

Семинар «Трудовое законодательство: все изменения 2010 года и перспективы в 2011 году»

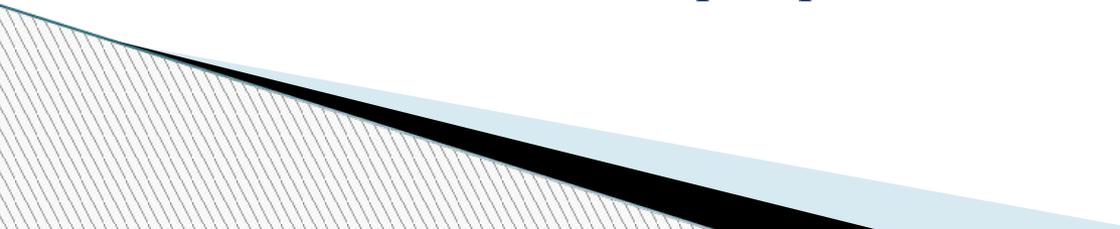
Блок 1. Ратификация Конвенции МОТ об оплачиваемых отпусках;

Блок 2. Новые требования при приеме на работу: как работодателю проверить работника;

Блок 3. Новый порядок расчета страхового стажа и другие изменения;

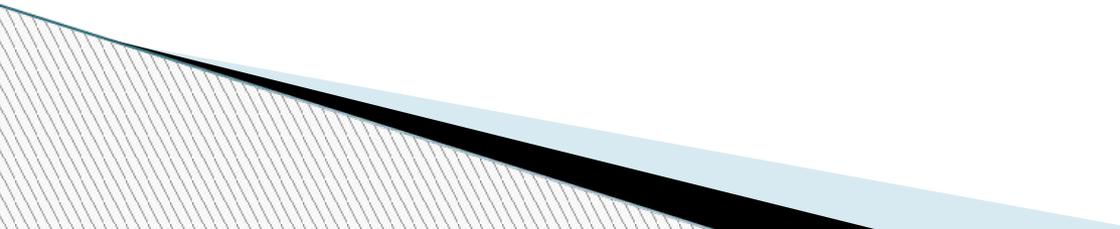
Блок 4. Типичные ошибки работодателя при работе с персональными данными сотрудников;

Блок 5. Инспекционные проверки: что изменилось.



Блок 1.

Ратификация Конвенции МОТ
об оплачиваемых отпусках



МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ТРУДА КОНВЕНЦИЯ N 132 ОБ ОПЛАЧИВАЕМЫХ ОТПУСКАХ (ПЕРЕСМОТРЕННАЯ В 1970 ГОДУ)

Конвенция ратифицирована с заявлениями Федеральным законом
от 01.07.2010 N 139-ФЗ.

Текст Конвенции	Текст Трудового кодекса
<p style="text-align: center;">Статья 6</p> <p>1. Государственные и национальные праздники и нерабочие дни, независимо от того, приходятся они на период ежегодного отпуска или нет, не засчитываются как часть минимального ежегодного оплачиваемого отпуска, предусмотренного пунктом 3 Статьи 3 настоящей Конвенции.</p>	<p style="text-align: center;">Статья 120. Исчисление продолжительности ежегодных оплачиваемых отпусков</p> <p>Продолжительность ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков работников исчисляется в календарных днях и максимальным пределом не ограничивается. Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.</p>

Текст Конвенции	Текст Трудового кодекса
<p style="text-align: center;">Статья 9</p> <p>1. Непрерывная часть ежегодного оплачиваемого отпуска, упомянутая в пункте 2 Статьи 8 настоящей Конвенции, предоставляется и используется не позже, чем в течение одного года, а остаток ежегодного оплачиваемого отпуска не позже, чем в течение восемнадцати месяцев после окончания того года, за который предоставляется отпуск.</p>	<p style="text-align: center;">Статья 124. Продление или перенесение ежегодного оплачиваемого отпуска</p> <p>В исключительных случаях, когда предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы организации, индивидуального предпринимателя, допускается с согласия работника перенесение отпуска на следующий рабочий год. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.</p> <p>(в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)</p> <p>Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд, а также непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до восемнадцати лет и работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.</p>

Текст Конвенции

Статья 10

1. Время предоставления отпуска, если оно не устанавливается нормативными документами, коллективным соглашением, арбитражным решением или иными способами, соответствующими национальной практике, определяется работодателем после консультации с работником или с его представителями.

