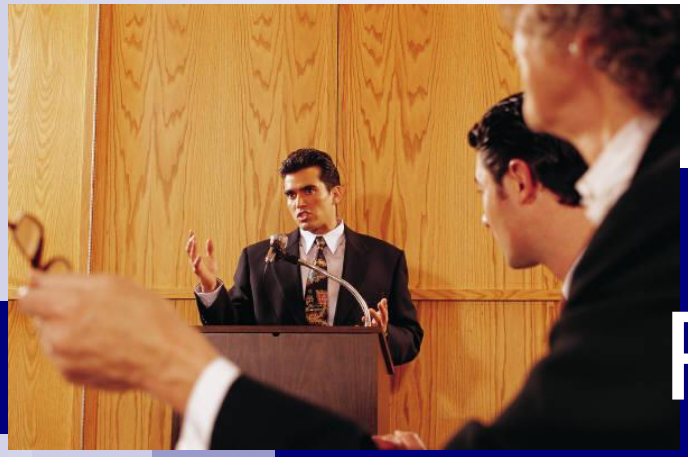

Работа с кадрами в ассоциациях

Уэнди Скотт, лектор, CAE

Подготовка по вопросам создания и руководства ассоциацией

Программа SABIT

Должности в ассоциации

- Исполнительный директор (часто занимается всем!)
- Директор отдела работы с членами ассоциации
- Директор отдела проведения встреч
- Директор отдела маркетинга и связей
- Директор административно-финансового отдела

Бюджет отдела кадров

- Проанализировать зарплаты
- Сравнить описания рабочих обязанностей
- Выявить приоритеты для ассоциации
- Разработать план расширения членской базы
- Включить это в бюджет для рассмотрения
- Получить одобрение Совета

Описание рабочих обязанностей
Пример: исполнительный директор

- Отчитываясь перед Советом директоров, исполнительный директор отвечает за представление интересов телекоммуникационной отрасли в Грузии. Президент обеспечит общую перспективу и руководство, необходимые для выполнения стоящих перед ассоциацией задач.

- **Пример – должность исполнительного директора ассоциации, *продолжение***

Требования:

Успешный кандидат должен обладать опытом проведения организационных изменений, а также достижения консенсуса и мотивации руководства. Отличные навыки подготовки письменных документов и выступлений, включая выступления перед различными аудиториями, являются крайне важными. Предыдущий опыт работы в торговых ассоциациях считается желательным; предпочтителен опыт работы с руководителями правительственных организаций.

Контрольный лист для работы с кадрами:

- Обновить описания рабочих обязанностей – обсудить с руководством
- Насколько должности отвечают целям ассоциации?
- Подписали ли сотрудники соглашение; должны понимать свои обязанности
- Обеспечить ресурсы для выполнения работы

Отношения между сотрудниками и членами ассоциации

- Понимание ролей и ответственности
- Связь
- Принятие решений
- Влияние изменений в членской базе и среди руководства
- Оценка эффективности работы

Как ассоциации сохраняют хороших сотрудников?

Wendy Scott, CAE
President, Wendy Scott & Associates, Inc.
8400 Stonegate Drive, Ste. 101
Raleigh, NC USA 27615
тел.: 919.412.2121 факс: 888.412.6704
wscottcae@gmail.com

Associations
Make A Better World

(Ассоциации делают наш мир лучше)

9