



# 36%

бизнесменов считают  
нехватку квалифицированных  
кадров основной помехой  
бизнесу\*

- Как организовать регулярное планирование работы сотрудников и обеспечить контроль над выполнением заданий
- Как легко и быстро получить всю информацию о задачах, которые находятся под угрозой срыва, и вовремя принять меры
- Как сделать так, чтобы сотрудники сами планировали свою работу, и эти планы были прозрачны для руководителя
- Как обеспечить учет работы совместителей (например, при различных системах оплаты труда)
- Как увязать вознаграждение с результатами работы
- Как разработать мотивационные схемы для разных типов сотрудников и обеспечить автоматический расчет вознаграждения

при использовании

**«1С:Управление небольшой фирмой для Украины»  
(раздел «Персонал и зарплата»)**



## Особенности управления персоналом в малом бизнесе

- Обязанности сотрудников определяются в большей мере сложившейся практикой и производственной необходимостью, чем должностными инструкциями. Часто один и тот же сотрудник выполняет несколько ролей.
- Более заметен вклад каждого сотрудника в общий результат. Возможная мера повышения эффективности труда каждого – тщательное планирование работы и отслеживание исполнения планов.
- Работа сотрудников обычно контролируется лично руководителем фирмы.
- Размер зарплаты сотрудников часто привязан к производственным показателям. Небольшая фирма не может позволить себе платить «лишнюю» зарплату своим работникам.



# Планирование работы сотрудников

Для небольшой фирмы важно повышать эффективность труда каждого сотрудника. Этому поможет тщательное планирование работы и контроль исполнения планов. Для планирования работы сотрудников может использоваться специальный документ программы – «Задание на работу».

Задание на работу СП-00000001 от 05.04.2010 14:00:17

Провести и закрыть Провести Создать на основании Список Все действия ?

Номер: СП-00000001 от: 05.04.2010 14:00:17 Подразделение: Производственный отдел

Организация: Спорткомплекс Плюс Сотрудник: Гайкин Алексей Григорьевич ТН: 000000

Вид операции: Внутреннее Ключевой ресурс:

Закрота: Вид работ: Подготовка предварительного решения по монтажу комплекса

Планирование

Дата и время: 06.04.2010 с: 9:00 по: 14:00

Длительность: 5:00 Длительность (ч): 5,00

Описание:

Для ДСШ-1 сделать план монтажа с расчетами. Подробности - у Бегуновой Анны в отделе продаж.

Проведен Администратор



# Планирование работы сотрудников

Задания на работу автоматически помещаются в рабочие календари сотрудников. Рабочий календарь может быть просмотрен как самим сотрудником, так и его руководителем.

**Сотрудники**  
**Рабочий календарь**

Персонал  
Документы по кад...  
Штатное расписание  
Приемы на работу  
Кадровые перемещен...  
Увольнения

Зарплата  
Документы по зар...  
Табели  
Начисления зарплаты  
Платежные ведомости

Наряды и задания  
Документы по уче...  
Задания на работу  
Учет времени  
Сдельные наряды

См. также  
Графики работы  
Должности  
Физические лица  
Виды документов физич...  
Виды начислений и удер...  
Параметры расчетов  
Виды рабочего времени  
Бригады  
Ключевые ресурсы

Создать  
Сотрудник  
Кадровое перемещение  
Прием на работу  
Платежная ведомость

Задание на работу  
Учет времени

Отчеты  
Списки сотрудников  
Дополнительные отчеты  
Штатное расписание  
Начисления и удержания

Отработанное время  
Расчетная ведомость  
Расчетные листки  
Расчеты с perso...

