Слайд-шоу

за ут

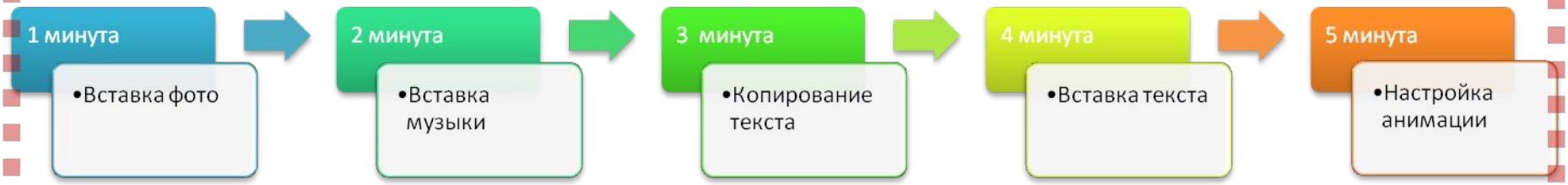
Безногова Ольга Николаевна
МОУ "Приваленская СОШ" Омской области

Далее

Этапы работы

Подготовительный этап

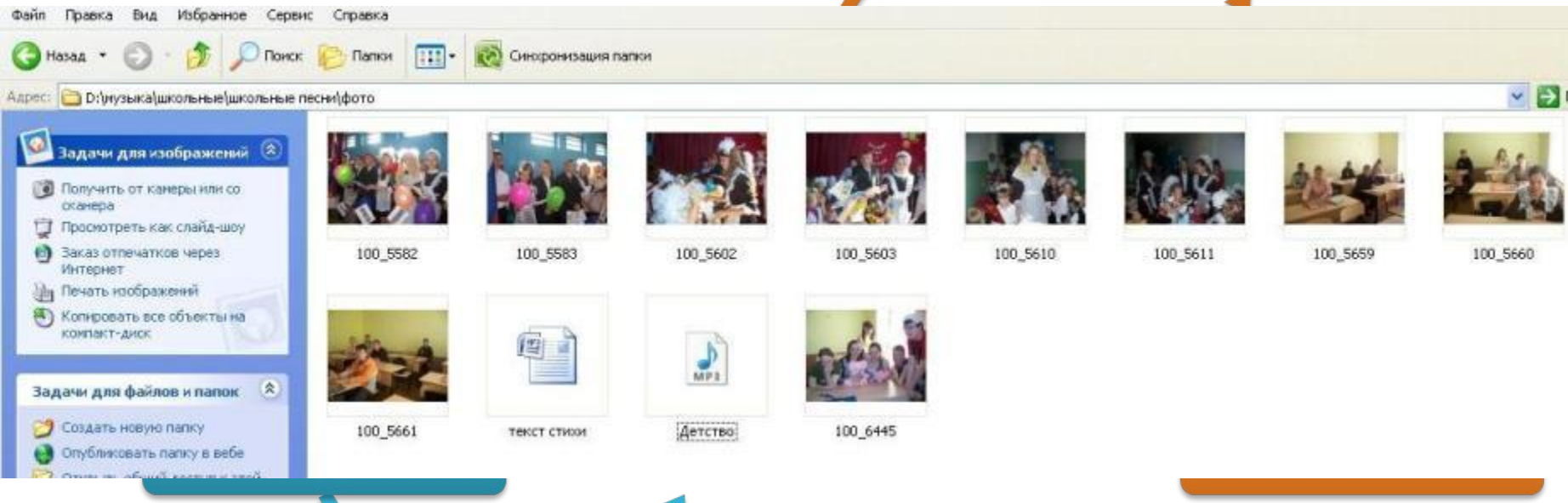
Основной этап



Заключительный этап

Подготовительный этап:

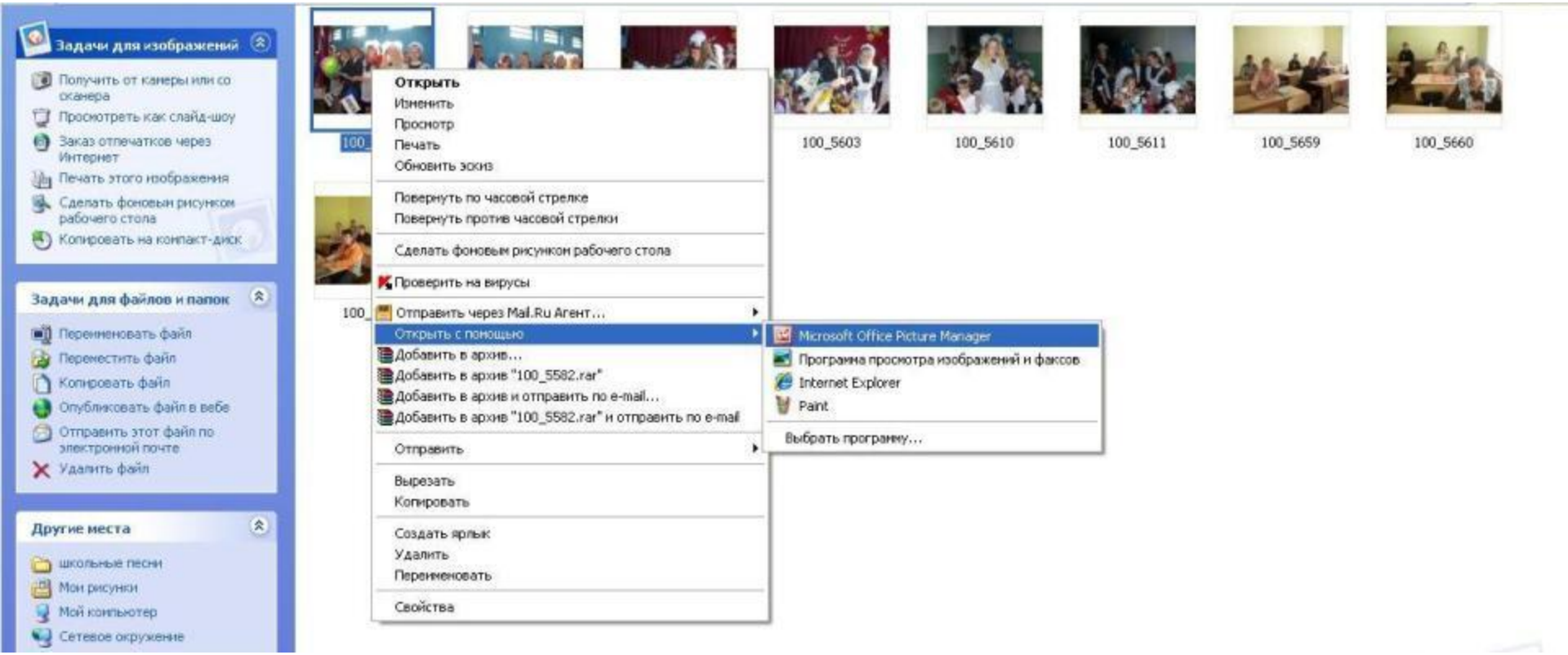
Создайте папку для вашего проекта и скопируйте в неё:



Содержание нашей папки:
фотографии, звуковой файл и текстовый файл.

