




Внедрение ГШИС и КМИС КУ в образовательном учреждении

Докладчик: зам. директора по ИКТ ГОУ Центра образования
№1433

Щириферова Любовь Викторовна

- 
- Администрация ОУ
 - Администратор системы
 - Классный руководитель
 - Учитель-предметник

Зоны ответственности

<ul style="list-style-type: none">• Выбор технического решения• Заключение договоров с производителями• Распределение ролевых функций• Организация обучения сотрудников• Разработка и утверждение нормативной базы• Внедрение выбранного решения• Своевременная сдача отчетности	директор ОУ, зам. директора (координатор) по ИТ
<ul style="list-style-type: none">• Проведение семинаров и консультаций для сотрудников• Работа с техникой (контроль, сопровождение, проблемы)• Связь с внешней поддержкой ЭЖ	администратор ЭЖ
<ul style="list-style-type: none">• Ввод в ЭЖ данных об учебном процессе• Контроль за работой сотрудников в ЭЖ• Анализ данных и коррекция учебного процесса	учебная часть
<ul style="list-style-type: none">• Списки и контакты обучающихся• Мониторинг успешности и проблем обучающихся• Обмен информацией с обучающимися и родителями	классный руководитель
<ul style="list-style-type: none">• Заполнение информации в журнале	учитель



Директор ОУ

- *Издание приказа*
- *Изменение должностных инструкций*
- *Создание локальных актов*
- *Проведение совещаний*
- *Проведение общешкольного собрания*



Заместитель директора по ИТ

- *Обращение в ООО «Электронная школа»*
- *Подготовка БД «Кадры» и «Контингент»*
- *Размещение на сайте ОУ информации о начале*



Администратор системы

- *Редактирование данных о школе*
- *Создание учетных записей с разграничением прав доступа и присвоение ролей пользователям*
- *Проведение инструктажа и индивидуальных консультаций*



Классный руководитель

- *Создание учетных записей для учащихся и родителей*
- *Проведение родительских собраний и тематических классных часов*
- *Проведение инструктажа и индивидуальных консультаций для учащихся и родителей*



Дополнительные функции

Ответственный за наполнение актуальным контентом Информационных киосков

- *Создание*
- *Поддержка*
- *Обновление*

Диспетчер расписания

- *Создание и редактирование расписания в Электронном журнале*

Администратор Карты учащегося

- *Синхронизация ИС*
- *Добавление фотографий*



Электронный журнал

- *Подключение по тел. **(495) 544-84-90***
- <http://www.e-school.ru/>
- <http://schoolinfo.educom.ru/>



Благодарю за внимание!