Сервис  
Дополнительные обработки

### Рабочий календарь

Менеджер контактов | График производства и работ

Список | День | **Неделя** | Месяц

Обновить | Настройка

	Пн 5 апреля	Вт 6 апреля	Ср 7 апреля	Чт 8 апреля	Пт 9 апреля	Сб 10 апреля	11
9:00		09:00 - 14:00					
10:00		Для ДСШ-1 сделать план монтажа с расчетами.					
11:00		Подробности - у Бегуновой Анны в отделе продаж.					
12:00				12:00 - 16:00			
13:00				Монтаж оборудования в соответствии с заказ-нарядом от 07.04.			
14:00							
15:00							
16:00							
17:00							
18:00							
19:00							
20:00							

Ключевые ресурсы | Сотрудники

Добавить | Все действия

- Гайкин Алексей Григорьевич
- Бегунова Анна Александровна
- Перевозчиков Матвей Ильич
- Мячиков Сергей Петрович
- Трудолобов Олег Николаевич
- Добываев Дмитрий Олегович
- Сборных Юрий Кириллович



# Задания: внутренние и внешние

## Внутренние задания – поручения руководителя

Задание на работу СП-00000003 от 28.04.2010 9:14:39 - Ко... (1С:Предприятие)

Задание на работу СП-00000002 от 14.04.2010 13:00:00 \*

Провести и закрыть Провести Создать на основании Список Все действия ?

Номер: СП-00000002 от: 14.04.2010 13:00:00 Подразделение: Производственный отдел

Организация: Спорткомплекс Плюс Сотрудник: Перевозчиков Матвей Ильич ТН: 000000

Вид операции: Внешнее Ключевой ресурс:

Закрыта: Вид цен: Оптовая цена

Вид работ: Установка и монтаж

Заказчик, работа [услуга]

Заказчик: Заказ покупателя СП-00000005 от 14.04.2010 12:00:00

Работа, услуга: Установка и монтаж спорткомплексов

Характеристика:

Планирование

Дата и время: 15.04.2010 с: 11:00 по: 19:00

Длительность: 8:00 Длительность (ч): 8,00

Цена: 300,00 Сумма: 2 400,00 руб.

Описание:

необходимо поехать к заказчику, смонтировать и установить отгруженный ранее спорткомплекс.  
не забыть подписать заказ-наряд !!!

Проведен Администратор

Внешние задания – работы по заказам, оплачиваемым клиентами



# Учет выполнения заданий

Отметка о выполнении задания

Задание на работу СП-00000001 от 05.04.2010 14:00:17

Провести и закрыть Провести Создать на основании Список Все действия ?

Номер: СП-00000001 от: 05.04.2010 14:00:17 Подразделение: Производственный отдел

Организация: Спорткомплекс Плюс Сотрудник: Гайкин Алексей Григорьевич ТН: 000000011

Вид операции: Внутреннее Ключевой ресурс:

**Закрыто:**  Вид работ: Подготовка предварительного решения по н...

Планирование

Дата и время: 06.04.2010 с: 9:00 по: 14:00

Длительность: 5:00 Длительность (ч): 5,00

Описание: Для ДСШ-1 сделать план монтажа с расчетами. Подробности - у Бегуновой Анны в отделе продаж.

Учет фактических трудозатрат

Учет времени СП-00000001 от 12.04.2010 12:00:00

Провести и закрыть Провести Печать Все действия ?

Номер: СП-00000001 от: 12.04.2010 12:00:00 Подразделение: Производственный отдел

Организация: Спорткомплекс Плюс Сотрудник: Гайкин Алексей Григорьевич ТН: 000000011

Неделя с: 05.04.2010 по: 11.04.2010

+ Добавить Заполнить по плану Все действия ?

N	Заказчик	Работа, услуга	Пн 05.04		Вт 06.04		Ср 07.04		Чт 08.04		Пт 09.04		Сб 10.04		Вс 11.04		Всего	Вид цен	Сум...
			С	По	С	По	С	По	С	По	С	По	С	По	Комментар...	Расценка			
1		Подготовка предварительного решен...			9:00	14:00											5,000		

Комментарий: Всего (итог): 5,000  
Сумма (итог):

Проведен Администратор



# Выполнение заданий контролируется руководителем

Руководитель может проанализировать исполнение заданий, оценить затраты времени на исполнение.

Ежедневно на Рабочем столе руководителя – список неисполненных сотрудниками заданий.

The screenshot displays the 1C software interface for task management. The main window is titled "Задания на работу" (Tasks for work) and shows a list of tasks with columns for start/end dates and employee names. A secondary window, "Задание на работу СП00-000001 от 29.04.2011 12:00:00", provides detailed information for a specific task, including its number, organization, employee, and description.