Меню

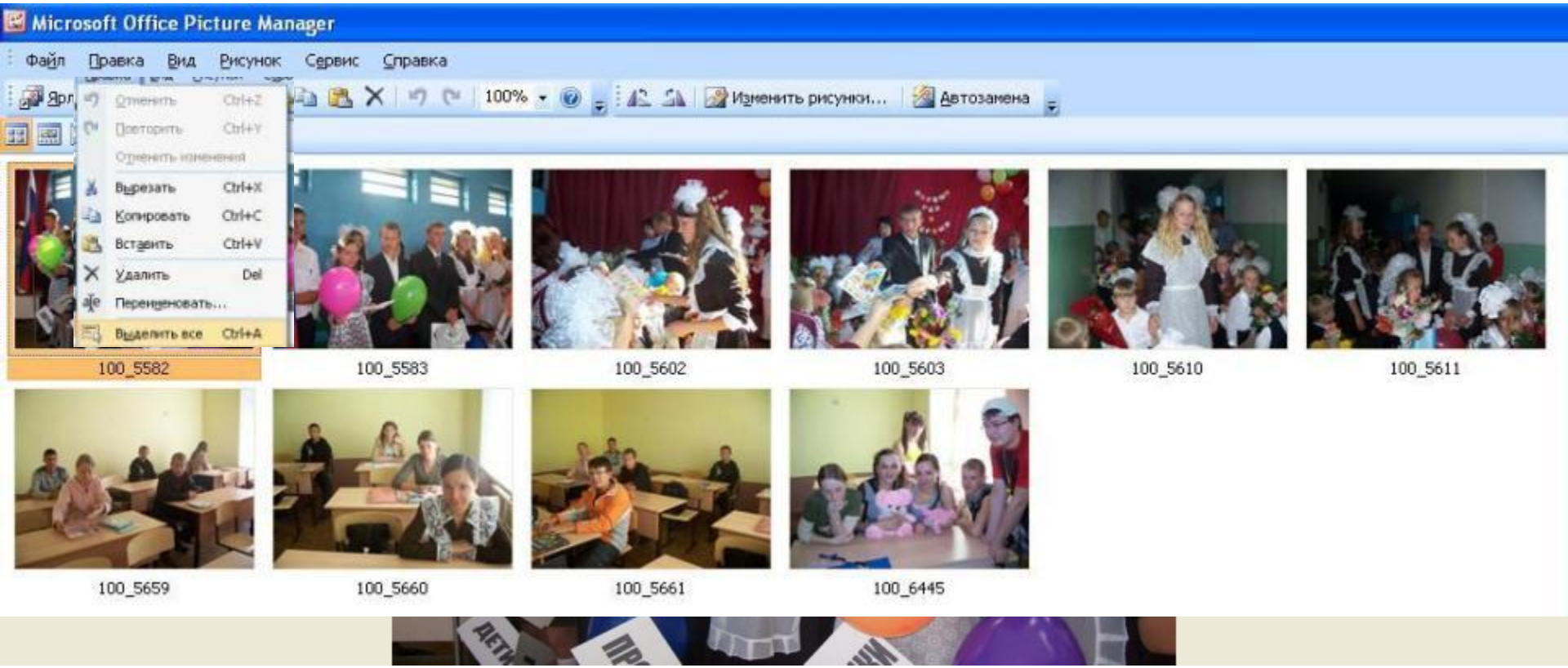
1. Вставка фотографий



Откройте папку с фотографиями, которые вы собираетесь загрузить в слайд-шоу. Щелкните правой кнопкой мыши на фотографии и выберите **«Открыть с помощью» - «Microsoft Picture Manager».**

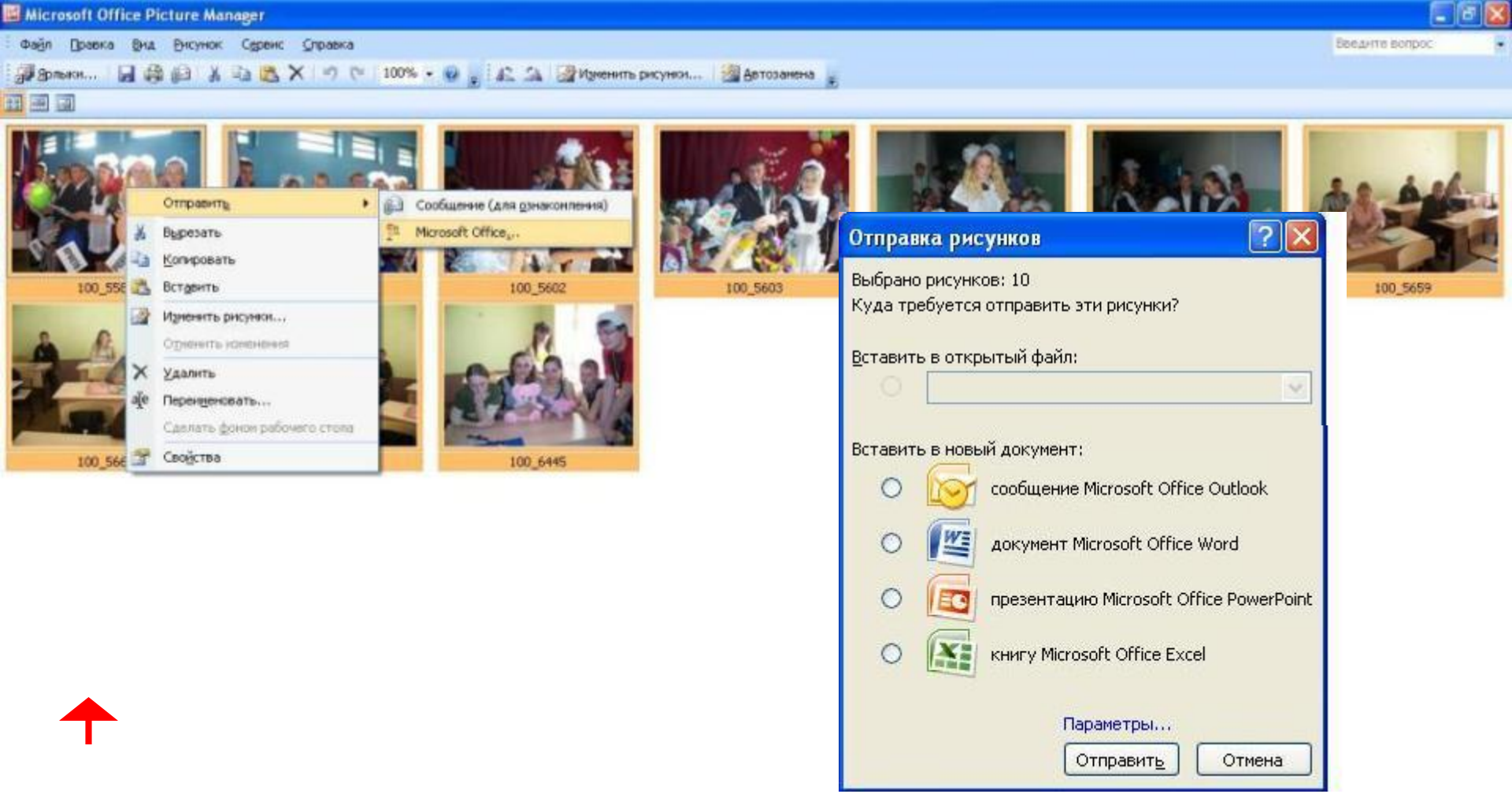
Далее

Перейдите на режим **«Представление эскизов»**.



Откройте меню **«Правка»** и выберите **«Выделить все»**.

Далее



Щелкните правой кнопкой мыши на выделенных слайдах, чтобы вызвать меню и выберите в нем **«Отправить» - «Microsoft Office».**

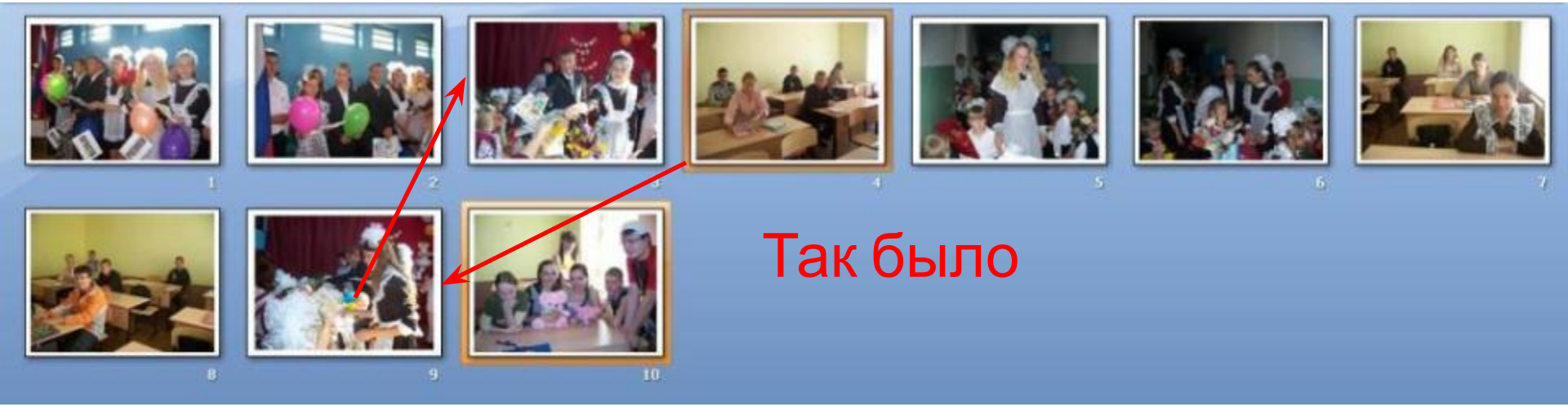
В открывшем окне выберите программу **Microsoft Office PowerPoint** .
Щелкните **«Отправить».**

Далее

Щелк - и все наши фотографии как по волшебной палочке оказались в презентации. Она пока без имени, но это наше будущее слайд-шоу.

Надеюсь, минуты вам для этого хватило! Переходим ко второму действию.

