

**МОДЕЛЬ И АЛГОРИТМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МОУ СОШ № 13
В УСЛОВИЯХ ВВЕДЕНИЯ
Федерального
государственного
образовательного стандарта
начального общего
образования**

СИСТЕМА обеспечения введения ФГОС

нормативное	финансово- экономическое
организационное	кадровое
информационное	материально- техническое

Критерии готовности ОУ к введению стандарта

1. Разработана и утверждена **ОСНОВНАЯ образовательная программа** начального общего образования образовательного учреждения;
2. Нормативная база образовательного учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС;
3. Приведены в соответствие с требованиями ФГОС начального общего образования и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностные инструкции работников образовательного учреждения;

Критерии готовности ОУ к введению стандарта

4. **Определен список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС начального общего образования;**
5. **Разработаны локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования в соответствии с НСОТ;**
6. **Определена оптимальная для реализации модель организации образовательного процесса, обеспечивающая организацию**

Критерии готовности ОУ к введению стандарта

7. Разработан план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС;
8. Осуществлено повышение квалификации всех учителей начальных классов;
9. Обеспечены кадровые, финансовые, материально-технические и иные условия реализации основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

Основные направления деятельности (подготовительный этап)

- Подбор, изучение и анализ литературы по ФГОС НОО
- Создание нормативного обеспечения введения ФГОС НОО
- Создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС НОО
- Создание организационного обеспечения введения ФГОС НОО

Основные направления деятельности (подготовительный этап)

- Создание кадрового обеспечения введения ФГОС НОО
- Создание информационного обеспечения введения ФГОС НОО (проведение информационной работы среди педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей), мотивация на апробацию ФГОС НОО)
- Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС НОО

Информационная работа

Педагогический коллектив

- методический совет
- Педагогический совет
- производственные совещания
- заседание методического объединения учителей начальных классов
- методические консультации «Технология разработки программ внеурочной деятельности», «Технология создания Рабочих учебных программ по учебным предметам»

Родители

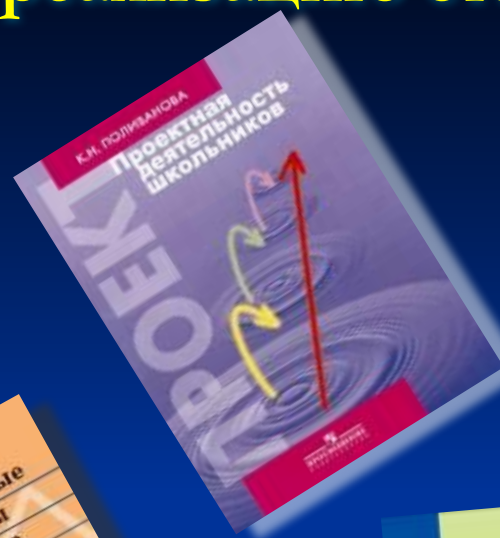
- Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты
- Проведение собрания родителей будущих первоклассников «Особенности обучения по новому ФГОС»
- Размещение информации о порядке и ходе проведения апробации ФГОС на сайте школы
- Изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС НОО
- Анкетирование родителей учащихся 1-х классов

Нормативно – правовая база по введению ФГОС НОО

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ:

- Федеральный Закон «Об образовании»;
- Приказ Минобрнауки России № 373 от 6 октября 2009 г. «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования.
- Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения. Начальная школа.
- Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России.
- Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения.