**Задания на работу**

Вариант отчета: Основной

Сформировать Настройка...

Свойства	Значения
Начало периода	01.04.2010
Конец периода	30.04.2010
Сотрудник	Равно

**Рабочий стол**

- Маркетинг и продажи
- Снабжение и закупки
- Склад и производство
- Розничные продажи
- Денежные средства
- Зарплата и персонал
- Имущество
- Финансы
- Настройка и администрирование

**Навигация**

- Закупки**: Заказ поставщику, Приходная накладная, Счет на оплату поставщика, Счет-фактура полученный
- Банк**: Платежное поручение, Расход со счета
- Касса**: Авансовый отчет, Расход из кассы

**Задания**

Я - автор Я - исполнитель Обновить

День	Работа
26.04.2010 11:00 - 11:00	Подготовка прайс-листа на следующий период
30.04.2010 17:00 - 18:00	Подготовка рекламных материалов
30.04.2010 19:00 - 19:00	Предложения по улучшению качества продукции

**Задание на работу СП00-000001 от 29.04.2011 12:00:00**

Провести и закрыть Провести Создать на основании Список

Номер: СП00-000001 от: 29.04.2011 12:00:00 Подразделение: Производственный отдел

Организация: Спорткомплекс Плюс Сотрудник: Трудолюбов Олег Никола ТН: 000000009

Вид операции: Внутреннее Ключевой ресурс:

Закрыто: Вид работ: Предложения по улучшению качества продук...

Планирование

Дата и время: 30.04.2010 с: 19:00 по: 19:00

Длительность: Длительность (ч): 0,00

Описание: представить на согласование новый вариант спецификации материалов по комплексам Мини и Макси, с учетом замены комплектующих

Комментарий: предоставить в письменном виде по электронной почте



# Сотрудники сами могут планировать свои действия

Сотрудники сами могут планировать свою работу

... И использовать в качестве «ежедневника» свой Рабочий календарь в программе

The screenshot displays the 1C software interface. A central 'Настройка' (Settings) dialog box is open, titled 'Настройка - Компания "Сп..." (1С:Предприятие)'. It contains several sections:

- Ограничить время с:** 9:00 по: 20:00
- Выводить на закладке "День":** Radio buttons for '1 день' (selected), '2 дня', '5 дней (Понедельник, ..., Пятница)', '6 дней (Понедельник, ..., Суббота)', and '7 дней (Полная неделя)'.
- Отображение количества дней недели:** Radio buttons for '5 дней (Понедельник, ..., Пятница)', '6 дней (Понедельник, ..., Суббота)', and '7 дней (Полная неделя)'.
- Менеджер контактов:** Checkboxes for 'События', 'Заказы покупателей', and 'Заказы поставщикам'.
- График производства и работ:** Checkboxes for 'Заказы на производство' and 'Заказ-наряды'.

At the bottom of the dialog are 'OK', 'Отмена', and help icons. In the background, a 'Рабочий календарь' (Work Calendar) is visible, showing a grid for April 5th. To the right, a 'Событие' (Event) window shows details for an event on 02.04.2010 at 12:00:02, with a 'Запланировано' (Planned) status. Below the calendar, a list of documents is shown, including 'Заказ покупателя СП-00000023 от 01.04...' and 'Заказ покупателя СП-00000022 от 02.04...'.

Наличие планов помогает сотрудникам лучше организовать свою деятельность и способствует трудовой дисциплине.



# Совмещение должностей

Один и тот же сотрудник может совмещать любое количество должностей, на каждой из них может быть своя система оплаты труда и свой рабочий график.

Прием на работу СП-00000002 от 31.03.2010 12:00:01 - Компания "Спорткомплекс Плюс" ... (1С:Предприятие)

Провести и закрыть | Провести | Кр.