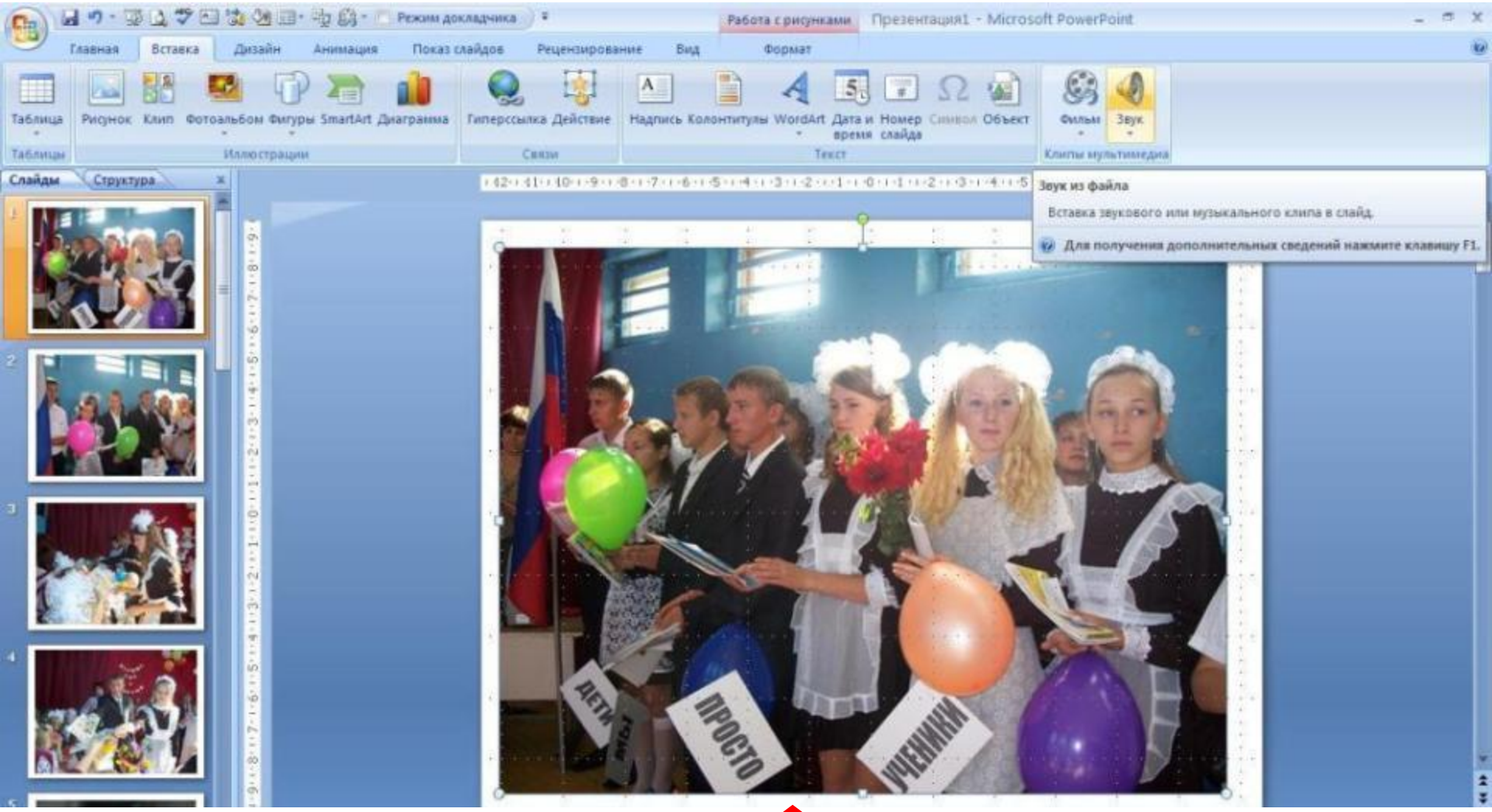
Меню



В режиме **«Сортировка слайдов»** перетащите слайды так, как вы планируете их показать в слайд-шоу.

