

*«Предмет математики столь серьезен, что не следует упускать случая сделать его более занимательным».*

**Б.Паскаль**



# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КАК НОРМАТИВНО- УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ ДОКУМЕНТ В ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧИТЕЛЯ

**Ахмедова Е.В. МОУ «СОШ №1»**

# ЗАКОН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «ОБ ОБРАЗОВАНИИ»

- Закон Российской Федерации «Об образовании» ст. 32 п.2 подпункт 7

- К компетенции образовательного учреждения относятся:

**РАЗРАБОТКА И  
УТВЕРЖДЕНИЕ  
РАБОЧИХ ПРОГРАММ  
УЧЕБНЫХ КУРСОВ И  
ДИСЦИПЛИН**



# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГА



- Законом РФ "Об образовании" (ст. 32, п. 2.7) определено право учителя на самостоятельную разработку рабочих программ учебных курсов и дисциплин. Это дало право учителю перестать быть пассивным исполнителем, позволили ему выстраивать собственный проект по реализации содержания образования, дало простор для педагогического творчества. А нормативные акты в этом случае служат основанием для составления рабочих школьных и индивидуальных рабочих программ, программ элективных курсов и т.п.



# ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ УЧИТЕЛЯ:



- *знать и руководствоваться нормативными актами в образовании, школьными образовательными технологиями и методиками и эффективно их использовать при организации процесса обучения.*



# ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ОУ



- определяет содержание образования определенных уровня и направленности.
- представляет собой перечень требований (предметов, навыков, знаний, объёма учебной нагрузки и т.д.), которые необходимо выполнить для получения образования определённого уровня.

# РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА



- *это документ, созданный на основе примерной программы Министерства Образования РФ, с учетом национально - региональных условий, типа образовательного учреждения, средств обучения, особенностей контингента учащихся и отражающий пути реализации содержания через авторский проект.*
- *рабочая программа является локальным (созданным для определенного образовательного учреждения) и индивидуальным (разработанным учителем для своей деятельности) документом.*
- *«Рабочая программа» - нормативно-управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога.*

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГА



- Рабочая программа - индивидуальный инструмент педагога, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего требованиям стандарта. При составлении рабочей программы учитываются такие факторы как:
- целевые ориентиры и ценностные основания деятельности образовательного учреждения;
- состояние здоровья учащихся;
- уровень их способностей;
- характер учебной мотивации;
- качество учебных достижений;
- образовательные потребности;
- возможности педагога;
- состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного учреждения.

# СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ



- *Титульный лист*
- *Пояснительная записка*
- *Применяемые педагогические технологии*
- *УМК, компьютерное сопровождение*
- *Требования к уровню подготовки (требования ЗУН)*
- *Содержание учебного предмета (основные блоки, модули).*
- *Обеспеченность материально-техническими и информационно-техническими ресурсами.*
- *Обеспеченность учебно-методическими комплектами и методическими пособиями.*
- *Организация текущего и промежуточного контроля знаний.*
- *Календарно – тематическое планирование*
- *Список литературы. Основная, дополнительная - для ученика, для учителя; интернет – ресурсы.*
- *Аннотация*



# ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1»  
города Осташкова Тверской области**

**«Утверждаю»**

**Директор МОУ СОШ №1**

\_\_\_\_\_ (Вовк Е.В.)

«\_1\_» сентября 2010 г.

**«Согласовано»**

**Зам. директора по УВР**

\_\_\_\_\_ «\_1\_» сентября 2010 г.

**«Рассмотрено»**

**на заседании ШМО**

**учителей математики, информатики**

**Протокол № \_1\_**

**от «\_1\_» сентября 2010г.**

**Руководитель ШМО**

\_\_\_\_\_ (Кунарёва А.В.)

**Рабочая программа по алгебре  
для 7 «Б» класса к учебнику Мордковича А.Г.  
на 2010 -2011 учебный год**

*адаптированная учителем  
математики и информатики  
высшей квалификационной  
категории МОУ «СОШ №1»*

*Ахмедовой Е.В.*

г. Осташков  
2010

# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА



Рабочая программа разработана в соответствии с.... (ссылка на нормативные документы, методические материалы, в соответствии с которыми составлена рабочая программа. В соответствии с Законом «Об образовании, примерными федеральными государственными программами, новыми образовательными стандартами);

Статус документа. Раскрывается общая сущность рабочей программы как документа;

Направленность (вид) программы (основная общеобразовательная программа, программа для ККО);

Цели учебного предмета, задачи;

Межпредметные связи, преемственность;

Количество часов по учебному плану, условия, специфика). Сокращение часов на изучение отдельных тем. Изменения тем автором программы. Какие темы; Обоснование;

Применяемые педагогические технологии;

Учебно – методический комплекс;

Специфика уроков;

Компьютерное сопровождение уроков.

# ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

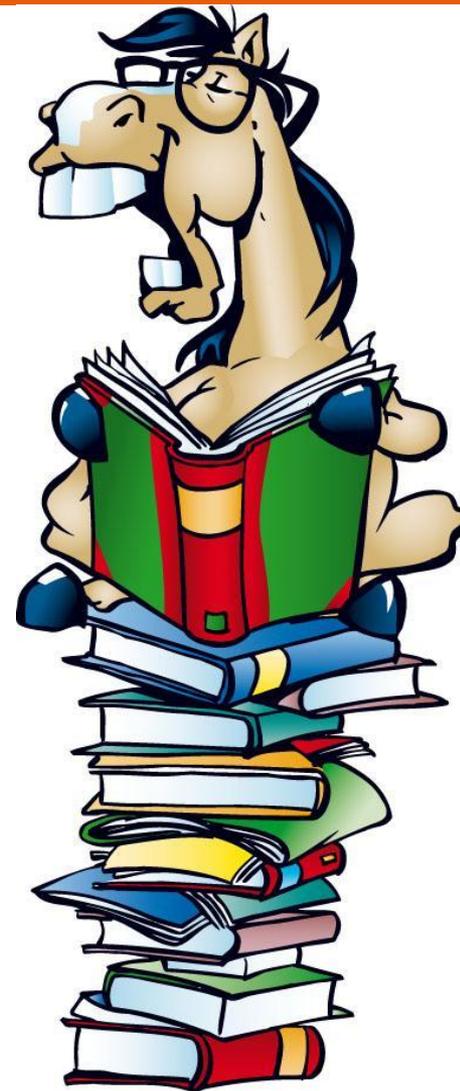


- Базовые компетенции (требования к подготовке учащихся на конец года)
- Описание итоговых результатов обучения (достижение которых является обязательным условием положительной аттестации ученика). Эти требования структурированы по трем компонентам: «знать/понимать», «уметь», «использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни».
- Контрольно-измерительные материалы



# ТРЕБОВАНИЯ ЗУН

взять из федерального  
образовательного  
стандарта, примерной  
федеральной программы,  
новых образовательных  
стандартов





# СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Для успешной реализации  
федерального образовательного  
стандарта включены следующие  
основные блоки, темы (количество  
часов),





# КАЛЕНДАРНО - ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

- учебно-методический документ, конкретизирующий учебный план и определяющий содержание и структуру учебных материалов, объем и последовательность их изучения, тема занятия, количество часов, дата проведения, цели урока, дидактический материал, виды занятий, формы контроля, электронное сопровождение уроков, методическое обеспечение урока, домашнее задание.



# СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

- Основная: учебники.
- Дополнительная:
  - для ученика,
  - для учителя.
- Электронное сопровождение курса.
- Перечень интернет – ресурсов.





# ПРИ ПРОЕКТИРОВАНИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧИТЕЛЯ ЧАСТО ДОПУСКАЮТ СЛЕДУЮЩИЕ ОШИБКИ:

- 1. Излишне детализируют предметно-информационную составляющую, указывая практически все, что они говорят на занятии. *Надо уметь выделять то главное, что необходимо знать для последующего обучения, чтобы сохранялась преемственность образования, и что в первую очередь пригодится в практической жизни.* В старшей школе практически не уделяют внимания актуализации знаний, а вновь повторяют все ранее изученное в основной школе;
- 2. При проектировании деятельностно - коммуникативной составляющей в большей степени планируют сформировать только *предметные умения*, такие как работать с картой, анализировать источники, определять последовательность событий, устанавливать причинно-следственные связи.

# ПРИ ПРОЕКТИРОВАНИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧИТЕЛЯ ЧАСТО ДОПУСКАЮТ СЛЕДУЮЩИЕ ОШИБКИ:



3. Не уделяется должного внимания формированию учебно-познавательных компетенций и развитию коммуникативной компетентности, например, таким как:
- уметь развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства (в том числе от противного);
  - объяснять изученные положения на самостоятельно подобранных конкретных примерах;
  - свободно работать с текстами художественного, публицистического и официально-делового стилей, понимать их специфику;
  - владеть навыками редактирования текста, создания собственного текста;



# ПРИ ПРОЕКТИРОВАНИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧИТЕЛЯ ЧАСТО ДОПУСКАЮТ СЛЕДУЮЩИЕ ОШИБКИ:

- самостоятельный выбор критериев для сравнения, сопоставления, оценки и классификации объектов;
- участие в проектной деятельности, в организации и проведении учебно-исследовательской работы: выдвижение гипотез, осуществление их проверки;
- владение приемами исследовательской деятельности, элементарными умениями прогноза;
- самостоятельное создание алгоритмов познавательной деятельности для решения задач творческого и поискового характера;
- создание собственных произведений, идеальных и реальных моделей объектов, процессов, явлений, в том числе с использованием мультимедийных технологий;



# ПРИ ПРОЕКТИРОВАНИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧИТЕЛЯ ЧАСТО ДОПУСКАЮТ СЛЕДУЮЩИЕ ОШИБКИ:

- владеть основными видами публичных выступлений (высказывание, монолог, дискуссия, полемика), следование этическим нормам и правилам ведения диалога (диспута);
- объективно оценивать свои учебные достижения;
- владеть навыками организации и участия в коллективной деятельности: постановка общей цели и определение средств ее достижения;
- конструктивно воспринимать иные мнения и идеи, учитывать индивидуальность партнеров по деятельности, объективно определять свой вклад в общий результат.

# ПРИ ПРОЕКТИРОВАНИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧИТЕЛЯ ЧАСТО ДОПУСКАЮТ СЛЕДУЮЩИЕ ОШИБКИ:



4. При проектировании ценностно-ориентационной составляющей указываются ценности абстрактные, никак не связанные с содержанием изучаемой темы. Иногда ценностей проектируются в рабочей программе на языке деятельности учителя: сформировать, воспитать и т.д.



# СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