2. При определении времени предоставления отпуска должны учитываться потребности предприятия в рабочей силе и возможности для отдыха, доступные работнику.

Текст Трудового кодекса

Статья 123. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном статьей 372 настоящего Кодекса для принятия локальных нормативных актов.

График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала.

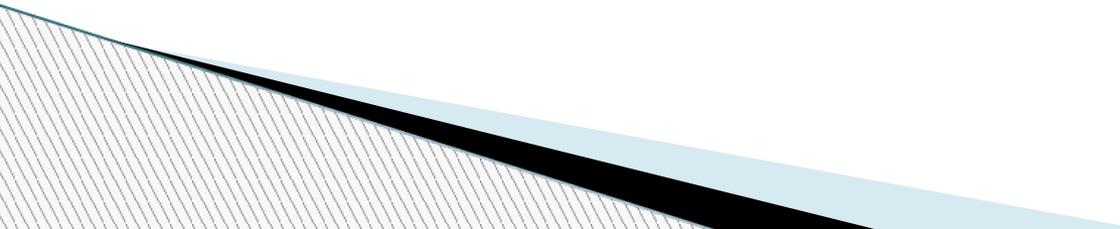
(в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время. По желанию мужа ежегодный отпуск ему предоставляется в период нахождения его жены в отпуске по беременности и родам независимо от времени его непрерывной работы у данного

Текст Конвенции	Текст Трудового кодекса
<p data-bbox="401 277 622 319" style="text-align: center;">Статья 12</p> <p data-bbox="65 391 954 891">Соглашения об отказе от права на минимальный ежегодный оплачиваемый отпуск, предусмотренный пунктом 3 Статьи 3 настоящей Конвенции, или о неиспользовании такого отпуска с заменой его компенсацией в денежной или иной форме признаются, в соответствии с национальными условиями, недействительными или запрещаются.</p>	<p data-bbox="973 277 1862 354" style="text-align: center;">Статья 126. Замена ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией</p> <p data-bbox="973 408 1862 574">Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией.</p> <p data-bbox="973 588 1862 882">При суммировании ежегодных оплачиваемых отпусков или перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий рабочий год денежной компенсацией могут быть заменены часть каждого ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части.</p> <p data-bbox="973 896 1862 1375">Не допускается замена денежной компенсацией ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков беременным женщинам и работникам в возрасте до восемнадцати лет, а также ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в соответствующих условиях (за исключением выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении).</p>

Блок 2.

**Новые требования при приеме на работу:
как работодателю проверить работника**



КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

Статья 32.11. Исполнение постановления о дисквалификации

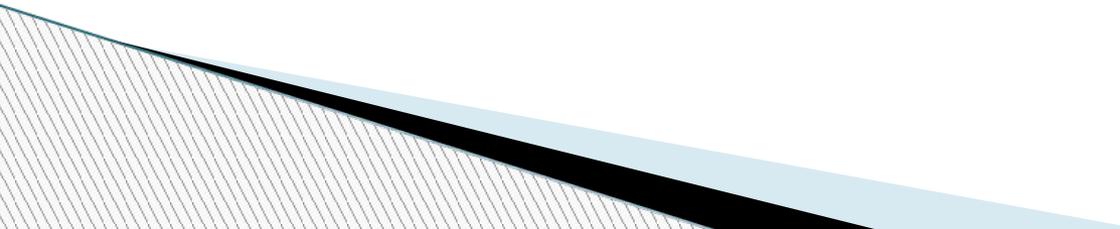
2. Исполнение постановления о дисквалификации производится путем прекращения договора (контракта) с дисквалифицированным лицом.
(в ред. Федерального закона от 17.07.2009 N 160-ФЗ)

При заключении договора (контракта) уполномоченное заключить договор (контракт) лицо обязано запросить информацию о наличии дисквалификации физического лица в органе, ведущем реестр дисквалифицированных лиц.
(в ред. Федерального закона от 17.07.2009 N 160-ФЗ)

Приказ МВД РФ от 22.11.2006 N 957

"Об утверждении наставления по формированию и ведению реестра дисквалифицированных лиц и Инструкции о порядке предоставления информации о дисквалифицированных лицах"

(Зарегистрировано в Минюсте РФ 29.12.2006 N 8710)



Начальнику ИЦ
МВД, ГУВД, УВД по _____
(наименование субъекта РФ)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, гражданин _____
(фамилия)

_____ (имя, отчество)

_____ (число, месяц, год и место рождения)

_____ (серия, N паспорта, когда и кем выдан)

действующий на основании доверенности _____
(кем, когда выдана, N)

Прошу сообщить информацию о наличии сведений в отношении
гражданина

_____ (настоящая фамилия, в скобках имевшиеся ранее, имя, отчество)

_____ год рождения, уроженца _____
(число, месяц, год)

_____ (полные сведения о месте рождения)

в Реестре дисквалифицированных лиц.