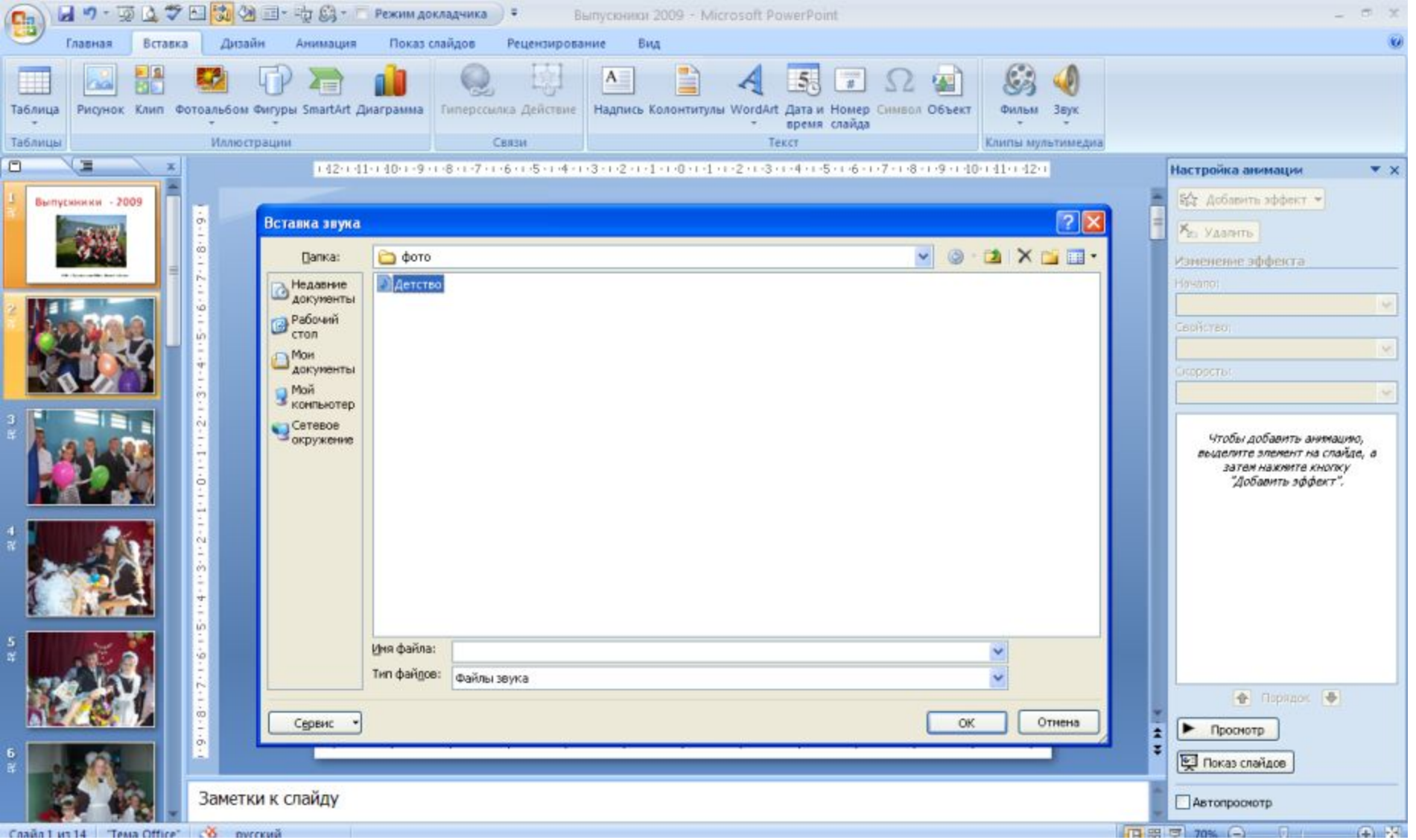
Меню

2. Вставка музыкального сопровождения



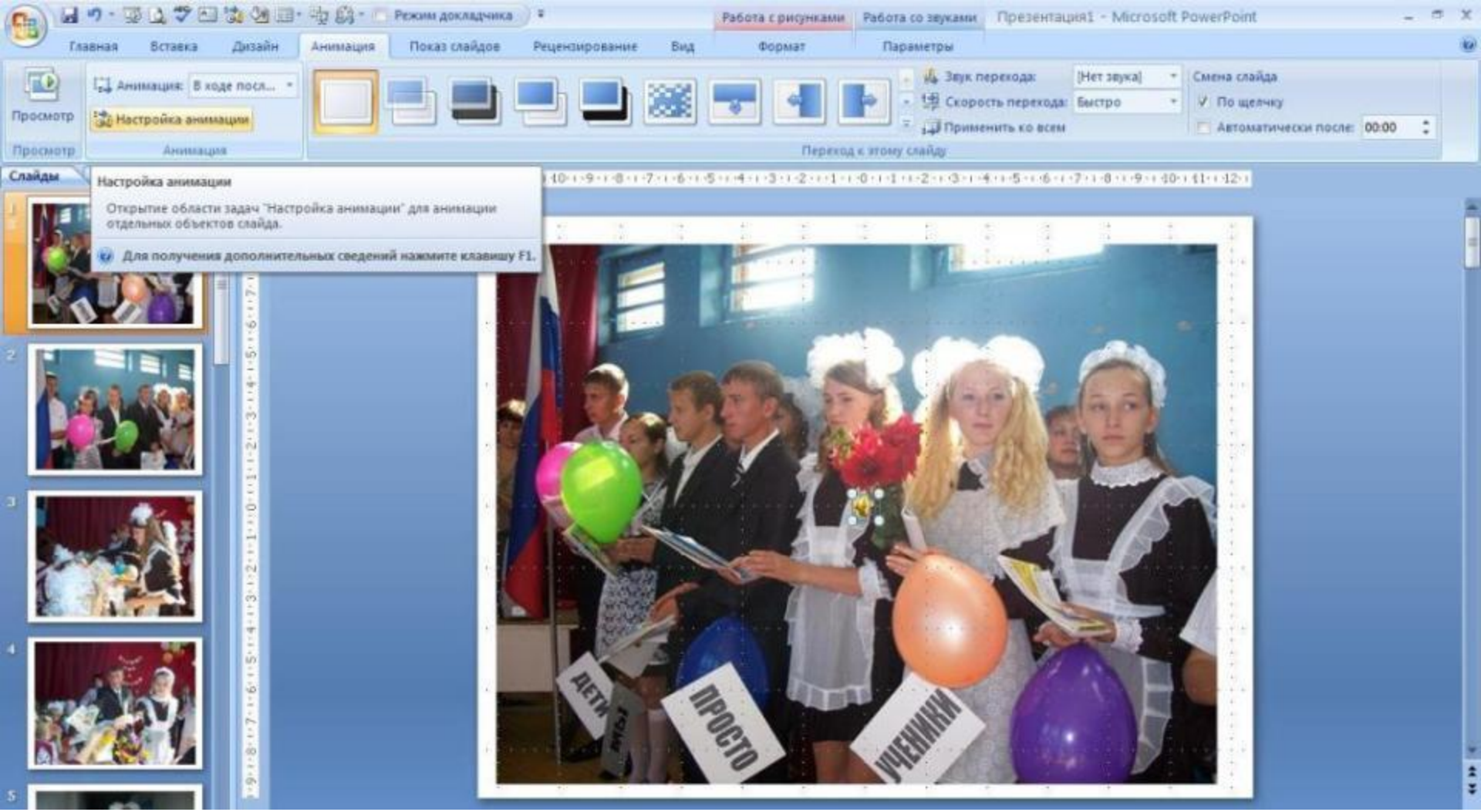
В меню **«Вставка»** выберите **«Звук»**.

Далее



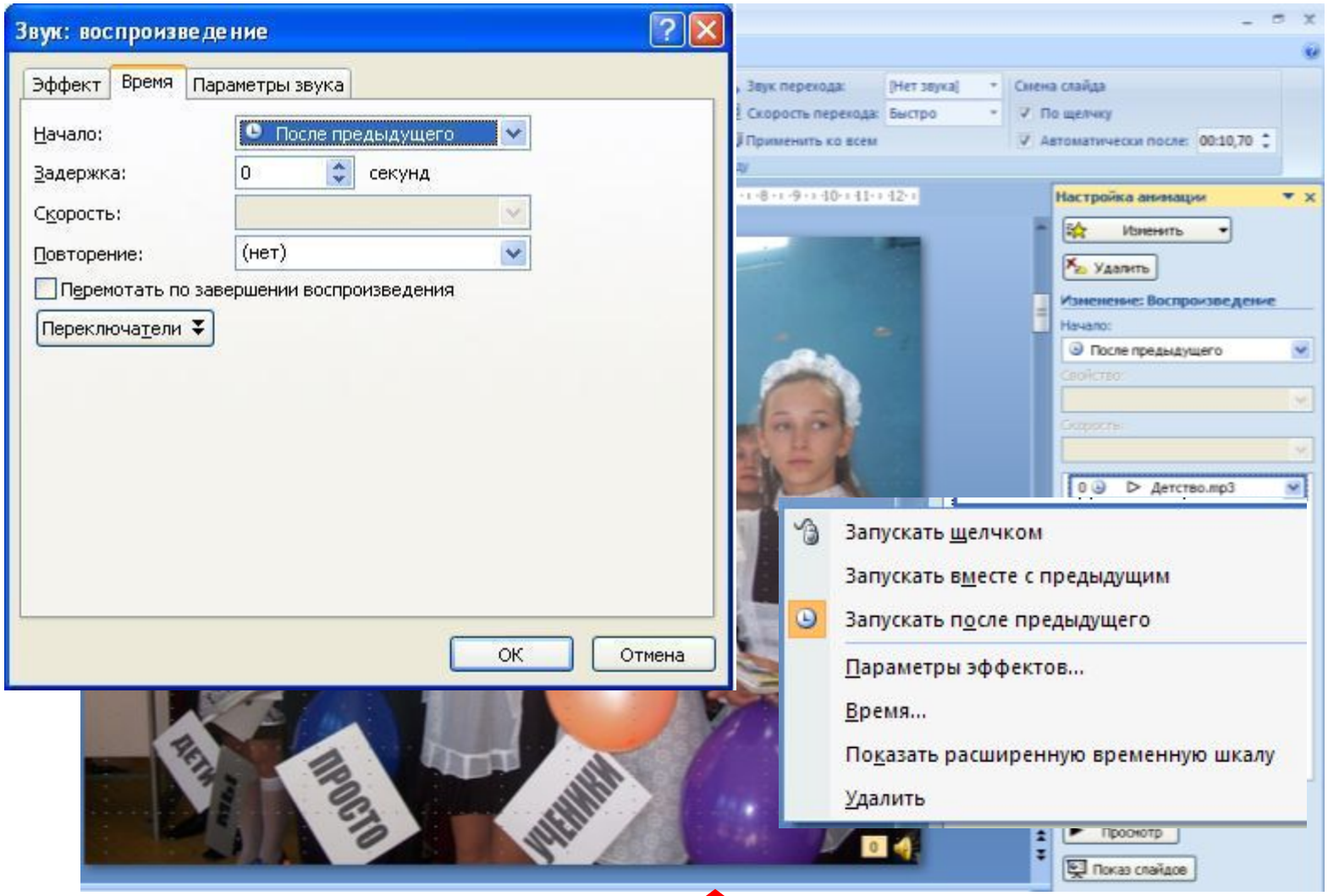
В появившемся окне найдите и откройте папку с подготовленными файлами и щелкните на файле, который вы приготовили для музыкального сопровождения. Не забудьте щелкнуть **«Ок»**.

