

**\* Разработка и  
утверждение  
рабочих программ  
учителей -  
предметников**

*Семинар*

# \* Нормативные документы

- П. 2.7 ст. 32 Закона РФ «Об образовании»
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом МО и Н РФ от 06.10.2009г. № 373 (п.19.5)
- Устав школы
- Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ СОШ № 3
- Положение о рабочей программе учебных предметов
- Учебный план школы
- Примерные (авторские ) программы, созданные на основе федерального государственного образовательного стандарта
- Федеральный перечень учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования
- Требования к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального

# \* Структура рабочей программы учебного предмета (3-11 классы)

1. Титульный лист
2. Пояснительная записка.
3. Тематический план (основное содержание тем).
4. Контроль уровня обученности учащихся.
5. Требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной программе (знания, умения).
6. Критерии и нормы оценки результатов освоения основной образовательной программы обучающихся.
7. Календарно-тематический план.
8. Ресурсное обеспечение рабочей программы.

# \* Структура рабочей программы учебного предмета (1-2 классы)

Программы отдельных учебных предметов, курсов должны содержать:

1. титульный лист;
2. пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели начального общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса;
3. общую характеристику учебного предмета, курса;
4. описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
5. описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;
6. личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
7. содержание учебного предмета, курса;
8. тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
9. описание материально-технического обеспечения образовательного процесса.

# Календарно-тематический план

## ТЕМА 1. ВВЕДЕНИЕ (2 ЧАСА)

№ урока	Сроки изучения	Тема урока	Форма учебного занятия (тип урока)	Демонстрации и лабораторные и практич. работы (естественнонаучный цикл)	Основные понятия	Виды и формы контроля	УУД (ФГОС НОО)
1(1)							
2(2)							

# \* Внедрение рабочей программы на начало учебного года

**Первый этап.** Рабочая программа подлежит обязательной экспертизе. Сначала она рассматривается на заседании школьного методического объединения учителей на предмет ее соответствия требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

**Второй этап.** Рабочая программа анализируется заместителем директора по учебно-воспитательной работе (далее УВР) на предмет соответствия программы учебному плану ОУ и требованиям государственных образовательных стандартов, а также проверяется наличие учебника, предполагаемого для использования, в федеральном перечне и представляется к рассмотрению на педагогическом (методическом) совете школы перед началом учебного года, где она может быть принята или отправлена на доработку.



\* **Третий этап.** В случае положительного заключения педагогического (методического) совета школы рабочая программа **утверждается руководителем образовательного учреждения** и заверяется печатью (на титульном листе (вверху справа): «УТВЕРЖДАЮ». Директор (подпись). Расшифровка подписи. Приказ № \_\_\_\_\_. Дата.

*Первый экземпляр, утверждённой рабочей программы передаётся заместителю директора по УВР как составляющая образовательной программы школы, второй экземпляр хранится у учителя и предъявляется при подготовке и проведении внутришкольного контроля за состоянием преподавания учебного предмета.*