



От специалиста к менеджеру. Что нужно узнать, чтобы успешно пройти этот путь?

Давыдыч Виктор

Консультант по информационной безопасности в странах СНГ.

Тренер по личной эффективности.

23 июля 2012 года

Зачем Вы тратите время на этот вебинар?





Вопросы:

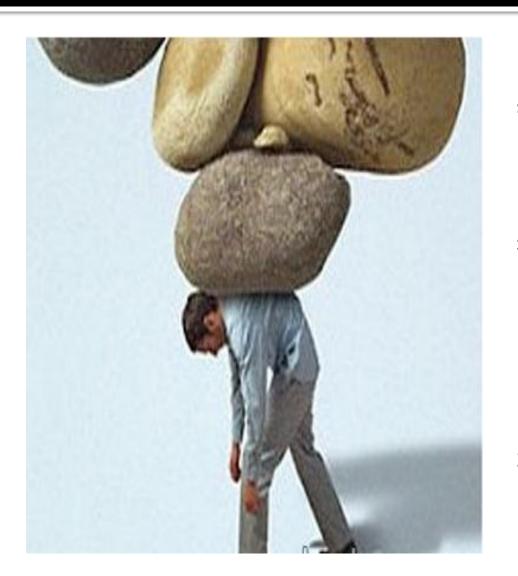
- Что интересно именно по данной теме именно Вам?
- 2. Какие цели Вы преследуете?
- 3. Какие результаты хотите получить по результатам вебинара?

Подумайте над этим в рамках первых нескольких слайдах доклада и напишите в чат.

Отправьте письмо для бекапа: Viktor.davydych@gmail.com

Предпосылки к докладу



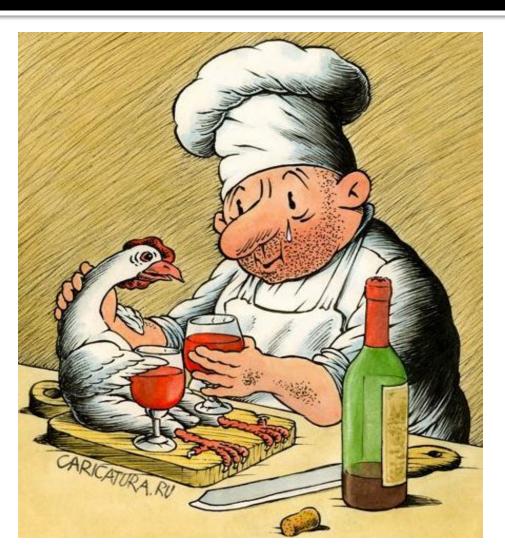


Предпосылки:

- 1. Менеджеры ИТ и ИБ в большей степени хорошие технические специалисты, нежели эффективные менеджеры.
- 2. Для компаний есть реальная потребность говорить на одном языке руководителям высшего звена, менеджерам от бизнеса, руководителям проектов, руководителям ИТ и ИБ, бизнес аналитикам и специалистам.
- 3. Крайне мало внимания уделяется вопросам мотивации, эффективности и ее оценке, стандартизации процессов.

Для тех, кто знает зачем - приступим





План вебинара:

- 1. Структура вебинара.
- 2. Несколько слов обо мне.
- 3. Направления развития менеджера.
- 4. Резюме вебинара.
- 5. Дополнительные материалы и домашнее задание.
- 6. Kypc mini-MBI.
- 7. Подарки.



Правила вебинара



- 1. Все вопросы по теме семинара и смежным темам можно задать в чате. Ответы будут даны в завершении презентации.
- 2. Все замечания по качеству звука и видео писать в чат. Все пожелания и рекомендации по наполнению доклада и пр. можно высказать после окончания вебинара в чат или отправлять на почту.
- 3. Все точки зрения одинаково хороши. Нет неправильных или ошибочных. Есть более и менее эффективные методики, для решения определенной задачи.