Копия документа, подтверждающего полномочия получения
информации, прилагается.

Информацию выдать на руки, направить в ОВД по месту регистрации

(ненужное зачеркнуть)

доверителя.

" " _____ 200_ г.

_____ (подпись)

ТРУДОВОЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Статья 64.1. Условия заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими (введена Федеральным законом от 25.12.2008 N 280-ФЗ)

Граждане, замещавшие должности, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с государственной или муниципальной службы в течение двух лет обязаны при заключении трудовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте службы.

Работодатель при заключении трудового договора с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после их увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

Статья 19.29. Незаконное привлечение к трудовой деятельности государственного служащего (бывшего государственного служащего)

(введена Федеральным законом от 25.12.2008 N 280-ФЗ)

Привлечение к трудовой деятельности государственного или муниципального служащего (бывшего государственного или муниципального служащего), замещающего (замещавшего) должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом "О противодействии коррупции", -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до пятисот тысяч рублей.

Указ Президента РФ от 31.12.2005 N 1574

(ред. от 12.04.2010)

" О Реестре должностей Федеральной государственной гражданской службы "

Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ

(ред. от 14.02.2010)

"О государственной гражданской службе Российской Федерации"

(принят ГД ФС РФ 07.07.2004)

Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ

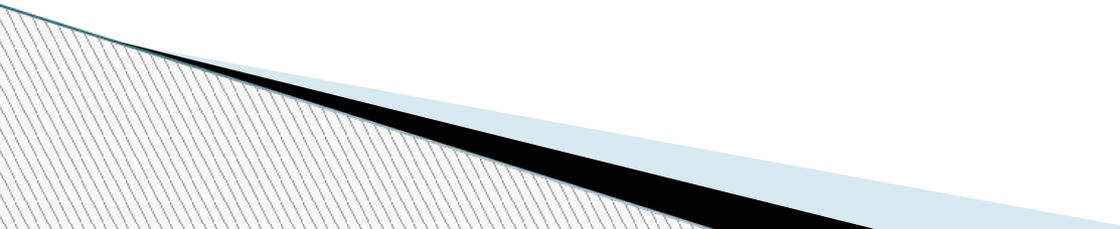
(ред. от 22.07.2010)

"О статусе военнослужащих"

(принят ГД ФС РФ 06.03.1998)

Постановление Правительства РФ от 08.09.2010 N 700

"О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя(работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы".



Блок 3.

Новый порядок расчета страхового стажа и другие изменения

Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ

(ред. от 28.09.2010)

"Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством"

(принят ГД ФС РФ 20.12.2006)

Статья 4.2. Права и обязанности страховщика

1. Страховщик имеет право:

4) не принимать к зачету в счет уплаты страховых взносов расходы на выплату страхового обеспечения застрахованным лицам, произведенные страхователем с нарушением законодательства Российской Федерации об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, не подтвержденные документами, произведенные на основании неправильно оформленных или выданных с нарушением установленного порядка документов;

Приказ Минздравсоцразвития РФ от 06.02.2007 N 91

(ред. от 11.09.2009)

"Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для определения размеров пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам"

2. В страховой стаж включаются:

- а) периоды работы по трудовому договору;
- б) периоды государственной гражданской или муниципальной службы;
- в) периоды иной деятельности, в течение которой гражданин подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе:

.....

2.1. В страховой стаж наравне с периодами работы и (или) иной деятельности, которые предусмотрены пунктом 2 настоящих Правил, засчитываются периоды прохождения военной службы, а также иной службы, предусмотренной Законом Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. N 4468-1 "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом

наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей".

19.1. Периоды прохождения военной службы, а также иной службы, предусмотренной Законом Российской Федерации от 12 февраля 1993 г. N 4468-1 "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей", подтверждаются военными билетами, справками военных комиссариатов, воинских подразделений, архивных учреждений, записями в трудовой книжке, внесенными на основании документов, и другими документами, содержащими сведения о периоде прохождения службы.