Номер: СП-00000002

Сотрудники

N	Сотрудник	ТН
1	Трудовой Олег Николаевич	000000009
2	Гайкин Алексей Григорьевич	000000011
3	Молотков Анатолий Иванович	000000012
4	Перевозчиков Матвей Ильич	000000013
5	Перевозчиков Матвей Ильич	000000014
6	Бегунова Анна Александровна	000000008
7	Мячиков Сергей Петрович	000000007
8	Выгоднов Артем Павлович	000000006

Начисления и удержания

N	Вид начисления (удержания)	Сумма
8	Оплата по заданиям	100
9	Сдельная оплата (% от суммы)	
10	Сдельная оплата (тариф)	

Комментарий: производство, продажи

Проведен | Администратор

Прием на работу СП-00000002 от 31.03.2010 12:00:01 - Компания "Спорткомплекс Плюс" ... (1С:Предприятие)

Провести и закрыть | Провести | Кр.

Номер: СП-00000002 от: 31.03.2010 12:00:01 Организация: Спорткомплекс Плюс

Сотрудники

N	Сотрудник	ТН	Дата приема	Подразделение	Должность	Ставок	График
1	Трудовой Олег Николаевич	000000009	01.01.2009	Производственный отдел	Начальник производства	1,00	Пятидневная раб н...
2	Гайкин Алексей Григорьевич	000000011	01.01.2009	Производственный отдел	Сборщик	1,00	Сменный
3	Молотков Анатолий Иванович	000000012	01.01.2009	Производственный отдел	Сборщик	1,00	Сменный
4	Перевозчиков Матвей Ильич	000000013	01.01.2009	Производственный отдел	Сборщик	1,00	Пятидневная раб н...
5	Перевозчиков Матвей Ильич	000000014	01.01.2009	Коммерческий отдел	Водитель	0,50	Пятидневная раб н...
6	Бегунова Анна Александровна	000000008	01.01.2009	Коммерческий отдел	Менеджер по продажам	1,00	Пятидневная раб н...
7	Мячиков Сергей Петрович	000000007	01.01.2009	Коммерческий отдел	Менеджер по продажам	1,00	Пятидневная раб н...
8	Выгоднов Артем Павлович	000000006	01.01.2009	Коммерческий отдел	Начальник коммерческого отдела	1,00	Пятидневная раб н...

Начисления и удержания

N	Вид начисления (удержания)	Сумма	Валюта	Счет затрат
11	Оклад по часам	5 000,00	руб.	Общепроизводственные расходы

Налоги на доходы

N	Вид начисления (удерж...)	Валюта
5	Налог на доходы	руб.

Комментарий: производство, продажи

Проведен | Администратор



# Финансовая мотивация

## Расчет зарплаты сотрудников

Мотивация – побуждение сотрудников к достижению целей компании при соблюдении своих интересов.

Система расчета зарплаты строится таким образом, чтобы:

- стимулировать сотрудников работать лучше;
- размер зарплаты каждого сотрудника объективно показывал вклад сотрудника в общий результат.



В схемах финансовой мотивации можно использовать различные виды начислений и удержаний.

Наименование

Наименование	Код	Тип
Начисления	000000003	
Бонус за продажи	000000008	Начисление
Оклад по дням	000000005	Начисление
Оклад по часам	000000006	Начисление
Оплата по заданиям	000000007	Начисление
Сдельная оплата (% от суммы)	000000002	Начисление
Сдельная оплата (тариф)	000000001	Начисление

появляются в списке при первом запуске программы

В программе уже содержится готовый к работе список наиболее часто применяемых видов начислений с формулами их расчетов. Далее список можно дополнить.



# Сдельная система

## Сдельная система оплаты труда применяется

- для производственного персонала, чьи действия непосредственно связаны с выпуском продукции
- для оплаты труда исполнителей по заказ-нарядам

The screenshot displays the 1C software interface for a purchase order. The main window is titled "Заказ покупателя СП-00000005 от 14.04.2010 12:00:00 \*". It shows the order number, date, and contractor information. The "Вид операции" (Operation type) is set to "Заказ-наряд" (Order-work order), which is highlighted with a red box. Below this, the order status is "Выполнен" (Completed) and the "Закрыт" (Closed) checkbox is checked. The "Работы" (Works) section shows a list of tasks, with "Установка и монтаж" (Installation and assembly) selected. A table of materials is visible, with "Пленка полиэтиленов..." (Polyethylene film...) listed. The "Исполнители" (Executors) window is open, showing a list of workers. The worker "Перевозчиков М.И. (000000013)" is selected, and the "Исполнители" field in the main window is also highlighted with a red box. The "Виды начислений и удержаний" (Types of accruals and deductions) window is also open, showing a list of accrual types. The "Сдельная оплата (% от суммы)" (Piece-rate payment (% of sum)) is selected, and the "Виды начислений и удержаний" window is also highlighted with a red box.