Далее



В меню **«Анимация»** выберите **«Настройка Анимации»**

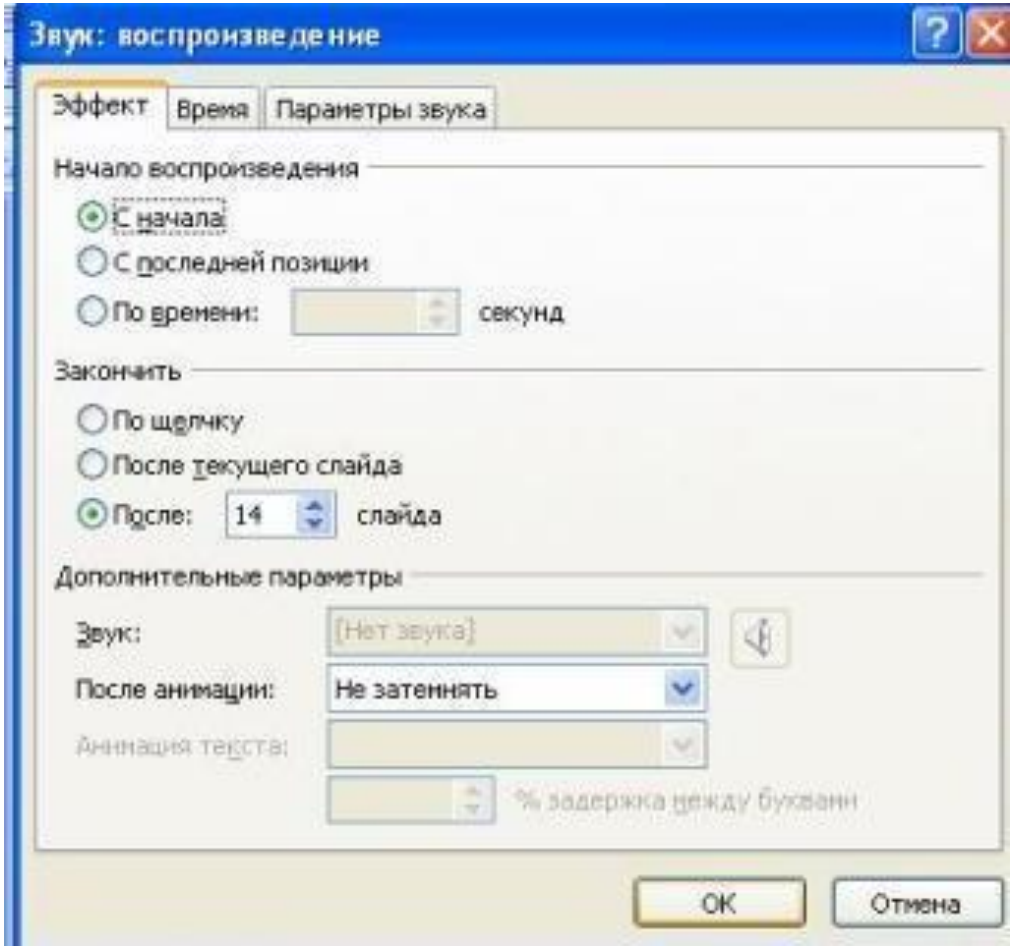
Далее



Откройте список и выберите **«Время».**

В появившемся окне перейдите на вкладку «**Эффект»**.

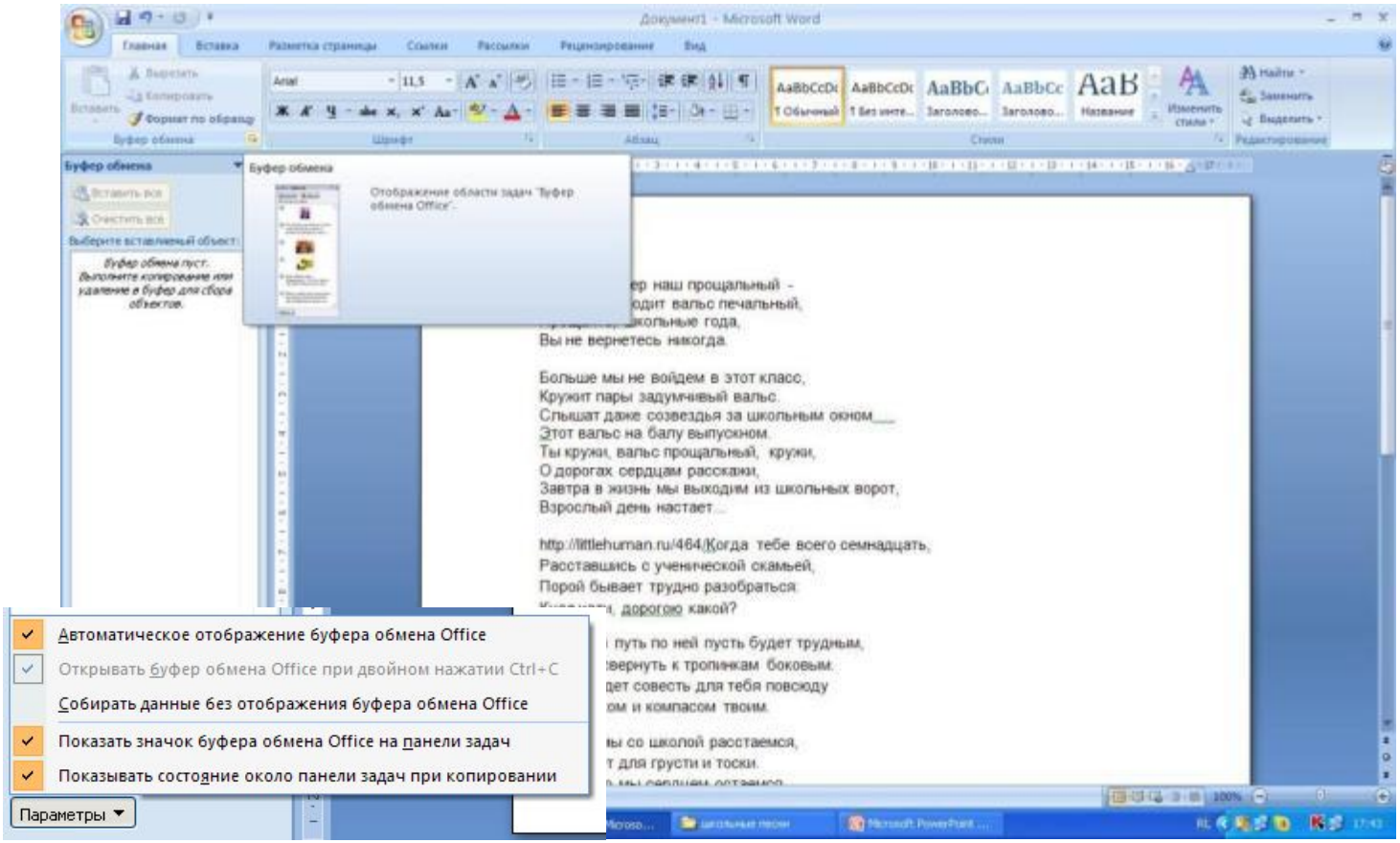
Далее



В появившемся окне выберите **«Закончить» - «После»** и пропишите количество слайдов слайд-шоу например, 14.

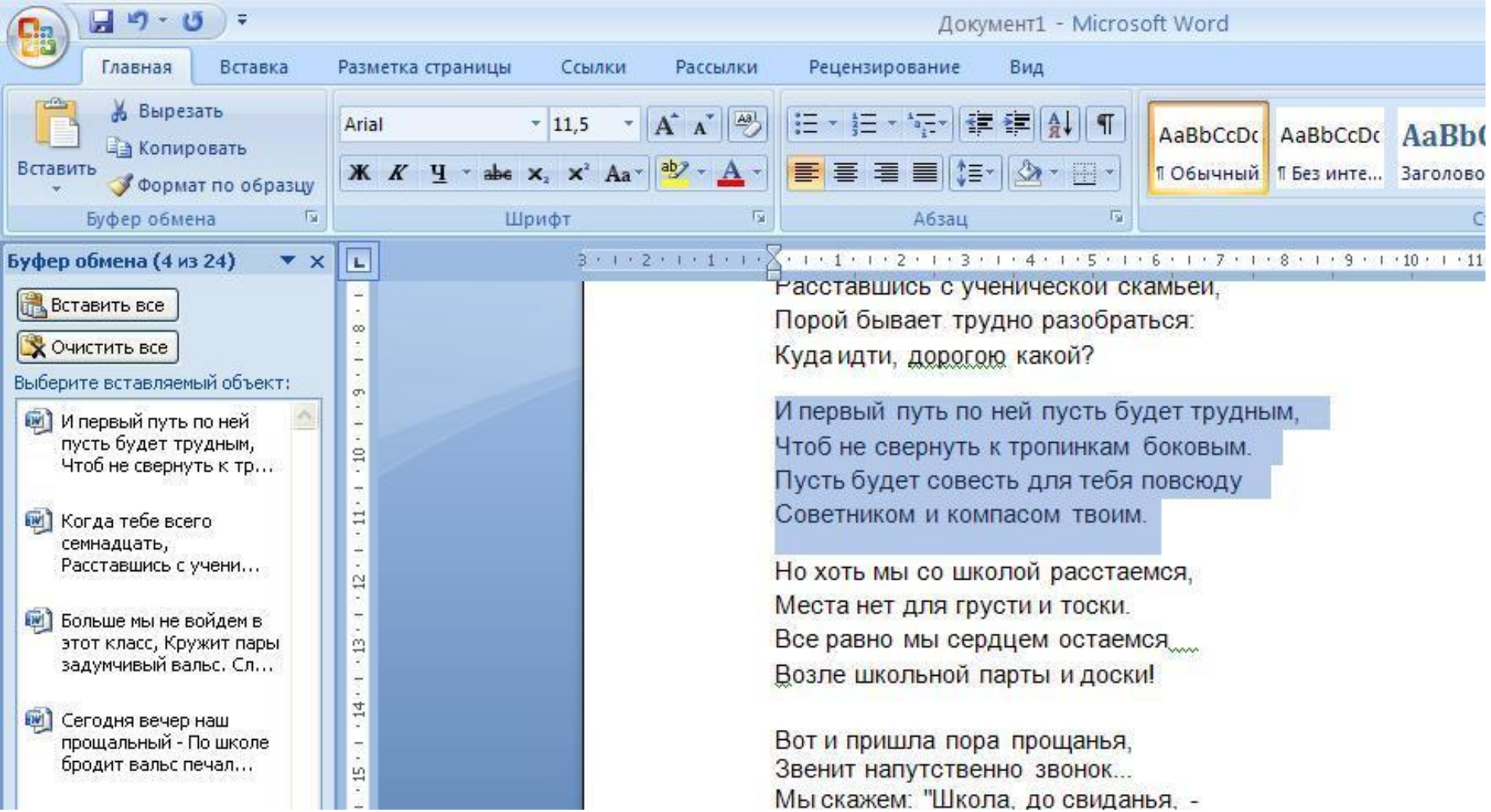
Меню

3. Копирование текста



Пока будете копировать текст, презентацию нужно **«свернуть»** . Откройте приготовленный заранее текст (у нас он открыт в Worde) и отобразите **«Буфер обмена»** Если он у вас не отображен, то нажмите **Ctrl +C.** Внизу слева откройте **«Параметры»** и поставьте галочки как показано на рисунке.