Кто я такой, что бы что-то облачая мечты в цели советовать?

www.davydych.com

- 1. Основное образование
 - НТУУ КПИ (ФТИ) «Защита информации» (Киев).

Дополнительно:

- MBA «Management» (РУДН, Москва).
- Международный институт финансов (Киев).
- 2. Опыт работы более 6 лет. Из них более 4-х на руководящих должностях.

География работы: Украины, Россия, Азербайджан.

- 3. Компании: Украина: «OTP Bank», «IMU». Россия: «ЕВРААС.ИТ», «Общая карта».
- 4. Успешно завершенные проекты по методологии PMBook – 9 (из 9).
- Основные направления:
- аудит и приведение к соответствию;
- консалтинг по вопросам информационной безопасности;
- построение и внедрение бизнес процессов;
- проектный и функциональный менеджмент;
- разработка документов и проведение расследований.

- 6. Тренерская деятельность по направлениям:
- личная эффективность;
- информационная безопасность.
- Общественная работа в проф. сфере:

Публикация статей в журналах СНГ: «Inside», «CIO», «Персональные данные», «Карт бланш».

Доклады на конференциях: «Infosecurity», «Инфобезопасность», «CIO Summit».

www.davydych.com – сайт.

www.davydych.blogspot.com – блог по ИБ.



Кто же такой менеджер?

ОБЛАЧАЯ МЕЧТЫ В UEЛИ www.davydych.com



ИЛИ



- Менеджер руководитель или управляющий, отвечающий за определенное направление деятельности предприятия (менеджер по персоналу, инвестиционный менеджер и пр.), музыкальный менеджер, управляющий проектом (менеджер проекта) или целой компанией (топ-менеджер).
- Задача менеджера обеспечить совместную и эффективную работу людей, давая им возможность реализовать в максимальной степени свои сильные стороны и нейтрализуя их недостатки.

Рассмотрим детальнее





Направления развития:

Управление коммуникациями.

Управление проектами.

Функциональный менеджмент.

Управление процессами.

. Личная эффективность менеджера.

6. Проведение переговоров и управление конфликтами.

<mark>7.</mark> Лидерство.

Управление

коммуникациями





Задачи:

- 1. Заручится явной поддержкой руководства.
- 2. Получить явное согласие на выделение ресурсов.
- 3. Зафиксировать результаты договоренностей и придать огласке.
- 4. Использовать долгосрочные договоренности.
- Понять личные цели участников.
- 6. Обеспечить личную заинтересованность.
- 7. Участие в «корпоративных играх».

Управление проектами





Рекомендации:

- 1. Использование качественных проектных методологий.
- 2. Внедрение проектного офиса и документации в том объеме, который реально необходим.
- В. Грамотное использование поддерживающего программного обеспечения.
- 4. Заинтересованность и вовлеченность всех участников проекта.
- 5. Дополнительное обучение.

Принципы функционального менеджмента





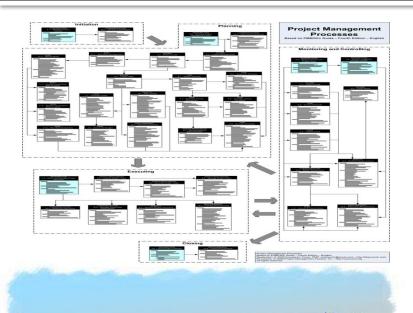
«Управление – это особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективную, целенаправленную и производительную группу».

Рекомендации:

- Определение точки отсчета. Где мы сейчас? Где мы должны быть? Как этого достичь?
- 2. Разработка плана достижения.
- 3. Детальность регламентов по организации работ.
- Долгосрочная мотивация.
- Контроль и оценка эффективности.

Управление процессами





-БУДЕТЕ АТАКОВАТЬ С УСЕЧЁННЫМИ РЕСУРСАМИ!