Заказ покупателя СП-00000005 от 14.04.2010 12:00:00 \*

Провести и закрыть | Провести | Создать на основании | Печать | Все действия

Номер: СП-00000005 от: 14.04.2010 12:00:00 Контрагент: Солнышко

Организация: Спорткомплекс Плюс Договор: № 92-с от 20.01.2010 (руб.)

Вид операции: **Заказ-наряд**  Запланировать оплату Валюта: руб., курс: 1; Вид цен: Отп...

Состояние заказа: Выполнен  Закрыт

Работы (1) | Товары | Материалы заказчика (1) | Платежный календарь | Дополнительно

Вид работ: Установка и монтаж

Добавить | Подобрать | Все действия

Сумма	% НДС	Сумма НДС	Всего	Специфика...	Материалы	Исполнители
2 700,00	18%	411,86	2 700,00		Пленка полиэтиленов...	<b>Перевозчиков М.И. (000000013)</b>

Исполнители - Компания "Спорткомплекс Плюс" / Администратор / (1С:Предприятие)

Исполнители

N	Сотрудник	ТН	КТУ	Вид начисления	Размер
1	Перевозчиков Матвей Ильич	000000013	1,00	Сдельная оплата (% от суммы)	40,00

Виды начислений и удержаний (1С:Предприятие)

Виды начислений и удержаний

Наименование	Код	Тип	Вид налога
Начисления	000000003		
Сдельная оплата (% от суммы)	000000002	Начисление	
Сдельная оплата (тариф)	000000001	Начисление	



# Повременная система

Повременная заработная плата – оплата за отработанное время, в соответствии с должностным окладом или тарифом.

Начисление зарплаты СП-00000002 от 28.04.2010 12:00:06 - Компания "Спорткомп... (1С:Предприятие)

Начисление зарплаты СП-00000005 от 28.04.2010 12:00:09 - Компания "Спорткомплекс Плюс" /Админ... (1С:Предприятие)

Начисление зарплаты СП-00000005 от 28.04.2010 12:00:09 \*

Провести и закрыть Провести

Номер: СП-00000005

Организация: Спорткомплекс Плюс

Подразделение: Производственный отдел

Начисления и удержания

Добавить

Все действия ?

Период регистрации: 01.04.2010

Валюта документа: руб.

Все действия

N	K	Сотрудник	Дата начала	Дата окончания	Показатель 1	Значение 1	Сумма	Счет затрат
		ТН Должность	Дней	Часов	Показатель 2	Значение 2		Направление деятельно...
		Вид начисления (удержания)	Размер		Показатель 3	Значение 3		Заказ покупателя
1	<input type="checkbox"/>	Гайкин Алексей Григорьевич 000000011 Сборщик	01.04.2010	30.04.2010	Отработано часов по заданиям	5,000	500,00	Управленческие расходы Производственная деят...
		Оплата по заданиям				100,00		
2	<input type="checkbox"/>	Перевозчиков Матвей Ильич 000000013 Сборщик	01.04.2010	30.04.2010	Отработано часов по заданиям	9,000	900,00	Управленческие расходы Производственная деят...
		Оплата по заданиям				100,00		
3	<input type="checkbox"/>	Трудовой Олег Николаевич 000000009 Начальник производства	01.04.2010	30.04.2010	Норма часов	176,000	10 000,00	Общепроизводственны...
		Оклад по часам				10 000,00		

Комментарий:

Начислено (итог): 11 400,00 руб.

Удержано (итог): 0,00 руб.

Сумма (итог): 11 400,00 руб.

Проведен Администратор

**Сотрудникам может  
отдельно оплачиваться  
время, отработанное по  
заданиям**



## Зарплата должна зависеть от результатов работы

Подкрепить мотивацию сотрудников на достижение нужных для фирмы результатов можно путем увязывания этих результатов с размером зарплаты сотрудника. Такую методику называют сегодня системой мотивации по KPI (Key Performance Indicator).