Далее

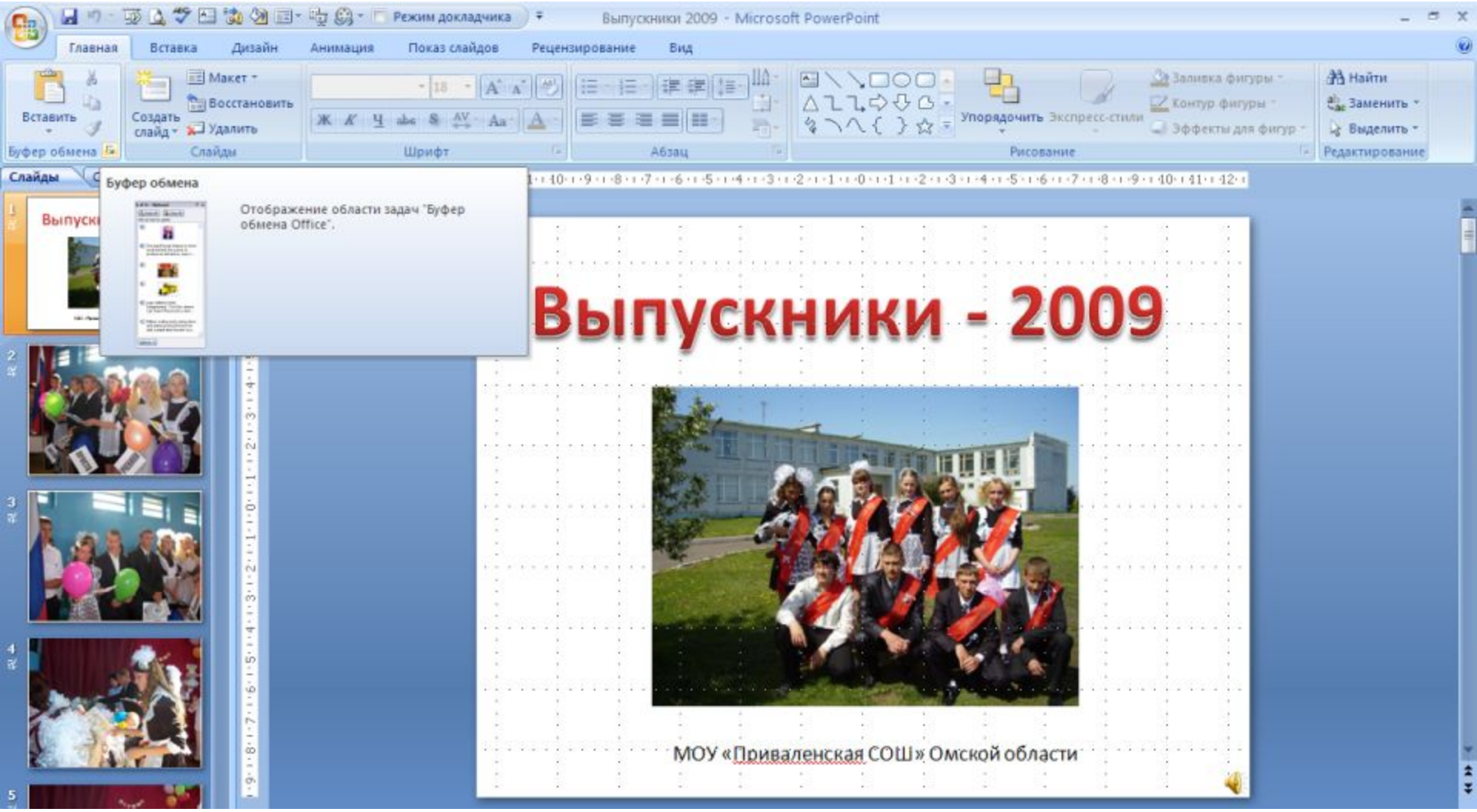


Выберите и скопируйте текст по абзацам т. е. так как вы собираетесь его разместить на слайдах.

Слева вы видите содержание **Буфера обмена**, где появляются копируемые фрагменты .

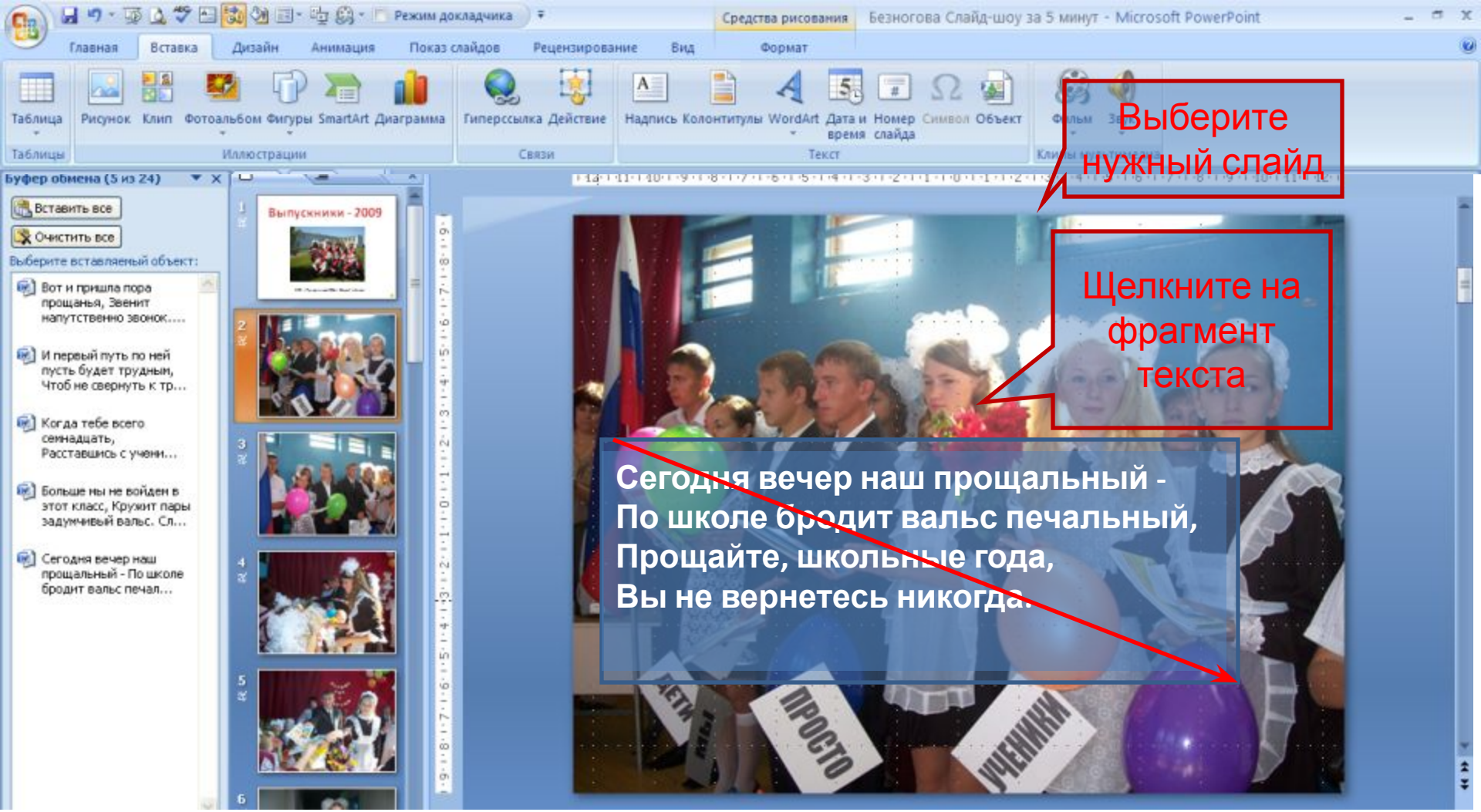
Меню

4. Вставка текста



Теперь вставьте текст в наше будущее слайд-шоу. Для этого надо открыть наше слайд-шоу и отобразить **«Буфер обмена».** Как это сделать, вы уже знаете (см 14 слайд).