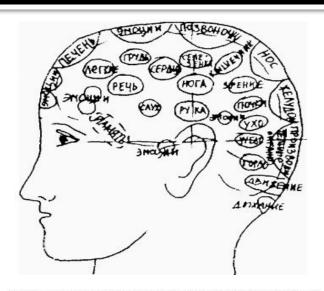
Как делать все грамотно?

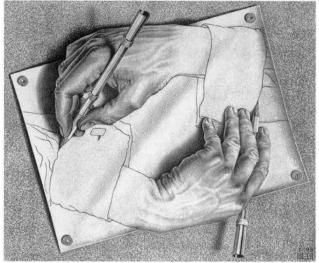
- 1. Используем лучшие методики.
- 2. Заимствуем их у лучших.

3. Тестируем и создаем свои наработки.

Личная эффективность менеджера







Деятельность «ума»:

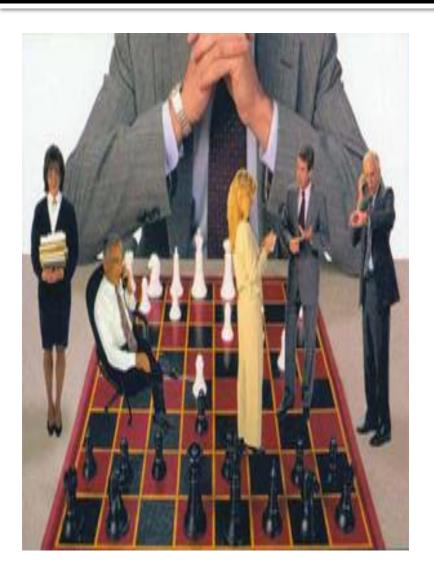
- 🛚 Проф. умения.
- Знания и навыки.
- □ Скорость мышления.
- □ Опыт.
- □ Умение принимать решения.
- □ Устойчивость к стрессу.
- Управление коммуникациями.

Деятельность «рук»:

- Применение знаний и навыков.
- Использование технологий и инструментов.
- □ Применение методик.

Проведение переговоров и управление конфликтами





Основной упор на:

Навыки коммуникации.

- 2. Изучение основ психологии.
- 3. Работа с конфликтами.

- 4. Противостояние стрессам.
- Индивидуальный подход.

Лидерство



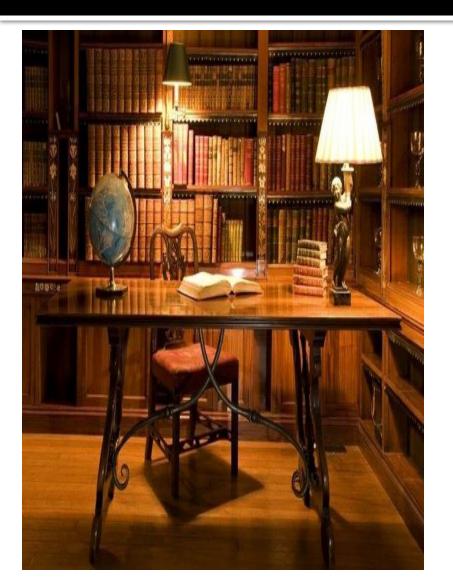


Чем характеризуется:

- Умение принимать решения.
- 2. Готовность брать ответственность.
- Правильная оценка рисков.
- 4. Новаторские решения.
- 5. Богатый опыт.
- 6. Широкий кругозор.
- 7. Воля и целеустремленность.

Повторим основное





Направления развития:

- 1. Управление коммуникациями.
- 2. Управление проектами.
- 3. Принципы функционального менеджмента.
- 4. Управление процессами.
- 5. Личная эффективность менеджера.
- 6. Проведение переговоров и управление конфликтами.
- 7. Лидерство.

Напутствия





- Помните, что в первую очередь Вы работаете не с технологиями, а с людьми.
- 2. Грамотно построенные процессы экономят ресурсы.
- 3. Используйте последние методологии и технологии. Лично проверяйте их действенность.
- **4.** Контролируйте эффективность.
- 5. Занимайтесь саморазвитием.