24. Записи в трудовой книжке, учитываемые при подсчете страхового стажа, должны быть оформлены в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день их внесения в трудовую книжку.

Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ

(ред. от 22.07.2010)

"О статусе военнослужащих"

(принят ГД ФС РФ 06.03.1998)

Статья 10. Право на труд

3. Время нахождения граждан на военной службе по контракту засчитывается в их общий трудовой стаж, включается в стаж государственной службы государственного служащего и в стаж работы по специальности из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения граждан на военной службе по призыву (в том числе офицеров, призванных на военную службу в соответствии с указом Президента Российской Федерации) - один день военной службы за два дня работы.

Время прохождения военной службы военнослужащими на воинских должностях, связанных с повышенной опасностью для жизни и здоровья, засчитывается в специальный трудовой стаж при установлении пенсии по старости в связи с особыми условиями труда или пенсии за выслугу лет, если указанные должности включены в соответствующие перечни, утвержденные Правительством Российской Федерации.

Блок 4.

Типичные ошибки работодателя при работе с персональными данными сотрудников

**Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ
"О персональных данных"
(принят ГД ФС РФ 08.07.2006)**

Статья 9. Согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных

3. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а в случае обработки общедоступных персональных данных обязанность доказывания того, что обрабатываемые персональные данные являются общедоступными, возлагается на оператора.

4. В случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Письменное согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных должно включать в себя:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

3) цель обработки персональных данных;

4) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

5) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

6) срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

5. Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме субъекта на обработку его персональных данных, дополнительного согласия не требуется.



Статья 25. Заключительные положения

3. Информационные системы персональных данных, созданные до 1 января 2010 года, должны быть приведены в соответствие с требованиями настоящего Федерального закона не позднее 1 января 2011 года.

ТРУДОВОЙ КОДЕКС РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Статья 88. Передача персональных данных работника

При передаче персональных данных работника работодатель должен соблюдать следующие требования:

не сообщать персональные данные работника третьей стороне без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных настоящим Кодексом или иными федеральными законами;

(в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

осуществлять передачу персональных данных работника в пределах одной организации, у одного индивидуального предпринимателя в соответствии с локальным нормативным актом, с которым работник должен быть ознакомлен под роспись;

(в ред. Федерального закона от 30.06.2006 N 90-ФЗ)

разрешать доступ к персональным данным работников только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные работника, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

Федеральный закон №149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Федеральный закон N 160 «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных» вместе с Конвенцией Совета Европы «О защите физических лиц в отношении автоматизированной обработки данных личного характера» (Страсбург, 28 января 1981 года).

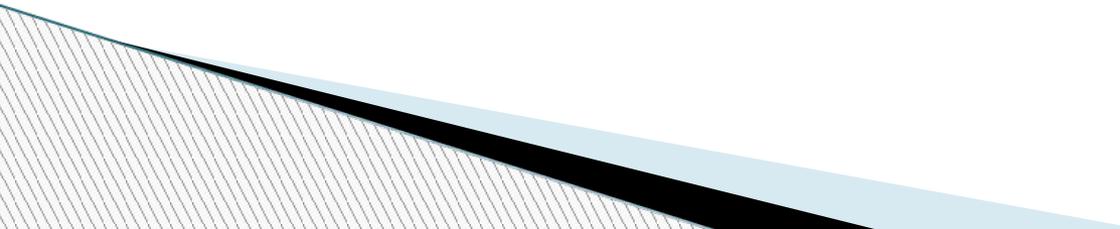
Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 г. N 781 «Об утверждении положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю от 5 февраля 2010 г. N 58 «Об утверждении положения о методах и способах защиты информации в информационных системах персональных данных» вместе с Положением о методах и способах защиты информации от несанкционированного доступа в зависимости от класса информационной системы.

Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю N 55, Федеральной службы безопасности Российской Федерации N 86, Министерства информационных технологий и связи Российской Федерации N 20 от 13 февраля 2008 года «Об утверждении порядка проведения классификации информационных систем персональных данных».

