 0

Срок, до которого вносятся платежи: ..

Ответственный исполнитель: 22 Климов В.А.

Контактный телефон:

платежи по самообложению:

Код платежа	Наименование платежа	Размер платежа
1	Обновление асфальтового	0.00

Количество записей: 1 Итого по графе: -

F1-помощь F6-печать Сохранить Выход

Решение о взимании средств самообложения граждан

Решение: Граждане, для которых уменьшены платежи

Размер платежа	Код платежа	Наименование платежа	Код (категории)	Наименование категории	Код (названия)	ФИО	Серия пасп	Номер пасп	Дата пасп
50.00	1	Обновление асфальто	1	Хозяйства престарелы	8	Семенов Семен Семенович	452па	142536	05.04.1975
10.00	2	Благоустройство терри	1	Хозяйства престарелы	8	Семенов Семен Семенович	452па	142536	05.04.1975
25.00	1	Обновление асфальто	2	Инвалид войны	18	Семенов Михаил Петрович	9700	254563	01.06.1996
5.00	2	Благоустройство терри	2	Инвалид войны	18	Семенов Михаил Петрович	9700	254563	01.06.1996

Делопроизводство



Ведение учета входящих, исходящих и внутренних документов, обращений и жалоб граждан, входящих и исходящих документов служебного пользования

Контроль исполнения поручений по входящим, внутренним документам, обращениям и жалобам граждан

Доступ к связанным с карточкой электронным документам

Формирование и печать журналов регистрации документов, справок и отчетов по исполнительской дисциплине

Формирование и печать напоминаний по неисполненным документам

Создание архивных баз электронных документов

Делопроизводство

Просмотр/корректировка входящих документов

Наим. док.	Дата вх.	Вх. номер	Исх. дата	Исх. N 1	Отправител
приказ	04.01.2006	113-93	04.01.2006	71	МФ РФ
письмо	06.01.2006	23-93	06.01.2006	ПМ-64/93	Научно-произв. п
решение	11.01.2006	3р-93	11.01.2006	1	Моск. администра
постановл.	13.01.2006	7п-93	13.01.2006	17	Ленинская администрация
письмо	14.01.2006	40-93	14.01.2006	28	Чувашавтодор

Предварительный отбор данных в журнал входящих документов

Контроль исполнения

КРИТЕРИИ ОТБОРА

Все контролируемые документы

Предупредительный контроль

Исполненные в срок

Исполненные досрочно

Просроченные документы

Исполненные с нарушением

Дополнительный отбор

Наименование документа

№ документа входящий от

до

Дата документа вх. от

до

Тема

Код нормативно-распорядительного документа

Тип корреспондента

Корреспондент

Код корреспондента

№ документа исходящий

Дата документа исход. от

до

Краткое содержание

Исполнитель

Дата исполнения от

до

Срок исполнения от

до

Дело номер

Карточка регистрации входящего документа

Вид документа ... письмо Колич. листов 2 Колич. экземпляров 1

№ документа входящий 72-93 Тема 1 Переписка с Админист

Дата документа вх. 27 января 2006 г. Тип корреспонд. 1 Финорганы

Нормативно-распорядит. документ 1 Приказ МФ РФ

Корреспондент 1 Минфин ЧР

№ документа 1 исходящий 02-03 Дата документа 1 исход. 27 января 2006 г.

Корреспондент 2 Финансовое уп-е адм.города

№ документа 2 исходящий 02-04 Дата документа 2 исход. 27 января 2006 г.

ИСПОЛНИТЕЛИ: Всего записей по исполнению 1 Задержка исполнения 249 дней

Код исп.	Исполнитель	Дата перед	Дата исп-я	Срок исп-я	Код рез.
101	Актисова Н.К.	27.01.2006	01.02.2006	03.02.2006	1

Дата передачи карточки в общий отдел

Краткое содержание ... О предоставлении статистических данных

Резолюция

Контрольные отметки

Складской учет



Материально-ответственные лица – оформление, учет доверенностей и т.п.

Склад: операции поступления и выдачи материальных ценностей, расчет остатков

Отчетность по наличию и движению материальных ценностей на складе

Складской учет

Накладная

Учреждение: Теруправление Росимущества по ЧР

Место хранения: 2 Склад

Материально ответственное лицо: 1 Стальская А.М.

Накладная № 00000004 от 13 ноября 2006 г.

От Кого: 11 ООО "МИРТА"

Отпустил:

Кому отпущено: 1 Теруправление Росимущества по ЧР

Получил: 1 Стальская А.М.

Откуда поступило: ООО "Мирта"

Через кого: По доверенности №

Наименование	Ном.	Ед. изм.
Картридж HP LJ 1100 ориг		3 ШТ

Передать в бухгалтерию

Итого: 5

F1-помощь | F4-добавить | F6-печатать | F8-удалить | F9-спр

Карточка учета материальных ценностей

№ карточки: 1 Место хранения: 2 Склад

ТМЦ: 31 Картридж HP LJ 1100 ориг

Материально ответственное лицо: 1 Стальская А.М.