Список материалов



1. Управление коммуникациями.

- 🛮 Карнеги Дейл. Как завоевывать друзей и оказывать влияние на людей. Мн.: Попурри, 2010. – 352 с.
- Ферацци К. Никогда не ешь в одиночку и другие секреты успеха. Мн.
 Попурри, 2006. 352 с.

2. Управление проектами.

- PM Book A Guide to the Project Management Body of Knowledge.
- ДеМарко Том. Deadline. Роман об управлении проектами. М.: Вершина,
 2008. 288 с.

3. Принципы функционального менеджмента.

- □ ITIL IT Infrastructure Library.
- □ Кэнфилд Джек. Бальзам для души. М.: София, 2008. 288 с.

4. Управление процессами.

Cobit – Control Objectives for Information and Related Technology

Список материалов



5. Личная эффективность менеджера.

- 🛮 💮 Аллен Дэвид. Как привести дела в порядок. М.: Вильямс, 2007 368 с.
- Архангельский Глеб. Тайм-драйв. Как успе вать жить и работать. М.:
 Манн, Иванов и Фербер, 2007. 256 с.
- □ Кови Стивен. 7 навыков высокоэффективных людей. Мощные инструменты развития личности. М.: Альпина Паблишер, 2012. 374 с.

6. Проведение переговоров и управление конфликтами.

- Власова Нелли. Краткий кодекс переговорщика. М.: Эксмо, 2008. 96 с.
- Карнеги Дейл. Как преодолеть тревогу и стресс. Мн.: Попурри, 2011. 208 с.
- 🛮 Кэнфилд Джек. Бальзам для души. М.: София, 2008. 288 с.

7. Лидерство.

Сумма Ваших знаний, опыта и личностных качеств.



- Выберите 5 самых лучших и 5 самых тяжелых ситуаций в Вашей жизни. Проанализируйте причины, почему так произошло. Выберите 5 лучших достижений и 5 самых больших ошибок Ваших друзей. Определите причины.
- 2. Составьте таблицу показателей эффективности собственной жизни и проводите оценку еженедельно на протяжении 5 недель. Оцените результат.
- Прочтите одну из данных книг.

Kypc mini MBI





5 направлений:

- Менеджмент.
- 2. Информационная безопасность компании.
- 3. Управление персоналом.
- 4. Управление коммуникациями.
- 5. Личная эффективность.
 - + Комплексные методики эффективности жизни.

Менеджмент





- Основы менеджмента.
- 2. Проектный менеджмент.
- 3. Функциональный менеджмент.
- 4. MBTI.
- 5. Методики распределения задач в зависимости от психологических особенностей.
- 6. Анализ и работа с рисками.
- 7. Разработка и стандартизация процессов.

Информационная безопасность

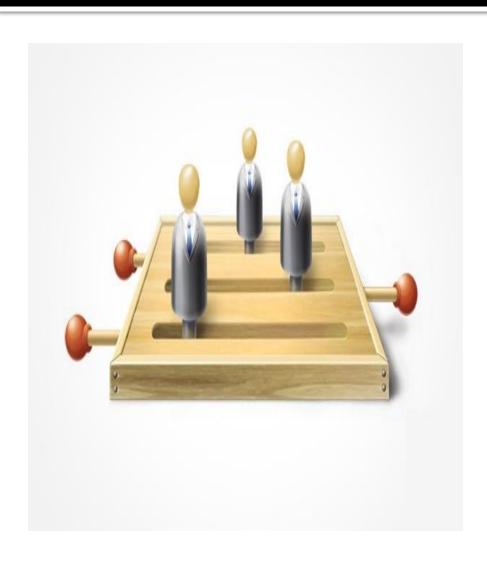




- Парадигмы информационной безопасности.
- Инсайд и лояльность.
- 3. Стандарты безопасности.
- 4. Классы решений безопасности.
- 5. Аудит. Подготовка и прохождение.