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. N 687 «Об утверждении положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

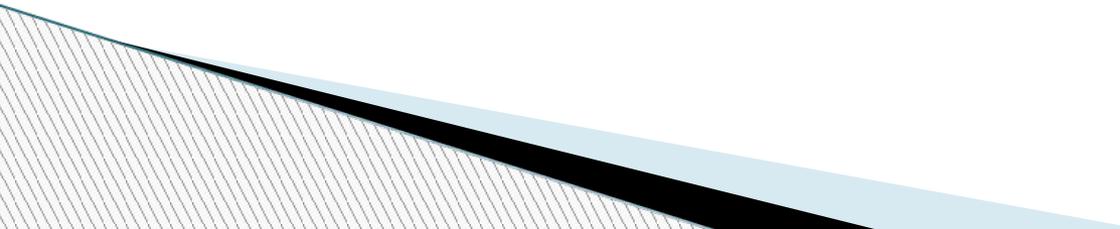
Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций, Федеральная служба по надзору в сфере связи и массовых от 17 июля 2008 г. N 08 «Об утверждении образца формы уведомления об обработке персональных данных» вместе с «Рекомендациями по заполнению образца формы уведомления об обработке (о намерении осуществить обработку) персональных данных».



Приказ Федеральной службы по надзору в сфере массовых коммуникаций, связи и охраны культурного наследия от 28 марта 2008 г. N 154 «Об утверждении положения о ведении реестра операторов, осуществляющих обработку персональных данных».

Постановление правительства Российской Федерации от 6 июня 2007 г. N 354 «Положение о федеральной службе по надзору в сфере массовых коммуникаций, связи и охраны культурного наследия».

Приказ Министерства связи и массовых коммуникаций российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 1 декабря 2009 г. N 630 утвердивший «Административный регламент, информационных технологий и массовых коммуникаций при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации в области персональных данных».



Блок 5.

Инспекционные проверки: **ЧТО ИЗМЕНИЛОСЬ**

Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ

(ред. от 30.07.2010)

"О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"

(принят ГД ФС РФ 19.12.2008)

Статья 9. Организация и проведение плановой проверки

5. Утвержденный руководителем органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля в сети "Интернет" либо иным доступным способом.

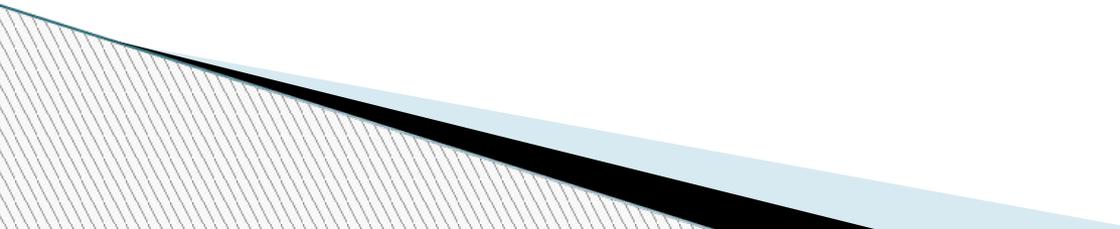
7. Генеральная прокуратура Российской Федерации формирует ежегодный сводный план проведения плановых проверок и размещает его на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в сети "Интернет" в срок до 31 декабря текущего календарного года.

Приказ Минэкономразвития РФ от 30.04.2009 N 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 13.05.2009 N 13915).

Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. N 324 «Об утверждении положения о федеральной службе по труду и занятости» (в ред. Постановлений Правительства РФ от 15.06.2010 N 438).

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Федеральной службы по труду и занятости от 24 декабря 2009 г. N 331 «Об утверждении типовых форм документов» (в ред. Приказа Роструда от 05.02.2010 N 33).

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития, Федеральная служба по труду и занятости от 12 марта 2010 г. N 75 «Об утверждении методических указаний о порядке заполнения процессуальных документов, оформляемых при возбуждении и рассмотрении дел об административных правонарушениях уполномоченными должностными лицами Федеральной службы по труду и занятости и ее территориальных органов (государственных инспекций труда в субъектах Российской Федерации).



**Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 324
(ред. от 08.08.2009)**

"Об утверждении Положения о Федеральной службе по труду и занятости«

5. Федеральная служба по труду и занятости осуществляет следующие полномочия:

5.1. осуществляет государственный надзор и контроль за соблюдением:

5.1(2). осуществляет надзор и контроль за реализацией прав работников на получение обеспечения по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также за назначением, исчислением и выплатой пособий по временной нетрудоспособности за счет средств работодателей;

(пп. 5.1(2) введен Постановлением Правительства РФ от 24.12.2008 N 1016)

Ближайшие мероприятия УМЦ «Градиент Альфа»

<http://www.gradient-alpha.ru/ru/1395/1397/>