Стеллаж	Ячейка	Ед. изм.	Цена	Марка
1	22	ШТ	1720.00000	2588

Сорт	Профиль	Размер	Норма запаса	Штрих-код
1	25	12/58	15.000	55255225

Дата док.	№ док.	Вид докум.
13.11.2006	00000004	Накладная

F1-помощь | F3-испр. | F4-добавить | F5-фильтр | F6-печатать | Ctrl+F5-убрать фильтр

Сохранить | Выход

Сводная отчетность



Свод отчетности по кассовому исполнению бюджета

Свод отчетности распорядителей (получателей)
средств бюджета

Свод отчетности по труду, заработной плате

Свод отчетности по хозяйственным функциям
(население, имущество, дороги, и т.п.)

Формирование консолидированной отчетности бюджета

Передача консолидированной, сводной отчетности в
вышестоящие органы и внешние организации в их форматах

Сводная отчетность

БАЛАНС ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА

за полугодие (на 1 июля) 2006 г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета Тер
 Наименование бюджета
 Периодичность: 1 апреля, 1 июля, 1 октября
 Единица измерения: руб.

форма по ОКУД	КОДЫ
Дата	0503120
по ОКПО	01.07.2006
	71016252

БАЛАНС ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ (РАСПОРЯДИТЕЛЯ), ПОЛУЧАТЕЛЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА

за полугодие (на 1 июля) 2006 г.

Форма по ОКУД	КОДЫ
Дата	0503130
по ОКПО	01.07.2006
	71016252

А К Т И В
1
I. Нефинансовые активы
Основные средства (первоначальная стоимость)
Амортизация основных средств (010401000)
Основные средства (остаточная стоимость, стр.010 - с
Непроизведенные активы (первоначальная стоимость)
Нематериальные активы (первоначальная стоимость)
Амортизация нематериальных активов (010402000)
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр.010 - с
Материальные запасы (010500000)
Вложения в нефинансовые активы (010600000)
в том числе:
капитальные вложения в основные средства
капитальные вложения в нематериальные активы
капитальные вложения в непроизведенные активы
изготовление материалов, готовой продукции (010604000)
Нефинансовые активы в пути (010700000)
в том числе:
основные средства в пути (010701000)
нематериальные активы в пути (010702000)
материалы в пути (010703000)
Итого по разделу I (стр.030 + стр.040 + стр.070 + стр.140)

Учреждение Теруправление Роскимущества по ЧР
 Наименование бюджета
 Периодичность: 1 апреля, 1 июля, 1 октября, годовая
 Единица измерения: руб.

А К Т И В
1
I. Нефинансовые активы
Основные средства (первоначальная стоимость, 010100000)
Амортизация основных средств (010401000 - 010406000)
Основные средства (остаточная стоимость, стр.010 - с
Непроизведенные активы (первоначальная стоимость, стр.010 - с
Нематериальные активы (первоначальная стоимость, стр.010 - с
Амортизация нематериальных активов (010407000) *
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр.010 - с
Материальные запасы (010500000)
Вложения в нефинансовые активы (010600000)
в т.ч. капитальные вложения в основные средства
капитальные вложения в нематериальные активы
капитальные вложения в непроизведенные активы
изготовление материалов, готовой продукции (работ, услуг) (010604000)
Нефинансовые активы в пути (010700000)
в т.ч. основные средства в пути (010701000)
нематериальные активы в пути (010702000)
материалы в пути (010703000)
Итого по разделу I (стр.030 + стр.040 + стр.070 + стр.120)
II. Финансовые активы
Денежные средства учреждения (020100000)

БАЛАНС ПО ПОСТУПЛЕНИЯМ И ВЫБИТИЯМ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА

за полугодие (на 1 июля) 2006 г.

Наименование органа, организующего исполнение бюджета Теруправление Роскимущества по ЧР
 Наименование бюджета
 Периодичность: 1 апреля, 1 июля, 1 октября, годовая
 Единица измерения: руб.

форма по ОКУД	КОДЫ
Дата	0503140
по ОКПО	01.07.2006
	71016252
по ОКЗМ	383

А К Т И В	Код стр.	На начало года			На конец года		
		Бюджетные средства	Внебюджетные средства	Итого	Бюджетные средства	Внебюджетные средства	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8
II. Финансовые активы	010				1000.00		
Средства на счетах бюджетов (020200000)	010				1000.00		
в т.ч. средства единого счета бюджета (020201000)	011				1000.00		
средства бюджета в пути (020202000)	012						
средства бюджета в иностранной валюте (020203000)	013						
Итого по разделу II	040				1000.00		
БАЛАНС	050				1000.00		

Планируются к разработке



Учет кадров

Функции планирования бюджета поселения

Планирование бюджета по доходам

Планирование бюджета по расходам

Утверждение бюджета

Функции исполнения бюджета поселения

Составление сводной бюджетной росписи

Кассовое обслуживание бюджета поселения

Учет кассовых поступлений (обмен с ОФК)

Учет кассовых выплат из бюджета

Учет имущества поселения

Учет социальных гарантий

Учет заявлений на соц.гарантии

Использование целевых средств

Филиал ФГУП «Главный научно-исследовательский вычислительный центр ФНС России» в Чувашской Республике

428003, Чувашская Республика,
г. Чебоксары, пр. И.Яковлева д. 3

Тел/факс 62-41-14

e-mail:info@rvcgns.chtts.ru