



СУЭК
СИБИРСКАЯ УГОЛЬНАЯ
ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ

О качественных изменениях в управлении крупной компании в связи с переходом на электронный документооборот

Репуло Лада Владимировна

Доклад на конференции «ИНФОДОКУМ -2010»,
Москва, 27.04.2010



Внедрение систем управления документами должно быть использовано как средство для пересмотра, переопределения и оптимизации существующих процессов. Автоматизация бумажных процессов в существующем виде часто приводит к еще большей неэффективности в работе организаций

(из аналитического отчета GartnerGroup.
Keys to a Successful IDM Implementation, 2000, August)





- положительный экономический эффект (за счет возможного уменьшения штата сотрудников, работающих с документами; сокращения непроизводительных затрат рабочего времени сотрудников; сокращения затрат на бумажные документы и расходные материалы)
- положительные изменения в документообороте предприятия (увеличение скорости принятия управленческих и хозяйственных решений; уменьшение стоимости рабочего времени, затрачиваемого на типовые операции с документами)
- повышение уровня защиты конфиденциальности информации
- полная «прозрачность» и подконтрольность документооборота
- повышение исполнительской дисциплины
- значительное повышение возможности анализа процессов, загруженности персонала и состояния документооборота



- Необходимость внедрения системы на каждом рабочем месте=консерватизм и недостаточная квалификация персонала, в том числе в области ИТ-технологий
- Недоверие к электронному документообороту = на бумаге привычнее, компьютер может не работать и проч.
- Неготовность руководства, боязнь прозрачности управленческой деятельности
- Структурная «чехарда»
- Недостаточная формализация бизнес-процессов
- Завышенные ожидания части персонала = отсутствие четких целей проекта
- Возникновение ряда рисков, связанных с защитой информации
- Отсутствие регламентов работы с документами, нормативной базы по использованию СЭД



С точки зрения внедрение СЭД может дать два типа возврата от инвестиций:

- Возврат, который непосредственно измеряется в денежном выражении, т.е. прямой эффект (hard dollar),
- Косвенные преимущества (soft dollars).

Примеры:

General Motors не выполнял формального анализа возврата инвестиций. Однако, по их оценкам было сэкономлено примерно \$10 млн. на лицензиях и получено 4-кратная экономию от внедрении Domino.Doc по сравнению с Documentum.

Компания Caterpillar первоначально после формальной оценки выбрала Documentum в качестве решения по управлению документами. На этапе пилотного проекта по внедрению Documentum на 50 пользователей был потрачен весь бюджет, который изначально выделялся на 20000 пользователей. В результате, Caterpillar вернулся к решениям от Lotus в области управления документами и записями.



В результате реализации проекта в ГО и филиалах СУЭК была внедрена новая Система электронного документооборота, которая позволила:

- Навсегда отказаться от закупки дополнительных лицензий для масштабирования системы во всех предприятиях СУЭК (программный код системы полностью открыт).
Ежегодная стоимость одной лицензии ~ 250 \$;
- Снизить затраты на поддержание системы внешним провайдером (за счет создания соответствующей функции в компании-аутсорсере).
Экономия ~ 250 000 руб/год;
- Реализовывать любые по сложности схемы бизнес-процессов и интегрировать их с существующим в СУЭК программным обеспечением (уже реализована интеграция с SAP-HR)