Состав KPI определяется индивидуально для каждой должности.

Для менеджеров по продажам это могут быть показатели объема продаж, для производителей – качество выпущенной продукции, соблюдение бюджета производственных расходов, для снабженцев – соблюдение графика поставок, и так далее.



Небольшая фирма обычно не располагает «лишними» финансовыми ресурсами, поэтому размер зарплаты каждого сотрудника должен быть обоснован и находиться в прямой зависимости от результатов работы.



# Зарплата должна зависеть от результатов работы

Возм  
прив

Бонус за п

Записать и

Группа:

Наименовани

Тип:

Счет затрат:

Описание фор

Редактироват

[ОбъемПрод

Форма ре

Форма р

Введите форм

[ОбъемПрод

Показатели:

Для размеще

Создать

Идентифика

НормаД

НормаЧ

ОбъемП

ОбъемП

Отработ

Начисление зарплаты (создание) - Компания "Спорткомплекс Плюс" /Администратор/ (1С:Предприятие)

Провести и закрыть Провести Заполнить Рассчитать Все действия

Номер: 08.04.2010 0:00:00 Период регистрации: 01.04.2010  
Организация: Валюта документа: руб.

При начислении зарплаты размер бонуса за продажи рассчитывается автоматически в зависимости от объема продаж

N	K	Имя	Должность	Дней	Часов	Показатель 2	Значение 1	Значение 2	Значение 3	Сумма	Счет затрат
1		Бегунова Анна Александровна	Менеджер по прода...	01.04.2010	30.04.2010	Объем продаж менеджера	64 480,000			3 224,00	Коммерческие расхо...
		000000008	Менеджер по прода...	22,000	176,000						
		Бонус за продажи									
2		Бегунова Анна Александровна	Менеджер по прода...	01.04.2010	30.04.2010	Норма дней		22,000		5 000,00	Управленческие расх...
		000000008	Менеджер по прода...	22,000	176,000						
		Оклад по дням									
										5 000,00	
3		Выгоднов Артем Павлович	Начальник коммерч...	01.04.2010	30.04.2010	Норма дней		22,000		10 000,00	Управленческие расх...
		000000006	Начальник коммерч...	22,000	176,000						
		Оклад по дням									
										10 000,00	
4		Мячиков Сергей Петрович	Менеджер по прода...	01.04.2010	30.04.2010	Объем продаж менеджера	87 700,000			4 385,00	Коммерческие расхо...
		000000007	Менеджер по прода...	22,000	176,000						
		Бонус за продажи									
5		Мячиков Сергей Петрович	Менеджер по прода...	01.04.2010	30.04.2010	Норма дней		22,000		5 000,00	Управленческие расх...
		000000007	Менеджер по прода...	22,000	176,000						
		Оклад по дням									
										5 000,00	
6		Перевозчиков Матвей Ильич		01.04.2010	30.04.2010	Норма часов		176,000		454,55	Общепроизводствен...
		000000014		2,000	10,000						

Комментарий:

Начислено (итог): 28 063,55 руб.  
Удержано (итог): 0,00 руб.  
Сумма (итог): 28 063,55 руб.

ления  
схему  
ции  
иКОВ

ная ра...

ная ра...

ная ра...

ная ра...

йствия

Валю

Настройка выполняется в пользовательском режиме без участия программиста.



## Управление персоналом в малом бизнесе

- Если Вам требуется оперативное решение этих задач, или Вас интересуют другие вопросы организации управления персоналом
  - Как посчитать прибыль и доходы по каждому менеджеру
  - Как уволить неэффективного сотрудника без ущерба для предприятия
  - Как организовать внутренние «соревнования» между сотрудниками на пользу бизнесу
  - ...
- Партнеры «1С» окажут профессиональную консультацию и проведут демонстрацию программы «1С:Управление небольшой фирмой для Украины»

[http://www.hvoya.com.ua/upravlenie\\_nebolshoi\\_firmoi](http://www.hvoya.com.ua/upravlenie_nebolshoi_firmoi)