Материалы, обеспечивающие реализацию стандарта



Нормативно –правовая база по введению ФГОС НОО

ШКОЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ:

Устав МОУ СОШ № 13

Нормативное обеспечение введения ФГОС НОО

Разработка:

- **Положение о Совете по обеспечению перехода школы на ФГОС НОО**
- **Положение о внеурочной деятельности учащихся**
- **Положение о Портфеле достижений учащихся начальной школы**
- **Положения о системе оценки достижений младших школьников**

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по обеспечению перехода школы на ФГОС НОО

Определяет

- основные задачи**
- функции**
- организацию управления**
- права**
- ответственность**
- делопроизводство**

ПОЛОЖЕНИЕ

о внеурочной деятельности учащихся

Определяет

- основные цели и задачи**
- направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**
- функции участников**
- требования к программе организации внеурочной деятельности**
- этапы организации**
- делопроизводство**

ПОЛОЖЕНИЕ

о Портфеле достижений учащихся начальной школы

Определяет

- основные задачи**
- структуру, содержание, оформление**
- основные направления деятельности по формированию портфеля достижений**
- требования к презентации портфеля достижений**

Нормативное обеспечение введения ФГОС НОО

Внесение изменений и дополнений:

- Положение об организации и проведении промежуточной и итоговой аттестации и переводе обучающихся школы;
- Положение о Рабочей учебной программе по учебным предметам

Положение о Рабочей учебной программе по учебным предметам

Устанавливает

- Порядок разработки, рассмотрения и утверждения Рабочей учебной программы

Определяет

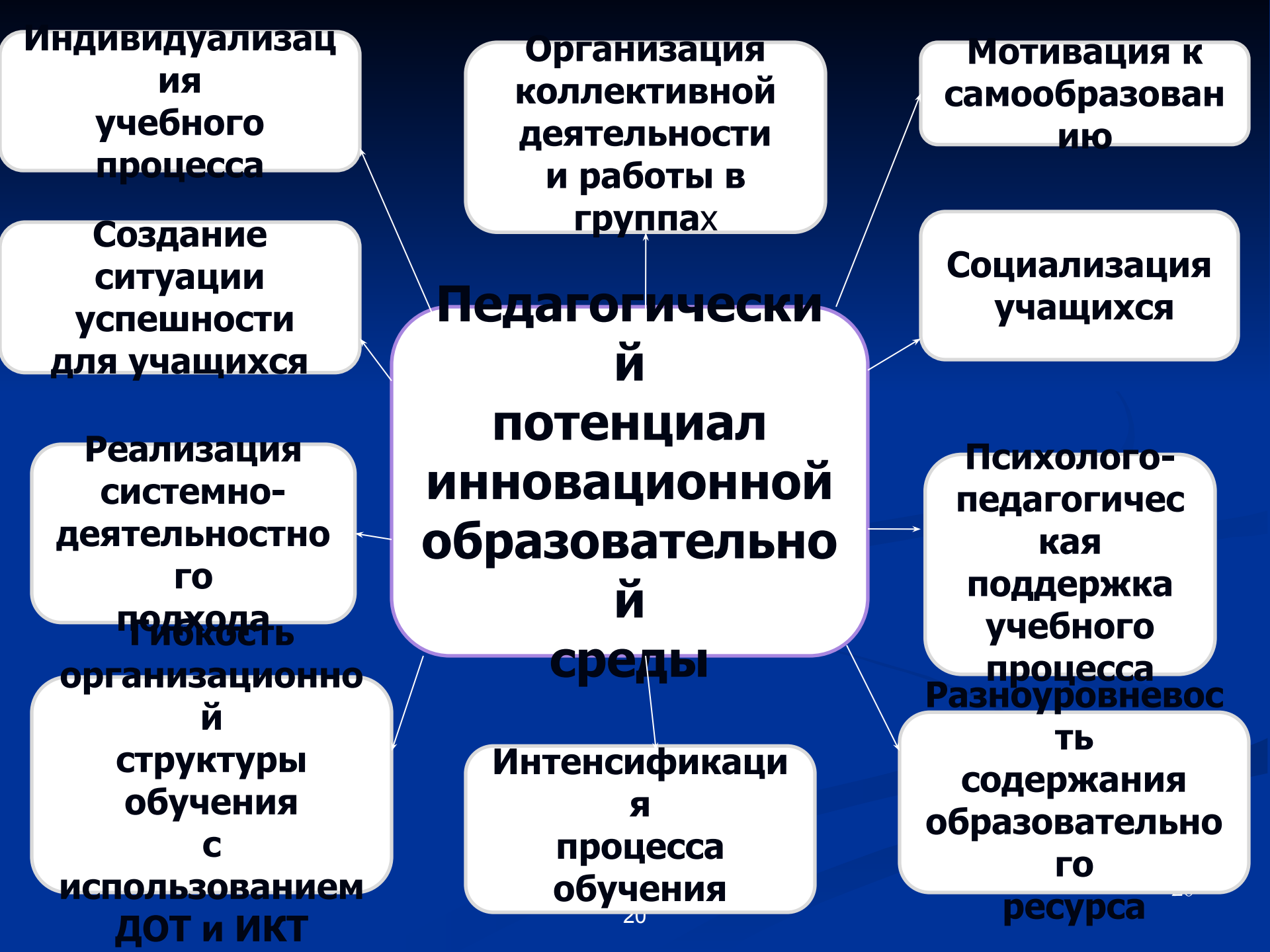
- Требования к структуре и содержанию Рабочей учебной программы, разрабатываемой в рамках ФГОС НОО