Управление персоналом





- Основы управления персоналом.
- 2. Лояльность персонала.
- 3. Подбор персонала.
- 4. Адаптация.
- 5. Мотивация персонала.

Управление коммуникациями





- . Режиссура социальных игр.
- Основы коучинга.
- 3. Анализ корпоративных игр.
- 4. Типирование личности.
- 5. Основы НЛП.

Личная эффективность

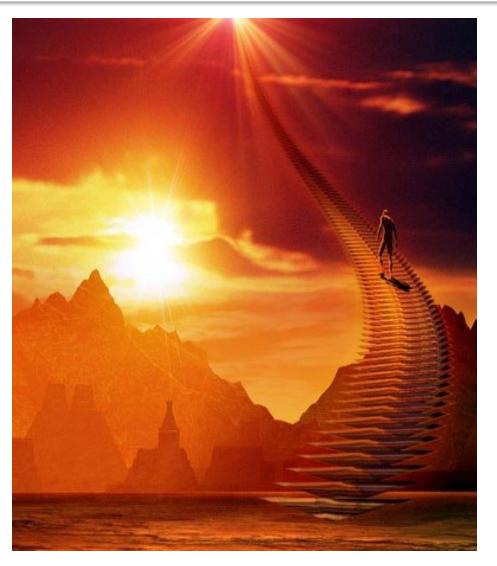




- Право и лево полушарные подходы эффективности.
- 2. Целеполагание.
- 3. Эффективное планирование.
- 4. Управление стрессом.
- 5. Само менеджмент и само мотивация.

Качественный скачек





Состоит из:

- Лево полушарные методики.
- 2. Право полушарные методики.
- Методики коммуникации.

Результат:

- 1. Эффективность в достижении целей.
- Комплексный подход в решениях.
- 3. Эффект синергии в результатах.

25 сентября 2012 года





25 сентября 2012 года.

Длительность:

- 3 месяца, 24 вебинара.
- 2 раза в неделю по 2 часа.
- постоянная онлайн поддержка и консультации на протяжении курса.

По всем дополнительным вопросам - обращаться на почту: viktor.davydych@gmail.com

OBAAAAA MEYTH B UEAN www.davydych.com

Подарки



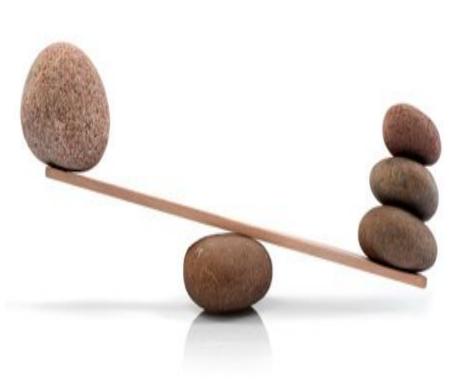
Что же это может быть?

- Электронная версия статьи по данной тематике, которая будет напечатана в августе в журнале «Inside».
- 2. Консалтинг в течении 7 дней или одна коучинговая сессия на Ваш выбор.
- 3. Скидка 20% на осенний курс mini MBI.

Для того, что бы получить подарок – напишите на почту viktor.davydych@gmail.com.

Оправданы ли ожидания?





Ответьте на вопросы:

- 1. Что полезного я узнал в рамках вебинара?
- 2. Как я могу это применить для развития?
- 3. Что из этого я могу применить уже сейчас?
- 4. Что я начал применять еще во время доклада?

Вопросы и общение по теме







Спасибо за внимание





Буду рад если смогу Вам помочь, ответив на вопросы!

- Контакты:
- E-mail: viktor.davydych@gmail.com
 - Skype: Viktor.Davydych
 - Сайт: davydych.com
 - Давыдыч Виктор