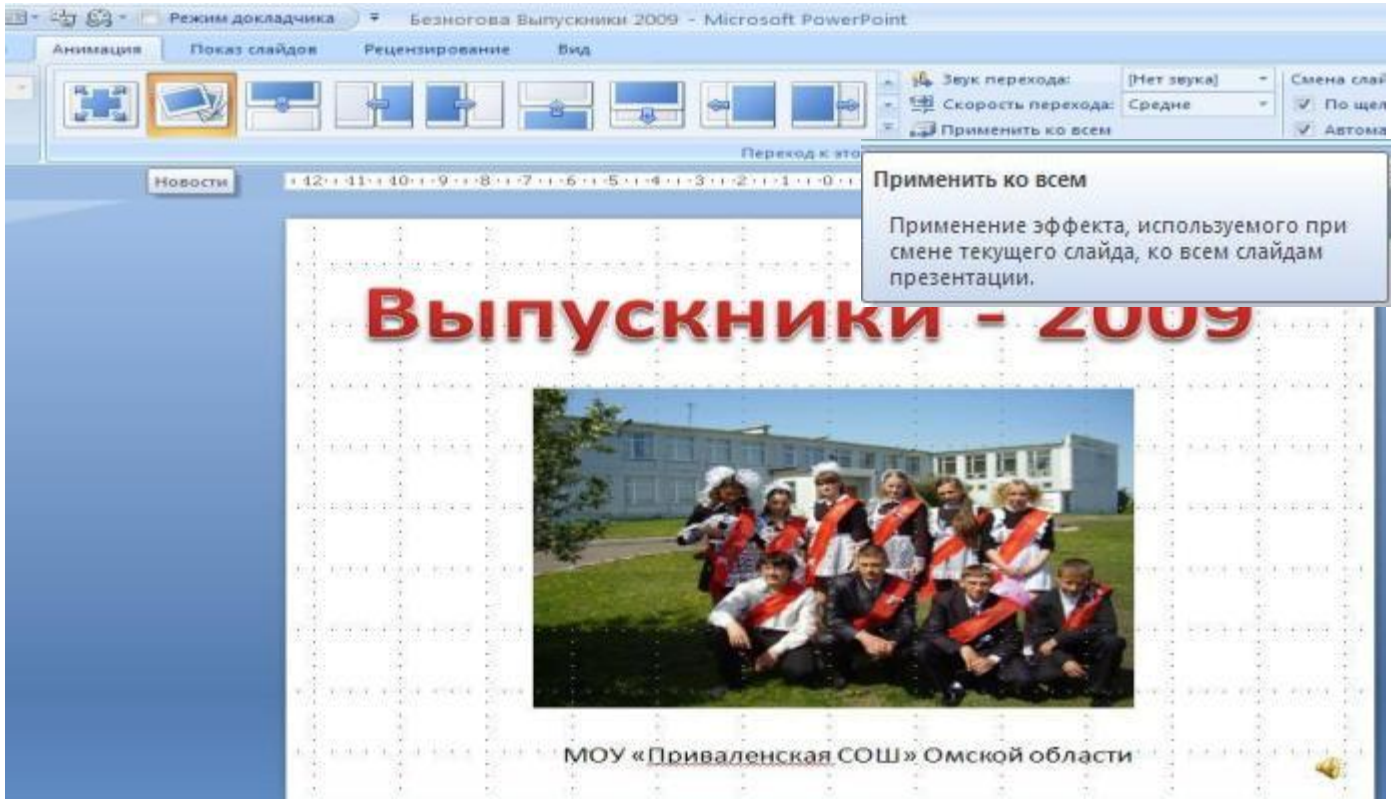
Далее



В меню **«Вставка»** щелкните **«Надпись»** и покажите на слайде область для вставки текста. Щелкните кнопкой мыши внутри области и определите стиль и размер шрифта. Нажмите на нужный фрагмент текста.

Меню

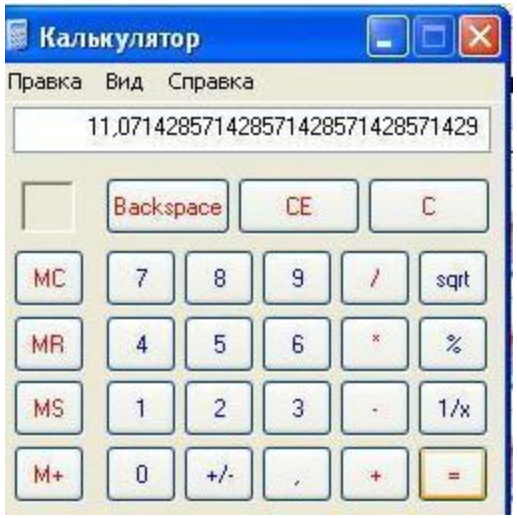
Настройка анимации



- В меню **«Анимация»** выберите понравившийся переход и щелкните **«Применить ко всем»**.

Далее

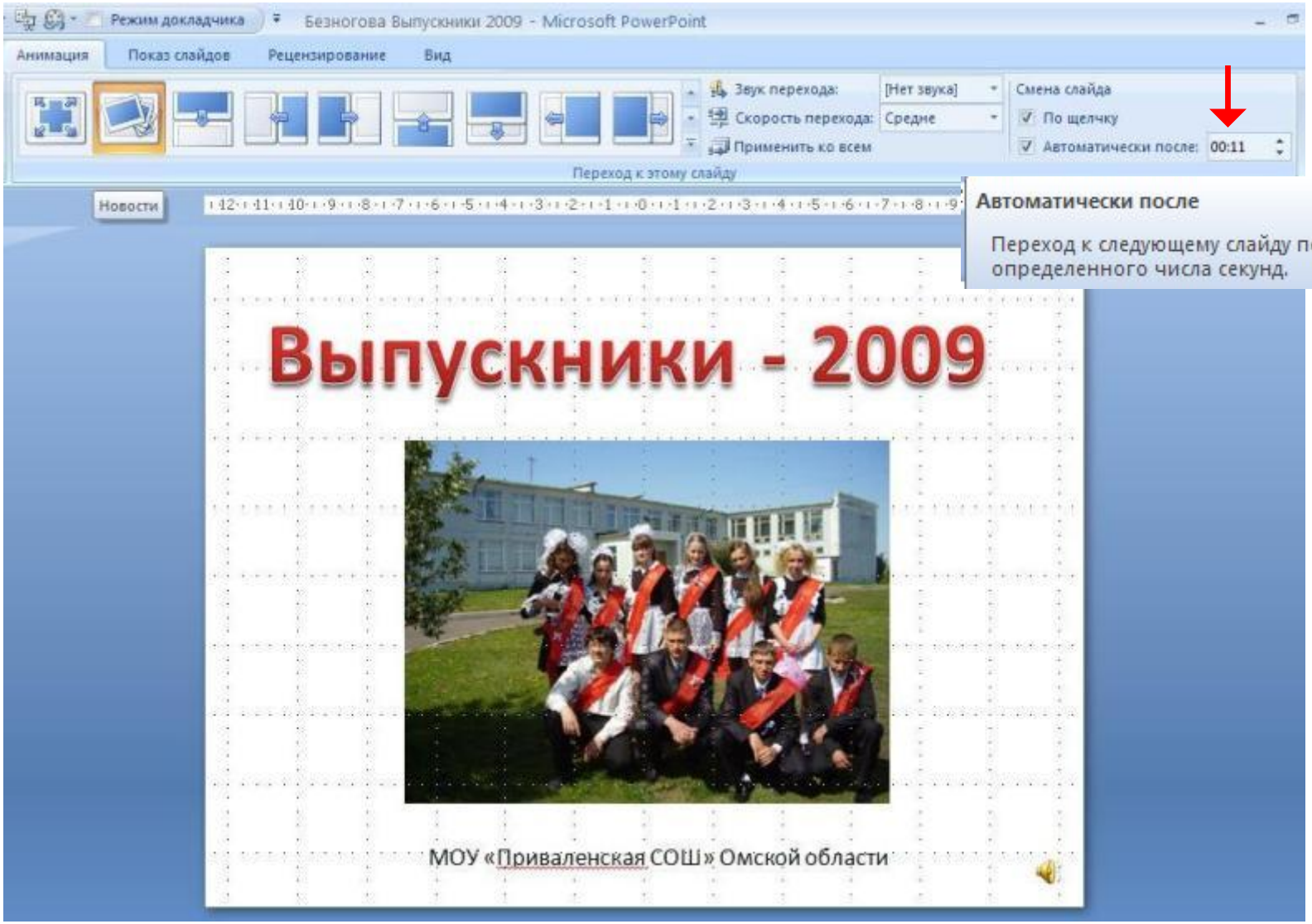
Настройка времени демонстрации



2 минуты 35 секунд или 155 сек
155 сек : 14 (число слайдов)=11 сек

Откройте нашу папку с файлами, подведите указатель мышки к звуковому файлу и смотрите длительность. Определите продолжительность показа одного слайда.