- Приказ о подготовительной работе по переходу МОУ СОШ № 13 на обучение по ФГОС НОО в 1 классах в 2010-2011 учебном году.
- План-график подготовительной работы по переходу МОУ СОШ № 13 на обучение по ФГОС НОО в 1 –х классах в 2010-2011 учебном году

Основные направления ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (практический этап)

- Заключение договоров с родителями (законными представителями) обучающихся об обучении на основе ИУП.
- Организация режима работы
- Составление расписания образовательной деятельности.
- Обеспечение контроля за организацией работы по ФГОС НОО
- Организация психолого-педагогического сопровождения.

**СОСТАВЕНИЕ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**



Для полноценного осуществления всех видов деятельности необходимо создать специально организованное образовательное пространство, обеспеченное необходимым материально-техническим, информационно-методическим и учебным оборудованием, включающим:

- средства ИКТ;
- цифровые образовательные ресурсы;
- учебно-методическую литературу;
- учебно-практическое и лабораторное оборудование;
- экранно-звуковые средства.

Материально-техническое обеспечение введения ФГОС

Федеральный уровень	Уровень образовательного учреждения
Федеральные требования	Требования к объектам инфраструктуры учреждения, их оснащению Оборудование помещений Учебно-методические комплекты, ЭОР Банк программ, разработок занятий, дидактических материалов

Материально-техническое обеспечение введения ФГОС

- **Правила СанПин, пожарной и электробезопасности**
- **Охрана труда**
- **Наличие дополнительных помещений (актовый, спортивный зал, компьютерный класс, библиотека, стадион)**
- **Современная мебель, оснащение компьютерами учебных кабинетов**
- **Оснащение канцелярскими принадлежностями и иными расходными материалами**

Информационное и учебно-методическое обеспечение введения ФГОС

- **печатные и электронные носители научно-методической, учебно-методической, психолого-педагогической информации, программно-методические, инструктивно-методические материалы, цифровые образовательные ресурсы и т.д.**
- **школьная локальная сеть, Интернет, муниципальная и региональная сеть, сайт школы**
- **заказ на учебную литературу**
- **медiateка (ЦОР по всем предметам), справочная литература**

Основные направления ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (практический этап)

- Заключение договоров с родителями (законными представителями) обучающихся об обучении на основе ИУП.
- Организация режима работы
- Составление расписания образовательной деятельности.
- Обеспечение контроля за организацией работы по ФГОС НОО
- Организация психолого-педагогического сопровождения.

**психолого-
педагогическое
сопровождение
по введению ФГОС
НОО в школе**

Планирование контроля за организацией работы по ФГОС НОО

- состояние преподавания учебных предметов ;
- сформированность универсальных учебных достижений обучающихся;
- организация проведения занятий внеурочной деятельности;
- ведение документации.