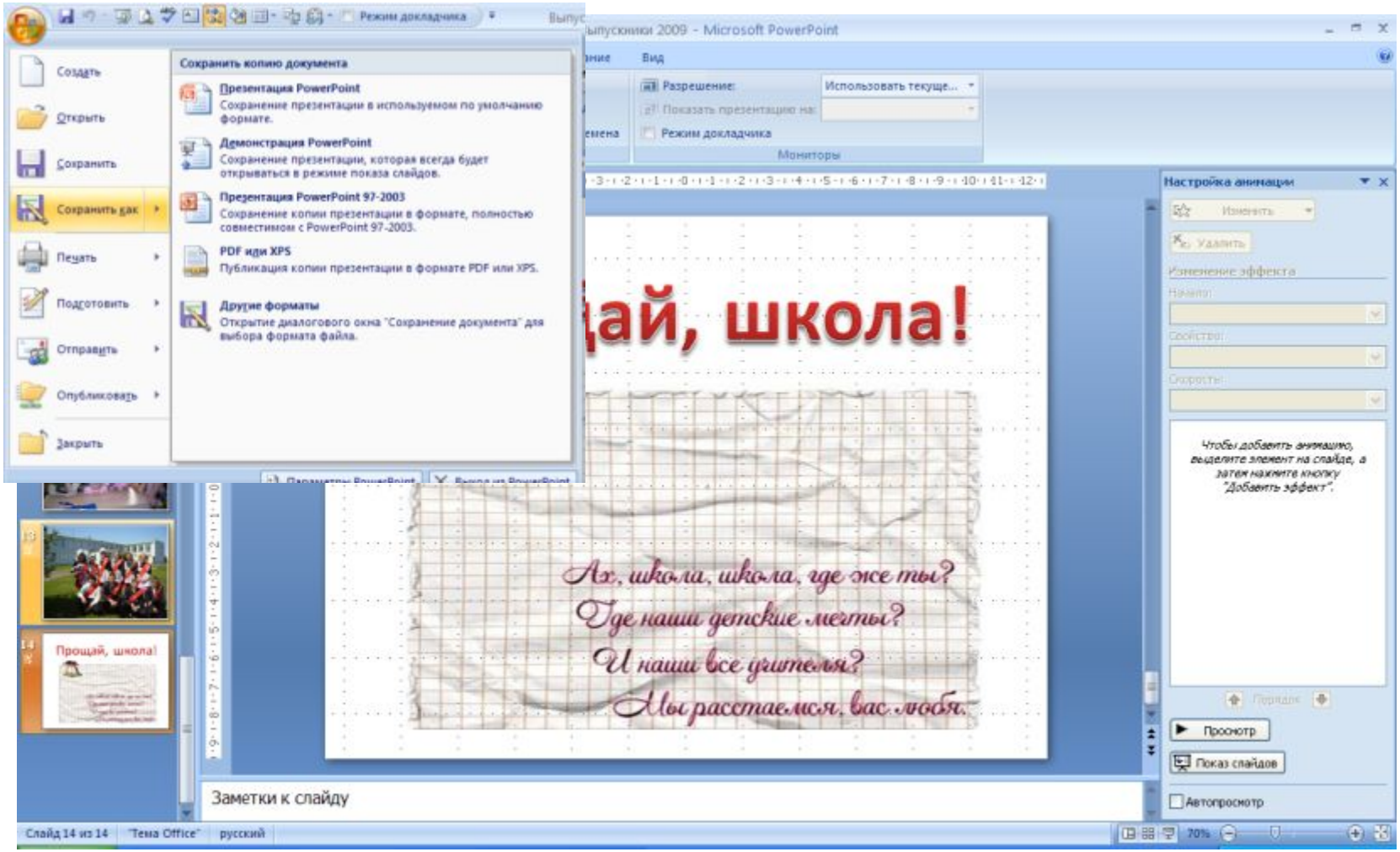
Далее



Поставьте галочку у **«Автоматически после»** и вводим 11 сек.

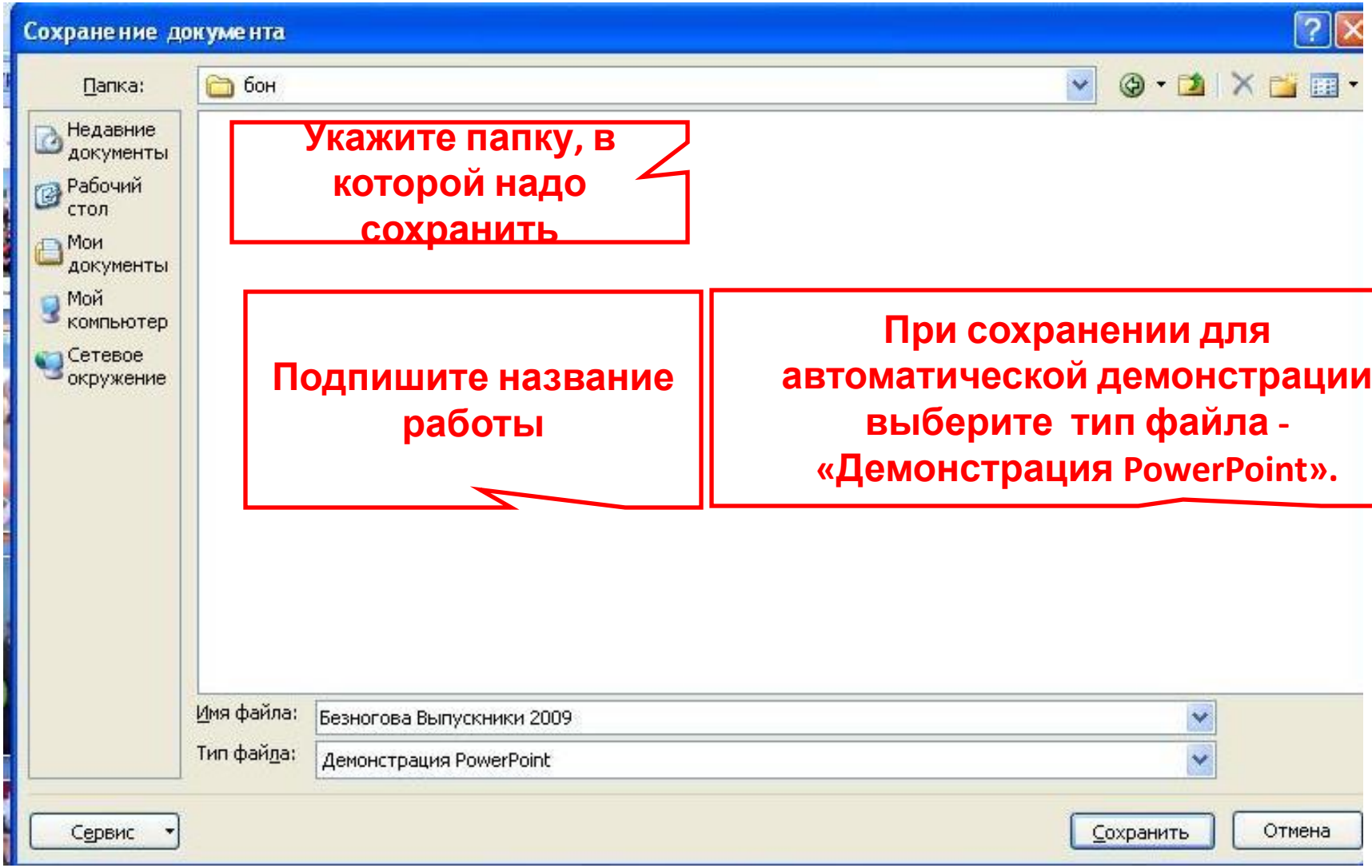
Меню

Сохраняем слайд-шоу



Щелкните кнопку **«Office»** и выберите «Сохранить как».

Далее



Используемые ресурсы

Конец

Используемая литература:

http://littlehuman.ru/464/ Стихи о школе
http://office.microsoft.com/training/training.aspx?AssetID=RC101865831049